

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|                                        |                                                 |                                             |                                                                   |                |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------|
| Institucion:                           | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte                                     | rptComprobanteGastos.rdlc                                         |                |
| U. Ejecutora:                          | 0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC                | Fecha Elaboración                           | No. CUR                                                           | No. Original   |
| Unid. Desc:                            | 0000                                            | 011 05 2023                                 | 11344                                                             | 11344          |
| Tipo Documento Respaldo                |                                                 | Clase Documento                             | No.                                                               | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |                                                 | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6                                                                 | 5342           |
| Clase de Registro:                     | REGULARIZACIÓN                                  | Clase de Gasto:                             | OTROS GASTOS                                                      | RPA RTO DEV    |
| Banco:                                 |                                                 | Cuenta Monetaria:                           | 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS |                |
| Comprobante                            | GASTOS                                          | Numero Operación                            | 0                                                                 |                |
| Beneficiario:                          | 0160053200001 COORDINACION ZONAL 6 - INEC       |                                             |                                                                   |                |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                               | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO  |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|--------|
| 55                               | 00 | 030 | 001 | 730303 | 0101 | 202 | 8888 | 8888     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 320.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO             |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 320.00 |
| IVA                              |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| SUB - TOTAL                      |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 320.00 |
| RETENCIONES IVA                  |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 0.00   |
| TOTAL A PAGAR                    |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | 320.00 |

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad: 64-6-0 No de fondo: 80 No Entrada: 1308

| DATOS APROBACIÓN     |                                                                                     |                                                                                      |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ESTADO               | REGISTRADO:                                                                         | APROBADO:                                                                            |
| APROBADO             |  |  |
| FECHA:<br>11/05/2023 | Fuente Responsable                                                                  | Director Administrativo                                                              |

## COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 064 -0006 - 0000 COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Ejercicio: 2023  
No. Fondo Global: 80  
No. Entrada: 1308  
Monto Solicitado: 320,00  
Estado: APROBADO

| Tesorería         |               |
|-------------------|---------------|
| Solicitud de Pago | Fecha de Pago |
| NO                |               |

Clase de Fondo: FVS . ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON PRESTAMOS

Descripción: CLAVIO BANDA CLAUDIO ANTICIPO DE VIATICOS PARA COM A LA PROV. DE CAÑAR Y EL ORO, DEL 24 AL 28 DE ABRIL DE 2023, CAPACITACION FORM. EDIF.SEG. SOL. COM NO: 126-INEC-CZ6S-GPRAZ-ESED-2023, CERT. 113. INNOVA.

No. de Solicitud: 126-GPRAZ  
No. de Doc. de Aprobación: 126-GPRAZ  
No. de Cur Contable: 107134184

Fecha Solicitud: 20/04/2023  
Fecha de Aprobación: 20/04/2023

| Clase de Fondo | Fuente | Clase de Registro | Ruc           | Distribuido | Pagado | Fondo Liquidado | Monto  |
|----------------|--------|-------------------|---------------|-------------|--------|-----------------|--------|
| FVS            | 202    | FRC               | 0160053200001 | SI          | NO     | NO              | 320,00 |

|                                                                                                          |                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>FIRMA RESPONSABLE | <br>FIRMA AUTORIZACIÓN |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## PROVINCIA DE EL ORO

COMISION No: 126 INEC-CZ6S-GPRAZ-ESED-2023

SON: TRESCIENTOS VEINTA CON 00/100

ELABORADO POR

RESPONSABLE ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Se entregó un anticipo de viáticos entregado con CUR CONTABLE N° 107134184 FONDO N°80 Valor de \$320.00, fecha 20/04/2023

# CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

113

FECHA DE ELABORACIÓN

13 02 23

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS  
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG                   | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBO  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO    |
|----------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|-----------------------------------------|----------|
| 56                   | 00 | 030 | 001 | 730303 | 0101 | 202 | 8888 | 8888     | Viajeros y Subsistencias en el interior | \$640.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         | \$640.00 |
| TOTAL                |    |     |     |        |      |     |      |          |                                         |          |

SON: SEISCIENTOS CUARENTA DOLARES

### DESCRIPCION:

C26S-INEC CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS DE COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROY. PROYECTO INNOVACION DE LA PRODUCCION ESTADISTICA ECONOMICAS INNOVA ECIESED PERIODO MARZO (80 FUNCIONARIOS), SEGUN INEC-INEC-2023-0091-M, CPV-DACM, AMM

