

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	16	03	2023
Unid. Desc:	0000			9494	9003

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-0006-	4506

Clase de Registro:	DEV	Clase de Gasto:	OGA	RPA	RTO	DEV	IOFP/D	
Area De:	GASTOS							
Beneficiario:	0103636072	NIEVES SINCHE LOURDES MARINA						

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	No.PREST	DESCRIPCION DE CUENTAS	M O N T O
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	800.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	800.00
									MONTO IVA	0.00
									TOTAL	800.00
									TOTAL DEDUCCIONES	0.00
									LIQUIDO	800.00

SON: OCHOCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** NIEVES SINCHE LOURDES MARINA, PAGO POR VIATICOS A CAÑAR, AZOGUES, EL TAMBO, DELEG DEL 23 DE FEBRERO AL 05 DE MARZO 2023 POR EL PROYECTO CPV, SEGUN SOLICITUD E INFORME NRO. 058-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2023, ADJ. CERT. 51, FACTURAS, DOCS. HABILITANTES, CPV-MLUG-KVVS

APROBADO	DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO	
	FIRMA ELECTRONICA:	2ZGUDHRUL7WHBVZ	FIRMA ELECTRONICA:	39GCLPR2T6WV5PH
	USUARIO:	KVVALLADARES	USUARIO:	VLGONZALEZA
	FECHA:	16/03/2023	FECHA:	16/03/2023

  
**Katty Valladares**  
**FIRMA**
  
**Gaudenio**  
**FIRMA**

9494

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	03	2023
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-0006-00004-001	
				4506	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0103636072	NIEVES SINCHE LOURDES MARINA			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	800.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	800.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	800.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	800.00

SON: OCHOCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: NIEVES SINCHE LOURDES MARINA, COMPROMISO DE PAGO POR VIATICOS A CAÑAR, AZOGUES, EL TAMBO, DELEG DEL 23 DE FEBRERO AL 05 DE MARZO 2023 POR EL PROYECTO CPV, SEGUN SOLICITUD E INFORME NRO. 058-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6 -2023, ADJ. CERT. 51, FACTURAS, DOCS. HABILITANTES, CPV-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/03/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN			
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	51	22	01	23	
Unid. Desc:						
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA	

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$22,960.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$22,960.00
TOTAL										

**SON:** VEINTIDOS MIL NOVECIENTOS SESENTA DOLARES

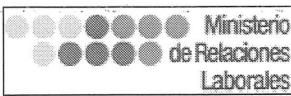
**DESCRIPCION:**

CZ6S-INEC CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS DE COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROY. VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA EMPADRONAMIENTO PERIODO ENERO (8D NJS Y 274D FUNCIONARIOS), SEGUN INEC-INEC-2023-0037-M, CPVAAMJ

## DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: ANDRES ALEJANDRO MOGROVEJO JUELA	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 22/01/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero



