

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	030 05 2023	12659	12659	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	6009	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1653 No Entrada: 11666

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Sylvia JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO
FECHA: 30/05/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	030 05 2023	12659	12659	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	6009	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/05/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO <hr/> Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
036- CGTPE-DIES -GEPH - 2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
28-04-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ORTEGA MOREIRA DIANA CAROLINA
1313072926

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GALÁPAGOS

GESTION DE ESTADISITCAS PERMANENTE A HOGARES - GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Diana Ortega
José Castellanos

Objetivo General:

- Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil –ENDI.

Objetivos Específicos:

- Realizar el seguimiento del operativo de campo.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Efectuar re instrucciones constantes durante el periodo de levantamiento de información en campo.
- Solventar inquietudes por parte del personal contratado.
- Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.

Actividades a desarrollar:

- Acompañar a un equipo de trabajo durante toda la jornada.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso se recuperación de rechazos o nadie en casa.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.

ACTIVIDADES A CUMPLIR:

Viernes 21 de abril de 2023

La salida de la ciudad de Quito fue a las 10h00 con destino al aeropuerto Mariscal Sucre, para de ahí tomar el vuelo UIO – GPS.

Aproximadamente se llegó a las 17h00, hora local de Santa Cruz, al auditorio de Arcotel donde se encontraba el responsable de la ENDI de la Coordinación Zonal Litoral y el personal de campo.

Se procedió a realizar la entrega de los contratos y acuerdos de confidencialidad para las respectivas firmas, configuración de tablets y la distribución de los materiales e insumos necesarios para el arranque del operativo de levantamiento de información.

Sábado 22 de abril de 2023

Este día se convocó al personal de campo a las 08h00 en el auditorio de Arcotel para la capacitación del manejo informático en la tablet por parte del compañero de DIRAD.

Al finalizar la capacitación del sistema de ingreso, se procedió a realizar una re instrucción y prácticas con el personal en temas de: toma de medidas antropométricas, toma de hemoglobina y pruebas de calidad de agua (cloro y E-coli).

Después de finalizar la capacitación y re instrucción se inicia con el operativo de campo para el levantamiento de información de la ENDI.

Esta tarde se trabajó con el equipo conformado por:

NOMBRE	DENOMINACIÓN
DANIEL CALVOPIÑA	SUPERVISOR
CECILIA CARRION	ANTROPOMETRISTA
SAMUEL VILLARROEL	ENCUESTADOR
MARCELA TERAN	ENCUESTADOR

Se inicia laborando en el conglomerado 200350004301 donde se encontraron las siguientes novedades:

CONGLOMERADO 200350004301		
VIVIENDA	RESULTADO DE LA ENTREVISTA	OBSERVACIÓN
01	9	DUEÑO DE CASA INFORMA QUE NO EXISTEN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS
02	9	ROCIO PROAÑO PROPIETARIA DEL INMUEBLE INDICA QUE JUAN MAZABAÑO NO VIVE EN LA VIVIENDA Y NO TIENEN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS EN EL HOGAR
03	9	EL SEÑOR RILO ANGO INFORMA QUE NO TIENE NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS SU ULTIMA HIJA TIENE 13 AÑOS
04	9	CARMEN ANGO INFORMA QUE NO TIENE HIJOS Y VIVE SOLA
05	9	EL SEÑOR JAVIER INDICA QUE EN ESA VIVIENDA VIVE UNA CHICA Y NO TIENE NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS
06	10 - 5	VIVIENDA CONVERTIDA EN BODEGA SE OBSERVAN BICICLETAS GUARDADAS
07	9	SEÑOR ONORIO CARRION DUEÑO DE CASA INFORMA QUE EN EL SEÑOR FABRICIO TORRES OLMEDO NO TIENE HIJOS MENORES DE 5 AÑOS
08	9	ESTEFANIA TRELLES INDICA QUE NO EXISTEN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS Y SEÑAL QUE SU ULTIMA HIJA TIENE 7 AÑOS