### DATOS APROBACIÓN

| ESTADO               | REGISTRADO:                                                                                                                    | APROBADO:                                                                                                                  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| APROBADO             | <br>DANIELA ALEJANDRA<br>CALDERON MOGROVEJO | <br>ANDRES ALEJANDRO<br>MOGROVEJO JUELA |
| FECHA:<br>13/02/2023 | _____<br>Funcionario Responsable                                                                                               | _____<br>Director Financiero                                                                                               |

### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**126- INEC-CZ6S -GPRAZ- ESED -2023**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)  
**17- 04 - 2023**

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Clavijo Banda Claudio Fernando, 0104031117

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público de Apoyo 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

El Oro ( Chilla - Pasaje - El Guabo - Machala - Santa Rosa - Huaquillas - Arenillas - Las Lajas - Marcabelli - Balsas - Piñas - Portovelo - Zaruma - Atahualpa ) Azuay ( Camilo Ponce Enriquez )

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión de Procesamiento de Registros  
Administrativos

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

24-04-2023

HORA SALIDA (hh:mm)

07h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

28-04-2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Claudio Fernando Clavijo  
Banda  
Carlos Amendaño

**OBJETIVO:** Re instruir sobre el correcto llenado del formulario de Edificaciones 2023 en los diferentes Municipios y recolectar formularios diligenciados

### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

**24 de abril de 2023.** - Re instrucción del llenado del formulario de Edificaciones 2023, verificación del funcionamiento del sistema de descarga del Formulario en los GADS de Chilla, Pasaje y El Guabo. Se pernochará en El Guabo.

**25 de abril de 2023.** - Re instrucción del llenado del formulario de Edificaciones 2023, verificación del funcionamiento del sistema de descarga del Formulario en los GADS de Camilo Ponce Enriquez, Machala y Santa Rosa. Se pernochará en Machala

**26 de abril de 2023.** - Re instrucción del llenado del formulario de Edificaciones 2023, verificación del funcionamiento del sistema de descarga del Formulario en los GADS de Huaquillas, Arenillas, Las Lajas y Marcabelli. Se pernochará en Marcabelli

**27 de abril de 2023.** - Re instrucción del llenado del formulario de Edificaciones 2023, verificación del funcionamiento del sistema de descarga del Formulario en los GADS de Balsas, Piñas y Portovelo. Se pernochará en Portovelo

**28 de abril de 2023.** - Re instrucción del llenado del formulario de Edificaciones 2023, verificación del funcionamiento del sistema de descarga del Formulario en los GADS de Zaruma, y Atahualpa. Se retornará a la Sede.

### TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Auto, moto, bicicleta, etc.) | NOMBRE DE TRANSPORTE          | RUTA                                | SALIDA                |                 | LLEGADA               |                 |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|
|                                                     |                               |                                     | FECHA<br>(dd-mm-aaaa) | HORA<br>(hh:mm) | FECHA<br>(dd-mm-aaaa) | HORA<br>(hh:mm) |
| <b>TERRESTRE</b>                                    | <b>Vehículo Institucional</b> | Cuenca - Chilla - Pasaje - El Guabo | 24-04-2023            | 07h00           | 24-04-2023            | 18h00           |

|                  |                               |                                                                        |            |       |            |       |
|------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------|-------|------------|-------|
| <b>TERRESTRE</b> | <b>Vehículo Institucional</b> | El Guabo – Camilo Ponce Enriquez – Machala                             | 25-04-2023 | 07h00 | 25-04-2023 | 18H00 |
| <b>TERRESTRE</b> | <b>Vehículo Institucional</b> | Machala - Santa Rosa – Huasquilas – Arenillas – Las Lajas – Marcabelli | 26-04-2023 | 07h00 | 26-04-2023 | 18h00 |
| <b>TERRESTRE</b> | <b>Vehículo Institucional</b> | Marcabelli – Balsas – Piñas – Portovelo                                | 27-04-2023 | 07h00 | 27-04-2023 | 18H00 |
| <b>TERRESTRE</b> | <b>Vehículo Institucional</b> | Portovelo – Zaruma – Atahualpa – Cuenca                                | 28-04-2023 | 07h00 | 28-04-2023 | 18H00 |

