

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027 06 2023	13590	13590
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	6451
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENOS		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	240.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	240.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1805 No Entrada: 12136

### DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 27/06/2023	<p style="text-align: center;">SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p>  <p style="text-align: center;">Funcionario Responsable</p>	<p style="text-align: center;">EDISON ANDRES TIPAN GUALE</p>  <p style="text-align: center;">Director Financiero</p>

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	027 06 2023	13590 13590
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6
			No. Expediente 6451
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS		

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	FECHA: 27/06/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS
	Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
		Director Financiero



## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
135-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

21 de junio de 2023

### DATOS GENERALES

#### APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Patricio Naranjo  
C.I. 1709065880

#### PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

#### CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Sucumbíos

#### NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

#### VIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Patricio Naranjo

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

#### ACTIVIDADES:

- Viernes, 16 de junio de 2023

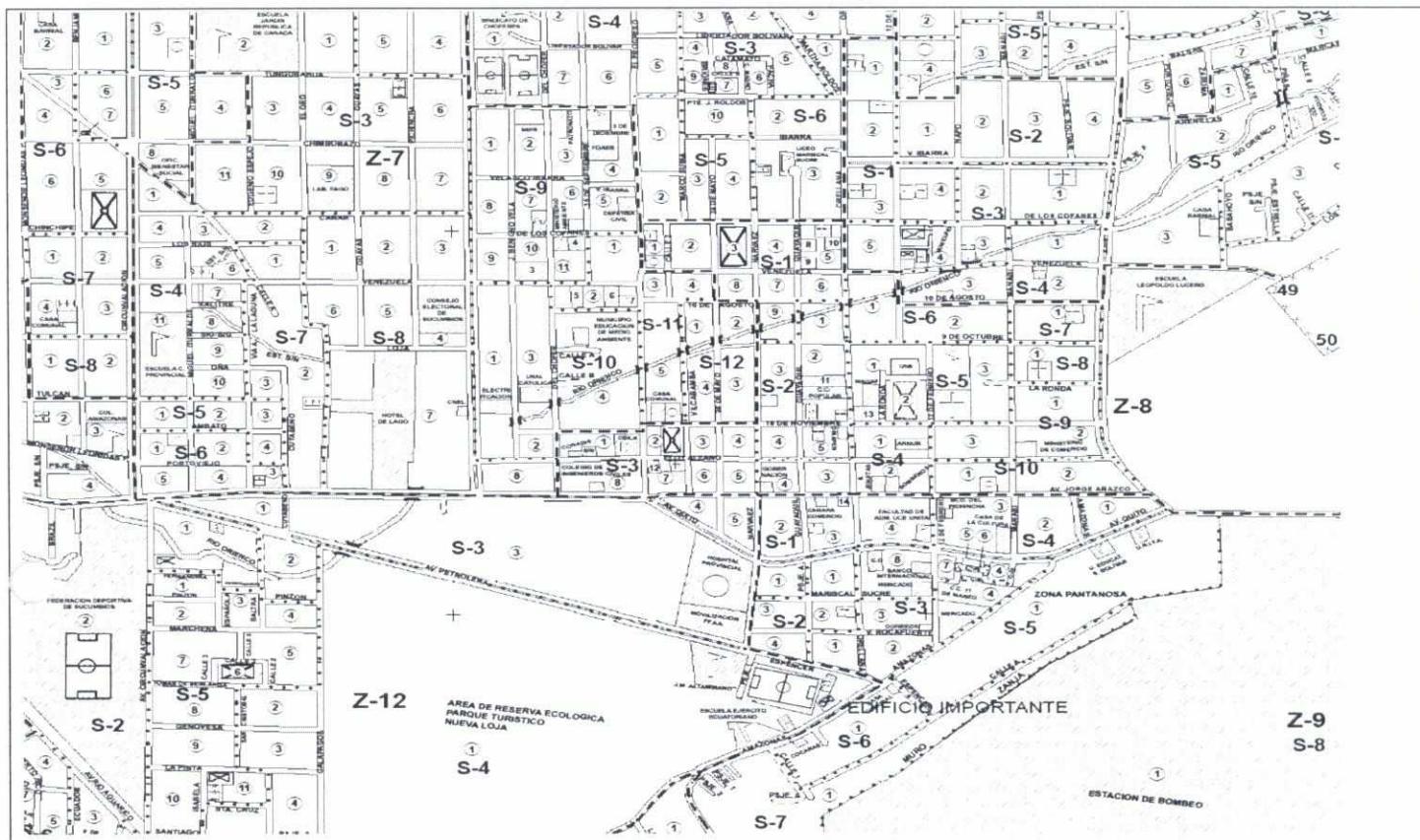
Siendo las 05:00 salimos de Quito con dirección a la ciudad de Lago Agrio, llegando cerca de las 14:00 ubicando al equipo No. S4, con quien iniciamos la verificación de los sectores e inicio de levantamiento de información, operativo junio 2023.

