

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	04	05	2023	9004 9004
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	4532

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 250 No Entrada: 2578

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 04/05/2023	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		04	05	2023	9004 9004
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		4532	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0968593090001	COORDINACION ZONAL 8 - INEC				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/05/2023	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 17 de abril de 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: Darwin Enrique Encarnación León
FECHA DE COMISION: DESDE: 10/04/2023 HASTA: 14/04/2023
DESTINO (CIUDAD): Santa Lucía, Balzar, El Empalme, Isidro Ayora, Lomas de Sargentillo - Guayas
Manta, Portoviejo, Tosagua, Jaramijó, Puerto López - Manabí
Santa Elena - Santa Elena
N° DE SOLICITUD: 054 CZ8L GOPZ 2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
10/4/2023	0920082385001	001-001-000036482	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$7.00	NOTA DE VENTA
10/4/2023	0102393154001	001-001-000006440	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$10.00	NOTA DE VENTA
10/4/2023	0990017514001	059-004-001231019	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$2.13	FACTURA
11/4/2023	1303072662001	001-010-000000360	HOSPEDAJE	\$35.00	HOSPEDAJE 1 NOCHEFACTURA
11/4/2023	0920082385001	001-001-000036773	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$7.00	NOTA DE VENTA
11/4/2023	0990004196001	159-006-000128396	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$3.88	FACTURA
12/4/2023	1302644016001	001-001-000083980	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$16.00	FACTURA
12/4/2023	1311645640001	001-002-000002641	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$7.00	FACTURA
13/4/2023	1307854206001	001-002-000000413	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8.50	FACTURA
13/4/2023	1711555399001	002-100-000000040	HOSPEDAJE	\$80.00	HOSPEDAJE 2 NOCHESFACTURA
13/4/2023	1311899296001	002-002-000028237	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$6.85	FACTURA
13/4/2023	1311402257001	001-001-000001363	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$4.00	NOTA DE VENTA
13/4/2023	0912156841001	001-002-000000115	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$4.00	FACTURA
14/4/2023	0916060890001	001-001-000000186	HOSPEDAJE	\$35.00	HOSPEDAJE 1 NOCHENOTA VENTA
14/4/2023	0913241006001	001-001-000000075	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8.00	NO PROCEDE
TOTAL:				\$234.36	

ALIMENTACION \$ 76,36
HOSPEDAJE \$150,00
NO PROCEDE \$ 8,00



Firmado electrónicamente por:
DARWIN ENRIQUE ENCARNACION LEON

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	\$ 320.00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 96.00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 224.00
GASTOS JUSTIFICADOS	\$ 226.36
VALOR A DESCONTAR	\$ 0,00



Firmado electrónicamente por:
XAVIER ANDRES CHUEZ TORRES

REVISADO POR

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

54

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0920483385	ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE	10/4/2023	14/4/2023	COMISION DE SERVICIOS PARA DILIGENCIAMIENTO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL-ECONÓMICA EN GAD MUNICIPALES Y PROVINCIALES DEL PROYECTO INFORMACIÓN AMBIENTAL EN EMPRESAS Y GADS	\$ 986,00	DE GUAYAQUIL A MANTA 199 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO

COMPROBANTES DE VENTA

REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	COMPROBANTES DE VENTA		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE	
						NO PROCEDE	PROCEDEN				
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SP3	80,00	4	320,00	224,00	96,00	8,00	150,00	76,36	-	-	-

TOTAL A PAGAR

320,00

Elaborado por

Xavier Chuez Torres



Firmado electrónicamente por:
XAVIER ANDRES CHUEZ TORRES

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. Solicitud de Autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales	Fecha de informe (dd-mmm-aaaa)
054 CZ8L GOPZ 2023	17/04/2023

DATOS GENERALES

Apellidos - Nombres de la o el servidor	Puesto que ocupa:
Encarnación León Darwin Enrique C.I.: 0920483385	Servidor Público 3
Ciudad – Provincia del servicio institucional	Nombre de la Unidad a la que pertenece la o el Servidor
Santa Lucía, Balzar, El Empalme, Isidro Ayora, Lomas de Sargentillo - Guayas Manta, Portoviejo, Tosagua, Jaramijó, Puerto López - Manabí Santa Elena - Santa Elena	Gestión de Operaciones de Campo

Servidores que integran el servicio institucional:

- Darwin Encarnación León
- Jorge Coppiano Barrezueta

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos:

Diligenciamiento de Información Ambiental-Económica en GAD Municipales del Proyecto INFORMACIÓN AMBIENTAL EN EMPRESAS Y GADS, desde el 10 al 14 de abril de 2023 en varias localidades de las provincias de Guayas, Manabí y Santa Elena, de acuerdo al Memorando INEC-CZ8L-2023-1007-M, en alcance al Memorando INEC-CZ8L-2023-0702-M.