| DATOS PARA TRANSFERENCIA                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO:<br><b>Cooperativa JEP</b>                                                                                     | <div> <div>TIPO DE CUENTA:<br/><b>Cuenta de Ahorros</b></div> <div>Nº DE CUENTA:<br/><b>406017398209</b></div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>                                                                                    | <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  <div>CLAUDIO FERNANDO<br/>CLAVIJO BANDA</div> |  <div>TANIA FLORENTINA<br/>PLACENCIA CONTRERAS</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br><b>Claudio Fernando Clavijo Banda</b>                                                             | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE<br><b>Ing. Tania Placencia</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>                                                                           | <p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Aterrizaje, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará insubstanciada.</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
|  <div>JOSE ROSENDO AYALA<br/>CHICAIZA</div>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO<br><b>Lcdo. José Ayala.</b>                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aa)

04-05-2023

126 – INEC-CZ6S -GPRAZ– ESED - 2023

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Clavijo Banda Claudio Fernando

Servidor Público De Apoyo 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR

El Oro ( Chilla – Pasaje – El Guabo – Machala – Santa  
Rosa – Huaquillas – Arenillas – Las Lajas – Marcabelli –  
Balsas – Piñas – Portovelo – Zaruma - Atahualpa ) Azuay  
( Camilo Ponce Enriquez )

Gestión de Procesamiento de Registros Administrativos

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Clavijo Banda Claudio Fernando, 0104031117

Amendaño Juca Carlos Enrique, 0301374823

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

**OBJETIVO:** Re instruir sobre el correcto llenado del formulario de Edificaciones 2023 en los diferentes Municipios y recolectar formularios diligenciados

#### INFORME DE ACTIVIDADES

**24-04-2023:**

-Traslado Cuenca – GAD Chilla: se toma contacto con el Arq. Giovanni Cantuña quien nos hace la entrega de oficios correspondientes a los meses de febrero, marzo y abril. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta.

-Traslado Chilla – GAD de Pasaje: Se toma contacto telefónico con el Jefe de Ordenamiento Territorial Arq. Ernesto Torres, pero el mencionado ya se estaba dirigiendo a su lugar de residencia que es la ciudad de Guayaquil. Quedó pendiente la recepción de formularios, la re instrucción y entrega de afiche.

-Traslado Pasaje – GAD el Guabo: se toma contacto con el Ing. José Batallas quien nos hace la entrega de formularios y oficios originales de los permisos de construcción. El mencionado funcionario nos da a conocer un problema que tienen en un sistema que maneja el Dpto. de planificación y que sirve para el llenado del formulario (el inconveniente será solventado en los próximos días) Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta.

- Se pernocta en Machala.

**25-04-2023:**

- Traslado Machala. – GAD Atahualpa: Se toma contacto con la Sra. Mariana Ordoñez quien nos hace la entrega de oficios y formularios de enero, febrero y marzo, en abril no hubo permiso de construcción. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta.
- Traslado Atahualpa – GAD Zaruma: se toma contacto con la Sra. Jenny Aguilar quien nos hace la entrega de oficio y formularios del mes de abril. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta.
- Traslado a Zaruma – GAD Portovelo: se toma contacto con la Sra. Maria Macas quien nos hace la entrega mediante oficio de enero a marzo 2023 sin tener permisos de construcción. La Sra. Manifiesta que es posible que en el transcurso de la semana puede salir 1 permiso, de ser así nos hará llegar digitalmente, se actualiza los correos y números de contactos de los informantes como de los directores ya que por el cambio de nuevas autoridades municipales no hay certeza de que continúen. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta.
- Traslado a Portovelo – GAD Piñas: se toma contacto con la Sra Aida Valladares quien nos hace la entrega de formularios y oficio del mes de abril. También se hace la actualización de los datos de los informantes y responsable. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta.
- Se Pernocta en Piñas