Domingo 23 de abril de 2023

Este día se trabajó con el equipo conformado por:

NOMBRE	DENOMINACIÓN
CARLOS VILLALVA	SUPERVISOR
MELANIE VELASQUEZ	ANTROPOMETRISTA
RUBEN HIDALGO	ENCUESTADOR
ESTEFANIA CAIZA	ENCUESTADOR

En el conglomerado 200350004001, se encontraron las siguientes novedades:

CONGLOMERADO 200350004001		
VIVIENDA	RESULTADO DE LA ENTREVISTA	OBSERVACIÓN
06	1	EFFECTIVA
08	9	CASA DEL SEÑOR JULIO VERA SOLO EXISTE UN MENOR DE 13 AÑOS
09	5	LA SEÑORA DUEÑA KATTY ELVIRA QUISPE INFORMA QUE LA VIVIENDA ESTA DESOCUPADA HACE UN MES
10	9	NO EXISTEN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS SOLO VIVEN DOS PERSONAS MAYORES CASA DEL SEÑOR LUIS CHAVEZ

11	9	EL SEÑOR BOLIVAR CRUZ INDICA QUE SUS HIJOS SON MAYORES DE 30 AÑOS
12	9	LA SEÑORA YESSENIA MURILLO INFORMO QUE SOLO VIVE CON EL HIJO DE 10 AÑOS
13	9	EL SEÑOR MILVER BENALCAZAR VIVE CON UNA HIJA DE 15 AÑOS
14	9	EL SEÑOR CARLOS ALBERTO ZAMBRANO INFORMA QUE SU HIJO TIENE 17 AÑOS

En la vivienda 06 se tienen las siguientes novedades:

- No se menciona el objetivo de la encuesta.
- No realiza el registro de miembros de hogar correctamente (hijos registró de menor a mayor)
- En formulario 1, sección 4, pregunta 2, registra alternativa de respuesta duplicada, por ende no podía validar el formulario 1.
- En tomas de medidas antropométricas no se indica el proceso que se va a realizar al infante (dos veces vamos a tallar y pesar).
- En peso se observa que el niño tiene 105.05 y el antropometrista registra 105.5
- En toma de hemoglobina, no da el respectivo masaje al dedo de la madre del niño y a razón de esto no se asegura la gota de sangre para la respectiva prueba.
- No se indica el objetivo del por qué se realiza la prueba de calidad de agua (cloro y E-coli).

Lunes 24 de abril de 2023

Este día se trabajó con el equipo conformado por:

NOMBRE	DENOMINACIÓN
JOSE VILLALVA	SUPERVISOR
NESTOR CAIZA	ANTROPOMETRISTA
DARIO CORREA	ENCUESTADOR
JESSICA EGAS	ENCUESTADOR

En el conglomerado 200350004601, se encontraron las siguientes novedades:

CONGLOMERADO 200350004601		
VIVIENDA	RESULTADO DE LA ENTREVISTA	OBSERVACIÓN
17	9	DESDE ENERO VIVE EL SR ISRAEL SANCHEZ 0984714127 E INDICA QUE NO TIENE MENORES DE 5 AÑOS
18	9	VIVE NIMIA ESPIN 0985801514 NO HAY MENORES DE 5 AÑOS
19	4	DEPARTAMENTOS DE ALQUILER TEMPORAL
20	9	SRA DORA VALLE TELF 052526379 VIVE SOLA E INDICA QUE NO EXISTEN MENORES DE 5 AÑOS
21	9	SE REALIZA UNA SEGUNDA VISITA POR HORAS DE LA TARDE EL SR KEVIN GARCES 0990518359 CONFIRMO LA INEXISTENCIA DE MENORES DE 5 AÑOS
22	9	ANGELA CONTRERAS 0968290362 VIVE SOLA E INDICA QUE NO EXISTEN MENORES DE 5 AÑOS
23	9	SR EDUARDO JARA CONFIRMO NO TENER MENORES DE 5 AÑOS EN SU HOGAR
24	9	SEÑOR INDICA QUE EN SU HOGAR NO HAY MENORES DE 5 AÑOS

Se presentó la novedad que el sistema de ingreso de la ENDI, no funcionó de manera óptima ya que al crear formularios nuevos o con novedades a partir de la vivienda 13 el sistema tardaba y se colgaba.