Actividades realizadas:

- Revisión de información en el SNIM correspondiente a la gestión de Agua Potable y Saneamiento periodo 2022, ingresada por los técnicos asignados en los GAD Municipales de Santa Lucía, Balzar, El Empalme, Isidro Ayora, Lomas de Sargentillo, Portoviejo, Puerto López, Jaramijó y Santa Elena.
- Revisión de información en el SNIM correspondiente a la gestión de Desechos Sólidos periodo 2022, ingresada por el técnico asignado en el GAD Municipales de Tosagua y Santa Elena.
- Identificar y socializar a cada técnico las novedades en la información ingresada para su revisión.
- Diligenciar la información pendiente de ingreso con los técnicos asignados.

Equipo de trabajo:

Investigador:	Ing. Darwin Encarnación León
Conductor:	Sr. Jorge Coppiano Barrezueta
Vehículo:	Camioneta LUV DMAX 4x4 Institucional GEA-1023

Descripción de la ruta realizada y gestiones:

Fecha	Establecimiento	Competencia	Gestiones
10/04/2023	GAD Municipal Santa Lucia	Gestión Agua Potable	Revisión de observación de la sección 4 en referencia a aguas residuales, el mismo que fue solventado.
10/04/2023	GAD Municipal Balzar	Gestión Agua Potable	Revisión de observación de la sección 3 agua que va a la distribución, sección 4 en referencia a aguas residuales, y sección 5 en relación a los abonados conectados a la red, mismos que se solventaron.
10/04/2023	GAD Municipal El Empalme	Gestión Agua Potable	Se ingresó información al SNIM, se avanzó las secciones 1, 2, 4, 5, 6, no existen novedades y se estableció como compromiso el ingreso de información de las secciones pendientes hasta el 21 de abril del presente.
11/04/2023	GAD Municipal Lomas de Sargentillo	Gestión Agua Potable	Revisión de observación de la sección 3 agua que va a la distribución y sección 5 en relación a los abonados conectados a la red, mismos que se solventaron.
11/04/2023	GAD Municipal Isidro Ayora	Gestión Agua Potable	Revisión de observación de la sección 3 agua que va a la distribución, sección 4 en referencia a aguas residuales, y sección 5 en relación a los abonados conectados a la red, mismos que se solventaron.
12/04/2023	GAD Municipal Tosagua	Gestión de Desechos Solidos	Conversación con delegado de Secretaria General del GAD Municipal, indicándole que no se ha atendido el requerimiento del SNIM GIRS, por lo que se dio conocimiento al técnico encargado del área y se estableció como compromiso que se llenaría dentro de la semana del 17 al 21 de abril del presente.
12/04/2023	PORTOAGUAS EP Portoviejo	Gestión Agua Potable	Revisión de observación de la sección 4 en referencia a aguas residuales, el mismo que fue justificado.
12/04/2023	HIDROJAR-EP Jaramijó	Gestión Agua Potable	Revisión de observación de la sección 4 en referencia a aguas residuales, el mismo que fue solventado.
13/04/2023	Oficina Técnica INEC CZ8L Manta	Apoyo a Estadísticas Sociodemográficas	Recibí de la responsable la oficina Técnica de Manta de material diligenciado de las estadísticas Sociodemográficas y poder trasladar a Guayaquil y entregar a la responsable de esta Gestión.
13/04/2023	EPMAPA-PL Puerto López	Gestión Agua Potable	Se ingresó información al SNIM, se avanzó las secciones 1, 2, 4, 5, no existen novedades y se estableció como compromiso el ingreso de información de las secciones pendientes hasta el 21 de abril del presente.
14/04/2023	EMASA EP Santa Elena	Gestión de Desechos Solidos	Con el cambio de Director, se procedió a dar la respectiva inducción, socialización de parámetros, ingreso de información al SNIM y condiciones a tener en cuenta para cumplir dentro del plazo establecido, el compromiso es registrar la información hasta el viernes 21 de abril de 2023.
14/04/2023	Aguapen EP Santa Elena	Gestión Agua Potable	Revisión de observación de la sección 2 en referencia a excedente de agua no facturado, el mismo que fue justificado.

