

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	011 07 2023	14034	13649	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-9999-00168-003	6499	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1723036966	MOSQUERA ARROYO DANIELA ESTEFANIA			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>400.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>400.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>400.00</b>

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** MOSQUERA ARROYO DANIELA ESTEFANIA, PAGO POR VIÁTICOS A PASTAZA-PUYO, DEL 12 AL 17 JUNIO 2023, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 155-CGTPE-DICA-2023, TALLER DE MICRO-COBERTURA DE LA BASE CENSAL 2022, SEGÚN MEMOS INEC-CPV-OCA-2023-0835-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-2743-M, JIMC

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 11/07/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		011	07	2023
			14034		13649
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-9999-00168-003		6499

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1723036966	MOSQUERA ARROYO DANIELA ESTEFANIA				

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 11/07/2023</p>	 <small>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</small>	 <small>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</small>
	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <small>Funcionario Responsable</small>	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <small>Director Financiero</small>

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>INEC</b> <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small>
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 155-CGTPE-DICA-2023	<b>FECHA DE INFORME</b> 22/06/2023
<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> Mosquera Arroyo Daniela Estefanía CI: 1723036966	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 2 Responsable de Actualización Cartográfica
<b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> Puyo-Pastaza	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mosquera Arroyo Daniela Estefanía</li> <li>• Tapia Molina Wilmer Ivan</li> <li>• López Andrade Geovvana Natally</li> <li>• Velásquez Franco María Isabel</li> </ul>	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<b>OBJETIVOS:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar la micro – cobertura de las provincias seleccionadas para la primera etapa de la validación e imputación.</li> </ul>	
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	
<b>Lunes 12 de junio de 2023:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Traslado Quito – Puyo.</li> <li>• Participar en reunión de inicio para determinar objetivos del taller.</li> <li>• Revisar metodología de micro – cobertura, añadir nuevos parámetros.</li> <li>• Verificar la carga de trabajo de las provincias de Carchi y Sucumbios asignadas.</li> </ul>	
<b>Martes 13 de junio de 2023:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cruzar la base de viviendas no existentes con la base de manzanas y localidades a revisar en la microcobertura.</li> <li>• Verificar las 4 categorías a revisar en las provincias de Carchi y Sucumbios.</li> <li>• Avance de la revisión de microcobertura de la provincia del Carchi.</li> <li>• Realizar un join de tablas en Qgis para identificar geográficamente las manzanas a revisar.</li> </ul>	
<b>Miércoles 14 de junio de 2023:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificación de las manzanas de la provincia del Carchi en las 4 categorías.</li> <li>• Elaboración de matriz de cambios de los IDs verificados.</li> </ul>	
<b>Jueves 15 de junio de 2023:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificación de las localidades de sectores dispersos en la provincia del Carchi, en las 4 categorías.</li> <li>• Elaboración de matriz de cambios de los IDs verificados.</li> </ul>	
<b>Viernes 16 de junio de 2023:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificación de las manzanas de la provincia de Sucumbios, en las 4 categorías.</li> <li>• Verificación de las localidades de sectores dispersos en la provincia de Sucumbios, en las 4 categorías.</li> <li>• Elaboración de matriz de cambios de los IDs verificados.</li> </ul>	
<b>Sábado 17 de junio de 2023:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en reunión de fin para determinar los compromisos del taller.</li> <li>• Traslado Puyo – Quito.</li> </ul>	

**CONCLUSIONES:**

- Se obtuvo una metodología depurada para replicar con el personal civil contratado.
- Se cumplió con la revisión de microcobertura de 3 provincias de la zonal.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Documento con metodología depurada.
- Matrices de cambios de las provincias de Carchi, Sucumbíos e Imbabura.
- Cronograma para entrega de Esmeraldas y Pichincha.

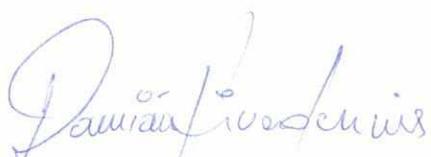
ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	12/06/2023	17/06/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	05:30	16:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito – Puyo	12/06/2023	05:30	12/06/2023	12:30
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Puyo – Quito	17/06/2023	10:30	17/06/2023	16:30

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Mosquera Arroyo Daniela Estefanía	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Wilmer Ivan Tapia Molina Responsable de Planta Central del Proyecto CPV
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Damían Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (E)	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 22 de junio del 2023  
 NOMBRES Y APELLIDOS: DANIELA MOSQUERA  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 12/06/2023 HASTA: 17/06/2023  
 DESTINO (CIUDAD): Puyo  
 N° DE SOLICITUD: 155-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
12/06/2023	001-001-00001694	Alimentación	- 5,00	
16/06/2023	001-001-005251	Alimentación	- 4,50	
16/06/2023	007-001-000002289	Alimentación	- 75,60	
16/06/2023	007-001-000002288	Hospedaje	- 200,00	
17/06/2023	001-100-000000522	Alimentación	- 7,50	
<b>TOTAL</b>			<b>292,60</b>	



Firmado electrónicamente por:  
 DANIELA ESTEFANIA  
 MOSQUERA ARROYO

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

120,00  
280,00  
292,60 } 412,60

  
 REVISADO POR

Juan Medina



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD

155-CGTPE-DICA-2023

08/06/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Mosquera Arroyo Daniela Estefania  
CI: 1723036966

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA  
(Responsable de Actualización Cartográfica)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Puyo – Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Operaciones de Campo / VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

12/06/2023

HORA SALIDA (hh:mm)

06h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

17/06/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Ivan Tapia, Geovanna López, Daniela Mosquera e Isabel Velasquez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Construir, desarrollar, ejecutar y validar las reglas de integración para la cobertura
- Construir, desarrollar, ejecutar y validar las reglas de control de duplicados de las viviendas no match en manzanas y localidades con exceso de viviendas.
- Documentar la trazabilidad de la aplicación de las reglas de integración de cobertura
- Integrar la base de PPL.
- Identificar los excesos y déficit de viviendas en las manzanas y localidades de la base censal 2022.
- Aplicar el proceso establecido en el manual de Micro – cobertura, en la cual se realizará el movimiento de viviendas de manzanas o localidades en exceso a las de déficit.
- Justificar las manzanas o localidades con déficit después de realizar el análisis respectivo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Puyo	12/06/2023	06h00	12/06/2023	09:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Puyo – Quito	17/06/2023	14:00	17/06/2023	17:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2201609739
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Mosquera Arroyo Daniela Estefania		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ivan Tapia Responsable de Planta Central del Proyecto CPV
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo(E)		