dirigimos hacia el conglomerado 210150008301, sector amazanado dónde iniciamos el recorrido para el levantamiento de información.

Se visitaron 7 viviendas, de las cuales 7 fueron efectivas.

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Marcelo Gallardo
ENCUESTADOR 1	José Conchambay
ENCUESTADOR 2	Jessica Tomalá
ENCUESTADOR 3	Freddy Vallejo

3	OBSERVACIONES
3	FORMULARIOS REVISADOS



Se encontraron las siguientes novedades:

Viv. 1	Efectiva
Viv. 2	Desocupada
Viv. 3	Desocupada
Viv. 4	Efectiva
Viv. 5	Desocupada
Viv. 6	Efectiva
Viv. 7	Absorbida
Viv. 8	Desocupada
Viv. 9	Absorbida
Viv. 10	Convertida en bodega

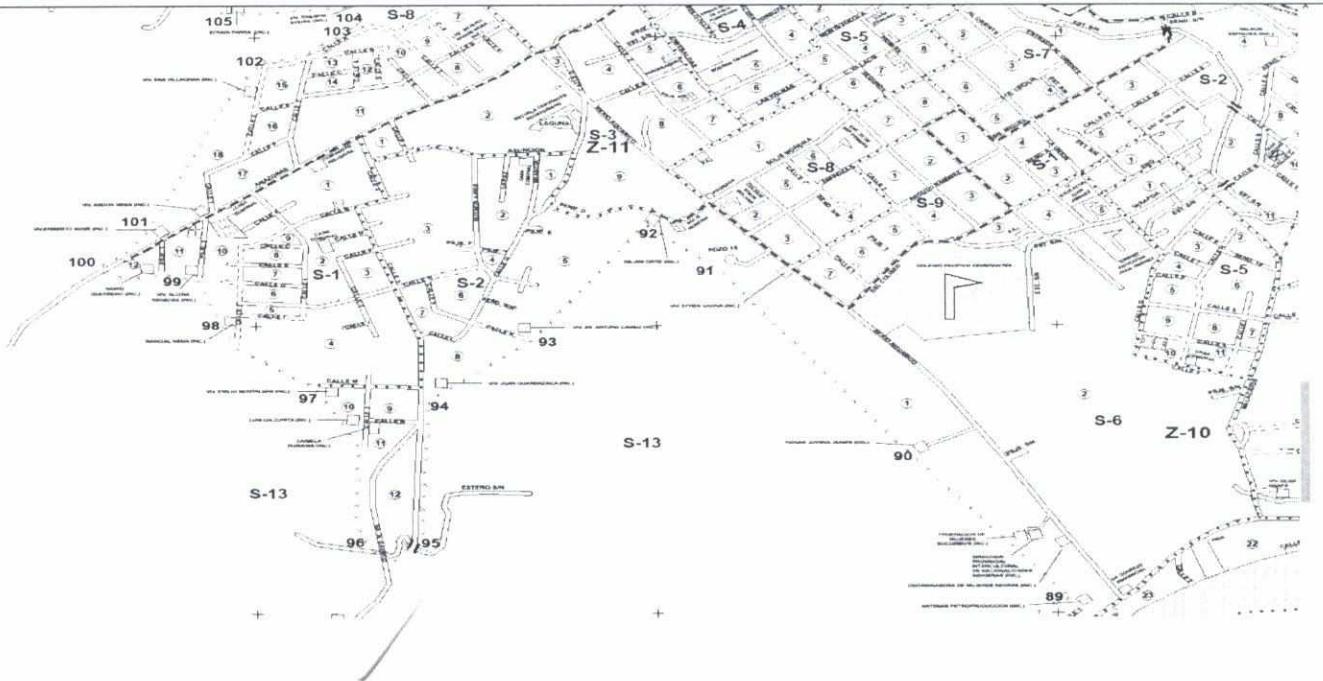
Se terminan labores a las **19:00**

- Sábado, 17 de junio de 2023.

Salimos **08:00** a supervisar el levantamiento del equipo **S4**, al conglomerado **210150005004** se hizo el acompañamiento a verificar el conglomerado, se verifica la metodología y se revisa la correcta ubicación de las viviendas, se visita el sector y se logran levantar 5 viviendas efectivas y se logra concretar citas para las viviendas faltantes

