

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	06	2023	13224 13224
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6 6155	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	011	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1764 No Entrada: 12009

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/06/2023	 <small>Validado electrónicamente por</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>Validado electrónicamente por</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	06	2023	13224 13224
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	6155

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 16/06/2023</p>	 <p>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>Director Financiero</p>

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 128-CGTPE-DICA-2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 06-06-2023
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RODRÍGUEZ TORRES ALISSON HAYDEE C.I. 1723704845	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba y Guano – Chimborazo	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Alisson Rodríguez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Verificar y Supervisar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo, de la Coordinación Zonal Centro del Plan de Dirección de Proyecto “Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil”- ENDI, para la jornada 1.

- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar la información en campo a nivel nacional.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar) a nivel nacional.
- Observar el cumplimiento de la metodología para el enlistamiento, actualización cartográfica y recolección de información de supervisores y encuestadores cartográficos.
- Revisar los productos y brindar apoyo durante el operativo de campo.
- Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores y manzanas trabajadas.
- Evaluar la aplicación de los conceptos, manejo de la cartografía y levantamiento de la información.
- Mantener reuniones de trabajo con los equipos, con el fin de re-instruir al personal de campo

Actividades realizadas:

Lunes 29 de Mayo del 2023:

- Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de Riobamba
- Verificación de la metodología para el levantamiento con los equipos de campo
- Revisión de la condición de ocupación de viviendas, nombres del representante de hogar, número de habitantes, número de niños menores de 5 años y la consistencia del dibujo del croquis Ca-04 con los formularios anexos.
- Revisión de una unificación de manzana
- Revisión de divisiones técnicas en edificaciones.

Martes 30 de Mayo del 2023:

- Reunión con los supervisores de campo para conocer las actividades que se están realizando, el avance y solventar las novedades presentadas
- Verificación de la información levantada.
- Revisión de la condición de ocupación de viviendas, nombres del representante de hogar, número de habitantes, número de niños menores de 5 años y la consistencia del dibujo del croquis Ca-04 con los formularios anexos.
- Revisión del uso de conceptos, manejo de la cartografía y levantamiento de la información.
- Se procede a realizar control de calidad de la siguientes manzanas ubicadas en la ciudad de Riobamba:
060150050004006

060150050007008

060150050007004

060150050008003

060150050009005

En las cuales se encontró las siguientes novedades:

- ✓ Registro incorrecto del número de edificio.
- ✓ Omisión de viviendas
- ✓ El dibujo del croquis Ca-04, no guarda relación con la realidad observada en campo.
- ✓ Error en el registro de número de pisos

Miércoles 31 de Mayo del 2023:

- Levantar información conjuntamente con los actualizadores cartográficos en campo.
- Revisión de la consistencia entre los formularios Ca-04 Anexo y Croquis para el área amanzanada
- Recuperación de la información reportada como nadie en casa y rechazo
- Se procede a realizar control de calidad las siguientes manzanas trabajados en Guano:

060750002001001

060750002001002

060750002002001

060750002001009

En las cuales se encontró las siguientes novedades:

- ✓ Omisión de viviendas
- ✓ El dibujo del croquis Ca-04, no guarda relación con la realidad observada en campo.
- ✓ Omisión de establecimientos económicos
- ✓ Falta de orientación y reconocimiento de la carga asignada

Productos alcanzados:

- Informe de supervisión con las novedades encontradas
- Sectores verificados por control de calidad
- Verificación del cumplimiento de la metodología entre supervisores de campo y encuestadores.
- Revisión de formularios y material cartográfico actualizado durante el enlistamiento ENDI.

Conclusiones:

- La verificación y supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se debe tener en cuenta las novedades, observaciones y recomendaciones emitidas con el fin de mejorar el trabajo que están realizando y constatar su avance a en futuras supervisiones.

Recomendaciones:

- Se recomienda un refuerzo de las directrices generales y conceptos utilizando como insumo el Manual de Actualización Cartográfica y Enlistamiento ENDI por parte de los Supervisores de Campo hacia los encuestadores cartográficos para evitar errores repetitivos mencionados anteriormente.
- Realizar un refuerzo y difusión de las novedades encontradas y las directrices y recomendaciones emitidas, con el fin de reducir los errores encontrados y agilizar las demás etapas de oficina.
- Se recomienda mantener una comunicación directa y efectiva con los equipos de campo, con el fin de mantener de manera correcta las directrices impartidas.

