

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000	028 03 2023	8526		8403
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-9999-00082-001	4160	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	DTRDS GASTOS	RPA	RIO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3995478800			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0401078654	TIRIRA QUIROZ WILLAM ROBERTH				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	22*5	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: TIRIRA QUIROZ WILLAM ROBERTH - PAGO POR VIATICOS A LA PROV DE AZUAY DEL 19 AL 23 DE DICIEMBRE 2022 (ARRASTRE). VERIFICAR EL PROCESO DE DIGITALIZACION SISTEMA WEB PROYECTO CPV SEGUN SOLICITUD E INFORME 227-INEC-CPV-2022 SEGUN MEMO INEC-CPV-PRO-2023-0618-ME INEC-CGAF-DIFI-2023-1249-ME EABE

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 CABRIELA TAYIPANTA JARAMILLO	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 29/03/2023	Funcionario Responsable	Director Ejecutivo

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		028	03	2023	8526	8403
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-9999-00082-001		4160		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RIO DEV		
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3995478800				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operacion:					
Beneficiario:	0401078654	TIRIRA QUIROZ WILLAM ROBERTH					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA 29/03/2023	 GABRIELA FERNANDEZ TAYIRANTA JARAMA _____ Firma del Registrado	 EDISON ANDRES TIRONA CHUALLE _____ Firma del Aprobado

 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 227-INEC-CPV-2022	FECHA DE INFORME 27-12-2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Tirira Quiroz Willam Roberth C.I. 0401078654	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION 3 (Responsable de Procesamiento)
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Azuay - Cuenca	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROCESAMIENTO/ VIII CENSO DE PDBLACION Y VII DE VIVIENDA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Willam Tirra Juan Guano Israel Bonilla	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVOS: • Verificar el cumplimiento del proceso de la fase de digitación de acuerdo sistema Web de ingreso de información, como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda. • Supervisar la organización de las fases de procesamiento en zonales ACTIVIDADES: Lunes, 19 de diciembre Salida de Quito, y llegada a Cuenca Reunión con el equipo de procesamiento zonal Sur (Responsable de Precritica y Digitación, y Responsable de archivo). para revisar el estado actual del procesamiento, nos indican que se contó con una buena planificación en cuanto a procesamiento: aplicativos listos y probados, manuales desarrollados y aprobados, capacitaciones ejecutadas, espacios físicos disponibles. Indican que logística tiene 2 cajas de formularios físicos por entregar, pero están llenando con documentación faltante (hojas de resumen, croquis). Martes, 20 de diciembre Llegan 2 cajas con formularios físicos, se revisa y se encuentran las siguientes novedades: No tienen el croquis, se pide a cartografía que lo impriman. No tienen el resumen, se pide a logística. Se comparan los croquis de manzanas con los formularios recibidos, y al parecer no concuerdan con la numeración de viviendas. La zonal procede a consultar al censista y a cuadrar las viviendas con los croquis de los sectores. Se gestiona la carga de viviendas en el sistema de ingreso, en zonales. Miércoles, 21 de diciembre Se ingresa la información de formularios físicos recibidos en el sistema de gestión de archivo.	

Se realiza la precritica, se otorga soporte sobre las directrices para realizar la precritica. La precritica la realiza personal de procesamiento CPV (Responsable zonal de precritica y digitación, y responsable de archivo).

Se gestiona la carga de viviendas en el sistema de ingreso, en zonales

Jueves, 22 de diciembre

Se continúa con la precritica de los formularios físicos, se otorga soporte en precritica.

Reunion con Gestion Nacional Técnica sobre los aplicativos necesarios para el año 2023.

Se gestiona la carga de viviendas en el sistema de ingreso, en zonales Centro, Norte y Litoral

Viernes, 23 de diciembre

Se otorga soporte de precritica en la zonal Sur

Se gestiona la carga de viviendas en el sistema de ingreso, en zonales Centro, Norte, Litoral y Sur

Salida de Cuenca, y llegada a Quito

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

En las 4 coordinaciones zonales se notó una buena planificación en cuanto a procesamiento: aplicativos listos y probados, manuales desarrollados y aprobados, capacitaciones ejecutadas, contrataciones realizadas, espacios físicos disponibles.

