

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	030	03	2023
				8704 8704
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6
				No. Expediente
				4317

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	223.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										223.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										223.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										223.00

SON: DOSCIENTOS VEINTITRES DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad 64-9999-0 No de fondo: 1544 No Entrada: 11348

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/03/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director General

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	03	2023	8704 8704
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
					No. Expediente
					4317
Clase de Registro:	REGULARIZACION	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 30/03/2023</p>	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ <small>Funcionario Registrado</small>	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ <small>Funcionario Aprobado</small>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
030-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
02 de marzo de 2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Andrés Fonseca
C.I. 1721033270

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Andrés Fonseca

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

ACTIVIDADES:

- **Jueves, 23 de febrero de 2023**

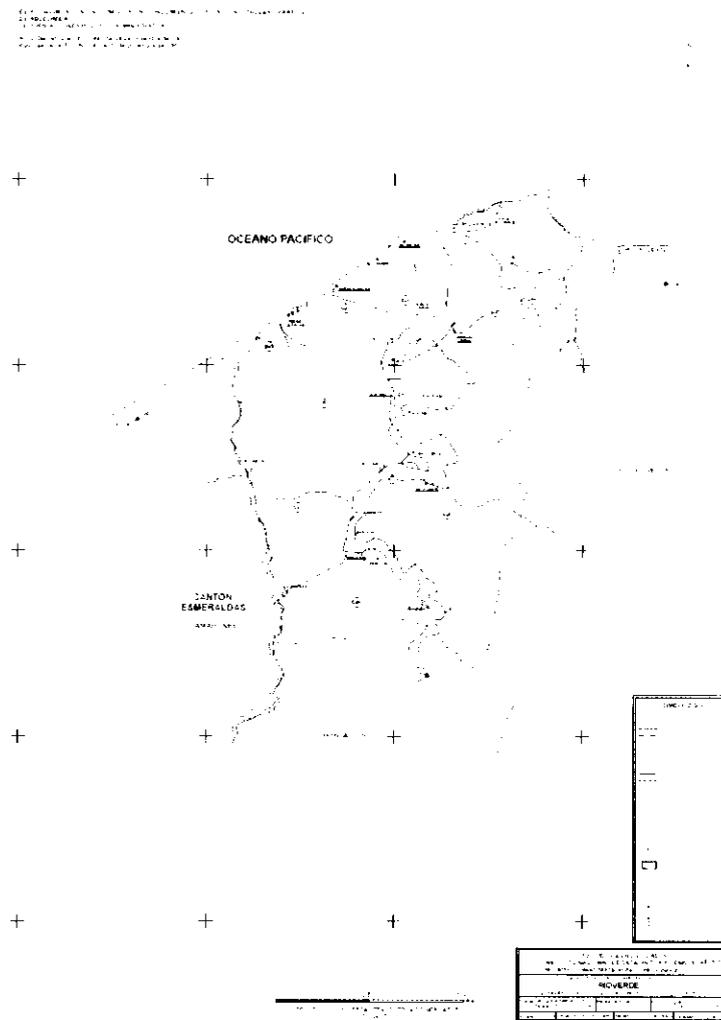
ando las **06:00** salimos de Quito con dirección a la ciudad de Esmeraldas, llegando cerca de las **12:00** ubicando al equipo **4**, con quien iniciamos la verificación de los sectores e inicio de levantamiento de información, operativo enero **2023**.

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Marcelo Gailardo
ENCUESTADOR 1	Alex Sarauz
ENCUESTADOR 2	Freddy Vallejo
ENCUESTADOR 3	Samer Al Ibrahim

Se realiza el acompañamiento durante todo el día al encuestadora **Alex Sarauz**, al conglomerado asignado para el levantamiento, **080750000204**, escuchando entrevistas, con el objetivo de comprobar la metodología, una correcta presentación ante el informante y una buena descripción de los objetivos de la operación estadística, así como el levantamiento de información.

