

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	01	03	2023	5455	5455
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2989	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad 64-9999-0 No de fondo: 1540 No Entrada: 11342

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 01/03/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Encargado Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Ejecutivo

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboracion:	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	01 03 2023	5455	5455	

Tipo Documento Respalde:	Clase Documento:	No.	No. Expediente:
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2989

Clase de Registro:	REGULARIZACION	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operacion:				
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA 01/03/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIRAN GUALLE



Ministerio
de Relaciones
Laborales



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 028-CGTPE-DICA-2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22 de febrero de 2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JONATHAN LEOPOLDO ARCOS FUENTES C.I. 1724523624	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Carchi	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Jonathan Leopoldo Arcos Fuentes

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

ACTIVIDADES:

- Lunes, 13 de febrero de 2023

Siendo las **06:00** salimos de Quito con dirección al cantón de Bolívar, llegando cerca de las **11:00** ubicando al equipo **No. 8**, con quien iniciamos la verificación de los sectores e inicio de levantamiento de información, operativo febrero 2023.

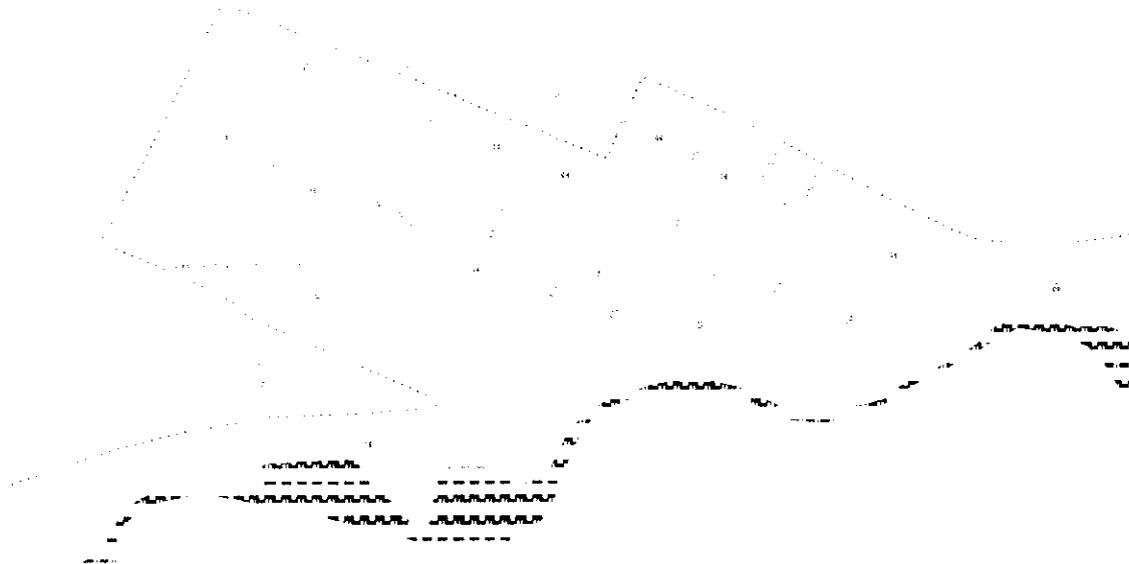
CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Calle Zambrano Fanny Rebeca
ENCUESTADOR 1	Naranjo Proaño Jose Vicente
ENCUESTADOR 2	Delgado Carlos
ENCUESTADOR 3	Romero Vanessa

Nos dirigimos hacia el conglomerado 040250000203, sector amanzanado dónde iniciamos el recorrido para el levantamiento de información. Se visitaron 7 viviendas, de las cuales 7 fueron efectivas.



