

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022	06	2023	13317 13317
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6 6217	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1747 No Entrada: 11960

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero
FECHA: 22/06/2023		

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		022	06	2023	13317
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6
						No. Expediente
						6217

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 22/06/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
070- CGTPE-DIES -GEPH – 2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
29-05-2023

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
ORTEGA MOREIRA DIANA CAROLINA  
1313072926

PUESTO QUE OCUPA:  
Servidor Público 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**GUAYAS**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
GESTION DE ESTADISITCAS PERMANENTE A HOGARES - GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Diana Ortega

**Objetivo General:**

- Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil –ENDI.

**Objetivos Específicos:**

- Realizar el seguimiento del operativo de campo.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Efectuar re instrucciones constantes durante el periodo de levantamiento de información en campo.
- Solventar inquietudes por parte del personal contratado.
- Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.

**Actividades a desarrollar:**

- Acompañar a un equipo de trabajo durante toda la jornada.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso se recuperación de rechazos o nadie en casa.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.
- Capacitación de formularios ENDI.
- Capacitación de sistema de ingreso ENDI.
- Realizar avanzada de cobertura de viviendas en los sectores de Galápagos.
- Verificar la cobertura realizada en las jornadas investigadas.

**ACTIVIDADES A CUMPLIR:**

**Lunes 22 de Mayo de 2023**

Este día se inicia con la capacitación al personal aspirante de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI, en la ciudad de Guayaquil, con 25 postulantes, donde se requieren los siguientes perfiles:

- Supervisor de Operativo de Campo ENDI - Encuestador ENDI - Antropometrista ENDI

Se capacitó al personal sobre el Formulario de Hogar 1, donde se abordaron los siguiente temas:

- REGISTRO DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR - (PARA TODAS LAS PERSONAS)

- ACTIVIDADES ECONÓMICAS PARA PERSONAS DE 10 AÑOS Y MÁS – (INFORMANTE CALIFICADO)
- DATOS DE LA VIVIENDA Y EL HOGAR (REPRESENTANTE DEL HOGAR O CÓNYUGE)
- SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA MENORES DE 5 AÑOS (REPRESENTANTE DEL HOGAR O CÓNYUGE)

Al concluir con los temas, se realiza ejercicios prácticos para el levantamiento de información en el aula.

En horas de la tarde se verifica las viviendas reportadas con novedades en los conglomerados a investigar:

Se realiza verificación de viviendas con rechazos y viviendas sin menores de 5 años de edad.

Se realiza re entrevista en una vivienda.

### **Martes 23 de Mayo de 2023**

Se inicia con una evaluación sobre las temáticas del día anterior, posterior a eso continuamos con la capacitación al personal aspirante abordando los temas del Formulario de Mujeres en Edad Fértil 2, donde se abordaron los siguientes temas:

- CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA ENTREVISTADA
- HISTORIA DE EMBARAZOS Y NACIMIENTOS
- LACTANCIA MATERNA (NIÑOS/AS MENORES DE 3 AÑOS)
- SALUD EN LA NIÑEZ (NIÑOS/AS MENORES DE 5 AÑOS)
- PROGRAMAS DE PRIMERA INFANCIA (NIÑOS/AS MENORES DE 5 AÑOS)

Al concluir con los temas, se realiza ejercicios prácticos para el levantamiento de información en el aula.

En horas de la tarde se verifica las viviendas reportadas con novedades en los conglomerados a investigar:

Se realiza verificación de viviendas de nadie en casa y viviendas sin menores de 5 años de edad.

Se realiza re entrevista en una vivienda.

### **Miércoles 24 de Mayo de 2023**

Se inicia con una evaluación sobre las temáticas del día anterior, posterior a eso continuamos con la capacitación al personal aspirante abordando los temas del Formulario de Desarrollo Infantil 3, donde se abordaron los siguientes temas:

