

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013 06 2023	13121	13121
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	6107	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1735 No Entrada: 11915

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 14/06/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		013 06 2023	13121 13121		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		6107	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/06/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

• INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
006-INEC-CPV-PRO-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
30-05-2023

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BONILLA CASCO ISRAEL ALEJANDRO
CI:1722587639

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
AMBATO – TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
**PROCESAMIENTO/ VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE
VIVIENDA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: **BONILLA CASCO ISRAEL ALEJANDRO**

OBJETIVO GENERAL: Capacitar a las personas preseleccionadas que formarán parte de la fase de codificación.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Capacitar en el uso del manual de codificación.
- Realizar ejercicios y talleres prácticos.
- Evaluar a los preseleccionados.

Actividades a Desarrollar:

- Capacitar y evaluar a los preseleccionados de codificación.

INFORME DESCRIPTIVO DE ACTIVIDADES:

Lunes, 22 de mayo de 2023

- Llegada a Coordinación Zonal para recibir indicaciones sobre el proceso de capacitación a los codificadores.
- Registro de participantes y presentación.
- Indicaciones sobre aspectos generales de la fase de codificación.
- Llevar a cabo el Taller # 1.
- Explicación de preguntas a codificar y clasificadores (Clasificador Geográfico Estadístico, Listado de códigos uniformes de países para uso estadístico, Listado de lenguas indígenas, Listado de autoidentificaciones étnicas, Listado de nacionalidades y pueblos indígenas.
- Efectuar el Taller #2.
- Revisión de Talleres 1 y 2, y registro de calificaciones.

Martes, 23 de mayo de 2023

- Discusión y preguntas de la lectura enviada.
- Efectuar el Taller # 3.
- Revisión de Aspectos Generales de la Clasificación de Ocupaciones CIUO 08.
- Revisión de las directrices del manual correspondientes a los Grandes Grupos del 0 al 9.
- Llevar a cabo la Prueba correspondiente a la CIUO.
- Revisión de Taller #3 y Prueba de la CIUO, y registro de calificaciones.

Miércoles, 24 de mayo de 2023

- Discusión y preguntas de la lectura enviada.
- Efectuar el Taller # 4.
- Revisión de los aspectos generales de la Clasificación de Actividades Económicas CIIU 4.0
- Revisión de las directrices de las 21 secciones que conforman la CIIU.
- Llevar a cabo la Prueba correspondiente a la CIIU.
- Revisión de Taller #4 y Prueba de la CIIU, y registro de calificaciones.

Jueves, 25 de mayo de 2023

- Discusión y preguntas de la lectura enviada.
- Revisión de los Anexos del manual de Codificación.
- Realizar ejercicios de participación en clase.
- Llevar a cabo el Taller de asignación de códigos.
- Llevar a cabo la Evaluación Final.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Matriz de calificaciones de los participantes al proceso de codificación.
- Personal capacitado para desempeñar sus funciones

CONCLUSIONES:

- La capacitación mitiga los errores en la asignación de códigos. No obstante, es indispensable llevar a cabo procesos de supervisión y de control de calidad, que permitan verificar nudos críticos y errores reiterados que podrían ser solventados con reinstrucción.

RECOMENDACIONES:

- La capacitación del personal de codificación debe ser realizada en un tiempo adecuado con una infraestructura adecuada y en formato presencial, con un componente de ejercicios prácticos. Así mismo, el control de calidad es indispensable para reducir el margen de error en el proceso de codificación.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	22-05-2023	25-05-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	08h00	17h00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO-AMBATO	22-05-2023	08H00	22-05-2023	09H40
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	AMBATO-QUITO	25-05-2023	15H30	25-05-2023	17H00
NOTA: * En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 ISRAEL ALEJANDRO BONILLA CASCO BONILLA CASCO ISRAEL ALEJANDRO ANALISTA DE DISEÑO MUESTRAL 2 (PROCESAMIENTO)			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 WILLAM ROBERTH TIRIRA QUIROZ			 WILLAM ROBERTH TIRIRA QUIROZ			
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Willam Roberth Tirira Quiroz Responsable de Procesamiento VIII Censo de Población y VII de Vivienda			NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Willam Roberth Tirira Quiroz Responsable de Procesamiento VIII Censo de Población y VII de Vivienda			

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
006-INEC-CPV-PRO-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
25/04/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Israel Alejandro Bonilla Casco
CI: 1722587639

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Tungurahua - Ambato

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PROCESAMIENTO/ VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

FECHA SALIDA (dd-mmm-
aaaa)
22/05/2023

HORA SALIDA (hh:mm)
06h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
25/05/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)
18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Israel Alejandro Bonilla Casco

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Capacitar a los codificadores preseleccionados de las diferentes coordinaciones zonales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito – Ambato	22/05/2023	06:00	22/05/2023	08:00
Terrestre	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ambato – Quito	25/05/2023	16:00	25/05/2023	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2203541642
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 ISRAEL ALEJANDRO BONILLA CASCO	 WILLAM ROBERTH TIRIRA QUIROZ	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Israel Alejandro Bonilla Casco	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Willam Roberth Tirira Quiroz Responsable Nacional de Procesamiento CPV	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	
 WILLAM ROBERTH TIRIRA QUIROZ		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Willam Roberth Tirira Quiroz Responsable Nacional de Procesamiento CPV		

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 30 de mayo del 2023
 NOMBRES Y APELLIDOS: BONILLA CASCO ISRAEL ALEJANDRO
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22-05-2023 HASTA: 25-05-2023
 DESTINO (CIUDAD): AMBATO - TUNGURAHUA
 Nº DE SOLICITUD: 006-INEC-CPV-PRO-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22/05/2023	014-002-000007561	Alimentación	\$5,75	
22/05/2023	212-102-000214424	Alimentación	\$4,44	
23/05/2023	097-001-000039930	Alimentación	\$7,84	
24/05/2023	002-004-000033620	Alimentación	\$13,70	
24/05/2023	003-002-000000216	Hospedaje	\$135,00	
25/05/2023	001-100-000058883	Alimentación	\$14,25	
		TOTAL:	\$180,98	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



ISRAEL BONILLA
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240,00
 72,00
 168,00
 180,98
 > 252,98

REVISADO POR

Juan Medina