

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014 03 2023	7109	5755
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CGTPE-DICA-2023	3158

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DLV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	05088004700			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1714458377 CHAVEZ BENALCAZAR GRACIELA ELIZABETH					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viajeros y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CHAVEZ BENALCAZAR GRACIELA ELIZABETH- PAGO POR VIATICOS A PUERTO QUITO, LOS BANCOS Y PEDRO VICENTE, DEL 22 AL 24 DE FEBRERO 2023, SEGUN SOLICITUD E INFORME 033-CGTPE-DICA-2023, COMPROBACION DE LOS SECTORES CENSALES, PROY FNFMDL, SEGUN MEMOS INEC-CPV-OCA-2023-0367 M E INLC CGAF-DIFI-2023-0901-V, JIVC

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 15/03/2023	 Firma Autorizada Responsable	 Firma Autorizada Responsable

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO										
Institucion:	0654	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL				Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc.	0000					014	03	2023	7109	5755
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			INEC-CGTPE-DICA-2023		3158		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA - RTG - DLM				
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA		Cuenta Monetaria:	05088004700						
Comprobante:	GASTOS		Numero Operacion	0						
Beneficiario:	1714458377		CHAVEZ BENAI CAZAR GRACIELA ELIZABETH							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIRAN GUARANZA
FECHA 15/03/2023		

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
033-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE INFORME
02/03/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Chávez Benalcázar Elizabeth Graciela
CI:1714458377

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4

CIUDAD-PRDVCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
San Miguel de los Bancos-Pedro Vicente Maldonado-
Puerto Quito

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Chávez Benalcázar Elizabeth Graciela

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.
- Miércoles, 22 de febrero de 2023

Siendo las 06:00 salimos de Quito con dirección al cantón Puerto Quito, llegando cerca de las 9:30 ubicando al equipo 5, con quien iniciamos la verificación de los sectores e inicio de levantamiento de información, operativo febrero 2023

Se realiza el acompañamiento durante todo el día a la encuestadora Viviana Condo, en el conglomerado 170950902801 asignado para el levantamiento de la información, escuchando las entrevistas, con el objetivo de comprobar la metodología, y una buena descripción de los objetivos de la operación estadística, así como el levantamiento de información.

Se visitaron 7 viviendas de las cuales 7 fueron efectivas.

Se supervisa el conglomerado hasta de las 18:00, verificando la carga establecida



Se regresa a Pedro Vicente Maldonado para pernoctar en dicho cantón.

- **Jueves, 23 de febrero de 2023**

Siendo las **08:00** de la mañana nos dirigimos al conglomerado 170850900101 **Pedro Vicente Maldonado**, del **equipo 5**, correspondiente al encuestador Luis Illanes, para realizar el levantamiento de información, la verificación de la metodología de la encuesta, así como la correcta ubicación de las viviendas. Se visitaron 7 viviendas de las cuales 7 fueron efectivas.



- **Viernes, 24 de febrero de 2023**

Se inicia la jornada a las **08:00**, nos dirigimos a recuperación del conglomerado, 170750903004, en San Miguel de los Bancos acompañando a Jessica Tomala para la verificación de 3 novedades que encontraron en el levantamiento de la información. Se culminan las actividades a las 15:00 retomando a la Ciudad de Quito a las 18:00 horas



HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

- Los equipos de campo cumplen con la metodología establecida
- Las directrices de campo estaban claras para el proceso de recolección.
- El personal se cumple con las medidas de bioseguridad
- La programación de campo se cumple en base a lo planificado.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Re instrucción de personal en campo.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con los objetivos planificados.
- Se constató el correcto diligenciamiento de todos los equipos de trabajo programados.
- Se encontraron novedades en la revisión de los formularios, en cuanto a omisiones de información.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	22/02/2023	24/02/2023	
HORA	06:00	18:00	

