

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|----------------|--|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | 010 07 2023 | 14016 | 14016 | |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6 | 6531 | |

| | | | | | | |
|--------------------|----------------|--|---|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS | | | |
| Comprobante: | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1768038270001 | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 55 | 00 | 030 | 001 | 730303 | 1701 | 202 | 8888 | 8888 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 160.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 160.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 160.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 160.00 |

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1825 No Entrada: 12200

DATOS APROBACION

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|--|--|
| APROBADO | | |
| FECHA: 14/07/2023 |  <small>https://www.wia.com.ec</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS |  <small>https://www.wia.com.ec</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE |
| | Funcionario Responsable | Director Financiero |

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|---|-------------------------------------|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 025-CGTPE-DECON-2023 | FECHA DE INFORME: 29-06-2023 |
|---|-------------------------------------|

DATOS GENERALES

| | |
|--|---|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Stalin Roberto Chaves Centeno CI: 1710442334 | PUESTO QUE OCUPA: SP7-Jefe de Unidad Analista de Estadísticas Económicas 3 |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Roberto Chaves

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO

Supervisar el proceso levantamiento y seguimiento de la ENESEM y ESED.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. Miércoles 21 de junio del 2023

Traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Cuenca, llegando a las oficinas del INEC a las 08h00.

A primera hora, nos reunimos con el Señor Coordinador Zonal, donde se explicó los objetivos de la visita y el planteamiento de la utilización de registros administrativos del GAD municipal de Cuenca para las estadísticas de edificaciones (ESED). Con lo contextualizado, el señor Coordinador Zonal, señala la importancia de tener estos arcamientos y aprovechar la próxima difusión de los resultados del Censo y generar un trabajo en conjunto entre las dos instituciones. Respecto a la ENESEM se identificó que se está solventando la contratación de un encuestador que renunció a inicios del mes y que su reemplazo estaría ingresando el 1 de julio de 2023, además se conversó respecto a la cobertura y los problemas del INFOCAPT que se han tenido al arranque del levantamiento, en este último punto se informó el avance de todos los temas solucionados y las actualizaciones al sistema.

Posteriormente se visitó a la oficina de operativos de campo de la ENESEM, y nos reunimos con la Responsable de la encuesta, la Srta. Lorena Quito, con quién se revisó los problemas que se han tenido hasta el momento, respecto a la negativa de empresas para entregar la información. La dificultad se transfirió a la dirección Jurídica del INEC, quién respondió con una carta con el sustento legal.

Más adelante se mantuvo una reunión con los Funcionarios encargados de la de registros administrativos con énfasis en Edificaciones. Aquí se trató los objetivos de la visita, el avance que tienen en ESED en coberturas de campo, y las comisiones a efectuarse y de la reunión con el GAD municipal de Cuenca. En temas presupuestales, se plantea desde la CZS la necesidad de inclusión de un apersona para la provincia del Oro y el cantón Ponce Enriquez del Azuay, en vista de que, se requiere constantes visitas para la recuperación de información. Se informó que se realizará un taller de finalización de operación estadística, el mismo que se planificará para noviembre del año 2023 y la modalidad es

presencial, para esta actividad se buscará financiamiento, y en el caso de no poder realizarlo por esta vía se ejecutará de manera virtual en el mes de diciembre 2023.

La jornada finalizó a las 16h45

Día 2. Jueves 22 de junio del 2023

La jornada inicia a las 8:00am en la Coordinación Zonal Sur. En este segundo día se realiza una reunión con todo el equipo técnico y de operativos de la ENESEM Zonal de la revisan coberturas de la ENESEM, como el número de empresas finalizadas y que reposan en el INFOCAPT, así como las novedades presentadas al momento en el operativo de campo, adicionalmente se dio la directriz para que todo el equipo operativo conozca el micrositio web de la ENESEM y el manejo del visualizador de datos, para esta actividad, se agendó una capacitación a realizarse entre el 26 y 27 de junio de manera virtual con Planta Central.

