

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	06	2023	13341 13271
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CGTPE-DEAGA-0127-M	6195

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1717189193	SALAZAR MENDEZ ARMANDO DAVID				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	129.72
TOTAL PRESUPUESTARIO										129.72
IVA										0.00
SUB - TOTAL										129.72
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										129.72

SON: CIENTO VEINTINUEVE DOLARES CON 72/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SALAZAR MENDEZ ARMANDO DAVID, PAGO DE VIÁTICOS A MANTA-MANABI, DEL 08 AL 09 DE JUNIO 2023, PARTICIPAR EN COMITE TECN INTERINSTITUCIONAL DE PITAHAYA ROJA, SEGUN SOLICITUD E INFORME 016-CGTPE-DEAGA-2023, SEGUN MEMO INEC-CGTPE-DEAGA-2023-0143-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-2635-M, EABE

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/06/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	023	06	2023
				13341 13271
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CGTPE-DEAGA-0127-M
				No. Expediente
				6195

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1717189193	SALAZAR MENDEZ ARMANDO DAVID				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/06/2023	 <small>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</small> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <small>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</small> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

016-CGTPE-DEAGA-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

15/06/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

SALAZAR MÉNDEZ ARMANDO DAVID
C.I: 1717189193

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MANTA- MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
DAVID SALAZAR

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

- Participar en comité técnico interinstitucional de pitahaya roja, como delegado del Instituto Nacional de Estadística y Censos.

Actividades Detalladas con horas.

08/06/2023

Las actividades dieron inicio con el traslado a la ciudad de Manta en la provincia de Manabí, sede en donde se realizó la conformación del comité técnico interinstitucional de pitahaya roja en el marco de la implementación de las "estrategias de fortalecimiento de la cadena agro productiva".

- Presentación del Plan Estratégico para el Fortalecimiento de la Cadena Agroproductiva de Pitahaya Roja y Modelo de Gestión.
- Conformación de los Subcomités y definición de la hoja de ruta
- Socialización de las Hojas de Ruta de cada Subcomité en plenaria
- Presentación de avances relacionado con el Plan estratégico

09/06/2023

Las actividades iniciaron con la visita técnica de la plantación de pitahaya roja cercana a la zona a fin de conocer el manejo productivo de este cultivo. Durante la visita se mantuvo una reunión con la delegada del comité Johanna Vivero a fin de afinar los siguientes pasos para la ejecución del plan estratégico.

Como INEC, se propuso de la diferenciación del as dos variedades principales de pitahaya que se produce en Ecuador, para ser levantados en la ESPAC desde el año 2023.

Productos alcanzados

- Informe de trabajo.
- Formar parte del sub comité técnico de Producción de pitahaya roja.

Conclusiones

- Las actividades se ejecutaron conforme la planificación definida.
- Los tabulados de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2023; deben ser desagregados de acuerdo a la variedad, en amarilla y roja.
- Que una vez concluida la investigación y publicados los resultados de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2023, se debe remitir al comité los todos los tabulados relacionados con producción y venta de la pitahaya amarilla y roja.

Recomendaciones

- Con el propósito de dar cumplimiento al requerimiento realizado en el comité interinstitucional de la pitahaya; se recomienda, analizar la posibilidad de asignar códigos diferenciados de acuerdo a la variedad de la pitahaya en los listados de cultivos permanentes del respectivo manual de la ESPAC 2023, ya que actualmente se investiga la producción de pitahaya sin diferenciar variedades

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	08/06/2023	09/06/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	04:00	10:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	AVIANCA	Quito-Manta	08/06/2023	06:27	08/06/2023	07:17
Aéreo	AVIANCA	Manta- Quito	09/06/2023	07:39	09/06/2023	08:27

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: David Salazar
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Armando Salazar
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Julio Muñoz
Coordinador General Técnico de Producción Estadística

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 15 de junio de 2023
 NOMBRES Y APELLIDOS: Salazar Méndez Armando David
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 08/06/2023 HASTA: 09/06/2023
 DESTINO (CIUDAD): MANTA- MANABÍ
 Nº DE SOLICITUD: 016-CGTPE-DEAGA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
09/06/2023	001-009-000073683	HOSPEDAJE	111,62	103,26
		TOTAL:	111,62	

\$ 90,72

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

130 - 20% = 91
 30% = 39

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



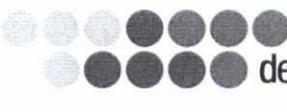
REVISADO POR

ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

A PAGA.

	39,00	}	129,72
	91,00		
	90,72		
	0,28		

 Ministerio de Relaciones Laborales	
---	--

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 016-CGTPE-DEAGA-2023	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05/06/2023
--	---

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS
 MOVILIZACIONES
 SUBSISTENCIAS
 ALIMENTACION

DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SALAZAR MÉNDEZ ARMANDO DAVID C.I. 1717189193		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA- MANABÍ		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 08/06/2023	HORA SALIDA (hh:mm) 04:30	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 09/06/2023	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 20:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: David Salazar			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Participación de la Conformación del Comité Técnico Interinstitucional y Subcomités Temáticos de Pitahaya Roja, en el cual se definirán las hojas de ruta en función de las temáticas: productiva, comercial y asociatividad.			

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
AÉREO	AÉREO	QUITO-MANTA	08/06/2023	06:00	08/06/2023	07:00	
AÉREO	AÉREO	MANTA-QUITO	09/06/2023	17:00	09/06/2023	18:00	

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 4953305300	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ <small>Firmado digitalmente por ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ Fecha: 2023.06.05 12:35:52 -05'00'</small> </div> <div> ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ <small>Firmado digitalmente por ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ Fecha: 2023.06.05 12:36:12 -05'00'</small> </div> </div>		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: ARMANDO SALAZAR Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales		NOMBRE: ARMANDO SALAZAR Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> JULIO CESAR MUNOZ BRAVO <small>Firmado digitalmente por JULIO CESAR MUNOZ BRAVO Fecha: 2023.06.06 15:20:48 -05'00'</small> </div> </div>		
NOMBRE: Julio Muñoz Coordinador General Técnico de Producción Estadística		