

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		031	03	2023	7531	7531
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		3847	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC							

AFECTACION PRESUPUESTARIA											MONT O
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		
55	00	000	009	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											240.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											240.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											240.00

SON:	DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES
DESCRIPCION:	Rendición de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 248 No Entrada: 2560

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 31/03/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS			Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC			Fecha Elaboración			No. CUR		No. Original	
Unid. Desc:	0000				031	03	2023	7531		7531	
Tipo Documento Respaldo					Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS					RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		3847	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV				
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES							
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0							
Beneficiario:	0968593090001	COORDINACION ZONAL 8 - INEC								

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/03/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA:

Guayaquil, 27 de marzo 2023

NOMBRES Y APELLIDOS:

ARCOS LEÓN RAUL ANTONIO

FECHA DE COMISION:

DESDE: 20/03/2023 HASTA: 23/03/2023

DESTINO (CIUDAD):

MANABI

N° DE SOLICITUD:

81-CZ8L-GOPZ-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	Nº FACTURA/NOTA DE VENTA	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
20/03/2023	1311751414001	002-001-000007080	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$12,00	NOTA DE VENTA
20/03/2023	0990004196001	193-001-000125067	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$1,16	FACTURA
20/03/2023	0993254037001	009-001-000032295	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$1,00	FACTURA
20/03/2023	1790016919001	168-103-000412805	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$3,53	FACTURA
21/03/2023	1307371011001	001-001-000000291	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$7,00	NOTA DE VENTA
21/03/2023	1309748455001	001-001-000007332	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$9,00	NOTA DE VENTA
21/03/2023	1315075463001	001-010-000000581	HOSPEDAJE	\$120,00	FACTURA
22/03/2023	1309748455001	001-001-000007344	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,75	NOTA DE VENTA
22/03/2023	1309748455001	001-001-000007355	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,00	NOTA DE VENTA
23/03/2023	1309748455001	001-001-000007360	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$9,00	NOTA DE VENTA
			TOTAL:	\$179,44	

ALIMENTACION \$ 59,44
HOSPEDAJE \$120,00

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

30%
70%

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	240,00
VALOR A NO JUSTIFICARSE	72,00
VALOR A JUSTIFICARSE	168,00
GASTOS JUSTIFICADOS	179,44
VALOR A DESCONTAR	0,00

REVISADO POR

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

81

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
1205238601	ARCOS LEON RAUL ANTONIO	20/3/2023	23/3/2023	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA SUPERVISAR Y VERIFICAR INFORMACION PROPORCIONADA EN EL DIRECTORIO IPCO DEL PERIODO FEBRERO 2023	\$ 817,00	DE GUAYAQUIL A MANTA 199 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO

COMPROBANTES DE VENTA

REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SP1	80,00	3	240,00	168,00	72,00	-	120,00	59,44	-	-	-

TOTAL A PAGAR

240,00

Elaborado por:

Josselin Vives Briones

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
081 CZ8L GOPZ 2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

28 de marzo del 2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ARCOS LEÓN RAÚL ANTONIO
C.I. 120523860-1

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Varias ciudades de la Provincia de Manabí

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR**

Gestión de Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ARCOS LEÓN RAÚL ANTONIO – ELVIS MEDINA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Conforme al Plan del Proyecto Índice de Precios de la Construcción (IPCO), se ejecutó la comisión fuera de sede en la Provincia de Manabí, con la finalidad de Supervisar la gestión realizada por los investigadores en los establecimientos informantes de la provincia de Manabí, así como verificar la información proporcionada en el DIRECTORIO IPCO.

OBJETIVOS:

- Supervisar los establecimientos de Manabí y verificar la información proporcionada en el DIRECTORIO IPCO del periodo febrero 2023, considerando que la información levantada es a mes caído.
- Verificar que los Establecimientos informantes produzcan y/o importen los productos específicos dentro de las especificaciones indicadas en la metodología del índice de precios de la Construcción.
- Solicitar lista de precios en caso de ser necesario, según la baja o elaboración de materiales. (En caso de encontrar novedades)
- Actualización de coordenadas de los establecimientos informantes para una mejora de los tiempos en los recorridos durante la investigación.