Posteriormente nos trasladamos a una reunión con el GAD municipal de Cuenca, por las estadísticas de Edificaciones ESED. La reunión inició con la presentación de los asistentes de ambas instituciones, por el GAD de Cuenca: Santiago Vanegas (Director de Control Urbano) y Gina Dávila (Equipo de la Dirección de Control Urbano); por el INEC asistimos: Tania Placencia, Maria Augusta Cárdenas y Paúl Wilches (equipo ESED CZS) y por Planta Central Valery Paz y Miño y Roberto Chaves (Responsables de ESED y GESE respectivamente); ya en materia, se socializa el proceso de recolección y los resultados obtenidos en la ESED 2022, y se hace un recuento de las reuniones anteriores mantenidas con las autoridades de ese momento. De esa manera, se pone en conocimiento al Director y técnicos del departamento de Control Urbano del GAD municipal de Cuenca todo lo relacionado a la ESED, adicional se presenta el formulario de las Estadísticas de Edificaciones, con el fin de conocer las variables de registros de edificaciones que el GAD municipal dispone.

El Director Santiago Vanegas, muestra mucho interés en continuar con la gestión de transferencia de información, de tal manera que se determinan acuerdos entre ambas instituciones, con el fin de que el GAD municipal de Cuenca transfiera al INEC la información disponible con periodicidad mensual.

Ya en la tarde, se revisa la información de la ENESEM, respecto al avance de las empresas en el Oro y se procede a llegar acuerdos entre ENESE y ESD para el apoyo en esta provincia y las dos operaciones estadísticas.

La jornada finalizó a las 16h45.

Día 3. Viernes 23 de junio del 2023

La jornada inicia a las 8:00 am en la Coordinación Zonal Sur, aquí se revisó el efecto que se obtuvo de las cartas entregadas por el Jurídico a las empresas que rechazaron entregar información de la ENESEM, lo cual fue positivo, y que lo harán en los próximos días.

Posteriormente nos reunimos con el Sr. Coordinador Zonal y se dio un breve informe verbal de los logros alcanzados en la reunión con el GAD municipal de Cuenca, sobre la transferencia de los registros administrativos para las estadísticas de Edificaciones, y la predisposición del municipio para trabajar en conjunto con la CZS. Adicionalmente se explicó los alcances obtenidos con la ENESEM y se manifestó que desde Planta Central, agradecen el trabajo ejecutado por la responsable Zonal la Srta. Lorena Quito, ya que su trabajo ha ido evolucionando positivamente y la la operación estadística está a buen ritmo de trabajo. Por otro lado, se hace mención que, es una falta grave, que el técnico Julio Vergara de ENESEM Zonal, este grabando conversaciones sin ninguna autorización y sobre todo que trate de ocultar esta actividad, contradiciéndose al encararlo; este hecho se dio en el conversatorio que mantuve con el equipo técnico; a esto, el Sr. Coordinador mencionó que tomará las medidas necesarias para que este hecho no vuelva a suscitarse en su zonal.

Al finalizar, se verificó la capacitación sobre la automatización de validaciones de información de la ENESEM, dictadas por Diana Montalvan de Planta Central al equipo técnico de la ENESEM y la capacitación sobre el manejo del visualizador de datos de la ESED a los técnicos de registros Administrativos y que fue impartida por Valery Paz y Miño de Planta Central.

La jornada finalizó a las 16h45, y se inicia el retorno a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Revisión del avance de cobertura de ESED y ENESEM de la Coordinación Zonal Sur.
- Reunión con el municipio de Cuenca para la transferencia de registros administrativos.
- Seguimiento a procesos Administrativos de ESED y ENESEM.

PROBLEMAS DETECTADOS

- Falta de presupuesto para ESED, para desarrollo de supervisiones en la provincia de El Oro y el cantón Ponce Enriquez.
- Falta de contratación de un Encuestador de la ENESEM, lo que provoca sub-ejecuciones y el riesgo de posible retiro de fondos por parte del MEF.
- La grabación no consentida de un técnico, de una conversación interna del operativo de ENESEM.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Analizar el presupuesto 2024 y poder definir rubros para viáticos de técnicos y chóferes institucionales, así como la inclusión de un personal civil para la ESED en la provincia de El Oro.
- Buscar financiamiento para los talleres presenciales de ESED y ENESEM.
- La CZS deberá solicitar las justificaciones al técnico que realiza grabaciones sin consentimiento y saber el objetivo de realizar esta práctica.