- Tomar los correctivos necesarios en las novedades presentadas, para que la calidad de la información levantada sea la mejor posible.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29-05-2023 ✓	31-05-2023 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30	17:30	

TRANSPORTE

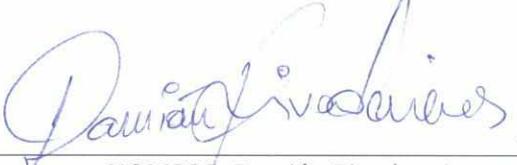
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Riobamba ✓	29-05-2023 ✓	05:30 ✓	29-05-2023 ✓	09:30 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba – Riobamba ✓	29-05-2023 ✓	09:30 ✓	29-05-2023 ✓	17:00 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba – Guano ✓	30-05-2023 ✓	08:00 ✓	30-05-2023 ✓	08:30 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	Guano – Guano ✓	30-05-2023 ✓	08:30 ✓	30-05-2023 ✓	17:00 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	Guano – Riobamba ✓	30-05-2023 ✓	17:00 ✓	30-05-2023 ✓	17:30 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba – Riobamba ✓	31-05-2023 ✓	08:00 ✓	31-05-2023 ✓	11:00 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba – Guano ✓	31-05-2023 ✓	11:00 ✓	31-05-2023 ✓	11:30 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	Guano – Guano ✓	31-05-2023 ✓	11:30 ✓	31-05-2023 ✓	14:00 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	Guano – Quito ✓	31-05-2023 ✓	14:00 ✓	31-05-2023 ✓	17:30 ✓

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Alisson Haydee Rodríguez Torres C.I. 1723704845	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>NOMBRE: Aldana Meza</p>	<p>NOMBRE: Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operación de Campo (e)</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 06 de junio de 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: ALISSON HAYDEE RODRÍGUEZ TORRES
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 29-05-2023 HASTA: 31-05-2023
DESTINO (CIUDAD): Riobamba y Guano
Nº DE SOLICITUD: 128-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
29-05-2023	001-102-000035870	Alimentación	4.00	
29-05-2023	001-001-000009840	Alimentación	0.75	
29-05-2023	001-100-000000792	Alimentación	17.25	
29-05-2023	001-001-0000740	Alimentación	6.00	
30-05-2023	003-001-000000009	Alimentación	12.00	
31-05-2023	002-001-000000245	Alimentación	5.50	
31-05-2023	001-100-000000809	Alimentación	21.00	
31-05-2023	002-100-000000395	Hospedaje	60.00	
TOTAL:			126.50	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	<u>160</u>
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	<u>48</u>
70% VALOR A JUSTIFICARSE	<u>112</u>
GASTOS JUSTIFICADOS	<u>126,50</u>
VALOR A DESCONTAR	<u>—</u>



REVISADO POR
Karen Chilibinga

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 128-CGTPE-DICA-2023	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18 - 05- 2023
--	---

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RODRÍGUEZ TORRES ALISSON HAYDEE C.I. 1723704845		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba y Guano - Chimborazo		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 29-05-2023	HORA SALIDA (hh:mm) 07:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 31-05-2023	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Alisson Rodríguez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Supervisar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo, de la Coordinación Zonal Centro, del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil" - ENDI.
- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar la información en campo a nivel nacional.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar) a nivel nacional.
- Observar el cumplimiento de la metodología para el enlistamiento, actualización cartográfica y recolección de información de supervisores y encuestadores cartográficos.
- Revisar los productos y brindar apoyo durante el operativo de campo.
- Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores y manzanas trabajadas.
- Evaluar la aplicación de los conceptos, manejo de la cartografía y levantamiento de la información.
- Mantener reuniones de trabajo con los equipos, con el fin de re-instruir al personal de campo.

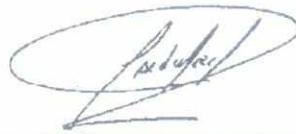
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito - Riobamba	29-05-2023	07:00	29-05-2023	11:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba - Riobamba	30-05-2023	8:00	30-05-2023	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba - Guano	31-05-2023	08:00	31-05-2023	9:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Guano - Quito	31-05-2023	13:00	31-05-2023	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO DE CUENTA 2200618683	NOMBRE DEL BANCO BANCO DE PICHINCHA
---------------------------	----------------------------	--

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: Alisson Rodríguez C.I. 1723704845	NOMBRE: Aldana Meza
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes.</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE: Estelania Encalada Directora de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (e), Subrogante	