**26-04-2023.**

- Traslado Piñas – GAD de Balsas. Se toma contacto con el Arq. Diego Montaña quien nos hace la entrega de formularios con su respectivo oficio de enero a abril. En este municipio se tuvo que esperar un considerable tiempo ya que el encargado tuvo que completar la información faltante, incluso imprimir los formularios para ser llenados. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta.
- Traslado Balsas – GAD Marcabeli: se toma contacto con la Eco Maria José Espinoza quien nos hace la entrega de los formularios originales de enero a marzo, también la Sra. Marisela Paladines es la persona quien llena los formularios. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta
- Traslado Marcabeli – GAD Las Lajas: se toma contacto con la secretaria la Sra. Nancy Elizalde quien nos hace llegar los oficios de enero a abril, con cero permisos de construcción. También se hace la corrección de otros oficios que estaban con el año 2022. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta
- Traslado Las Lajas – GAD Arenillas: Se toma contacto con la secretaria la Ing. Verónica Zambrano quien nos hace la entrega de los oficios y formularios de enero a abril. Aquí se tuvo que

completar alguna información que estaba faltando en los formularios incluso se pidió la colaboración de un Arq. que estaba en la oficina; quien no hace esta actividad, para con plano en mano determinar los espacios a destinar la construcción y estimar el valor del financiamiento de la obra. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta

- Traslado Arenillas – GAD Huaquillas: se toma contacto con el Ing. Wilson Churo quien nos hace la entrega mediante oficio de los formularios de enero a abril. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta

- Se Pernocta en Machala.

#### **27-04-2023:**

- Traslado Machala – GAD Santa Rosa: se toma contacto con el Ing. Richard Sancen quien mediante oficio nos hace la entrega de los formularios de enero a abril. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta

- Traslado Santa Rosa – GAD Ponce Enríquez: en primera instancia se toma contacto con la secretaria y se le da a conocer el motivo de la visita, posterior aquello se toma contacto con el Ing. Diego Solano y se conversa sobre la importancia de la encuesta a nivel local y nacional. Posteriormente se nos hace la entrega mediante oficio de los formularios de enero a abril. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta

- Traslado Ponce Enriquez – GAD Machala: se toma contacto con la secretaria la Sra. Nora Armijos quien luego de explicarle el motivo de visita y solicitar la comparecencia de la Arq. Lina León quien recién se reintegraba el martes 2 de mayo, se solicita la ayuda por parte de los compañeros Arq. Bravo y Ruilova para completar los formularios que estaban con omisiones; uno por uno se fue completando los formularios de igual manera se conversó si en el sistema que tienen se podría obtener el dato del financiamiento. El Arq. Reyes se encontraba ausente por ese día. Se tuvo que esperar por un lapso de tiempo más porque la Sra. Armijos tenía formularios pendientes de corregir de abril. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta

- Se pernocta en Machala.

#### **28-04-2023:**

- Traslado Machala – GAD de Pasaje: se retoma el contacto con el Arq. Ernesto Torres y el Tnlgo. Eloy Espinoza quien es el que nos facilita los formularios de febrero, marzo y abril. Enero está pendiente puesto que tiene que pedir a los demás técnicos y revisar los archivos a ver si están del mes solicitado. De los formularios entregados se hace la verificación del porque hay muchos formularios sin número de permiso a lo cual manifiesta que se tratan de legalizaciones; en muchos de los casos son propietarios multados por construir sin permiso y que después regularizan su construcción. Se realizó la re instrucción del correcto llenado y se le hace llegar el afiche informativo de como descargar el formulario y la importancia de la encuesta.

- Se retorna a Sede.

## PRODUCTOS ALCANZADOS

- Re instrucción a funcionarios de los diferentes GADS sobre el correcto llenado del formulario de Edificaciones
- Retirar formularios diligenciados que no fueron enviados a la Coordinación con sus respectivos oficios
- Completar, las omisiones o inconsistencias encontrados en los formularios.
- Entregar afiches comunicacionales sobre la importancia de la Encuesta y la forma de descarga de los formularios.

## CONCLUSIONES

A nivel general se puede manifestar que, en cada uno de los Municipios visitados de la provincia de el Oro, más el municipio de la Ponce Enríquez se tiene constancia de la importancia del correcto llenado del formulario y cuál es su aporte al INEC y a la sociedad en general para las políticas públicas de uso de suelo y construcción de viviendas.

