

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	010 07 2023	14017	14017	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	6532	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	002	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1826 No Entrada: 12201

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 14/07/2023</p>	 <p>Firmado electrónicamente por SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <hr/> <p>Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010	07	2023	14017 14017
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6 6532	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 14/07/2023</p>	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 029-CGTPE-DECON-2023	FECHA DE INFORME: 29-06-2023
---	-------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Paz y Miño Espinoza Valery Nicole CI: 1727458935	PUESTO QUE OCUPA: Servidor público 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Valery Paz y Miño y Roberto Chaves

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO

Supervisar el proceso de recolección, crítica y digitación de la información de permisos de construcción levantada por la Coordinación Zonal Sur; así como la gestión para la captación de registros administrativos dentro de los GAD municipales correspondientes a la jurisdicción.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. miércoles 21 de junio del 2023

Se da inicio a la comisión de servicios con el traslado vía aérea desde Quito a Cuenca a las 4:00am. Según la planificación previamente establecida, se visita a la Coordinación Zonal Sur, donde a primera hora, nos reunimos con el Señor Coordinador Zonal, al cual se explicó los objetivos de la visita, y la importancia de la utilización de registros administrativos del GAD municipal de Cuenca para las Estadísticas de Edificaciones (ESED). Para lo cual, el señor Coordinador Zonal, señala la importancia de tener estos acercamientos y aprovechar la próxima difusión de los resultados del Censo, de esa manera generar un trabajo conjunto entre las dos instituciones.

Seguido, se mantuvo una reunión con los encargados y técnicos de las Estadísticas de Edificaciones. Aquí se trató los objetivos de la visita, los avances e inconvenientes que presentan en todo el operativo, en especial en la sede de Machala, y las comisiones a efectuarse.

Por otro lado, se realiza el seguimiento al proceso de recolección ESED 2023, cobertura anual y trimestral de los GAD municipales que se encuentran bajo su jurisdicción. Así también, se da a conocer el estado actual de la cobertura de la Coordinación con respecto a la cobertura nacional.

Finalmente, se expone los antecedentes y el objetivo de la reunión con el GAD municipal de Cuenca del día jueves 22 de junio, se prepara el material de presentación y se organiza la logística para el traslado al municipio.

La jornada laboral finalizó a las 16h45.

Día 2. jueves 22 de junio del 2023

La jornada inicia a las 8:00am en la Coordinación Zonal Sur, donde se tratan temas pendientes, a las 9:30am con un vehículo institucional nos trasladamos al GAD municipal de Cuenca con el cual previamente se realizó un acercamiento y se tenía una reunión agendada para el jueves 22 de junio a las 10:00 am.

La reunión inicia con la presentación de los asistentes de ambas instituciones. Seguido, los delegados del INEC exponen los objetivos de las Estadísticas de Edificaciones, definición, proceso de recolección y se socializa los resultados obtenidos en la ESED 2022, así como la información de reuniones anteriores mantenidas con las autoridades de ese momento. De esa manera, se pone en conocimiento al director y técnicos del departamento de Control Urbano del GAD municipal de Cuenca todo lo relacionado a la ESED, adicional se presenta el formulario de las Estadísticas de Edificaciones, con el fin de conocer las variables de registros de edificaciones que el GAD municipal dispone.

Por otro lado, el Director del departamento mostró interés y apoyo para continuar con la gestión de transferencia de información, de tal manera que se determinan acuerdos entre ambas instituciones, con el fin de que el GAD municipal de Cuenca transfiera al INEC la información disponible con periodicidad mensual.

Para finalizar la jornada, se regresa a la Coordinación Zonal Sur en Cuenca, para aclarar temas pendientes con los técnicos de la ESED, se realiza una matriz para el seguimiento del método de recolección e inconvenientes que se presentan en el proceso de recolección de los formularios de permisos de construcción en los 73 GAD municipales.

La jornada laboral finalizó a las 17h00.

Día 3. Viernes 23 de junio del 2023

La jornada inicia a las 8:00am en la Coordinación Zonal Sur, donde se culmina la matriz de seguimiento de recolección de los GAD municipales de su jurisdicción, que quedaron pendientes.

Posterior, se realiza la capacitación del visualizador de las Estadísticas de Edificaciones a los técnicos de la ESED, la misma que inicia con la presentación de cada uno de los módulos que compone el visualizador, de igual manera se indica los filtros con los que se puede interactuar en cada módulo, y se hace una explicación de cada uno de los gráficos.

Seguido, nos reunimos con el Señor Coordinador Zonal, al cual se expuso los avances, acercamientos y acuerdos que se mantuvo en la reunión con el GAD municipal de Cuenca para la transferencia de información de las Estadísticas de Edificaciones (ESED). Para lo cual, se solicita al señor Coordinador Zonal, su predisposición para realizar mesas de trabajo con el GAD y de igual manera hacer un seguimiento al proceso.

