

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027	07	2023	14568 14568
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	6727

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1911 No Entrada: 12446

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 31/07/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	027	07	2023
				14568 14568
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6727
		No.		
		6		

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 31/07/2023</p>	 <small>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</small>	 <small>EDISON ANDRES TIPANA GUALLE</small>
	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <small>Funcionario Responsable</small>	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <small>Director Financiero</small>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

037-CGTPE-DECON-2023

FECHA DE INFORME:

19-07-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

María Rita Jácome Cadena
CI: 1721851036

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Analista de Estadísticas
Económicas 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Cuenca – Azuay
Guayaquil-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rita Jácome y Roberto Chaves

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO

Supervisar el proceso levantamiento y procesamiento de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM).

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. lunes 10 de julio del 2023

Salida del domicilio a las 04h15, para posterior traslado al aeropuerto de Quito a la ciudad de Cuenca, llegando a las oficinas del INEC a las 08h30. En la Coordinación Zonal (CZ) se mantuvo una reunión con la Responsable de la ENESEM, Lorena Quito y la Asistente de operativo, Marcia Ayala, con quienes se revisó el avance de la cobertura de campo y crítica codificación, evidenciándose un avance del 152% y del 100%, respectivamente frente a la planificación frente a a planificación realizada.

Sobre la gestión de las empresas de rechazos, se solicita que, para el caso de empresas que no han enviado una carta de rechazo, se deberá hacer una segunda notificación, en la que se ubicará las fechas de plazo adicional para la entrega de la información, en caso de no tener respuesta, la tercera notificación será desde la Dirección de Asesoría Jurídica (DIJU), a la fecha se presentan potenciales rechazos en Loja y Arenillas. Por lo que, procederán con esta gestión. Por su parte, en relación a las 2 empresas que presentaron la novedad de rechazo, fueron solventados con las cartas enviadas por la DIJU desde Administración Central, en la ciudad de Cuenca se ha presentado casos de empresas que tienen un retraso en la entrega de información, pero que se levantarán con la extensión de plazo otorgada.

Además, se solicita a la Responsable zonal de la ENESEM que, para el siguiente año uno de los técnicos (miembro de equipo) se contrate en la provincia del Oro, de manera que gestione la muestra de esta provincia y del cantón Ponce Enríquez en la provincia de Cuenca, dado el tamaño de esta muestra, se precisa que, si esto no se implementó en el 2023, deberá ejecutarse en el 2024. También se indica que, la encuestadora contratada en la provincia del El Oro, renunciará, y trabajará a finales del mes de julio, por lo que desde Administración Central se recomienda iniciar el proceso de re instrucción y selección de manera anticipada; y que la carga de esta persona, se re distribuya entre el

equipo técnico, de ser necesario. En cuanto a los seguros para el personal civil de la ENESEM, se estima su inclusión en la póliza madre, hasta el día viernes 14 de julio de 2023.

En horas de la tarde, se mantuvo una reunión con el Señor Coordinador Zonal, José Ayala, explicándole los objetivos de la visita y los avances que se han obtenido hasta el momento con la ENESEM. Además, se trató sobre el desempeño del equipo técnico y al avance respecto a las metas planificadas; adicionalmente se mencionó la preocupación de una posible subejecución por la renuncia de la encuestadora en la provincia de El Oro, ante esto el Coordinador mencionó que tiene personal que podría ingresar el 1 de agosto (de otros proyectos), pero para esto se debería iniciar el proceso de re instrucción. Finalmente se indicó la necesidad de contratar a un técnico en la provincia de El Oro, y sobre la solvencia de las novedades presentadas en el INFOCAPT, explicándose que este proceso está a cargo de la Dirección de Registros Administrativos, por lo que desde la DECON se canalizan de manera oportuna los requerimientos zonales.

La jornada finalizó a las 16h45.

