

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No Original
Unid. Desc:	0000	030	03	2023	8708 8708
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	4321

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1566 No Entrada: 11412

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 30/03/2023	_____ Funcionario Respaldo	_____ Director Ejecutivo

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	061	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		030	03	2023
					<b>8708</b> <b>8708</b>
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		<b>4321</b>

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	()			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p style="font-weight: bold; font-size: 1.2em;">APROBADO</p> <p>FECHA: 30/03/2023</p>	 <small>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</small>	 <small>RODRON ANDRES TIPAN GOALLE</small>
	<p style="font-size: 0.8em;">Firma del Registrado:</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/>	<p style="font-size: 0.8em;">Firma del Aprobado:</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/>

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
036-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
17 de marzo de 2023

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Patricio Naranjo  
C.I. 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Patricio Naranjo

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

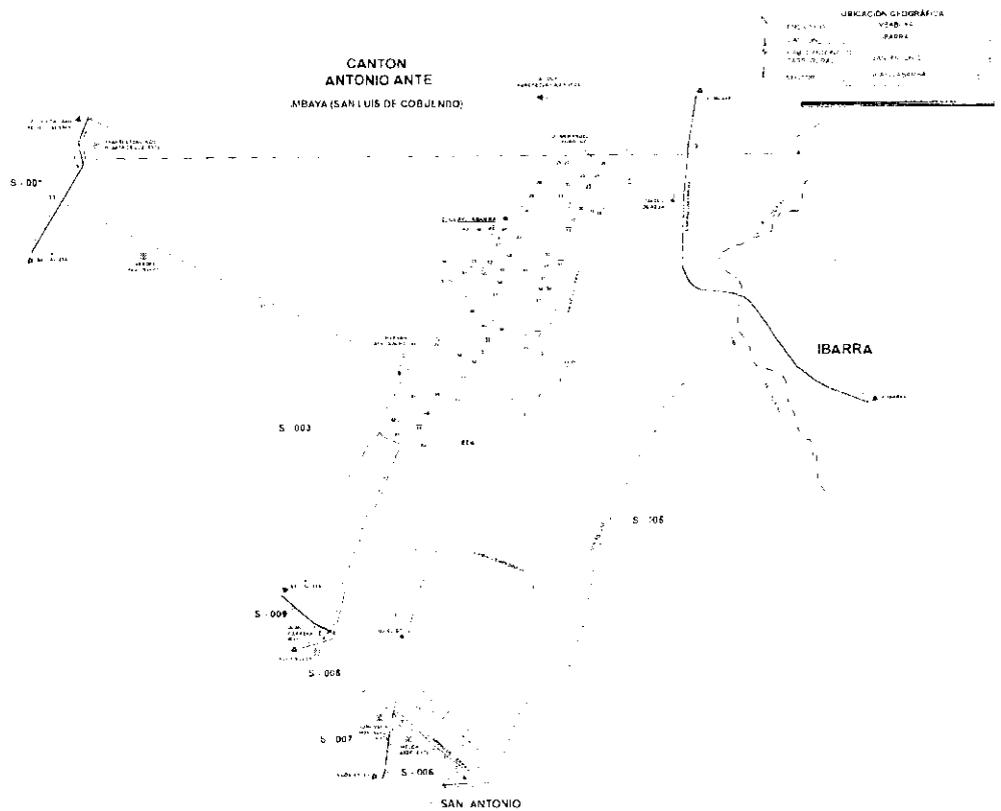
#### ACTIVIDADES:

- **Martes, 14 de marzo de 2023**

Siendo las **06:00** salimos de Quito con dirección a la ciudad de Otavalo, llegando cerca de las **09:00** ubicando al equipo **No. 8**, con quien iniciamos la verificación de los sectores e inicio de levantamiento de información, operativo febrero 2023.

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	DANIEL GARRIDO
ENCUESTADOR 1	VANESSA ROMERO
ENCUESTADOR 2	GLENDA CALERO
ENCUESTADOR 3	EDER TASIGCHANA

Nos dirigimos hacia el conglomerado **100157900402**, sector disperso dónde iniciamos el recorrido para el levantamiento de información. Se visitaron 7 viviendas, de las cuales 7 fueron efectivas y se logró recuperar una vivienda pendiente en el sector de Chorlavi.

