

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016 06 2023	13223	13223
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	6154

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	011	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1740 No Entrada: 11931

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Registrado a: Sylvia Johanna MARTINEZ VARGAS	 Registrado a: Edison Andres TIPAN GUALLE
FECHA: 16/06/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	016 06 2023		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					13223	13223
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		6154		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/06/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

063- CGTPE-DIES -GEPH - 2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

30-05-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Herrera Jácome Margoth Rocío

1715601736

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Galápagos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

GESTION DE ESTADISITCAS PERMANENTE A HOGARES - GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Margoth Herrera

Objetivo:

Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil - ENDI de la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas.

Objetivos Específicos:

- Realizar el seguimiento del operativo de campo.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Efectuar re instrucciones constantes durante el levantamiento de información en campo.
- Solventar inquietudes por parte del personal contratado.
- Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.

ACTIVIDADES A CUMPLIR:

- Acompañar a un equipo de trabajo durante toda la jornada.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.
- Realizar avanzada de cobertura de viviendas en los sectores de Galápagos.
- Verificar la cobertura realizada en las jornadas investigadas.

Sábado 20 de mayo de 2023

Inmediatamente después de arribar a la provincia de Galápagos, se procedió a realizar el reconocimiento del sector. En la tarde se mantuvo reunión con el equipo de la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas. Y se recogieron las novedades, sobre todo en cuanto a pagos del mes de abril.

Domingo 21 de mayo de 2023

Se mantiene reunión con personal de DINEM, y se delimita el proceso para iniciar la verificación de la cobertura.

Se revisa la cobertura del siguiente conglomerado: ID 200350005801, ID 200350005801, se realizó el recorrido de todas las manzanas y viviendas del conglomerado.

Lunes 22 de mayo de 2023

Este día se continúa con la revisión de las viviendas de los siguientes conglomerados: ID 20035004901, ID 20035005201, 20035005701, de la misma forma que el día anterior se verifica la cobertura de todas las viviendas de estos conglomerados.

Martes 23 de mayo de 2023

Se verifican las viviendas de los siguientes conglomerados: ID 200350005001, D 2003500050101; además se mantiene una reunión con todos los equipos que se encuentran en esta provincia, se dio reinstrucción sobre todo haciendo referencia a las novedades presentadas.

Miércoles 24 de mayo de 2023

Este día, nos reunimos con el equipo, para revisar las novedades que se encontraron en este proceso y después se procede con retorno a la ciudad de Quito.

Novedades encontradas

identificador	vivienda	mensaje
200350005801	01	Se actualiza el nombre del jefe de hogar en el MYC
200350005801	05	Se actualiza el nombre del jefe de hogar en el MYC SABE LEER Y ESCRIBIR
200350005801	08	El dato de la vivienda es convertida en negocio. Y actualización de la nomenclatura.
200350005001	02	Se verifica vivienda tiene niños, se reporta para realizar la reentrevista.
200350005001	04	Se verifica vivienda tiene

		niños, se reporta para realizar la reentrevista.
200350005001	06	Se verifica mala ubicación de la vivienda
200350005001	11	Se verifica vivienda tiene niños, se reporta para realizar la reentrevista.
200350005101	06	Se actualiza el jefe de hogar en MYC
200350005101	11	Se actualiza el jefe de hogar en MYC, y número de miembros del mismo.
200350005101	12	Se actualiza número de miembros de hogar en MYC.
200350005701	02	Se actualiza el jefe de hogar en MYC.
200350005701	04	Se verifica vivienda tiene niños, se reporta para realizar la reentrevista.
200350005701	08	Se actualiza nombre de la calle en MyC
200350005701	11	Se verifica vivienda tiene niños, se reporta para realizar la reentrevista.
200350005701	11	Se verifica vivienda tiene niños, se reporta para realizar la reentrevista.
200350005201	01	Se actualiza jefe de hogar en MYC
200350005201	02	Se actualiza jefe de hogar en MYC
200350005201	04	Se verifica vivienda tiene niños, se reporta para realizar la reentrevista
200350005201	05	Se actualiza número de miembros de hogar.