Esto se reportó al compañero de DIRAD, el cual dio solución en horas de la tarde y así poder continuar con las cargas asignadas.

Martes 25 de abril de 2023

Este día se inició con una reunión con los supervisores para dialogar sobre las novedades encontradas en el primer conglomerado que cerraron, se les re instruyo en el tema de cobertura que deben de registrar desde el sistema de ingreso, pruebas de control de calidad de agua y anemia, entre otras.

Se trabajó con el equipo conformado por:

NOMBRE	DENOMINACIÓN
JOSE VILLALVA	SUPERVISOR
NESTOR CAIZA	ANTROPOMETRISTA
DARIO CORREA	ENCUESTADOR
JESSICA EGAS	ENCUESTADOR

En el conglomerado 200350004701, se encontraron las siguientes novedades:

CONGLOMERADO 200350004701		
VIVIENDA	RESULTADO DE LA ENTREVISTA	OBSERVACIÓN
01	9	SEÑORA INDICA QUE NO EXISTEN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS
02	9	SEÑORA INDICA QUE NO EXISTEN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS
03	4	VIVIENDA TEMPORAL. LA SEÑORA VIENE POR TEMPORADAS A DAR LA VUELTA A SU CASA, PASA MÁS TIEMPO EN QUITO POR TEMA DE SALUD Y CITAS MEDICAS
04	9	SEÑORA INDICA QUE NO EXISTEN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS
05	1	EFFECTIVA
06	9	SEÑORA INDICA QUE NO EXISTEN NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS
07	6	DUEÑA DE DEPARTAMENTO INDICA QUE ESTÁN REMODELANDO EL PISO 2
08	5	DESOCUPADO APROXIMADAMENTE HACE 1 MES INDICA VECINO

En la vivienda 05 se tiene las siguientes novedades:

- No se menciona el objetivo de la encuesta.
- Problemas para la generación de los formularios 2 y 3, ya que el encuestador no recordaba el proceso de generar los formularios.
- No se indica el objetivo del por qué se realiza la prueba de calidad de agua (cloro y E-coli).
- No rotula e identifica las placas para la realización de prueba de agua.
- El hemoCue presenta el error 02.
- Microcubetas presentan daño (se observó que el reactivo se regó por fuera de la microcubeta)
- No se pudo realizar toma de hemoglobina a infante y madre.

Miércoles 26 de abril de 2023

Este día es de retorno, la salida de Santa Cruz fue a las 08h00 con destino al aeropuerto Baltra Island para tomar el vuelo GPS – GYE y GYE – UIO.

PROBLEMAS ENCONTRADOS

- No se podían crear formularios efectivos o con novedades a partir de la vivienda 13 en adelante.
- Microcubetas presentan daño (se observó que el reactivo se regó por fuera de la microcubeta)

SOLUCIONES IMPARTIDAS

- Se procede a levantar información en formulario físico, hasta que solucionen el sistema de ingreso de información.
- Se procede agendar citas para regresar a las viviendas a realizar la prueba de hemoglobina, esto hasta que la compañera de la Coordinación de Litoral llegue con las nuevas microcubetas.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se cumplió con la supervisión establecida.
- Se re instruyó al personal en los problemas y novedades encontradas.
- Se realizó el acompañamiento al personal por cada vivienda entrevistada.
- Se realizó la verificación de novedades encontradas de campo.