Cobertura:

Se realizó el 100% del diligenciamiento de la Información Ambiental-Económica en GAD Municipales del Proyecto INFORMACIÓN AMBIENTAL EN EMPRESAS Y GADS durante la comisión realizada.

Agua Potable			Desechos Solidos		
GAD Programados	GAD Efectivos	Novedad	GAD Programados	GAD Efectivos	Novedad
9	9	0	2	2	0

Conclusiones:

- Se trabajó en el ingreso de información en el SNIM, junto con los técnicos Municipales de Agua Potable y Desechos Sólidos para incrementar la cobertura reportada en semanas anteriores.
- Se hizo mucho énfasis con el ingreso progresivo de información en el SNIM, puesto que se deben realizar las revisiones que sean necesarias y garantizar la consistencia de información.
- Se actualizó los datos de los responsables de cada competencia del GAD.

Recomendaciones:

- Se recomendó a los responsables de la información en cada GAD que se debe de cumplir el ingreso de información dentro de los plazos establecidos y que para ello no duden en realizar las consultas que sean necesarias.
- Puesto que los estudios de Agua Potable y Desechos Sólidos se realizan en los GAD Municipales, debería de tomarse en cuenta que en la distribución a cada Institución encargada del seguimiento y diligenciamiento, sea en los mismos cantones, y a su vez estas operaciones inicien simultáneamente.
- Implementar al SNIM mejoras para que facilite a sus usuarios la gestión de ingreso de información, puesto que cada ficha que debe ser llena, ésta debe ser iniciada y terminada, sino podría perderse conexión al servidor y la información ingresada en caso de no haber guardado y validado, se perderá. Debería de poseer estos comandos de guardado y validado no en un botón, sino más bien en botones por separados. Así podría permitirse un guardado parcial y la respectiva validación no solo de la consistencia actual, sino también hasta agregando con los últimos 3 años.
- Implementar al SNIM un reporte en PDF para cada sección, una vez que se complete y valide. Así mismo servirá como constancia de cada GAD que se dio cumplimiento al registro de la información.

Novedades con vehículo:

Las luces de los faros y neblineros del vehículo no están trabajando eficientemente, por lo que se recomienda considerar el mantenimiento o reemplazo de las mismas.

Departamento financiero:

Se adjuntan facturas de hospedaje y alimentación, así como la hoja de movilización en la ciudad de Manta.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	10/04/2023	14/04/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	07:00	16:45				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional GEA-1023	Guayaquil - Santa Lucía, Balzar, El Empalme, Isidro Ayora, Lomas de Sargentillo, Manta, Portoviejo, Tosagua, Jaramijó, Puerto López, Santa Elena - Guayaquil	10/04/2023	07:00	14/04/2023	16:45
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						

OBSERVACIONES:

De acuerdo a intereses institucionales , se agregó a la ruta de trabajo la ciudad de Manta, dado que se realizó gestiones con la oficina Técnica para el traslado de material diligenciado:

- 3 Formularios IPCO, mes investigación Marzo 2023 (1 sobre)
- Oficio GAD Jaramijó, mes de marzo 2023 (1 sobre)
- Estadísticas vitales mes marzo 2023 (1 cartón)

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Firmado electrónicamente por:
**DARWIN ENRIQUE
ENCARNACION LEON**

Darwin Encarnación León
Miembro de Equipo

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

Firmado electrónicamente por:
**ELIUT FERNANDO
ESTUPINAN CORDOVA**

Eliut Estupiñan Cordova
Jefe de la Unidad de Gestión de Operaciones de
Campo - CZ8L (E)

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Firmado electrónicamente por:
**MARIA VANESSA
ZAMBRANO ZAMBRANO**

Vanessa Zambrano Zambrano
Coordinadora Zonal 8 INEC