CONCLUSIONES:

- La Coordinación Zonal, se encuentra en la ENESEM con un avance de acuerdo a lo planificado.
- El reporte de cobertura de ESED, se determina que la recolección se da en los tiempos establecidos para la construcción de las estadísticas coyunturales.
- El PDP 2024, debe incluir los rubros que no se presentan como necesidades en las dos OE.

RECOMENDACIONES:

- Realizar un Taller Nacional de la ESED y analizar presupuestos para mejorar los procesos recolección de información.
- Realizar más acercamientos desde la coordinación Zonal, con los distintos GADs municipales y generar procesos de intercambio de información.
- Solicitar un informe a la CZS sobre los correctivos aplicados al técnico que grabó una conversación interna de la ENESEM.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|---------------|----------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaa | 21-06-2023 | 23-06-2023 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 04:00 am. | 22:00 pm. | |

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|--|-----------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Aéreo | Transporte aéreo | Quito - Cuenca | 21-06-2023 | 06:00 | 21-06-2023 | 06:59 |
| Aéreo | Transporte aéreo | Cuenca - Quito | 23-06-2023 | 20:10 | 23-06-2023 | 21:02 |

OBSERVACIONES:

Se adjunta detalle de facturas, control de comisión de servicios y pases a bordo

| | |
|--|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|  <hr/> Roberto Chaves | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. |
| FIRMAS DE APROBACIÓN | |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  |
| Roberto Chaves | Diana Barco |

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 28 de junio 2023.
NOMBRES Y APELLIDOS: Roberto Chaves Centeno.
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 21/06/2023 HASTA: 23/06/2023
DESTINO (CIUDAD): Azuay - Cuenca
Nº DE SOLICITUD: 025-CGTPE-DECON-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA | FACTURA/NOTA DE VENTA Nº | DESCRIPCION | VALOR |
|---------------|--------------------------|--------------|------------------|
| 21/6/2023 | 001-002-000003846 | Alimentación | \$ 12,00 |
| 22/6/2023 | 001-003-000020309 | Alimentación | \$ 23,49 |
| 22/6/2023 | 006-002-000148584 | Alimentación | \$ 4,40 |
| 22/6/2023 | 001-001-0007238 | Alimentación | \$ 10,00 |
| 22/6/2023 | 001-001-0004511 | Alimentación | \$ 14,00 |
| 23/6/2023 | 001-001-000000438 | Alimentación | \$ 5,00 |
| 23/6/2023 | 001-001-000013149 | Hospedaje | \$ 78,40 |
| TOTAL: | | | \$ 147,29 |

\$ 20,24

\$ 144,04

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.06.28 10:33:36 -05'00'

Roberto Chaves Centeno.

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR **ERIKA BRAVO**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

160,00
 48,00
 112,00
 144,04
) 192,04

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

025-CGTPE-DECON-2023

07/06/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Stalin Roberto Chaves Centeno
CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad
Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Cuenca - Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

21-06-2023

HORA SALIDA

(hh:mm)

08:00

FECHA LLEGADA
(dd-mm-aaaa)

23-06-2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Roberto Chaves

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Supervisar el proceso levantamiento de la ENESEM y seguimiento de ESED.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|----------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Aéreo | Transporte Aéreo | Quito - Cuenca | 21-06-2023 | 08:00 | 21-06-2023 | 09:00 |
| Aéreo | Transporte Aéreo | Cuenca - Quito | 23-06-2023 | 16:00 | 23-06-2023 | 17:00 |

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIANOMBRE DEL BANCO:
PRODUBANCOTIPO DE CUENTA:
AHORROSNo. DE CUENTA:
06092282019

| | |
|--|--|
| <p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p> | <p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> |
| <p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.06.07 09:56:11 -05'00'</p> | <p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.06.07 09:56:22 -05'00'</p> |
| <p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Roberto Chaves Centeno</p> | <p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales.</p> |
| <p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>  <p>DIEGO PAUL BENAVIDES MOSQUERA</p> | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
| <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Paúl Benavides Director de Estadísticas Económicas (S)</p> | |