- **Martes, 14 de febrero de 2023.**

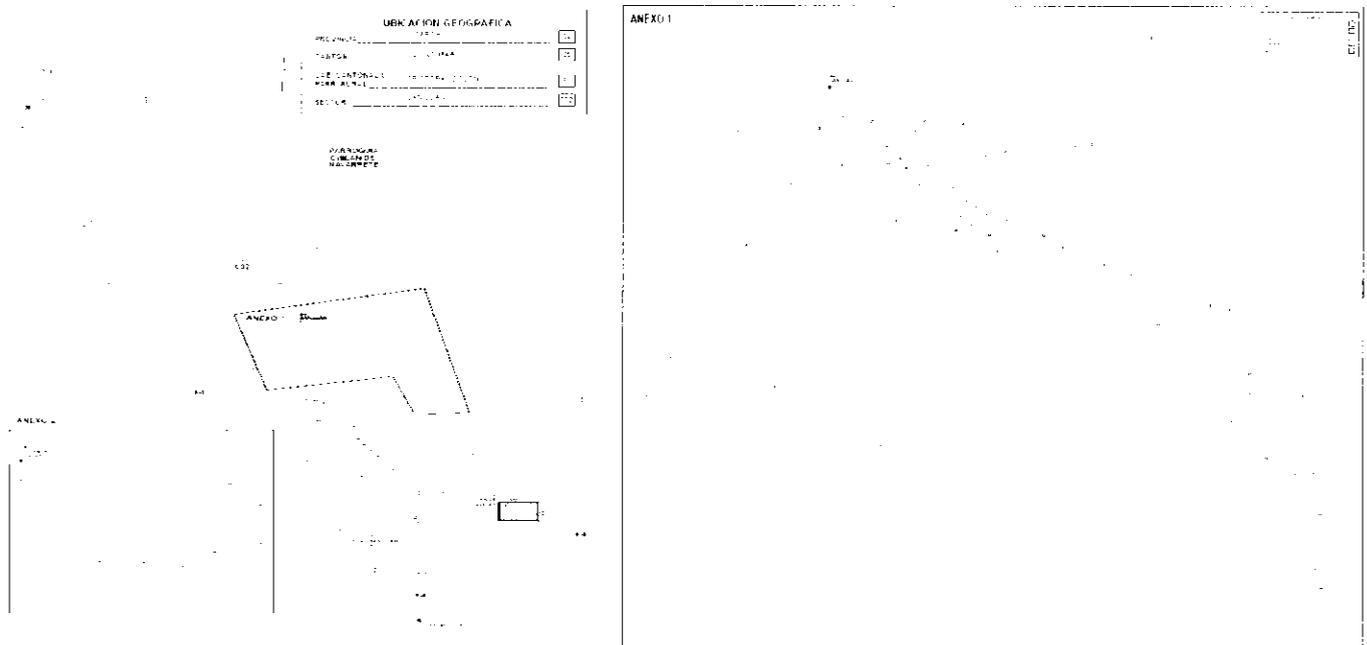
Salimos **08:00** hacia San Rafael a supervisar el levantamiento de la Encuesta del equipo 8 de Fanny Calle, se realizó el acompañamiento para verificar el conglomerado 040255000105, se verifica la metodología y se revisa la correcta ubicación de las viviendas.



Se visitaron 7 viviendas conformadas por el conglomerado de las cuales 7 fueron efectivas, se terminan actividades a las **19:00**.

- **Miércoles, 15 de febrero de 2023**

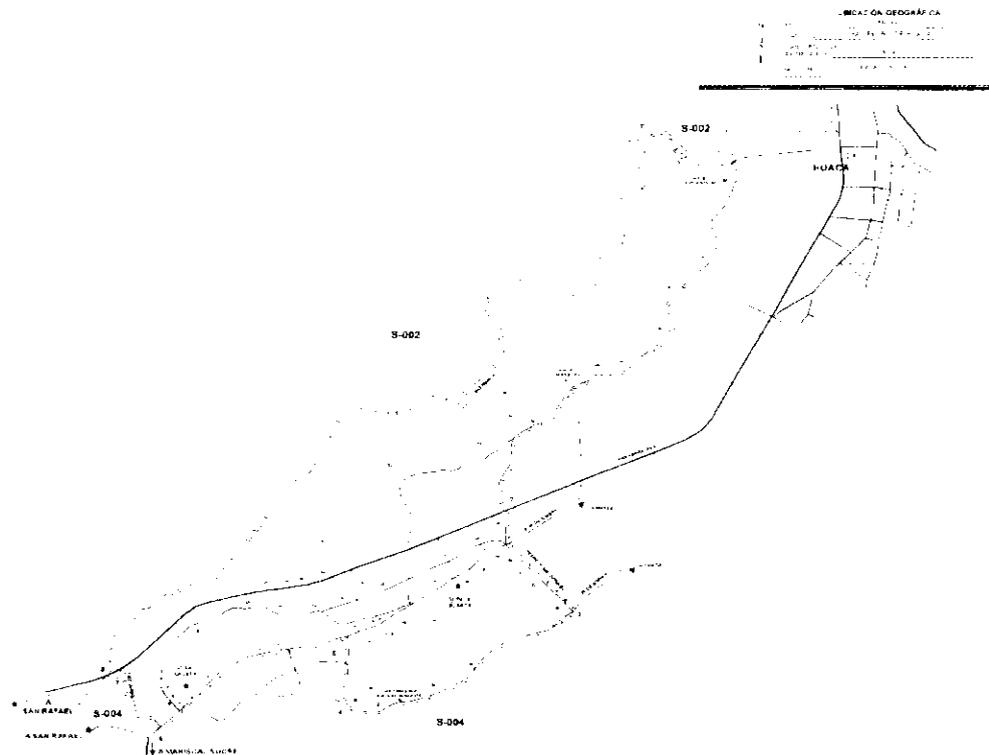
Siendo las **08:00** de la mañana nos dirigimos hacia Cristóbal Colon al conglomerado 040551900101, del **equipo 8**, correspondiente a Fanny Calle, a realizar la recuperación de información, la verificación de la metodología de la encuesta, así como la correcta ubicación de las viviendas.