Sin embargo, una vez recolectados los formularios se ha podido evidenciar una considerable omisión en ciertas variables, por ejemplo; en la variable 3.2 de uso residencial no colocan los valores correspondientes a la edificación que se proyecta a construir, ésta es una constante en los formularios por parte de los proyectistas, quienes en su mayoría son los que llenan el formulario. Otra variable es la correspondiente al financiamiento de la obra; en este ítem, en su mayoría hay información, pero en la que no hay se pudo evidenciar que no poseen los diferentes municipios el costo de la obra, por lo tanto, el proyectista es quien debe indagar el costo, conjuntamente con el propietario de la obra.

Los datos de la autoridad municipal, es importante resaltar el número de permiso y la fecha de la emisión de los permisos de construcción, ya que estos datos nos servirán para la posterior crítica-digitación; vale mencionar que para la recuperación de este dato se tuvo que diligenciar directamente con el Arquitecto encargado y el uso del sistema municipal. Se puso énfasis en la importancia de venir este dato, no tendrían excusa de no poner, todos los GADS lo poseen, se pudo constatar in situ este requerimiento.

También se les hizo la entrega de las guías del llenado del formulario de ESED a cada uno de los responsables de las oficinas de Planificación como a los informantes, Arquitectos e Ingenieros (proyectistas) que son los que en su mayoría llenan dicho formulario. Así mismo, se les hizo la entrega de un afiche informativo en donde cada uno de los proyectistas pueden acceder a descargarse el formulario mediante un código QR o un enlace web y sobre la importancia de llenar el formulario de permisos de construcción vigente ya que en muchos casos todavía están usando formularios 2021 o 2022.

## RECOMENDACIONES

Es necesario ir perfilando y actualizando los diferentes responsables e informantes de los diferentes municipios, esto debido a la nueva administración municipal que va a asumir nuevas funciones y en su mayoría los departamentos de Planificación urbana o territorial no tienen certeza de continuar en sus puestos al igual que el personal técnico.

Capacitar masivamente no solo a los Directores o responsables, sino también a los técnicos sean

estos Arq. o Ing. que en su mayoría son quienes llenan el formulario.

Hubo una sugerencia, que por cuestiones de tiempo los proyectistas no pueden acceder a una capacitación virtual o presencial, y se mencionó hacer videos o diapositivas sobre el uso y el correcto llenado del formulario.

- Se cumple a cabalidad con el cronograma establecido

| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 24-04-2023 | 28-04-2023 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 07:00      | 17:00      |                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| TRANSPORTE                                                |                        |                                                                           |                     |               |                     |               |
|-----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE   | RUTA                                                                      | SALIDA              |               | LLEGADA             |               |
|                                                           |                        |                                                                           | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE                                                 | VEHICULO INSTITUCIONAL | CUENCA – CHILLA – PASAJE – EL GUABO – MACHALA                             | 24-04-2023          | 07h00         | 24-04-2023          | 19H00         |
| TERRESTRE                                                 | VEHICULO INSTITUCIONAL | MACHALA – ATAHUALPA – ZARUMA – PORTOVELO – PIÑAS                          | 25-04-2023          | 07h00         | 25-04-2023          | 19H00         |
| TERRESTRE                                                 | VEHICULO INSTITUCIONAL | PIÑAS – BALSAS – MARCABELI – LAS LAJAS – HUAQUILLAS – ARENILLAS – MACHALA | 26-04-2023          | 05H30         | 26-04-2023          | 20H00         |
| TERRESTRE                                                 | VEHICULO INSTITUCIONAL | MACHALA – SANTA ROSA – PONCE ENRIQUEZ – MACHALA                           | 27-04-2023          | 07h00         | 27-04-2023          | 19H30         |
| TERRESTRE                                                 | VEHICULO INSTITUCIONAL | MACHALA – PASAJE – CUENCA                                                 | 28-04-2023          | 07h00         | 28-04-2023          | 17H00         |

NOTA: Se adjunta resumen de gastos de comisión, formularios de registro de visitas, hoja de ruta.

| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO                                                                                                                                                         | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <div><div>CLAUDIO FERNANDO<br/>CLAVIJO BANDA</div></div> <div>NOMBRE: Claudio Fernando Clavijo Banda</div> | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |

**FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DEL PROYECTO  
ESEDTANIA FLORENTINA  
PLACENCIA CONTRERAS

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

TANIA FLORENTINA  
PLACENCIA CONTRERAS

NOMBRE:

Tania Placencia Contreras

NOMBRE:

Tania Placencia Contreras