

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	05	2023	12597 12407
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2023-064-9999-00148-001	5879

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1713832101	MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	151.64
TOTAL PRESUPUESTARIO										151.64
IVA										0.00
SUB - TOTAL										151.64
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										151.64

SON: CIENTO CINCUENTA Y UN DOLARES CON 64/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA. PAGO DE VIÁTICOS. DEL 02 AL 05 DE MAYO 2023. CUENCA. PARA CAPACITACIÓN A LOS RESPONSABLES ZONALES DE CODIFICACIÓN DEL PROYECTO CPV, INFORME 002-INEC-CPV-PRO-2023. SEGUN MEMO INEC-CPV-PRO-2023-0041-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-2052-M. VPLG

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/05/2023	SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 05 2023	12597	12407	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2023-064-9999-00148-001	5879	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713832101	MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 30/05/2023</p>	 <p><small>firmado: sylvia.johanna.martinez.vargas</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p><small>firmado: paulina.elizabeth.tasiguano</small> PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</p> <p>_____ Director Financiero</p>

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small>
• INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-INEC-CPV-PRO-2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 10-05-2023
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MÉNDEZ MORENO DIANA CAROLINA CI:1713832101	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA-AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROCESAMIENTO/ VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DIANA CAROLINA MENDEZ MORENO	
<p>OBJETIVO GENERAL: Capacitar a los responsables zonales de codificación como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a los responsables zonales de codificación. • Revisar insumos para la capacitación de los codificadores. • Revisar el manual de codificación. • Definir reglas de codificación de respuestas textuales del Censo de Población y Vivienda. <p>Actividades a Desarrollar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Socialización y revisión de los instrumentos de capacitación como, presentación, manual, talleres, clasificaciones a los responsables zonales de codificación. • Revisión del manual de codificación para actualizar o agregar directrices. • Planificación de las actividades que se realizarán para la codificación asistida. <p>INFORME DESCRIPTIVO DE ACTIVIDADES:</p> <p>Martes, 02 de mayo de 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llegada a la Coordinación Zonal Sur y reunión con el responsable zonal de procesamiento para socializar las actividades que se realizarán en la comisión. • Reunión con dos responsables zonales de codificación y con tres funcionarios del componente procesamiento. • Revisión del manual de codificación, actualización y definición de directrices. Aspectos generales y preguntas a codificarse. 	

Miércoles, 03 de mayo de 2023

- Revisión del manual de codificación, actualización y definición de directrices. Clasificación de Ocupaciones CIUO 08 y Clasificación de Actividades Económicas CIU 4.0.

Jueves, 04 de mayo de 2023

- Revisión del manual de codificación, actualización y definición de directrices. Clasificación de Actividades Económicas CIU 4.0 y anexos.
- Revisión y actualización de materiales de capacitación: presentación, manual, talleres y pruebas de evaluación.

Viernes, 05 de mayo de 2023

- Revisión de los sistemas de codificación asistida.
- Revisión de casos de codificación de actividad económica y ocupaciones encontrados en el Censo de Población y Vivienda.
- Planificación de las actividades a realizarse para la capacitación a codificadores.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Manual de codificación actualizado.
- Material de codificación actualizado.
- Agenda para la capacitación de codificadores.

CONCLUSIONES:

- Se consideró importante disponer con anticipación de la matriz con el número de registros a codificarse para asignar la carga de trabajo de manera equitativa, ya que es una actividad que demanda tiempo considerable. De esta manera, se pueda cumplir con la totalidad del trabajo asignado de manera eficiente.
- Se concluyó que el proceso de supervisión y validación se debe realizar a diario para que no se acumule la carga de trabajo a los supervisores y responsables zonales.

RECOMENDACIONES:

- Para las capacitaciones de personal que realizará la codificación asistida, se recomienda usar técnicas de enseñanza dinámicas como el método de aula invertida, también considerar la curva de aprendizaje de las personas, ya que la temática es amplia.
- Realizar reinstrucciones periódicas durante la actividad de codificación asistida.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02-05-2023	05-05-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	03h20	23h30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	QUITO-CUENCA	02-05-2023	05H21	02-05-2023	06H15
AÉREO	LATAM	CUENCA-QUITO	05-05-2023	21H47	05-05-2023	22H35
NOTA: * En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 DIANA CAROLINA MENDEZ MORENO MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA ESTADISTICA Y MUESTREO 2 (PROCESAMIENTO CPV)			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 WILLAM ROBERTH TIRIRA QUIROZ			 WILLAM ROBERTH TIRIRA QUIROZ			
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Willam Roberth Tirira Quiroz Responsable de Procesamiento VIII Censo de Población y VII de Vivienda			NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Willam Roberth Tirira Quiroz Responsable de Procesamiento VIII Censo de Población y VII de Vivienda			

02
03
01
05

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 10 de mayo del 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: MENDEZ MORENO DIANA CAROLINA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 02-05-2023 HASTA: 05-05-2023
DESTINO (CIUDAD): CUENCA - AZUAY
Nº DE SOLICITUD: 002-INEC-CPV-PRO-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
02/05/2023	001-002-000003023	Alimentación	\$12,04	
03/05/2023	001-001-0000418	Alimentación	\$10,00	
03/05/2023	001-002-000003029	Alimentación	\$14,12	
03/05/2023	001-005-000056148	Alimentación	\$7,25	
04/05/2023	001-002-000003040	Alimentación	\$10,62	
04/05/2023	001-002-000003041	Alimentación	\$1,12	
05/05/2023	001-100-000306272	Alimentación	24,49	
		TOTAL:	\$79,64	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



DIANA MÉNDEZ
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

72,00
 168,00
 79,64

151,64

Paulina Injer
 REVISADO POR

00x3=240 - 30% 72
 70% 168,00

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
002-INEC-CPV-PRO-2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
25/04/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Diana Carolina Méndez Moreno
ci: 1713832101

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Azuay - Cuenca

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PROCESAMIENTO/ VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
02/05/2023

HORA SALIDA (hh:mm)
05h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
05/05/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)
22h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Diana Carolina Méndez Moreno

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Capacitar a los responsables zonales de codificación.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TRANSPORTE AÉREO	Quito – Cuenca	02/05/2023	06:00	02/05/2023	07:00
Aéreo	TRANSPORTE AÉREO	Cuenca – Quito	05/05/2023	20:00	05/05/2023	21:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

<p>NOMBRE DEL BANCO: Produbanco</p>	<p>TIPO DE CUENTA: Ahorros</p>	<p>No. DE CUENTA: 12000143397</p>
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>		<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
		
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Diana Carolina Méndez Moreno</p>		<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Willam Roberth Tirira Quiroz Responsable Nacional de Procesamiento CPV</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Willam Roberth Tirira Quiroz Responsable Nacional de Procesamiento CPV</p>		