Sin embargo, se evidencio que en todas las Coordinaciones Zonales llegó material no planificado, en menor cantidad y en fechas no planificadas, por ejemplo, en la Litoral, llegó material casi todos los días en menores cantidades, en la zonal Sur llegaron 2 cajas, en la zonal Norte llegó material al final de la semana en menor cantidad, en la zonal Centro llegó material al final de la semana en menor cantidad. Ante esta situación se contrató personal civil en menor cantidad

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	19-12-2022	23-12-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	04H30	22H00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE Aéreo, terrestre, marítimo, etc.	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TRANSPORTE AEREO	Quito-Cuenca	19-12-2022	06h00	19-12-2022	06h57
Aéreo	TRANSPORTE AEREO	Cuenca-Quito	23-12-2022	20h15	23-12-2022	21h05

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR CDMISIDNADO	NOTA

 WILLAM ROBERTH TIRIRA QUIROZ NOMBRE: WILLAM TIRIRA C.I. 0401078654	El presente informe deberá presentarse dentro del termino de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendria que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  LUIS BAYARDO LARA BOLANOS	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  FAUSTO DARIO VELEZ
NOMBRE: LUÍS LARA Gerente de Proyecto CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA	NOMBRE: Dario Velez Responsable Nacional Técnico CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 27 de diciembre de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Willam Roberth Tirira Quiroz
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 19/12/2022 HASTA: 23/12/2022
DESTINO (CIUDAD): Cuenca - Azuay
Nº DE SOLICITUD: 227-INEC-CPV-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	DBSERVACIONES
19/12/2022	001-100-000104336	ALIMENTACION	3,55	
20/12/2022	001-001-0002305	ALIMENTACION	12,00	
20/12/2022	001-001-000039587	ALIMENTACION	12,50	
21/12/2022	001-001-0002313	ALIMENTACION	12,00	
21/12/2022	002-100-000234259	ALIMENTACION	4,50	
22/12/2022	001-001-0002318	ALIMENTACION	10,00	
23/12/2022	001-001-000002019	ALIMENTACION	20,25	
23/12/2022	001-100-0000067	HOSPEDAJE	179,20	
		TOTAL	254,00	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



WILLAM
ROBERTH
TIRIRA QUIROZ

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCNTAR

REVISADO POR

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
227-INEC-CPV-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

16/11/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

Willam Roberth Tirira Quiroz
CI: 0401078654

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA DE
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 3
(Responsable de Procesamiento)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Azuay - Cuenca

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PROCESAMIENTO/ VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

FECHA SALIDA (dd-mmm-
aaaa)
19/12/2022

HORA SALIDA (hh:mm)
07h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
23/12/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)
17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Willam Tirira

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Verificar el cumplimiento del proceso de la fase de digitación de acuerdo sistema Web de ingreso de información, como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.
- Supervisar la organización de las fases de procesamiento en zonales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TRANSPORTE AÉREO	Quito – Cuenca	19/12/2022	07:00	19/12/2022	08:00
Aéreo	TRANSPORTE AÉREO	Cuenca – Quito	23/12/2022	16:00	23/12/2022	17:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO
BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA
Ahorros

Nº DE CUENTA
8995478800

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



WILLAM
ROBERTH
TIRIRA QUIROZ



FAUSTO
DARIO VELEZ

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Willam Robert Tirira Quiroz

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

Darío Velez
Responsable Nacional Técnico del VIII Censo de
Población y VII de Vivienda

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



LUIS BAYARDO
LARA BOLANOS

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Luis Lara Bolanos
Gerente del VIII Censo de Población y VII de Vivienda

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad de espacio para la solicitud con la autorización no quedará en suspendio.
- La autorización de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 15 días de iniciado el proceso institucional.

Esta prohibición no afecta a los servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de la Máxima Autorización de Casos Excepcionales del Sistema de Estadística y Censos, Máxima Autorización de Casos Excepcionales del Sistema de Estadística y Censos, Máxima Autorización de Casos Excepcionales del Sistema de Estadística y Censos, Máxima Autorización de Casos Excepcionales del Sistema de Estadística y Censos.