Finalmente se realiza un ejercicio práctico con los técnicos de la ESED en el visualizador de las Estadísticas de Edificaciones, tomando como ejemplo el municipio de Cuenca. Lo que permitió a los técnicos ver los posibles errores en la crítica de la información, para mejorar futuros procesos de validación.

A las 18:00 se inicia el proceso de retorno a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Revisión del avance de cobertura e inconvenientes de la Coordinación Zonal Sur.
- Socialización y capacitación del visualizador de Estadísticas de Edificaciones.
- Reunión con el municipio de Cuenca para la transferencia de registros administrativos.

PROBLEMAS DETECTADOS

- No contratación de personal en la sede de Machala.
- Cambio de autoridades en los GAD municipales.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Optar por otros medios de transferencia, como encomienda, correo electrónico, entre otros.

- Apoyarse en otras operaciones estadísticas para la recolección de formularios.

CONCLUSIONES:

- Con la revisión del reporte de cobertura, se determina que la recolección se da en los tiempos establecidos pese a los inconvenientes presentados, por lo que se puede cumplir con la construcción de las estadísticas coyunturales.
- Realizar seguimiento y tener contactos actualizados de las áreas encargadas para cada GAD municipal que se encuentre bajo su jurisdicción.

RECOMENDACIONES:

- Mejorar la comunicación entre Administración Central y las Coordinaciones Zonales sobre los procesos y actividades realizadas en el marco de la ejecución de las Estadísticas de Edificaciones.
- Finalizar la recolección de información de acuerdo al cronograma planificado especialmente de los GAD municipales que forman parte de las estadísticas trimestrales.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-06-2023	23-06-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00 am.	22:00 pm.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte aéreo	Quito - Cuenca	21-06-2023	6:00	21-06-2023	06:59
Aéreo	Transporte aéreo	Cuenca - Quito	23-06-2023	20:10	23-06-2023	21:02

OBSERVACIONES:

Se adjunta detalle de facturas, control de comisión de servicios y pases a bordo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



VALERY NICOLE PAZ Y MIÑO ESPINOZA

Valery Paz y Miño

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
Fecha: 2023.06.29 10:29:56 -05'00'



DIANA CAROLINA BARCO VELIZ

Roberto Chaves

Diana Barco

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 29 de junio 2023.
NOMBRES Y APELLIDOS: Valery Paz y Miño Espinoza
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 21/06/2023 HASTA: 23/06/2023
DESTINO (CIUDAD): Azuay - Cuenca
Nº DE SOLICITUD: 029-CGTPE-DECON-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
21/6/2023	001-002-000003847	Alimentación	\$ 10,81	
22/6/2023	001-001-0004510	Alimentación	\$ 13,50	
22/6/2023	006-002-000148595	Alimentación	\$ 28,44	
23/6/2023	001-001-000013151	Hospedaje	\$ 78,40	
23/6/2023	001-001-000000439	Alimentación	\$ 4,75	
23/6/2023	001-001-0001152	Alimentación	\$ 14,25	
TOTAL:			\$ 150,15	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



VALERY NICOLE PAZ Y
MIÑO ESPINOZA

Valery Paz y Miño Espinoza

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

160,00
 48,00
 112,00
 150,15

148,15



REVISADO POR ERIKA BRAVO

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

029-CGTPE-DECON-2023

02/06/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

Paz y Miño Espinoza Valery Nicole

CI: 1727458935

PUESTO QUE OCUPA:

Analista de Estadísticas Económicas 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Cuenca - Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA

(dd-mm-aaaa)

21-06-2023

HORA SALIDA

(hh:mm)

08:00

FECHA LLEGADA

(dd-mm-aaaa)

23-06-2023

HORA LLEGADA

(hh:mm)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Paz y Miño Espinoza Valery Nicole**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Supervisar el proceso de recolección, crítica y digitación de la información de permisos de construcción levantada por la Coordinación Zonal Sur; así como la gestión para la captación de registros administrativos dentro de los GAD municipales correspondientes a la jurisdicción.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Cuenca	21-06-2023	8:00	21-06-2023	09:00
Aéreo	Transporte Aéreo	Cuenca - Quito	23-06-2023	16:00	23-06-2023	17:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12203128325
---------------------------------	----------------------------	-------------------------------

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>	<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
 <p>VALERY NICOLE PAZ Y MIÑO ESPINOZA</p>	<p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p> <p>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.06.02 14:45:26 -05'00'</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Valery Paz y Miño</p> <p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>  <p>DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales.</p> <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas</p>	