EQUIPO DE TRABAJO:

Investigador:	Raúl Antonio Arcos León
Conductor:	Elvis Medina

DESCRIPCIÓN DE RUTA DE TRABAJO:

DÍA	JURISDICCIÓN	SEDE
20/03/2023	Guayaquil - Manta	Manta
21/03/2023	Manta – Chone – Santa Ana - Manta	Manta
22/03/2023	Manta - Montecristi – Picoazá – Portoviejo - Manta	Manta
23/03/2023	Manta - Portoviejo - Guayaquil	-

ACTIVIDADES:

La salida de la ciudad de Guayaquil fue a las 8:00 con destino a la ciudad de Manta para supervisar los establecimientos informantes según los puntos tomados en coordinada para un recorrido óptimo.

Se visitaron cada uno de los establecimientos informantes del Directorio de la Provincia de Manabí, obteniendo los siguientes resultados:

- 13001

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. La Novedad reportada por parte de los investigadores concuerda con la detallada por el informante al momento de la visita, la empresa ya no cuenta con lista de precios desde la nueva concesión, solamente se utiliza el material para una obra determinada pero sin desglose de precios y/o productos
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13004

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13016

1. Información proporcionada de Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13041

1. Información proporcionada de Propietario, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13042

1. Información proporcionada de Propietario, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

-13050

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. El servicio investigado si se comercializa por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13051

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. El servicio investigado si se comercializa por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13053

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13059

1. Información proporcionada de Propietario, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13062

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13063

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13065

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. El servicio investigado si se comercializa por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13066

1. Información proporcionada de Propietario, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13067

1. Información proporcionada de Propietario, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13068

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. El servicio investigado si se comercializa por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.

- 13069

1. Se Confirma Novedad de Establecimiento, ya se le consiguió remplazo pero no se le ha dado la baja desde Planta Central.

- 13070

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13071

1. Información proporcionada de Propietario, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología
4. Se actualiza la referencia del establecimiento considerando que no era precisa

- 13072

1. Información proporcionada de Propietario, Informante y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología
4. Se actualiza la referencia del establecimiento considerando que no era precisa

- 13119

1. Información proporcionada de Propietario, Informante, Dirección son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13134

1. Información proporcionada de Informante y Dirección son correctos.
2. El servicio investigado si se comercializa por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología.
4. Se actualiza nombre del Gerente y número de teléfono.

- 13202

1. Información proporcionada de Propietario, Informante, Dirección son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13203

1. Información proporcionada de Propietario, Informante, Dirección son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13204

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13205

1. Información proporcionada de Gerente, Informante, Dirección y Teléfonos son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13207

1. Propietario de establecimiento ha detenido sus actividades mientras dure el invierno, considerando que el sector donde trabaja se inunda y no puede obtener la materia prima para fabricar ladrillos.

- 13301

1. Información proporcionada de Propietario, Informante son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología
4. Se actualiza referencias de dirección a la ladrillera y teléfono.

- 13307

1. Información proporcionada de Propietario, Dirección, Informante y Teléfono son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13308

1. Información proporcionada de Propietario, Dirección, Informante y Teléfono son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13311

1. Información proporcionada de Propietario, Dirección, Informante y Teléfono son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13313

1. Información proporcionada de Propietario, Dirección, Informante y Teléfono son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología

- 13314

1. Información proporcionada de Propietario, Dirección, Informante y Teléfono son correctos.
2. Los materiales investigados se producen y se comercializan por el establecimiento.
3. Cada una de las secciones del formulario IPCO-002 se encuentra llenadas completamente, según el histórico de registros y su flujo según la metodología
4. Tiene disponible otras medidas de ladrillos de (20x10x6) no muy comercializado.

COBERTURA

La cobertura se cumplió al 100%, visitando todos los establecimientos informantes, productores y/o importadores de materiales de construcción. La labor se realizó con normalidad ubicando a todos los informantes y tomando los precios de los productos indicados con sus respectivas novedades.