Se terminan actividades a las 19:00

<b>3</b>	OBSERVACIONES
<b>1</b>	FORMULARIOS REVISADOS

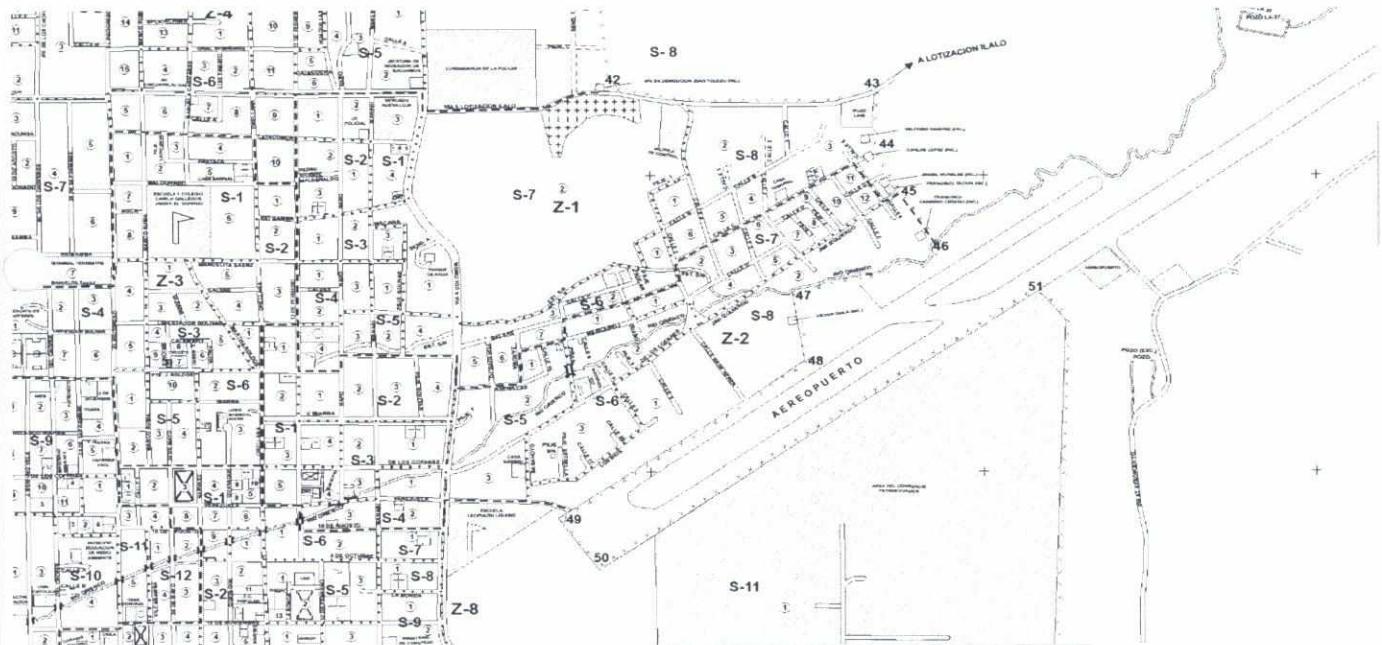


- Domingo, 18 de junio de 2023.

Siendo las 08:00 de la mañana nos dirigimos al conglomerado 210150008501, del equipo S4, , a realizar la recuperación de información de viviendas faltantes, la verificación