TRANSPORTE

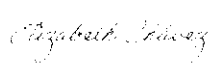
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Puerto Quito	22/02/2023	06:00	22/02/2023	9:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Puerto Quito- Puerto Quito	22/02/2023	09:00	22/02/2023	17:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Puerto Quito- Pedro Vicente Maldonado	22/02/2023	17:00	22/02/2023	18:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Pedro Vicente Maldonado – Pedro Vicente Maldonado	23/02/2023	08:00	23/02/2023	17:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Pedro Vicente Maldonado- San Miguel de los Bancos	24/02/2023	08:00	24/02/2023	09:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	San Miguel de los Bancos- San Miguel Bancos	24/02/2023	09:00	24/02/2023	15:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	San Miguel de los Bancos- Quito	24/02/2023	15:00	24/02/2023	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo, Subempleo, se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISION DE SERVICIOS.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

 2023.03.02
07:40:29 -05'00'
2022.003.20322



ANDRÉS JORGE
FONSECA CARVAJAL

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Chávez Benalcázar Elizabeth Graciela
Miembro de equipo

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
David Sánchez
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Andrés Jorge Fonseca Carvajal
Responsable de Gestión de Operaciones de Campo y Actualización
Cartográfica a Hogares (E)

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN DE EMPLEADO MS: ACTUALIZADA 1/2023

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
033-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

17/02/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
GRACIELA ELIZABETH CHAVEZ BENALCAZAR
CI: 17144583777

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público de
Apoyo 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

San, Miguel de los Bancos, Pedro Vicente Maldonado,
Puerto Quito

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

**FECHA SALIDA (dd-mmm-
aaaa)**
22/02/2023

HORA SALIDA (hh:mm)
06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
24/02/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

GRACIELA ELIZABETH CHAVEZ BENALCAZAR

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

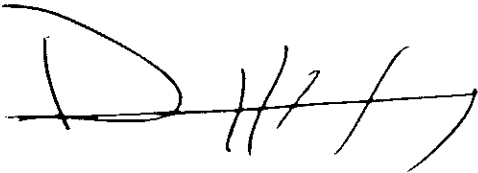
ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2023

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Quito - Puerto Quito	22/02/2023	06:00	22/02/2023	9:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Puerto Quito - Puerto Quito	22/02/2023	09:00	22/02/2023	17:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Puerto Quito - Pedro Vicente Maldonado	22/02/2023	17:00	22/02/2023	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Pedro Vicente Maldonado - Pedro Vicente Maldonado	23/02/2023	08:00	23/02/2023	17:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Pedro Vicente Maldonado - San Miguel de los Bancos	24/02/2023	08:00	24/02/2023	09:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	San Miguel de los Bancos - San Miguel de los Bancos	24/02/2023	09:00	24/02/2023	15:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	San Miguel de los Bancos - Quito	24/02/2023	15:00	24/02/2023	17:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	Nº. DE CUENTA:
BANCO PICHINCHA	AHORRO	5088004700
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 GRACIELA ELIZABETH CHAVEZ BENALCAZAR	 ANDRÉS FONSECA CARVAJAL	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
GRACIELA ELIZABETH CHAVEZ BENALCAZAR	ANDRÉS FONSECA	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares (E)	
	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice: • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes. • El Uniforme de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. • Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
DAVID SÁNCHEZ		
Director de Cartografía y Operaciones de Campo		

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 02 de marzo del 2023
 NOMBRES Y APELLIDOS: Graciela Elizabeth Chávez Benalcázar
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22/02/2023 HASTA: 24/02/2023
 DESTINO (CIUDAD): San Miguel de los Bancos-Pedro Vicente Maldonado-Puerto Quito
 N° DE SOLIC.TUD: 033-CGTPE-DICA-2023

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22-feb-23	61	Alimentación	15,12	
22-feb-23	103	Alimentación	4,50	
22-feb-23	596748	Alimentación	2,20	
23-feb-23	3881	Alimentación	6,25	
23-feb-23	46	Alimentación	4,50	
24-feb-23	385	Alimentación	10,15	
24-feb-23	3180	Alimentación	15,00	
24-feb-23	604	Alimentación	12,49	
24-feb-23	602	Hospedaje	48,80	
TOTAL:			119,01	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

2023.03.02
 07:49:08 -05'00'
 2022.003.20327

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO _____
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE _____
 70% VALOR A JUSTIFICARSE _____
 GASTOS JUSTIFICADOS _____
 VALOR A DESCONTAR _____

REVISADO POR