

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	017	07	2023	14150 14045
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-SUGEN-2023-0120-M	
					No. Expediente
					6549

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1801965896	GARCIA GUERRERO JORGE EDUARDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	94.20
TOTAL PRESUPUESTARIO										94.20
IVA										0.00
SUB - TOTAL										94.20
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										94.20

SON: NOVENTA Y CUATRO DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: GARCIA GUERRERO JORGE EDUARDO, PAGO POR VIÁTICOS A SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS DEL 03 AL 04 DE JULIO 2023, SEGUN INFORME E SOLICITUD 011-SUGEN-2023, EVALUAR LOS PROCESOS DE LAS OPERACIONES ESTADISTICAS ENDI, SEGUN MEMO INEC-SUGEN-2023-0129-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-3036-M, EABE

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 18/07/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	017	07	2023	14150 14045	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-SUGEN-2023-0120-M		
					No. Expediente	
					6549	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1801965896	GARCIA GUERRERO JORGE EDUARDO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 18/07/2023</p>	 <p>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>Director Financiero</p>



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 011-SUGEN- 2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 06-07-2023
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GARCIA GUERRERO JORGE EDUARDO CI. 1801965896	PUESTO QUE OCUPA: SUBDIRECTOR GENERAL
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS – SANTO DOMINGO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBDIRECCIÓN GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
JORGE GARCIA GUERRERO, ROBERTO CASTILLO, FABIÁN QUINATOA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL:

- Evaluar los procesos de la Operación Estadística Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI año 1, y realizar re-instrucción, estandarización y precisión de medidas antropométricas.

ACTIVIDADES PLANIFICADAS:

- Evaluar el año 1 de la fase de Enlistamiento
- Evaluar el año 1 de la fase de encuesta
- Realizar informe de evaluación de la ENDI
- Instruir al personal de campo
- Precisión de medidas antropométricas.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

LUNES, 3 DE JULIO DE 2023

- Evaluación de articulación para la ENDI.
- Evaluación del informe de fase enlistamiento.

MARTES, 4 DE JULIO DE 2023

- Presentación muestreo año 1 y año 2.
- Construcción informe de evaluación.
- Re-instrucción personal de campo.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Participación en el Taller de re instrucción al equipo de campo de la ENDI
- Evaluación de la investigación de la ENDI año 1, y realizar la re-instrucción, estandarización y precisión de medidas antropométricas para el año 2.
- Conocimiento sobre las experiencias obtenidas en las encuestas por parte de las Zonales participantes en el taller.

CONCLUSIONES:

- Se cumplió con la programación establecida de acuerdo a la agenda planificada para el desarrollo del Taller de Re-Instrucción y de las reuniones enmarcadas en la socialización de las innovaciones en la ENDI.

RECOMENDACIONES:

- Realizar talleres y capacitaciones periódicas que permitan un correcto manejo en las herramientas para el trabajo diario.
- Tomar los correctivos necesarios en los errores cometidos para que la calidad de la información levantada sea la mejor posible.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
------------	--------	---------	------

FECHA dd-mmm-aaa	03-07-2023	04-07-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	14H00	20H00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO- SANTO DOMINGO	03-07-2023	14H00	03-07-2023	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO - QUITO	04-07-2023	13H00	04-07-2023	20H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <small>ORGANISMO PÚBLICO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</small> JORGE EDUARDO GARCÍA GUERRERO			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
<p>NOMBRE: Ing. Jorge García Guerrero CI: 1801965896</p>						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 <small>ORGANISMO PÚBLICO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</small> JORGE EDUARDO GARCÍA GUERRERO			 <small>ORGANISMO PÚBLICO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</small> OSCAR ROBERTO CASTILLO ANAZCO			
<p>NOMBRE: Ing. Jorge García Guerrero Subdirector General</p>			<p>NOMBRE: Mgs. Roberto Castillo Director Ejecutivo</p>			



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 6 de julio de 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: Jorge García Guerrero
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 03/07/2023 HASTA: 04/07/2023

DESTINO(CIUDAD): SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS

Nº DE SOLICITUD: 011-SUGEN- 2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
03/07/2023	005-003-000005284	ALIMENTACIÓN	10,40	
04/07/2023	001-100-000000015	HOSPEDAJE	44,80	
		TOTAL	55,20	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

[Handwritten signature]
FIRMA DEL SERVIDOR

130 = 70% 91,00
30% 39,00

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

39,00
91,00
55,20
35,80
94,20

[Handwritten signature]

REVISADO POR ERIKA BRAVO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
011-SUGEN- 2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 30-06-2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

JORGE GARCIA GUERRERO
CI:180196589-6

PUESTO QUE OCUPA:

SUBDIRETOR GENERAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS – SANTO DOMINGO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SUBDIRECCIÓN GENERAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

03-07-2023

09H00

04-07-2023

19H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

JORGE GARCIA GUERRERO, FABIAN QUINATO, ROBERTO CASTILLO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVO:

Evaluar los procesos de la Operación Estadística Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI año 1, y realizar re-instrucción, estandarización y precisión de medidas antropométricas.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

- Mantener reuniones técnicas con el personal operativo
- Verificar experiencia de enlistamiento
- Articulación para la ENDI
- Informe de fase enlistamiento
- Presentación muestreo año 1 y año 2
- Experiencia de encuesta
- Construcción informe de evaluación
- Re-instrucción personal de campo
- Estandarización y precisión medidas antropométricas

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO – SANTO DOMINGO	03-07-2023	09H00	03-07-2023	12H30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO - QUITO	04-07-2023	17H00	04-07-2023	19H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO INTERNACIONAL

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

5000745264

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Ing. Jorge García Guerrero
CI: 1801965896

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Maxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Mgs. Roberto
Castillo Director
Ejecutivo