de la metodología de la encuesta, así como la correcta ubicación de las viviendas.

Se logra recuperar 3 viviendas pendientes, cerrando el sector con 7 viviendas efectivas.

Se terminan labores a las 19:00

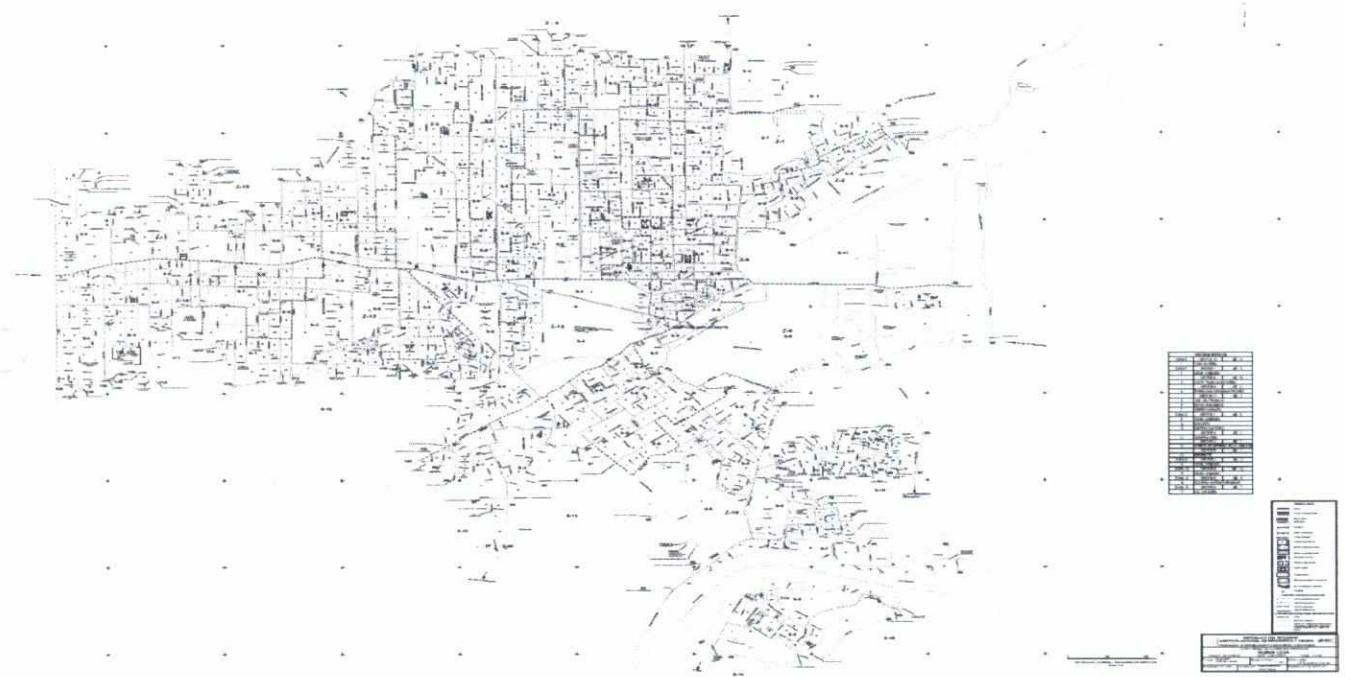


2	OBSERVACIONES
3	FORMULARIOS REVISADOS

Se terminan actividades a las 19:00.