Se visitaron 7 viviendas conformadas por el conglomerado de las cuales 7 fueron efectivas, se terminan actividades a las **19:00**.

- **Jueves, 16 de febrero de 2023**

Se inicia la jornada a las **08:00**, Nos dirigimos al conglomerado 040650900401, de Huaca quién se hizo el acompañamiento y verificación de la metodología al equipo 8 de Fanny Calle, se terminan actividades a las **13:00** y nos dirigimos a la Ciudad de Quito, llegando a las **18:00**



HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

- Los equipos de campo cumplen con la metodología establecida
- Las directrices de campo estaban claras para el proceso de recolección.
- El personal si cumple con las medidas de bioseguridad.
- La programación de campo si se cumple en base a lo planificado.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Re instrucción de personal en campo.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con los objetivo planificados,
- Se constato el corrector diligenciamiento de todos los equipos de trabajo programados.
- Se encontraron novedades en la revisión de los formularios, en cuanto a omisiones de información.

RECOMENACIONES

- Se recomienda que toda directriz al personal de campo sea remitida únicamente a través del responsable zonal, responsable de campo y no personal de crítica.
- Revisar los formularios previos a realizar una entrevista para evitar problemas de impresión como hoja faltantes en el formulario.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd mmm-aaa)	13-02-2023	16-02-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Avión, Bús, Coche, Ferrocarril, etc.)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd mmm aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd mmm aaaa	HORA hh:mm
FERROVIARIO	VEHICULO CONTRATADO	Quito - Carchi	13/02/2023	06:00	13/02/2023	11:00
FERROVIARIO	VEHICULO CONTRATADO	Carchi - Quito	16/02/2023	13:00	16/02/2023	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

Detalle de facturas.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Jonathan Arcos

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Andrés Fonseca

Responsable de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo a Hogares (E)

FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: David Sánchez
DIRECTOR DICA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 22 de Febrero del 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: Jonathan Leopoldo Arcos Fuentes
FECHA DE LA COMISION: OESDE: 13/02/2023 HASTA: 16/02/2023
DIRECCION (CIUDAD): Carchi
Nº DE SOLICITUD: 028-CGTPE-OICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
	DE VENTA			
13/02/2023	572	Alimentación	12,00	
13/02/2023	1043	Alimentación	12,00	
13/02/2023	007 011 000077051	Alimentación	17,30	
14/02/2023	1045	Alimentación	14,50	
14/02/2023	1046	Alimentación	12,00	
14/02/2023	1047	Alimentación	15,50	
15/02/2023	1049	Alimentación	14,50	
15/02/2023	1050	Alimentación	14,50	
15/02/2023	3394	Hospedaje	60,00	
16/02/2023	31	Alimentación	12,00	
16/02/2023	598	Alimentación	11,00	
TOTAL			195,30	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015 0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO _____
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE _____
70% VALOR A JUSTIFICARSE _____
GASTOS JUSTIFICADOS _____

REVISADO POR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
028-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
07/02/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ARCOS FUENTES JONATHAN
LEOPOLDO
CI: 1724523624

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
13/02/2023

HORA SALIDA (hh:mm)
06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
16/02/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ARCOS FUENTES JONATHAN LEOPOLDO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

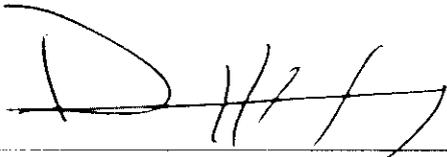
ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2023

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito - Carchi	13/02/2023	06:00	13/02/2023	11:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Carchi - Quito	16/02/2023	13:00	16/02/2023	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO	TIPO DE CUENTA	Nº DE CUENTA:
PICHINCHA	AHORRO	2201252497
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 JONATHAN LEONCIO ARCOZ PACHECO	 ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
IONATHAN ARCOS	ANDRÉS FONSECA	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares (E)	
	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidad institucional la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad del presupuesto a tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Movidas Autorizadas o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado	
DAVID SÁNCHEZ		
Director de Cartografía y Operaciones de Campo		