

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	024	07	2023	14288 14288
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6 6679	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	880.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										880.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										880.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										880.00

SON: OCHOCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1872 No Entrada: 12321

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/07/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	024	07	2023	14288 14288
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
					No. Expediente
					6679

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 25/07/2023</p>	 <small>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</small>	 <small>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 168 – CGTPE – DICA– 2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 13-07-2023
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR LÓPEZ ANDRADE GEOVVANNA NATALLY C.I. 1724741325	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Operaciones de Campo / VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Geovvanna López, Ivan Tapia, Michelle Moya

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos:

- Ejecutar las reglas de validación e imputación y tabulación por provincia de cada coordinación zonal.
- Verificar y analizar los reportes generados del proceso de ejecución de las reglas de validación e imputación a nivel provincial.
- Verificar y analizar los cuadros (tabulados) generados del proceso de tabulación a nivel provincial.
- Documentar y ajustar los programas de validación e imputación y tabulados.
- Supervisar el proceso de validación e imputación de cada coordinación zonal a nivel provincial.

Actividades cumplidas:

Lunes 26 de junio 2023:

- Traslado desde Quito a Guayaquil.
- Participación en la reunión de inicio, para determinar objetivos del taller.
- Configuración de carpetas y cargas de aplicativos para el proceso de validación e imputación.
- Inducción de las validaciones y correcciones, tomando como referencia la metodología y procedimientos ejecutados en los censos anteriores.

Martes 27 de junio 2023:

- Inducción del sistema CsPro Designer, Process y Redatam.
- Revisión del plan de validación e imputación CPV 2022.
- Validación de la provincia de Carchi, en el servidor de pruebas (pruebas del sistema de descarga).

Miércoles 28 de junio 2023:

- Revisión y cruce de variables en los tabulados de la provincia del Carchi, con las variables de vivienda y hogar.

- Revisión del plan de validación e imputación CPV 2022.
- Validación de la provincia de Carchi, en el servidor de pruebas (pruebas del sistema de descarga).
- Configuración de carpetas del proceso de validación.
- Actualización de los archivos .pff, del software CSPro.
- Reunión del proceso de validación.

Jueves 29 de junio 2023:

- Configuración de directorios para el proceso de validación e imputación.
- Pruebas de ejecución del archivo runner.
- Verificación y análisis de los reportes de validación.
- Revisión y cruce de variables en los tabulados de la provincia del Carchi, con las variables de población.
- Plenaria de las novedades encontradas por cada una de las coordinaciones zonales durante el cruce de variables de los tabulados de la provincia del Carchi.

Viernes 30 de junio 2023:

- Reunión para revisar la metodología en el proceso de correcciones y validaciones, errores de cobertura, procesos de revisión, matrices de validación y correcciones; analizando factores de censos anteriores.
- Análisis de errores de cobertura y procesos de revisión.
- Recepción de directrices para el llenado de informes de validación.
- Recepción de directrices para la revisión de tabulados de la provincia del Carchi, de acuerdo a insumos de investigaciones estadísticas intercensales y censos anteriores.
- Revisión y retroalimentación de las novedades detectadas en la validación.

Sábado 01 de julio 2023:

- Revisión y validación de sectores en el proceso de codificación asistida, identificando los sectores que aún no eran validados por los codificadores.

Domingo 02 de julio 2023:

- Revisión del plan de validación CPV – 2022 verificando la metodología de validación en el capítulo de población.
- Ejecución del cruce de variables de los tabulados de la provincia del Carchi, considerando las variables de población.

Lunes 03 de julio 2023:

- Ejecución de la primera corrida en la validación de la provincia de Sucumbios en el programa CsPro Process considerando la eliminación de registros de acuerdo a la ejecución del Inicio, estructura de viviendas, vivienda, hogar, jefe de hogar y población.
- Verificación de novedades en la eliminación automática de los registros imputados, por inconsistencia en los registros de vivienda, hogar o población.

Martes 04 de julio 2023:

- Ejecución de la primera corrida en los tabulados de la provincia de Sucumbios, en el programa CsPro Process.

- Procesamiento de la información de tabulados de la provincia de Sucumbios con el programa Redatam.
- Revisión de la consistencia en la información de vivienda y hogar, ejecutando cruces de variables que permiten identificar novedades.

Miércoles 05 de julio 2023:

- Revisión de la consistencia en la información de población, ejecutando cruces de variables que permiten identificar novedades.
- Elaboración de scripts de programación para la ejecución de cruce de variables.
- Análisis de novedades encontradas en la provincia de Sucumbios, realizando comparaciones con información del censo del 2010 proporcionada por el equipo de análisis.
- Consolidación de novedades encontradas.

Jueves 06 de julio 2023:

- Ejecución de la segunda corrida en los tabulados de la provincia de Sucumbios, en el programa CsPro Process.
- Procesamiento de la información de tabulados de la provincia de Sucumbios con el programa Redatam.
- Revisión de la consistencia en la información de vivienda, hogar y población, ejecutando cruces de variables que permiten identificar novedades.
- Análisis y revisión de tabulados, ejecutando cruce de variables.
- Ejecución de la primera corrida en la validación de la provincia de Imbabura en el programa CsPro Process considerando la eliminación de registros de acuerdo a la ejecución del Inicio, estructura de viviendas, vivienda, hogar, jefe de hogar y población.