- Lunes 19 de junio de 2023

Iniciamos labores siendo las 8:00, dirigiéndonos a los conglomerados donde existían viviendas que no se ubicó a los informantes, logrando recuperar 2 viviendas, se realiza el levantamiento de información y la verificación de las novedades presentadas.



Se terminan labores siendo las 10:00 y se retorna a la Ciudad de Quito, llegando a las 19:00

#### LAZOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

Los equipos de campo cumplen con la metodología establecida.

- Las directrices de campo estaban claras para el proceso de recolección.
- La programación de campo si se cumple en base a lo planificado.
- Se encontraron pocas novedades de cambio en la cartografía.

#### **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Re instrucción de personal en campo.

#### **CONCLUSIONES**

- Se cumplió con los objetivos planificados.
- Se constató el correcto diligenciamiento de todos los equipos de trabajo programados.

- Se encontraron novedades en la revisión de los formularios, en cuanto a omisiones de información.

#### RECOMENACIONES

- Se recomienda que toda directriz al personal de campo sea remitida únicamente a través del responsable zonal, responsable de campo y no personal de crítica.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16-06-2023	19-06-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	19:00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (vuelo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Sucumbíos	16/06/2023	05:00	16/06/2023	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Sucumbíos – Quito	19/06/2023	10:00	19/06/2023	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### Observaciones:

- Se adjunta copia de la hoja de ruta del conductor.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
<p>Firmado electrónicamente por: EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR</p> <p>NOMBRE: Patricio Naranjo</p>	<p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p> <p>BLADIMIR LEÓN Responsable de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo a Hogares</p>

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA
<p>Firmado electrónicamente por: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p> <p>NOMBRE: Damian Rivadeneira DIRECTOR DICA</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 21 de Junio de 2023

**NOMBRES Y APELLIDOS:** EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR

**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 16/06/2023      HASTA: 19/06/2023

**DESTINO (CIUDAD):** Sucumbíos

**Nº DE SOLICITUD:** 135-CGTPE - DICA - 2023

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/06/2023	001-001-000001060	Alimentación	7,84	
16/06/2023	001-001-000000249	Alimentación	10,00	
17/06/2023	001-001-000005884	Alimentación	12,00	
17/06/2023	001-001-000000818	Alimentación	15,00	
17/06/2023	001-001-000000114	Alimentación	15,00	
18/06/2023	001-001-000003546	Alimentación	15,00	
18/06/2023	001-001-000002880	Alimentación	13,00	
19/06/2023	003-001-000000964	Hospedaje	90,00	
19/06/2023	001-001-000001073	Alimentación	12,88	
TOTAL:			\$190,72	

  
FIRMA DEL SERVIDOR

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

240

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

72

70% VALOR A JUSTIFICARSE

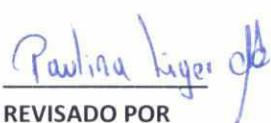
168

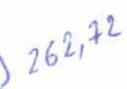
GASTOS JUSTIFICADOS

190,72

VALOR A DESCONTAR

  
REVISADO POR

  
262,72



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
135-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

30/05/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO  
CI: 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Sucumbíos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  
16/06/2023

HORA SALIDA (hh:mm)  
05:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)  
19/06/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)  
19:00

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

#### ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2023

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Sucumbíos	16/06/2023	05:00	16/06/2023	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Sucumbíos - Quito	19/06/2023	08:00	19/06/2023	19:00

**En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.**

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:
Pichincha	AHORRO	2204445059
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
PATRICIO NARANJO	BLADIMIR LEÓN	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
ESTEFANIA ENCALADA Director de Cartografía y Operaciones de Campo (E4)		