Es importante también mencionar que, a pesar de que eran conglomerados de primera jornada, no se encontraban los Stickers en todas las viviendas.

Dentro de las Re instrucciones que se encuentran emitidas, están que se realizan las visitas necesarias, antes de colocar la opción de cobertura "nadie en casa", ya que esta permite recuperar viviendas con niños.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Re instrucción al personal de campo de acuerdo a las novedades presentadas
- Verificación de todas las viviendas de los conglomerados revisados
- Identificación de viviendas que se deben recuperar

CONCLUSIONES

- Existen algunas falencias en la ubicación de la vivienda por parte de los equipos de campo.
- El acompañamiento al personal permite identificar inconvenientes en el diligenciamiento.
- La calidad de la cobertura de la encuesta se mejora es mejorable, para esto se debe generar acompañamiento permanente ya que es personal que no ha tenido experiencia.

RECOMENDACIONES

- Es recomendable realizar visitas periódicas para la verificación del proceso que realizan en campo, sobre todo cuando se inicia este proceso.
- La categorización de la entrevista debería ser verificada por los supervisores de cada equipo.
- Re instrucción permanente ya que el personal de campo es nuevo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	20-05-2023	24-05-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05:00	19:15				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	Quito – Galapagos	20-05-2023	06:48	20-05-2023	09:28
AÉREO	LATAM	Galapagos - Quito	24-05-2023	12:45	24-05-2023	17:05
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
Se adjunta: • Detalle de facturas. • Facturas • Pases a bordo						

- Pases a bordo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Margoth Herrera		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
 Estefanía Encalada	 Estefanía Encalada	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 30 de mayo de 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: MARGOTH ROCIO HERRERA JACOME
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 20/05/2023 HASTA: 24/05/2023
DESTINO (CIUDAD): Galápagos
Nº DE SOLICITUD: 063-CGTPE-DIES-GEPH-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
20/5/2023	1062	Alimentación	\$ 10,00	
22/5/2023	1076	Alimentación	\$ 10,00	
21/5/2023	124	Alimentación	\$ 10,00	
21/5/2023	843	Alimentación	\$ 20,00	
21/5/2023	4049	Alimentación	\$ 20,00	
22/5/2023	636	Alimentación	\$ 25,00	
23/5/2023	1083	Alimentación	\$ 10,00	
23/5/2023	129	Alimentación	\$ 10,00	
23/5/2023	3332	Alimentación	\$ 6,50	
24/5/2023	1312	Hospedaje	\$ 140,00	
TOTAL			\$ 261,50	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

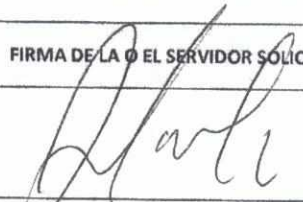
VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 320
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 96
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 224
 GASTOS JUSTIFICADOS 261,50

> 357,5


REVISADO POR

Karen Chiliquinga

320

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 063- CGTPE-DIES -GEPH - 2023		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 12-05-2023				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X			
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARGOTH ROCIO HERRERA JACOME CI: 1715601736		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GALÁPAGOS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
20-05-2023	06H00	24-05-2023	20H30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
- MARGOTH HERRERA - ESTEFANIA ENCALADA - VLADIMIR TIPAN						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
- Acompañar a un equipo de trabajo durante la jornada. - Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día. - Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa. - Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados. - Realizar el avance de las viviendas de la cobertura de Galápagos. - Verificar la cobertura realizada en las jornadas 1 y 2.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - GALÁPAGOS	20-05-2023	07H00	20-05-2023	08H30
AÉREO	AÉREO	GALÁPAGOS - QUITO	24-05-2023	18H00	24-05-2023	19H30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 4 2 6 6 5 9 0 1 0 0		
caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR MARGOTH ROCIO HERRERA JACOME			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ESTEFANÍA ENCALADA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
			- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ESTEFANÍA ENCALADA			Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			