Viernes 07 de julio 2023:

- Análisis de las novedades encontradas en la segunda corrida de la validación de la provincia de Sucumbios.
- Revisión de los archivos generados en la primera corrida de la validación de la provincia de Imbabura.
- Traslado desde Guayaquil a Quito.

Productos alcanzados:

- Provincias ejecutadas la primera validación y revisión (Imbabura y Sucumbíos).
- Documento con novedades detectadas en la validación e imputación de las provincias validadas.
- Tabulados de las provincias revisadas.

Conclusiones:

- Se ejecuta la validación sin presentarse novedades que puedan complicar con la planificación del taller.
- Se cumplió con la validación de dos provincias de Ac Campo.
- Se actualizan los sistemas en función de las novedades detectadas en cada provincia.

Recomendaciones:

- Realizar revisiones previas de la funcionalidad y los resultados de los apk en las Coordinaciones Zonales previo el desarrollo de talleres.
- Actualizar los apk solventando cada una de las novedades para posteriores ejecuciones y provincias.
- Planificar con antelación las actividades y coordinar con todas las áreas involucradas para tener todos los insumos a tiempo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	26/06/2023	07/07/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito – Guayaquil	26-06-2023	05:00	26-06-2023	14:00
Terrestre	Vehículo INEC	Guayaquil – Quito	07-07-2023	10:00	07-07-2023	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Firmado electrónicamente por: GEOVANNA NATALLY LOPEZ ANDRADE	 Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA MOLINA
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Geovanna Natally López Andrade Analista de Cartografía 2	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ivan Tapia Responsable de Planta Central del proyecto CPV
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



Firmado electrónicamente por:
**DAMIÁN ALBERTO
RIVADENEIRA CHICA**

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Damian Rivadeneira
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (E)

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 13 de julio del 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: GEOVANNA NATALLY LÓPEZ ANDRADE
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 26/06/2023 HASTA: 07/07/2023
DESTINO (CIUDAD): Guayaquil
Nº DE SOLICITUD: 168-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
26/06/2023	001-01-000001304	Alimentación	6,50	
26/06/2023	015-003-000063569	Alimentación	6,24	
26/06/2023	002-002-000000443	Alimentación	8,00	
27/06/2023	001-002-000007802	Alimentación	6,82	
27/06/2023	003-003-000005533	Alimentación	7,75	
28/06/2023	001-003-000002729	Alimentación	3,64	
29/06/2023	001-002-000004174	Alimentación	5,80	
30/06/2023	003-002-000005637	Alimentación	8,75	
30/06/2023	002-002-000000461	Alimentación	5,00	
01/07/2023	001-002-000009832	Alimentación	3,49	
01/07/2023	015-002-000079013	Alimentación	7,73	
02/07/2023	078-050-000157650	Alimentación	16,84	
03/07/2023	001-001-000021096	Alimentación	7,50	
04/07/2023	029-020-000292627	Alimentación	8,76	
04/07/2023	001-001-000021121	Alimentación	7,50	
03/07/2023	005-004-000238459	Alimentación	6,38	
05/07/2023	078-050-000157997	Alimentación	11,24	
06/07/2023	021-002-000128406	Alimentación	7,55	
07/07/2023	003-002-000000383	Hospedaje	495,00	
TOTAL			630,49	



Escrito y reconocido por
GEOVANNA NATALLY
LOPEZ ANDRADE

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

880,00 ✓
 264,00
 616,00
 630,49
 894,49

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
168-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
21 - 06 - 2023

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



ALIMENTACION



DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

LÓPEZ ANDRADE GEOVVANNA NATALLY
C.I. 1724741325

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Operaciones de Campo / VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

26-06-2023

HORA SALIDA (hh:mm)

07:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

07-07-2023

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Geovanna López, Ivan Tapia

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Ejecutar las reglas de validación e imputación y tabulación por provincia de cada coordinación zonal.
- Verificar y analizar los reportes generados del proceso de ejecución de las reglas de validación e imputación a nivel provincial.
- Verificar y analizar los cuadros (tabulados) generados del proceso de tabulación a nivel provincial.
- Documentar y ajustar los programas de validación e imputación y tabulados.
- Supervisar el proceso de validación e imputación de cada coordinación zonal a nivel provincial.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte aéreo	Quito - Guayaquil	26-06-2023	07:00	26-06-2023	08:00
Aéreo	Transporte aéreo	Guayaquil - Quito	07-07-2023	16:00	07-07-2023	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 5607622700	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
---------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>  <p>Firmado electrónicamente por: GEOVANNA NATALLY LOPEZ ANDRADE</p>	<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>  <p>Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA MOLINA</p>
<p>NOMBRE: Geovanna López A.</p>	<p>NOMBRE: Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p>	
<p>NOMBRE: Damían Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (E)</p>	