- SELECCIÓN DEL NIÑO/A MENOR DE 5 AÑOS
- OPORTUNIDADES DE JUEGO EN EL HOGAR PARA NIÑOS/AS MENORES DE 5 AÑOS
- DISCIPLINA INFANTIL
- LENGUAJE DE NIÑOS/AS DE 12 A 18 MESES (1 AÑO A 1 AÑO Y 6 MESES)
- LENGUAJE DE NIÑOS/AS DE 19 A 30 MESES (1 AÑO - 7 MESES A 2 AÑOS Y 6 MESES)
- LENGUAJE DE NIÑOS/AS DE 31 A 42 MESES (2 AÑOS - 7 MESES A 3 AÑOS Y 6 MESES)
- LENGUAJE – TEST DE VOCABULARIO EN IMÁGENES PEABODY (TVIP) PARA NIÑOS/AS DE 43 A 59 MESES(3 AÑOS - 7 MESES A 4 AÑOS Y 11 MESES)
- ESTADO EMOCIONAL DE LA MADRE O CUIDADOR PRINCIPAL (EN AUSENCIA PERMANENTE DE LA MADRE) DE NIÑAS/OS MENORES DE 5 AÑOS
- ANTROPOMETRÍA (PARA NIÑOS/AS MENORES DE 5 AÑOS)
- PRUEBA DE ANEMIA (PARA NIÑOS/AS DE 6 MESES A MENORES DE 5 AÑOS Y MADRES)
- PRUEBA DE E.COLI Y CLORO (REPRESENTANTE DEL HOGAR O CÓNYUGE)

Al finalizar las temáticas se procedió a realizar las respectivas prácticas.

En horas de la tarde se verifica las viviendas reportadas con novedades en los conglomerados a investigar:

Se realiza verificación de viviendas con rechazo, nadie en casa y viviendas sin menores de 5 años de edad.

Se realiza re entrevista en una vivienda.

#### Jueves 25 de Mayo de 2023

Este día se inicia con la evaluación final teórica al personal postulante de la ENDI, dicha evaluación fue controlada por los compañeros de Talento Humano de la Coordinación Zonal.

Al finalizar la evaluación, se procede a realizar prácticas con el personal postulante a antropometría.

El curso de capacitación finaliza con 21 aspirantes.

Se revisa cobertura en campo con los equipos y se verifica que todas las viviendas estén sincronizadas en el SIPE.

Se retorna a Quito tomando el vuelo GYE – UIO.

#### CONCLUSIONES

- Se observó que el personal aspirante tenía experiencia en levantamiento de información en encuesta de hogares.

#### RECOMENDACIONES

- Incrementar al menos 1 semana más de capacitación para poder realizar prácticas con niños menores de 5 años para la ejecución de los formularios 1 y 3.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	22-05-2023	25-05-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:20	17:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	QUITO – GUAYAS	22-05-2023	06H20	22-05-2023	07H10
Aéreo	Aéreo	GUAYAS -QUITO	25-05-2023	16H10	25-05-2023	17H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>Detalle de facturas.</b> <b>Control de licencia o comisión de servicios.</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 Diana Carolina Ortega Moreira	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
 Estefanía Encalada	 Estefanía Encalada

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 29 de mayo de 2023  
 NOMBRES Y APELLIDOS: DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22/05/2023 HASTA: 25/05/2023  
 DESTINO (CIUDAD): Guayas  
 Nº DE SOLICITUD: 070-CGTPE-DIES-GEPH-2023

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22/5/2023	9005	Hospedaje	\$ 120,00	
22/5/2023	952948	Alimentación	\$ 5,33	
22/5/2023	6139	Alimentación	\$ 20,00	
23/5/2023	138	Alimentación	\$ 20,00	
24/5/2023	140	Alimentación	\$ 15,00	
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 180,33</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



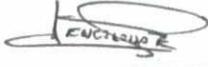
**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 240  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 72  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 168  
 GASTOS JUSTIFICADOS 180,33



**REVISADO POR**  
 Karen Chiriquimiga

						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 070-CGTPE-DIES -GEPH - 2023		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 16-05-2023				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X			
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA</b> CI:1313072926		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
22-05-2023	06H00	25-05-2023	18H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • DIANA ORTEGA						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada.</li> <li>• Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.</li> <li>• Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa.</li> <li>• Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.</li> <li>• Capacitación de formularios ENDI.</li> <li>• Capacitación de sistema de ingreso ENDI.</li> <li>• Realizar avanzada de cobertura de viviendas en los sectores de Galápagos.</li> <li>• Verificar la cobertura realizada en las jornadas investigadas.</li> </ul>						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - GUAYAS	22-05-2023	07H00	22-05-2023	08H00
AÉREO	AÉREO	GUAYAS - QUITO	25-05-2023	16H00	25-05-2023	17H00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2 2 0 3 4 3 3 8 3 3			
caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE   NOMBRE DEL SERVIDOR DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE   NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE VLADIMIR TIPAN				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO   NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ESTEFANÍA ENCALADA		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inasumibles. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				