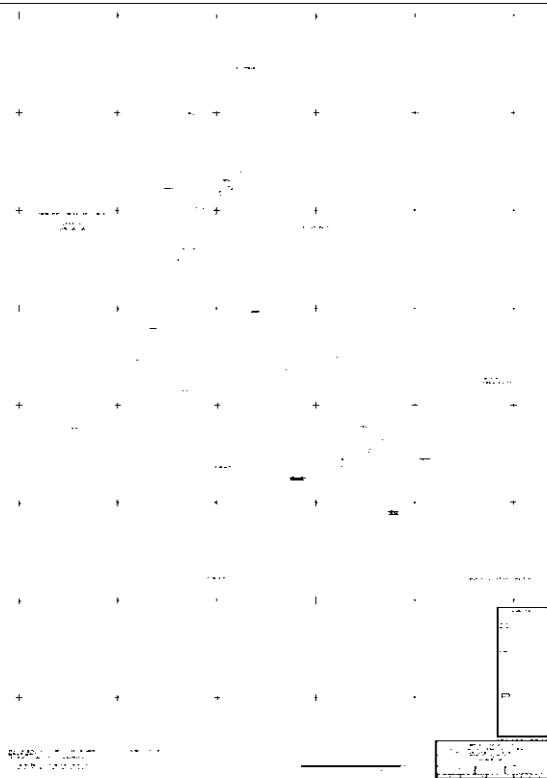
Se visitaron 7 viviendas de las cuales 7 fueron efectivas.

Se dio apoyo con el vehículo de coordinación, esta actividad se cumple en este conglomerado hasta cerca de las **19:00** cumpliendo la carga establecida.



- **Viernes 24, de febrero de 2023**

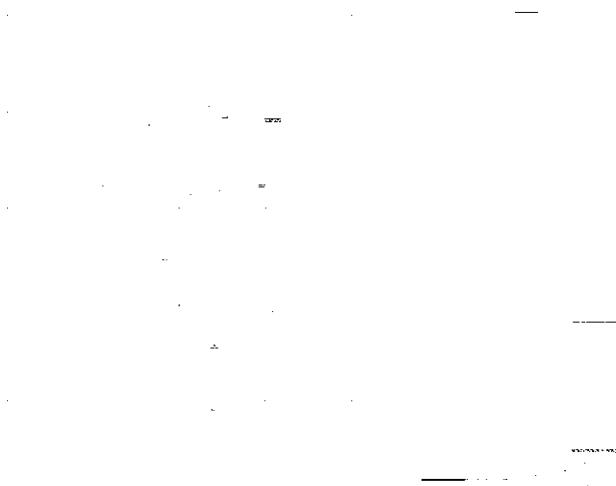
Siendo las **08:00** de la mañana nos dirigimos al conglomerado 080751900101, **Chontaduro** correspondiente al **equipo 4**, a realizar el levantamiento de información, la verificación de la metodología de la encuesta, así como la correcta ubicación de las viviendas, Se visitaron 7 viviendas de las cuales 7 fueron efectivas.



Se terminan actividades a las 19:00

- **Sábado, 25 de febrero de 2023**

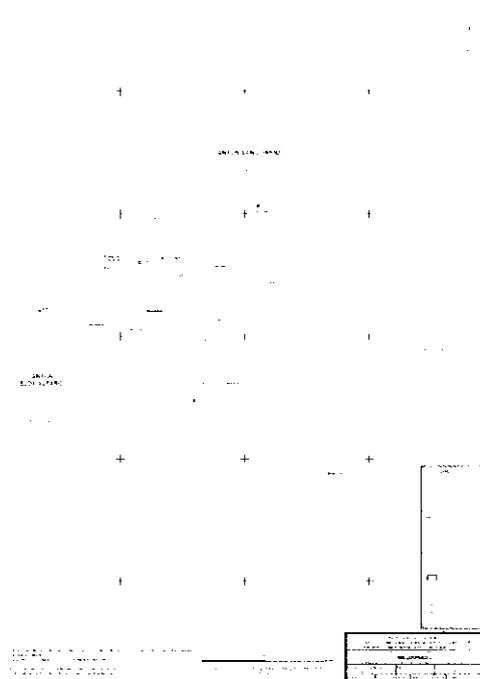
Se inicia la jornada a las **08:00**, Nos dirigimos a los conglomerados, **080253000404 y 08025490020**, correspondiente al equipo **4**, a quienes se hizo el acompañamiento y verificación de la metodología, se visitaron 14 viviendas de los conglomerados asignados y se lograron 14 viviendas efectivas, se terminan actividades a las 19:00.