Día 2. Martes 11 de julio del 2023

La jornada inicia a las 8:00 am en la Coordinación Zonal Sur. Se mantiene una reunión con la Srta. Gabriela Piña y José Cáceres, quienes son del área ambiental y los delegados por la DEAGA para brindar el apoyo al módulo de la ENESEM. Se solicita se mencione el alcance del apoyo que han brindado a la ejecución del módulo ambiental y se desprende que no se tiene claro su accionar y alcance, dado que las directrices por parte del equipo de DEAGA Administración Central, no han sido claros. Frente a esto, se menciona que el trabajo que deben realizar es principalmente:

- Gestión y levantamiento de las empresas que no han entregado el módulo ambiental y que ya han finalizado el llenado del resto de capítulos de la ENESEM.
- Validar las novedades en los capítulos del módulo ambiental.
- Otros en coordinación con el equipo técnico de la ENESEM.

Por otra parte, los técnicos ambientales indican que darán un apoyo hasta el 31 de agosto de 2023, dado que a partir de agosto empiezan las capacitaciones y en septiembre el operativo de la ESPAC, lo que implica que no darán un apoyo integral a las actividades de la ENESEM. Este hecho, tendría incidencia directa en el operativo, por lo que se plantea ejecutar una reunión urgente con el equipo de la DEAGA y que se pueda encontrar soluciones a estas novedades; la reunión se plantea ejecutar hasta el 19 de julio del 2023 y será organizada por la GESE-DECON.

Posteriormente, se realiza una reunión con el Coordinador Zonal, para informar sobre posibles errores en el sistema INFOCAPT, en vista de que se dio el caso en una empresa que aparentemente, no actualizaba la información en el módulo de crítica, tras ser actualizada en el módulo del informante; por lo que se solicitó el envío de la incidencia a través de correo electrónico con su verificable, con el fin de descartar que sea un caso aislado y para canalizarlo con la DIRAD, ya que este problema no lo presentó en otra Coordinación Zonal. Adicionalmente, se solicita se contemple para el año 2024, la contratación de un técnico en la provincia de el Oro, con la finalidad de que se pueda gestionar y hacer seguimiento a la muestra de esta provincia y el Cantón Ponce Enríquez, dada la facilidad de logística. Finalmente, se indica que se convocará el 28 de julio de 2023, a la reunión de seguimiento nacional, para precisar el alcance del apoyo del personal técnico ambiental.

La jornada finalizó a las 16h45.

Día 3. Miércoles 12 de julio del 2023

Se dirige el aeropuerto de la ciudad de Cuenca a las 7h30, para posterior traslado hacia la ciudad de Guayaquil, llegando a las oficinas del INEC a las 10h15. En donde se mantiene una reunión con los técnicos responsables de los procesos de campo y crítica codificación de la ENESEM, el señor Johnny Calixto y la señorita Johanna Albán, respectivamente, con quienes se aborda sobre la cobertura de la zonal y las metas planificadas, con corte al 12 de julio se tiene el 133% en campo y el 204% en crítica, evidenciándose una sobre ejecución, sin embargo el número absoluto de encuestas criticados es reducido en relación al material disponible para crítica. Posteriormente se mantiene una reunión con el Responsable de operativos de campo, Joffre León, a quien se le explica los objetivos de la visita y se analiza los avances

que se han obtenido hasta el momento con la ENESEM. Respecto a la cobertura, se solicitó a la CZ Litoral un reajuste en la planificación del trabajo, en vista de que los umbrales semanales son bajos en relación a la ejecución del operativo, de tal forma que los indicadores sean comparativos con rondas anteriores.

Además, se abordó sobre la capacitación del sistema de gestión de la ENESEM, que se debe coordinar entre los equipos técnicos de la Zonal y Administración Central, para su réplica en las Coordinaciones Zonales Sur, Centro y la DICA, se indica que se requiere la hoja de ruta y se comenta sobre el presupuesto disponible, se precisa que esta actividad se financiará con reprogramaciones de viáticos de Planta Central, a través de la PAP. Por su parte, la zonal solicita asignación presupuestaria para supervisiones del equipo técnico, por lo que en Administración Central se evaluará la disponibilidad. Por otra, se aborda respecto el apoyo de los técnicos ambientales zonales para la ENESEM. Se indica que se coordina el trabajo sobre novedades puntuales, y se indica que en la etapa de validación, se requerirá mayor apoyo, ya que se contemplan validaciones semanales. Se indica que el proceso de validación automatizada permitirá optimizar los tiempos, y que la DEAGA se ha apegado parcialmente a la generación de los reportes para esta validación.