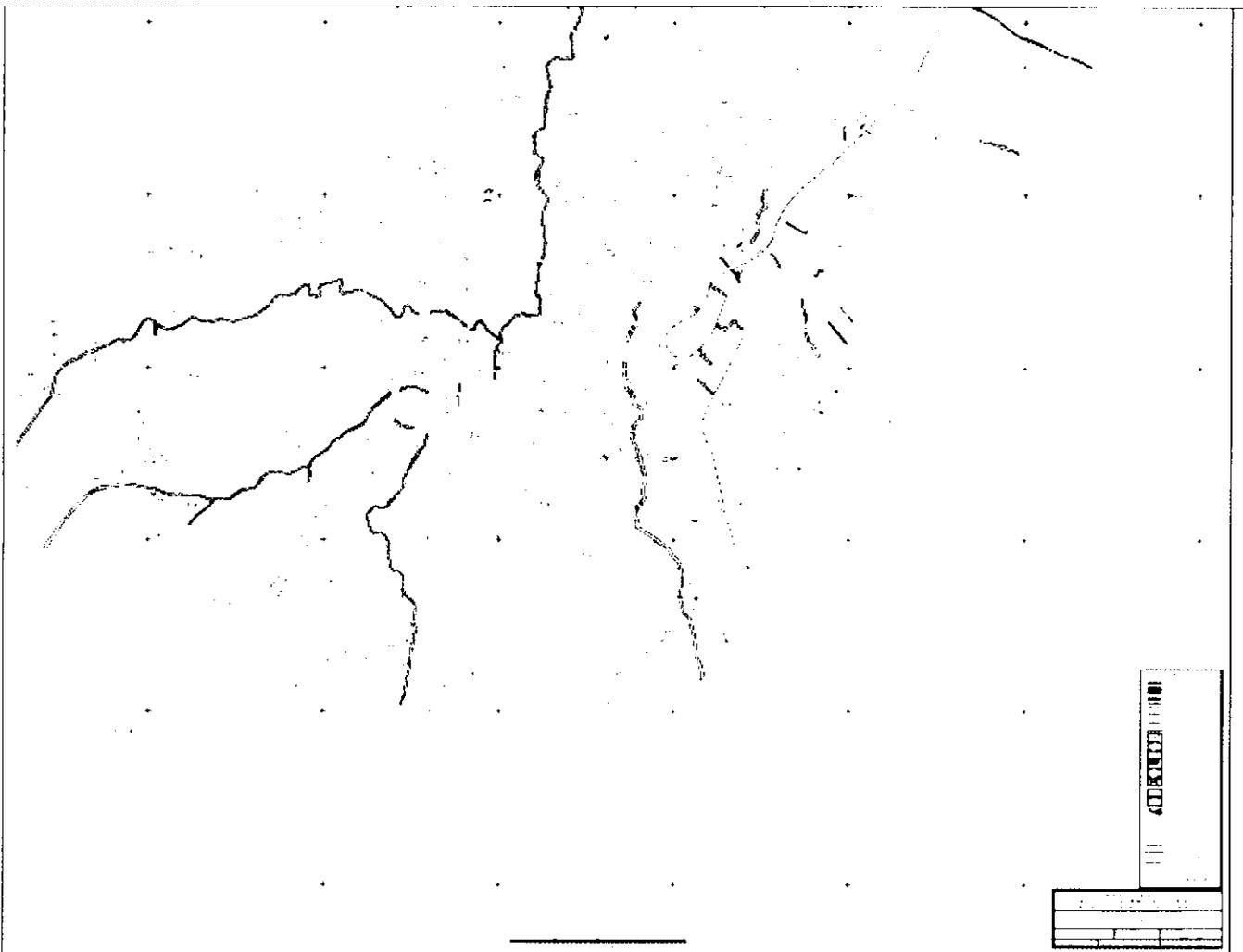


- **Miércoles, 15 de marzo de 2023.**

Salimos **08:00** hacia Otavalo a supervisar el levantamiento del equipo 7 de **Viviana Marcial**, al conglomerado **100450005601** se hizo el acompañamiento a verificar el conglomerado, se verifica la metodología y se revisa la correcta ubicación de las viviendas.