- **Domingo, 26 de febrero de 2023.**

Salimos 08:00 hacia Esmeraldas a supervisar el levantamiento del equipo 4, se contactó al equipo a las 09:30 y se hizo el acompañamiento a verificar el conglomerado **080256000101**, se verifica la metodología y se revisa la correcta ubicación de las viviendas.

Se terminan actividades a las **12:00** y se retorna a **Quito**.



HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

- Los equipos de campo cumplen con la metodología establecida
- Las directrices de campo estaban claras para el proceso de recolección.
- El personal si cumple con las medidas de bioseguridad.
- La programación de campo si se cumple en base a lo planificado.

PRDDUCTOS ALCANZADOS

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Re instrucción de personal en campo.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con los objetivo planificados,
- Se constató el corrector diligenciamiento de todos los equipos de trabajo programados.
- Se encontraron novedades en la revisión de los formularios, en cuanto a omisiones de información.

RECOMENACIONES

- Se recomienda que toda directriz al personal de campo sea remitida únicamente a través del responsable zonal, responsable de campo y no personal de crítica.

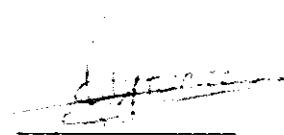
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 08 de Marzo de 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: ANDRÉS JORGE FONSECA CARVAJAL
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 23/02/2023 HASTA: 26/02/2023
DESTINO (CIUDAD): Esmeraldas
Nº DE SOLICITUD: 030-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23/02/2023	001-001-0000345	ALIMENTACIÓN	\$18,00	
23/02/2023	002-001-000002929	HOSPEDAJE	\$25,00	
24/02/2023	001-001-000005390	HOSPEDAJE	\$30,00	
24/02/2023	001-001-000004279	ALIMENTACIÓN	\$15,00	
25/02/2023	001-001-0000046	HOSPEDAJE	\$30,00	
25/02/2023	001-001-000000551	ALIMENTACIÓN	\$18,00	
25/02/2023	001-010-000000690	ALIMENTACIÓN	\$10,00	
26/02/2023	001-001-000000414	ALIMENTACIÓN	\$15,00	
26/02/2023	001-001-000000416	ALIMENTACIÓN	\$15,00	
TOTAL:			\$176,00	



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO _____
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE _____
70% VALOR A JUSTIFICARSE _____
GASTOS JUSTIFICADOS _____
VALOR A DESCONTAR _____

REVISAOO POR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
030-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
07/02/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ANDRÉS JORGE FONSECA CARVAJAL
CI: 1721033270

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
23/02/2023

HORA SALIDA (hh:mm)
06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
26/02/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
FONSECA CARVAJAL ANDRÉS JORGE

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2023

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

- Revisar los formularios previos a realizar una entrevista para evitar problemas de impresión como hoja faltantes en el formulario.

El trabajo se lo realizó únicamente en campo, por lo que no existe hoja de comisión.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23-02-2023	26-02-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Esmeraldas	23/02/2023	06:00	23/02/2023	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Esmeraldas – Quito	26/02/2023	12:00	26/02/2023	18:00

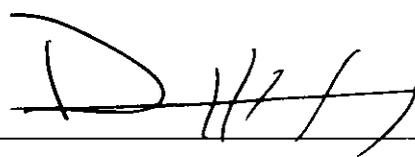
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

- Se adjunta copia de la hoja de ruta del conductor.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
 <p>ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL</p> <p>NOMBRE: Andrés Fonseca</p>	 <p>ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL</p> <p>ANDRÉS FDNSECA</p> <p>Responsable de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo a Hogares (E)</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA
 <p>NOMBRE: David Sánchez DIRECTOR DICA</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>