CONCLUSIONES

- No indican los objetivos de la encuesta ni el de las pruebas a realizar.
- Tardía en la generación de formularios 2 y 3.
- Por ser personal nuevo se requiere acompañamiento permanente para observar el levantamiento de información y procesos a realizar.
- Se requiere la contratación de vehículos para transportar al personal y a los equipos que utiliza el antropometrista, ya que habían sectores lejanos.

RECOMENDACIONES

- Re instruir al personal en la metodología establecida para mejoras del levantamiento al finalizar cada periodo de levantamiento.
- Re instruir al personal en sistema de ingreso de información.
- Realizar el acompañamiento permanente para asegurar la calidad de los datos.
- Contratación de vehículos para el traslado de personal.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-04-2023	26-04-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:50	17:43	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito –Galápagos	21-04-2023	12:50	21-04-2023	14:00
Aéreo	Aéreo	Galápagos- Guayaquil	26-04-2023	11:38	26-04-2023	14:34
Aéreo	Aéreo	Guayaquil –Quito	26-04-2023	16:51	26-04-2023	17:43

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
Detalle de facturas.	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Diana Carolina Ortega Moreira	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Vladimir Tipán	 Estefanía Encalada

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 28 de abril de 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 21/04/2023 HASTA: 26/04/2023
DESTINO (CIUDAD): Galápagos
Nº DE SOLICITUD: 036-CGTPE-DIES-GEPH-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
21/4/2023	385	Alimentación	\$ 25,00	
22/4/2023	392	Alimentación	\$ 20,00	
22/4/2023	103	Alimentación	\$ 10,00	
23/4/2023	26	Alimentación	\$ 20,00	
23/4/2023	108	Alimentación	\$ 20,00	
23/4/2023	147	Alimentación	\$ 15,00	
24/4/2023	27250	Alimentación	\$ 12,75	
24/4/2023	964	Alimentación	\$ 15,00	
25/4/2023	231	Alimentación	\$ 10,00	
25/4/2023	27309	Alimentación	\$ 10,00	
25/4/2023	70	Hospedaje	\$ 150,00	
25/4/2023	152	Alimentación	\$ 10,00	
26/4/2023	157	Alimentación	\$ 10,00	
TOTAL			\$ 327,75	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

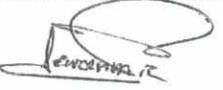
PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 400
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 120
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 280
GASTOS JUSTIFICADOS 327,75



REVISADO POR
Karen Chilinga

400

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 036- CGTPE-DIES -GEPH - 2023			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 11-04-2023			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA CI:1313072926			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GALÁPAGOS			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES; GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
19-04-2023	06H00		24-04-2023	20H30		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <ul style="list-style-type: none"> • DIANA ORTEGA • JOSÉ CASTELLANOS 						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE <ul style="list-style-type: none"> • Acompañar a un equipo de trabajo durante la jornada. • Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día. • Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa. • Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - GALÁPAGOS	19-04-2023	07H00	19-04-2023	08H30
AÉREO	AÉREO	GALÁPAGOS - QUITO	24-04-2023	18H00	24-04-2023	19H30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 2 2 0 3 4 3 3 8 3 3		
caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ESTEFANÍA ENCALADA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ESTEFANÍA ENCALADA						

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 036-CGTPE-DIES -GEPH - 2023			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14-04-2023			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA CI:1313072926			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GALÁPAGOS			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
21-04-2023	06H00		26-04-2023	20H30		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
<ul style="list-style-type: none"> • DIANA ORTEGA • JOSÉ CASTELLANOS 						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<ul style="list-style-type: none"> • Acompañar a un equipo de trabajo durante la jornada. • Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día. • Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa. • Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - GALÁPAGOS	21-04-2023	07H00	21-04-2023	08H30
AÉREO	AÉREO	GALÁPAGOS - QUITO	26-04-2023	18H00	26-04-2023	19H30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 2 2 0 3 4 3 3 8 3 3		
caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
			<ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ESTEFANÍA ENCALADA						