Se terminan actividades a las **19:00**

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	VIVIANA MARCIAL
ENCUESTADOR 1	CARLOS DELGADO
ENCUESTADOR 2	BRYAN CHILQUINGA
ENCUESTADOR 3	MARÍA SALAZAR



- **Jueves, 16 de marzo de 2023**

Siendo las **08:00** de la mañana nos dirigimos al conglomerado **100150017402**, del **equipo 6**, correspondiente a Marlene Calvopiña, a realizar la recuperación de información, la verificación de la metodología de la encuesta, así como la correcta ubicación de las viviendas.

<b>CARGO</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>
<b>SUPERVISOR</b>	MARLENE CALVOPÍÑA
<b>ENCUESTADOR 1</b>	FANNY NARANJO
<b>ENCUESTADOR 2</b>	ÁNGEL CASTILLO



Se terminan actividades a las **14:00** y se retorna a Quito.

#### **HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS**

- Los equipos de campo cumplen con la metodología establecida
- Las directrices de campo estaban claras para el proceso de recolección.
- El personal si cumple con las medidas de bioseguridad.
- La programación de campo si se cumple en base a lo planificado.

#### **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Re instrucción de personal en campo.

#### **CONCLUSIONES**

- Se cumplió con los objetivo planificados,
- Se constató el corrector diligenciamiento de todos los equipos de trabajo programados.
- Se encontraron novedades en la revisión de los formularios, en cuanto a omisiones de información.

#### **RECOMENACIONES**

- Se recomienda que toda directriz al personal de campo sea remitida únicamente a través del responsable zonal, responsable de campo y no personal de crítica.

- Revisar los formularios previos a realizar una entrevista para evitar problemas de impresión como hoja faltantes en el formulario.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-03-2023	16-03-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	19:00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Imbabura	14/03/2023	06:00	14/03/2023	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Imbabura – Quito	16/03/2023	16:00	16/03/2023	19:00

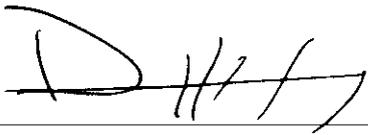
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### Observaciones:

- Se adjunta copia de la hoja de ruta del conductor.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
 <p>EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR</p> <p>NOMBRE: Patricio Naranjo</p>	 <p>ANDRÉS JORGE FONSECA CARVAJAL</p> <p>ANDRÉS FONSECA Responsable de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo a Hogares (E)</p>

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA
 <p>NOMBRE: David Sánchez DIRECTOR DICA</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>





Ministerio  
de Relaciones  
Laborales



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES  
036-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

28/02/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

### DATOS GENERALES

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR  
CI: 1709065880

**PUESTO QUE OCUPA:**

SERVIDOR PÚBLICO 1

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Imbabura

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

**FECHA SALIDA (dd-mmm-  
aaaa)**

14/03/2023

**HORA SALIDA (hh:mm)**

06:00

**FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)**

16/03/2023

**HORA LLEGADA (hh:mm)**

18:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

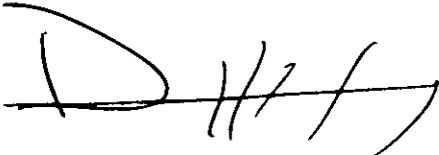
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2023**

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Imbabura	14/03/2023	06:00	14/03/2023	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Imbabura - Quito	16/03/2023	16:00	16/03/2023	18:00
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO:			TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:		
PICHINCHA			AHORRO	2204445059		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR			 ANDRÉS JORGE FONSECA CARVAJAL			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
PATRICIO NARANJO			ANDRÉS FONSECA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares ( E )			
			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.			
DAVID SÁNCHEZ						
Director de Cartografía y Operaciones de Campo						