 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>INEC</b> <small>INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSO</small>			
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>					
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 58-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2023		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 23/02/2023			
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
<b>DATOS GENERALES</b>					
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Lourdes Marina Nieves Sinche</b> C.I. 0103636072		PUESTO QUE OCUPA: <b>Servidor Público de Apoyo 3</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Cañar, Azogues, El Tambo, Deleg. Biblian, Suscal, La Troncal – Cañar</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV</b>			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
23/02/2023		16:30		05/03/2023	19:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>Marina Nieves</b>					
<b>OBJETIVO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión y seguimiento operativo de verificación y control de calidad a supervisores y censistas en las actividades en campo en la provincia de Cañar.</li> <li>• Recepción de tablets al cierre del operativo</li> <li>• Cierre de oficinas técnicas</li> </ul>					
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b>					
<b>Jueves 23 de Febrero 2023.</b> Viaje a la Troncal para verificar y cerrar el operativo de verificación y control de calidad Se pernotará en la Troncal					
<b>Viernes 24 de febrero 2023</b> Supervisión operativo verificación y control de calidad, reunión con personal de oficina para analizar el cierre depurar matrices y recuperar información rechazadas por el robot. Se pernoctará en la Troncal.					
<b>Sábado 25 de febrero de Febrero 2023</b> En este día se realizará una reunión con personal técnico para la revisión de las tablets que ninguna cuente con información y todas se encuentren en cero, como también el proceso de recolección que se llevará a cabo, emitir las directrices a seguir esto en el cantón la Troncal. Se pernoctará en la Troncal.					
<b>Domingo 26 de febrero 2023</b> En este día se realizará una reunión con personal técnico para la revisión de las tablets que ninguna cuente con información y todas se encuentren en cero, como también el proceso de recolección que se llevará a cabo, emitir las directrices a seguir esto en el cantón Cañar. Se pernoctará en la Troncal.					
<b>Lunes 27 de febrero 2023</b> Revisión con el operador técnico cada una de las tablets recolectadas de los cantones de Cañar, El Tambo, Suscal y La Troncal, para seguir con el proceso de devolución a la Coordinación Zonal. Se pernoctará en la Troncal.					
<b>Martes 28 de Febrero 2023</b> Revisión con el operador técnico cada una de las tablets recolectadas de los cantones de Azogues mismas que abarcan Deleg y Biblian, para seguir con el proceso de devolución a la Coordinación Zonal.					
<b>Se pernoctará en la Troncal.</b>					
<b>Miércoles 01 de marzo 2023</b> Se realizará un inventario de los equipos tecnológicos, mobiliario y demás para la devolución a la institución que nos proporcionó los espacios físicos en estos meses del censo de población como también en la fase de verificación y control de calidad. En el cantón la Troncal <b>Se pernoctará en la Troncal.</b>					
<b>Jueves 02 de marzo 2023</b> Se realizará un inventario de los equipos tecnológicos, mobiliario y demás para la devolución a la institución que nos proporcionó los espacios físicos en estos meses del censo de población como también en la fase de verificación y control de calidad. En el cantón de Cañar.					

**Se pernoctará en la Troncal.**

**Viernes 03 de marzo 2023**

Reunión con personal que facilitó el espacio físico para la entrega de los mobiliarios como el espacio físico previo elaboración de un acta entrega, los mobiliarios y equipos tecnológicos fueron conseguidos en diferentes instituciones por lo que se coordinará para la entrega de los mismos esto en el cantón la Troncal.

**Se pernoctará en la Troncal.**

**Sábado 04 de marzo 2023.-** Entrega de espacio físico, mobiliarios y equipos tecnológicos en el cantón Cañar, previo a cita agendadas para la entrega respectiva.

**Se pernoctó en la Troncal.**

**Domingo 05 de marzo 2023**

Viaje Azogues. Se realizará reunión con el personal técnico para la organización en cuanto a informes para pagos, análisis de entrega de tablets en la zonal. Análisis de cierre de la oficina jurisdiccional en el cantón Azogues.

**Se retornó a la ciudad de Cuenca.**

#### SuTRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	CUENCA LA TRONCAL – CAÑAR- AZOGUES- CUENCA	23/02/2023	16:30	05/03/2023	19:00

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa Jardín Azuayo	TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros	No. DE CUENTA: 1903920
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 Firmado electrónicamente por: MARINA NIEVES SINCHE NOMBRE: Marina Nieves		 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN DAVID BERMO SIGUENZA NOMBRE: Christian Bermoe S. Responsable Zonal 6 CPV
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		
 Firmado electrónicamente por: LIC. JOSÉ ROSENDO AYALA NOMBRE: Lic. José Ayala COORDINADOR ZONAL 6		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstinentes</li><li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES-  
58-INEC-CZ6S-CPV-EMPZ6-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

07/03/2023

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Nieves Sinche Lourdes Marina	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público de Apoyo 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL- Cañar-Azogues-Biblán-El Tambo-Suscal-La Troncal	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Marina Nieves

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVO:

- Supervisión y seguimiento operativo de verificación y control de calidad a supervisores y censistas en las actividades en campo en la provincia de Cañar.
- Recepción de tablets al cierre del operativo
- Cierre de oficinas técnicas