TABLA # 1. RESUMEN DE ESTABLECIMIENTOS PROGRAMADOS Y VISITADOS

ESTABLECIMIENTOS PROGRAMADOS	ESTABLECIMIENTOS VISITADOS EFECTIVOS	ESTABLECIMIENTOS VISITADOS NO EFECTIVOS	ESTABLECIMIENTOS RE-VISITADOS	TOTAL ESTABLECIMIENTOS VISITADOS
32	29	3	8	40

- Las visitas a establecimientos superan a los programados porque se re-visito varias empresas porque no estaban disponibles los informantes.
- Se confirmó la novedad definitiva de uno de los establecimientos y la inactividad temporal de una ladrillera por inundación del sector de trabajo.

Se Alcanza a gestionar el total de establecimientos investigados en la provincia de Manabí durante la supervisión, donde se confirma que existe una novedad que será dada de baja en la próxima actualización de canasta por parte de planta central.

TABLA # 2. RESUMEN DE DEFECTOS POR ESTABLECIMIENTOS Y CANTONES

CANTÓN	No. De ESTABLECIMIENTOS	TIPOS DE ESTABLECIMIENTOS	DEFECTOS
PORTOVIEJO	11	EMPRESAS – LADRILLERAS – BLOQUERAS	4
MONTECRISTI	9	EMPRESAS – LADRILLERAS – BLOQUERAS	-
CHONE	6	LADRILLERAS	2
SANTA ANA	4	LADRILLERAS	-
MANTA	2	EMPRESAS	-
TOTAL	32		6

OBSERVACIONES:**Defectos:**

- Se registran defectos referentes a los **Datos Generales** del establecimiento, **Sección 2 y Sección 4** de formulario IPCO-002, con un total de 6, detallados a continuación: defectos – 6 (100%); teléfono incorrecto – 2 (33,34%); dirección imprecisa – 4 (66,66%)
- Cuando la empresa se encuentre en zona dispersa se recomienda detallar la dirección del establecimiento con referencias como el # de kilómetros, el margen de la vía, metros de acceso si el establecimiento no se encuentra al pie del carretero, para mejorar los tiempos de recorrido.
- En la Zona urbana utilizar los nombres actuales de las calles, considerando que en los datos del Directorio constan nombres de avenidas que ya no existen o han sido cambiadas con el tiempo.

CONCLUSIONES GENERALES:

- Al momento de realizar la investigación se debe confirmar los datos del establecimiento, preguntar al informante el nombre del artículo con sus respectivas especificaciones técnicas y actualizar los materiales que se mantengan en venta constante.
- Los establecimientos informantes de la provincia de Manabí cuentan con la elaboración y los servicios requeridos por parte de la metodología del índice de Precios de la Construcción.

NOVEDADES

- No se presentó ningún tipo de inconveniente con el conductor asignado ni con el vehículo.

DEPARTAMENTO FINANCIERO

Para los fines pertinentes, se adjunta:

- Resumen de gastos de alimentación y hospedaje.
- Resumen de reposición de gasto (peaje y combustible)
- Facturas de gastos correspondientes a la supervisión de Manabí (Alimentación, Hospedaje)
- Facturas de reposición de gasto (peaje y combustible)
- Memorándum de autorización para viáticos

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
FECHA dd-mmm-aaa		20-03-2023	23-03-2023			
HORA hh:mm		08H00	16h30			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Guayaquil - Manta	20-03-2023	08:00	20-03-2022	17:00
Terrestre	Vehículo Institucional	Manta - Chone – Santa Ana – Manta	21-03-2023	08:00	21-03-2023	17:00
Terrestre	Vehículo Institucional	Manta - Portoviejo - Montecristi – Picoazá – Portoviejo - Manta	22-03-2023	08:00	22-03-2023	17:00
Terrestre	Vehículo Institucional	Manta - Portoviejo - Guayaquil	23-03-2023	08:00	23-03-2023	16:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
La Hora de retorno difiere con la de la solicitud porque se logró cumplir con las gestiones en menor tiempo de lo estipulado, se usó los 15 minutos restantes para completar archivos de gestión y actualización de directorio IPCO de marzo 2023.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demora e incluso de no presentarlo tendría que restituirlos valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
Raúl Arcos León Asistente Estadístico Zonal						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
Joffre León Veas Jefe de la Unidad de Gestión de Operaciones de Campo – CZ8L			Vanessa Zambrano Zambrano Coordinadora Zonal 8 – INEC.			