Además, se indica sobre la gestión para las empresas con novedad rechazo y se indica que se entregará un segundo oficio, para aquellas empresas que aún no han iniciado el proceso de llenado, y que en la ronda 2021 se reportaron como rechazos; adicionalmente se solicita se realice un ruteo para visitar a estas empresas.

En conjunto con el Responsable de campo, Johnny Calixto se realiza una revisión de la matriz de rechazos (2 rechazos confirmados y 17 potenciales rechazos), de las que se prioriza un listado de 6 empresas para ser visitadas. Se solicita se prepare todo el material para la visita a empresas. Además se verifica novedades en la generación del reporte del directorio de empresas, por lo que se notifica a Planta Central, para que se canalice la incidencia con la DIRAD.

La jornada finalizó a las 16h45.

Día 4. Jueves 13 de julio del 2023

La jornada inicia a las 8:30 am en la Coordinación Zonal, aquí se revisó el listado final de empresas a visitar en campo, así como, los verificables de la gestión realizada anteriormente. Una vez que se recibieron los oficios firmados por la Coordinación, se procede a la salida a campo; se realizaron dos equipos de trabajo.

- Grupo 1: Johnny Calixto, Rita Jácome y un encuestador
- Grupo 2: Aracely Campusano, Roberto Chaves y un encuestador.

Nro.	Empresa	RUC	Observación
1	Agro Industrial de la Pasión	0990618402001	Tras la explicación de los objetivos de la encuesta, se realiza la capacitación del aplicativo web INFOCAPT, se realiza el cambio de credenciales y se agenda una cita para el 02 de agosto, se toma los datos de contacto para dar soporte en cualquier inquietud que pudiera surgir a medida que va llenando la encuesta.
2	CIPEQ CIA LTDA	0992181648001	El informante indica que no está interesado en llenar la encuesta, sin embargo, después de explicar los objetivos y utilidad de la ENESEM, así como, el aspecto de selección a través de la muestra, solicita el envío de loa oficios y se compromete en iniciar el llenado la última semana de julio, se toma los datos de contacto para realizar el seguimiento.
3	NEYMATEX	0992135700001	El guardia recibe la segunda notificación, se indica que en caso de no tener respuesta, se remitirá un oficio jurídico.

Al finalizar, se indicó los resultados de las visitas a campo al Jefe de operativos de campo y se instó para que se continúe con la insistencia a las empresas que pueden ser potenciales rechazos de información, a través del oficio de insistencia.

La jornada finalizó a las 15h00, se traslada al aeropuerto para el retorno a Quito. Se llega al domicilio a las 18h45.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Revisión del avance de cobertura ENESEM en los procesos de campo y crítica- codificación de la Coordinación Zonal Sur y Litoral.
- Visita a empresas que presentan la novedad de potencial rechazo.
- Seguimiento a las actividades ejecutadas por los técnicos ambientales a la ENESEM.

PROBLEMAS DETECTADOS

- La planificación de cobertura de campo de la CZ Litoral, se encuentra muy baja en relación a rondas anteriores.
- Falta de presupuesto para supervisiones de la CZ Litoral.
- Se requiere una persona a tiempo completo, que lidere el operativo de campo en la provincia del Oro.
- Falta de coordinación de los técnicos ambientales de la CZS y los técnicos nacionales.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Se solicita la reprogramación de la planificación, en función de metas ajustadas.
- Se analizará la pertinencia de transferir presupuesto de INNOVA a la CZ Litoral.
- El PDP 2024, deberá reflejar la contratación del técnico asignado a la CZS para que sea en el Oro.
- Realización de una reunión ampliada, para que los técnicos de DEAGA, presenten las directrices al equipo ambiental de las zonales.

CONCLUSIONES:

- El trabajo de campo se encuentra desarrollándose con normalidad, y aún no existe mayores complicaciones, las novedades en el aplicativo web se van canalizando de manera oportuna con la DIRAD.
- El PDP 2024 debe contemplar la contratación de personal y viáticos donde se requiera mayor esfuerzo.
- Insistir por medios oficiales, para que DEAGA formalice actividades y hacer seguimiento al cumplimiento de compromisos de esta dirección con la ENESEM.