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

##### Jueves 23 de Febrero 2023.

En este día se viajó a la Troncal para verificar y cerrar el operativo de verificación y control de calidad

##### Se pernó en la Troncal

##### Viernes 24 de febrero 2023

En este día se supervisó a los equipos que salieron a campo para censar a las personas quienes nos han llamado para notificar que no han sido censadas una vez pedido el I.D de vivienda a la Zonal, se procedió a realizar las entrevistas solo con los supervisores de censistas obteniendo en total alrededor de 30 personas que se recupera población y vivienda, reunión con personal de oficina para analizar el cierre depurar matrices y recuperar información rechazadas por el robot.

##### Se pernó en la Troncal

##### Sábado 25 de febrero de Febrero 2023

Reunión con supervisores de cobertura de la Provincia para analizar al personal idóneo para el alargue que empezará el 1 de marzo, se evalúa al personal bajo criterios de cada supervisor de cobertura, como también en base a supervisiones de campo realizadas por equipo técnico y responsable provincial. Revisión y depuración de matrices del operativo CC1. Se planificó revisar las tablets, actividad que no se pudo cumplir ya que todavía estaban en campo algunos equipos de Azogues por lo que se posterga esta actividad para el día lunes. La reunión tuvo lugar en el CAC de Azogues.

En base a la reunión mantenida se viajó a Cañar para notificar al personal que no continua, se realizó las actas de entrega recepción de la vestimenta y de Tablet, quedando pendiente el informe técnico.

##### Se pernó en la Troncal

##### Domingo 26 de febrero 2023

En base a una matriz enviada desde Planta Central donde nos rechazan I.D de viviendas, se realizó una reunión con personal de campo censistas y supervisores de censistas, cuyos grupos pertenecen al cantón Cañar para re instruir este punto ya que es repetitivo, ya están considerados para el alargue, se realizó una reunión con personal técnico para la revisión de las tablets que ninguna

cuente con información y todas se encuentren en cero, como también el proceso de recolección que se llevará a cabo, emitir las directrices a seguir, se revisó las matrices con supervisores de censistas para que la información que contiene este similar al Suso, explicando la importancia que tiene dicha matriz ya que de aquí se obtendrán datos para el pago, etc. Esto en el cantón Cañar.

#### **Se pernottó en la Troncal**

##### **Lunes 27 de febrero 2023**

En este día se realizó la revisión de las tablets junto con los censistas supervisores de censistas y operador técnico cada una de las tablets recolectadas del cantón La Troncal, para seguir con el proceso de devolución a la Coordinación Zonal, según la planificación estaba para la devolución de todos los cantones, sin embargo por el alargue se recolecta únicamente de los grupos que ya no continúan, en este día se acudió a las oficinas de la policía para entregar un oficio donde se manifestó la necesidad de contar con la presencia de personal policial en el operativo a realizar en este mes de marzo y obtener una cita con el jefe del distrito del cantón la Troncal, la cita con la policía nacional se dio para el día miércoles 1 de marzo.

#### **Se pernottó en la Troncal**

##### **Martes 28 de Febrero 2023**

Viaje Azogues, Revisión con el operador técnico, censistas, supervisor de censistas las tablets recolectadas de los cantones de Azogues de los grupos que no continúan, para seguir con el proceso de devolución a la Coordinación Zonal. Viaje a la Troncal para gestionar las instalaciones donde se realizará la re-instrucción del operativo a darse el 3 de marzo, además para solicitar se amplié el plazo para la oficina que está funcionando como sede en el cantón la Troncal.

#### **Se pernottó en la Troncal**

##### **Miércoles 01 de marzo 2023**

Se realizó un inventario de los equipos tecnológicos, que nos quedan para el alargue, además se delega para la entrega de tablets que ya no se utilizarán en este operativo, se cambia la planificación respecto al mobiliario y demás para la devolución a la institución que nos proporcionó los espacios físicos en estos meses del censo de población como también en la fase de verificación y control de calidad, puesto que el operativo continuará por todo el mes de marzo realizando las gestiones para la continuidad. En este día se asistió a reunión zoom con planta central, directrices a seguir en el alargue de control de calidad y cobertura, se acudió a reunión programada con la policía nacional en donde se entregó la micro planificación y se realizó la depuración del chat de wasap únicamente con el personal que continua.

