

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	022 02 2023	4756	4756	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2365	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1534 No Entrada: 11330

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/02/2023	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rpiComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	022 02 2023	4756	4756	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2365	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/02/2023	 <small>EL FIRMADO ELECTRONICO CORRESPONDE A:</small> SYLVIA UCHANKA MARTINEZ VARGAS	 <small>EL FIRMADO ELECTRONICO CORRESPONDE A:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
014-CGTPE-DIES-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
14-02-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ENCALADA SANDOVAL ESTEFANIA JACQUELINE
1717356974

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTORA DE AREA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAQUIL – GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
DIRECTORA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Estefania Encalada, Margoth Herrera, Carmita Artieda

Actividades a cumplir:

- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
- Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

Día: miércoles 8 de febrero de 2023

En la ciudad de Guayaquil se mantuvo una reunión con el responsable de la encuesta y con el responsable de la gestión a fin de revisar los inconvenientes que se tiene actualmente en la encuesta, así como también conocer los avances de la misma.

Posteriormente nos dirigimos al sector de Sauces 3, para realizar una visita a las viviendas de muestra de ese sector, en el mismo nos encontramos con el equipo de trabajo con ellos se revisan las novedades encontradas hasta el momento en el operativo de campo y se re-instruyó al personal en el propio territorio.

Culmino el diligenciamiento de la encuesta, hasta las 16H00 pm y nos trasladamos a la coordinación zonal ya que se tenía prevista una reunión con la Coordinadora zonal y la coordinadora administrativa financiera, en este lugar se trató el levantamiento de información en Galápagos para las encuestas de hogares y la forma de viabilizar los temas administrativos.

Día: jueves 9 de febrero de 2023

Se realizó la revisión de las novedades encontradas y monitorear el levantamiento de información de un encuestador, que se encontraba levantando información en las calles Calle Ayacucho,



diagonal a Colegio Fiscal Jose Joaquín de Olmedo este conglomerado cerró con 5 encuestas efectivas y 1 reemplazo en total 6 encuestas efectivas.

También se mantuvo reunión con el Director Ejecutivo, Coordinador General Técnico de Producción Estadística, para acordar algunos temas pendientes con respecto a los operativos de levantamiento en campo.

Este día se realiza el retorno hacia la ciudad de Quito.

Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total, de novedades en la revisión de formularios	Total, de Formularios revisados con novedades	Total, de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	1		0		0	0	1
Día 2	1		1		1	1	1
TOTAL	2	0	1	0	1	1	2

PROBLEMAS DETECTADOS:

Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador y/o supervisor
Falta de explicación de los objetivos de la encuesta	Se indicó a la supervisora que se debe brindar en cada hogar la explicación respectiva de los objetivos de la encuesta a fin de que se tenga claridad y tranquilidad para los informantes.
Falta de conocimiento cartográfico en el sector	Se indicó al personal el sector que debe diligenciar en otra carga de trabajo asignada.
Falta de aplicación de directrices emitidas por Planta Central, respecto al diligenciamiento del módulo de calidad de los servicios públicos.	Se indicó al encuestador, que se debe respetar la selección establecida misma que fue emitida por Planta Central para estricto cumplimiento.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se cumplió la comisión de manera satisfactoria acorde a los objetivos del plan de trabajo.
- En la supervisión realizada se encontraron novedades tales como: viviendas con nadie en casa, viviendas convertidas en negocio, viviendas temporales, vivienda destruida.
- Falta de explicación del objetivo de la encuesta al informante

CONCLUSIONES

- La supervisión y acompañamiento a los encuestadores permite detectar posibles errores a tiempo y poder corregirlos de manera inmediata en territorio.
- La verificación de novedades como: nadie en casa, viviendas temporales, etc. Garantiza calidad en la cobertura de la encuesta.



- La cobertura en los sectores supervisados cumplió a cabalidad acorde al cronograma planificado

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda enviar una re-instrucción a todo el personal de campo, a fin de que cada encuestador inicie el diligenciamiento de la encuesta, indicando los objetivos de la encuesta ENEMDU a fin de que el informante tenga claridad de la investigación que se realiza.
- Se recomienda seguir con las supervisiones continuas en territorio, ya que esto permite mejorar la calidad de la información a nivel nacional.
- Se sugiere mantener reuniones periódicas con los coordinadores zonales a fin de revisar novedades o nudos críticos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	08-02-2023	09-02-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	04:30	19:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AEREO	QUITO – GUAYAQUIL	08-02-2023	06H20	08-02-2023	07H10
AEREO	AEREO	GUAYAQUIL - QUITO	09-02-2023	17H30	09-02-2023	18H20
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <p>Atestado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p> <p>Estefania Encalada Sandoval</p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						



FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO



Firmado digitalmente por
ESTEFANIA
SACQUELINE ENCALADA
SANDOVAL

Estefania Encalada Sandoval

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

JULIO CESAR
MUÑOZ BRAVO

Firmado digitalmente por
JULIO CESAR MUNOZ
BRAVO
Fecha: 2023.02.14
145554-05'02'

Julio Muñoz Bravo



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 15 de febrero 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL
FECHA DE COMISIÓN: DEL 8 AL 9 DE FEBRERO DE 2023
DESTINO (CIUDAD): GUAYAQUIL - GUAYAS
N° DE SOLICITUD: 014-CGTPE-DIES-GEPH-2023

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
8/2/2023	002 005 000116307	ALIMENTACIÓN	17,60	
8/2/2023	001 001 000018426	ALIMENTACIÓN	12,50	
8/2/2023	001 001 000 000054	ALIMENTACIÓN	10,00	
9/2/2023	003 001 000057208	ALIMENTACIÓN	24,49	
9/2/2023	001 001 000000063	ALIMENTACIÓN	5,50	
9/2/2023	001 010 000000261	HOSPEDAJE	35,00	
TOTAL			105,09	

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en en suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015,



Firmado electrónicamente por:
ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO DEL PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

130,00	}	144,09
39,00		
91,00		
105,09		


ERIKA BRAVO



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 014- CGTPE-DIES -GEPH - 2023	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 03-02-2023
---	--

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Estefania Jacqueline Encalada Sandoval CI: 1717356974	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE AREA
---	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS
---	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
08-02-2023	04H30	09-02-2023	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
<ul style="list-style-type: none"> • ESTEFANIA ENCALADA • CARMITA ARTIEDA • MARGOTH HERRERA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
<ul style="list-style-type: none"> • Acompañar a un equipo de trabajo durante toda la jornada. • Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día. • Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa. • Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - GUAYAQUIL	08-02-2023	06H00	08-02-2023	06H45
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL - QUITO	09-02-2023	17H00	09-02-2023	17H45

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1040065693
----------------------------------	-------------------------	---------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: ESTEFANÍA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ESTEFANÍA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p>
ESTEFANÍA JACQUELINE ENCALADA	ESTEFANÍA JACQUELINE ENCALADA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</p>	
<p>DIANA BARCO COORDINADORA GENERAL TÉCNICA DE PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA (subrogante)</p>	