RECOMENDACIONES:

- Trabajar el PDP 2024 en el taller Nacional de la ENESEM, que se prevé para el mes de noviembre de 2023.
- Se recomienda tener una canal de comunicación activo con las Coordinaciones Zonales, para solventar las novedades oportunamente.
- Ratificar la necesidad de financiamiento para la ejecución del módulo ambiental en la siguiente ronda de la, en vista de que este trabajo no está financiado y representa una carga operativa para la ENESEM.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-07-2023	13-07-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:15 am.	18:45 pm.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte aéreo	Quito - Cuenca	10-07-2023	06:30	10-07-2023	07:24
Aéreo	Transporte aéreo	Cuenca - Guayaquil	12-07-2023	09:26	12-07-2023	10:11
Aéreo	Transporte aéreo	Guayaquil - Quito	13-07-2023	17:05	13-07-2023	17:56

OBSERVACIONES:

Se adjunta detalle de facturas, control de comisión de servicios y pases a bordo

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <p>MARIA RITA JACOME CADENA</p> <p>Firmado digitalmente por MARIA RITA JACOME CADENA Fecha: 2023.07.19 11:00:52 -05'00'</p> <p>Rita Jácome</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p> <p>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.07.19 11:13:58 -05'00'</p> <p>Roberto Chaves</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</p> <p>Diana Barco</p>
<p>Roberto Chaves</p>	<p>Diana Barco</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 19 de julio 2023.
NOMBRES Y APELLIDOS: María Rita Jácome
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 10/07/2023 HASTA: 13/07/2023
DESTINO (CIUDAD): Azuay - Cuenca
Nº DE SOLICITUD: 037-CGTPE-DECON-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
10/7/2023	002-005-000044381	Alimentación	\$ 18,30	1680
10/7/2023	001-002-000004131	Alimentación	\$ 11,62	
11/7/2023	002-001-000000627	Alimentación	\$ 5,00	
11/7/2023	002-080-000123488	Alimentación	\$ 8,50	
11/7/2023	001-001-000013539	Hospedaje	\$ 78,40	
12/7/2023	001-002-00000-5511	Alimentación	\$ 12,32	
12/7/2023	001-100-000000325	Alimentación	\$ 11,20	
13/7/2023	003-001-000008556	Hospedaje	\$ 32,92	
13/7/2023	002-001-000000233	Alimentación	\$ 4,48	
13/7/2023	001-003-000063752	Alimentación	\$ 14,00	
TOTAL:			\$ 196,74	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

MARIA RITA JACOME CADENA
Identificación con MARIA RITA JACOME CADENA Fecha: 2023-07-19 15:22:07.0538

María Rita Jácome

PARA USO PROCESO FINANCIERO:


 REVISADO POR **ERIKA BRAVO**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240,00
 72,00
 168,00
 196,74
 267,24

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

037-CGTPE-DECON-2023

28/06/2023

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

María Rita Jácome Cadena
CI: 1721851036

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Analista de Estadísticas
Económicas 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Cuenca – Azuay
Guayaquil - GuayasNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Estadísticas EconómicasFECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)
10-07-2023HORA SALIDA
(hh:mm)
04:30FECHA LLEGADA
(dd-mm-aaaa)
13-07-2023HORA LLEGADA (hh:mm)
18h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Rita Jácome y Roberto Chaves

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Supervisar el proceso levantamiento y procesamiento de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito- Cuenca	10-07-2023	07:00	10-07-2023	08:00
Aéreo	Transporte Aéreo	Cuenca - Guayaquil	12-07-2023	09:15	12-07-2023	10:00
Aéreo	Transporte Aéreo	Guayaquil - Quito	13-07-2023	16:00	13-07-2023	17:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

<p align="center">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>		<p align="center">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>	
<p>MARIA RITA JACOME CADENA</p> <p>Firmado digitalmente por MARIA RITA JACOME CADENA Fecha: 2023.06.28 09:49:36 -05'00'</p>		<p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p> <p>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.06.28 10:25:56 -05'00'</p>	
<p align="center">NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Rita Jácome Cadena</p> <p align="center">FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>  <p>DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</p>		<p align="center">NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales.</p> <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
<p align="center">NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Diana Barco Director de Estadísticas Económicas</p>			
<p>NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO</p>	<p>TIPO DE CUENTA: AHORROS</p>	<p>No. DE CUENTA: 12000169469</p>	