#### **Se pernoctó en la Troncal**

##### **Jueves 02 de marzo 2023**

Viaje a Cañar para reinstruir al personal en la fase dos, la re instrucción se realizó con la presencia de 4 grupos de trabajo, mismos que en la fase anterior laboraron en este cantón, reunión con personal policial para presentar la micro-planificación y solicitar que se cree un grupo de wasap para enviar la ubicación y de esta forma nos puedan ayudar con acompañamiento, sobre todo cuando nos toque visitar comunidades donde no nos dejan entrar sin la debida justificación del jefe político y personal policial. Re-instrucción con personal del cantón la Troncal para el inicio del operativo de la fase dos control de calidad y cobertura.

#### **Se pernoctó en la Troncal**

##### **Viernes 03 de marzo 2023**

Se realizó la supervisión al grupo 10 en la puntilla recuperando varios rechazos junto con la promotora se realizó avanzadas para que al día siguiente colaboren con la información de recuperación, control de calidad y cobertura, En la tarde nos reunimos para solucionar algunos inconvenientes y dudas en cuanto a la presentación de la matriz, ya que en un grupo se observó rechazos como también la condición de ocupación ocupada con personas ausentes. Se instruyó en estos temas con el ánimo de presentar a tiempo a la zonal.

#### **Se pernoctó en la Troncal**

**Sábado 04 de marzo 2023.-** En este día se supervisó al grupo 12 consiguiendo recuperar 15 viviendas y 34 personas por equipo, de la misma manera se supervisó el grupo 11 se consiguió recuperar 6 viviendas y 34 población, se acudió nuevamente a la policía nacional para solicitar el acompañamiento al personal ya que se observa en varias ocasiones robos de teléfonos a los ciudadanos en lugares donde se ha estado levantando información con los censistas.

**Se pernoctó en la Troncal****Domingo 05 de marzo 2023**

Viaje Azogues. En este día se realizó una reunión con el personal técnico y personal de cobertura, se analizó los avances de estos dos días, obteniendo resultados de inicio de jornada donde se muestran los resultados, no se consigue recuperar la población para igualar al pre-censo, esperando se vaya avanzando con el pasar de los días pero hasta el momento no se cumple con la meta estimada, ya que se está recuperando un promedio de 316 personas en la provincia y un promedio de 9 personas por censista.

**Se retornó a la ciudad de Cuenca.**

- La comisión realizada durante los días del 23 de febrero al 05 de marzo, se realizó sin vehículo institucional ni contratado, se movilizó por medios propios ya sea en bus interprovincial, taxi, camionetas compartida con censistas, moto-taxi, etc.

**CONCLUSIONES.-** Existe un cambio respecto a la solicitud de comisión, en cuantos al punto en los objetivos donde se planificó cerrar las oficinas de sede en los cantones, esto no se realizó ya que no se tenía conocimiento del alargue en el mes de marzo de control de calidad y cobertura, sin embargo el inicio del operativo se dio sin ningún inconveniente.

**RECOMENDACIONES.-** Es importante la presencia del personal técnico en territorio, por los inconvenientes presentados en campo se puede dar soluciones inmediatas y de esta manera no se retrasa el trabajo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23/02/2023	05/03/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16H30	19:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE PÚBLICO	CUENCA-LA TRONCAL CAÑAR- AZOGUES- CUENCA	23/02/2023	16:30	05/03/2023	19:00

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <small>Firmado electrónicamente por: LOURDES MARINA NIEVES SINCHE</small>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:  
**EDY SAMUEL VELASTEGUI CASCO**



Firmado electrónicamente por:  
**CHRISTIAN DAVID BERMEO SIGUENZA**

NOMBRE: Ing. Edy Velastegui	NOMBRE: Ing. Christian Bermeo
-----------------------------	-------------------------------