

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	030	05	2023	12686	12686
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	6035	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1733 No Entrada: 11889

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/05/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO <hr/> Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

015-CGTPE-DEAGA-GESA-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23-mayo-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

GUALLASAMIN CONSTANTE WENDY KARINA

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

GUALLASAMIN CONSTANTE WENDY KARINA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en la Provincia de Guayas, Coordinación Zonal Litoral, desde el Miércoles 17 al Jueves 18 de Mayo del 2023.

OBJETIVOS

Capacitar al personal aspirante a encuestador y revisor de calidad sobre el llenado y manejo del formulario del módulo de información económico ambiental; así como instruir respecto a la conceptualización de términos ambientales presentes en el formulario

ACTIVIDADES REALIZADAS

Miércoles 17-Mayo-2023

Inicio: 08:00 am

Fin: 16:45 pm

Se arriba al edificio de la Coordinación Zonal Litoral a las 08:00 de la mañana y se presenta donde el Sr. Joffre León responsable del proyecto ENESEM al mismo que se expone el objetivo de la visita. Posteriormente se inició el trabajo de capacitación al personal zonal responsable del Módulo de Información Económico Ambiental, Sres. Darwin Encarnación y Luis Granja. Se procedió a revisar cada uno de los capítulos del módulo tanto en forma teórica como en forma práctica. De acuerdo a la siguiente agenda.

Hora	Capítulos
08:30-10:00	Capítulo 7. Gestión Ambiental/Conceptos y Definiciones
10:00-10:15	Receso
10:15-12:30	Capítulo 8. Oferta y Utilización de Bienes y Servicios Ambientales
12:30-13:30	Capítulo 9. Energía, Combustibles y Lubricantes
13:30-14:15	Almuerzo
14:15-15:15	Capítulo 10. Sección I. Agua y Sección II. Aguas residuales/Desechadas
15:15-15:30	Pausa Activa
15:30-16:45	Capítulo 10. Sección III. Otros Residuos y/o Desechos

Finalmente se procedió a coordinar el proceso de capacitación a los aspirantes a realizarse el día jueves 18 en las oficinas zonales de la Dirección de Aviación Civil (DAC).

Jueves 18- Mayo-2023

Inicio: 08:00 am

Fin: 17:00 pm

El segundo día se inició el proceso de capacitación al personal aspirante a encuestador en la DAC aproximadamente a las 09:00 am con la presencia de 51 aspirantes; sin embargo es importante mencionar que el sitio en donde se brindó la capacitación no contaba con computadores para los aspirantes, razón por la cual se procedió a proyectar en la pantalla central los insumos necesarios para la capacitación. La capacitación se desarrolló sin novedad y se mostró varios ejemplos para verificar que los aspirantes adquirieran el conocimiento culminando a las 16:50 pm. De acuerdo a la siguiente agenda.

Hora	Capítulos
09:00-10:30	Capítulo 7. Gestión Ambiental/Conceptos y Definiciones
10:30-10:45	Receso
10:45-13:00	Capítulo 8. Oferta y Utilización de Bienes y Servicios Ambientales
13:00-13:45	Almuerzo
13:45-14:45	Capítulo 9. Energía, Combustibles y Lubricantes
14:45-15:45	Capítulo 10. Sección I. Agua y Sección II. Aguas residuales/Desechadas
15:45-16:00	Pausa Activa
16:00-16:50	Capítulo 10. Sección III. Otros Residuos y/o Desechos

PRODUCTOS ALCANZADOS

Personal zonal responsable, aspirantes a encuestadores y revisores de calidad capacitados en su totalidad a través de unificación de conceptos y desarrollo de ejercicios prácticos

CONCLUSIONES

Cumplimiento de la agenda de capacitación en su totalidad y verificación del aprendizaje a través de la participación en clase y desarrollo de ejercicios.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda que para futuros procesos de capacitación se realice la gestión de conseguir un lugar que cuenta con computadoras para que los aspirantes puedan desarrollar in situ los ejemplos en la plataforma MOODLE.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa	17-05-2023	18-05-2023	
HORA hh:mm	05:00	20:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito- Guayaquil	17-05-2023	06:46	17-05-2023	07:43
Aéreo	Aéreo	Guayaquil-Quito	18-05-2023	17:47	18-05-2023	18:39

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Adjunto: 3 facturas
Hoja de comisión de servicios

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.
 <p>WENDY KARINA GUALLASAMIN CONSTANTE</p> <p>NOMBRE: Karina Guallasamin</p>	

FIRMAS DE APROBACION	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>CARLOS PATRICIO PILATAXI GUATRACA</p> <p>NOMBRE: Carlos Pilataxi</p>	 <p>ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p> <p>NOMBRE: Armando Salazar</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 23 de Mayo del 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: GUALLASAMIN CONSTANTE WENDY KARINA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 17/05/2023 HASTA: 18/05/2023
DESTINO (CIUDAD): GUAYAQUIL
Nº DE SOLICITUD: 015-CGTPE-DEAGA-GESA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
17/05/2023	000006137	ALIMENTACIÓN	13.25	
18/05/2023	026-051000055149	ALIMENTACIÓN	2.80	
18/05/2023	003-001-000009930	HOSPEDAJE	40.00	
		TOTAL:	56.05	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

80,00
 24,00
 56,00
 56,05
 80,05



REVISADO POR ERIKA BRAVO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **015-CGTPE-DEAGA-GESA-2023** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **15-05-23**

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Guallasamin Constante Wendy Karina**
C.I. **1721794343** PUESTO QUE OCUPA: **Servidor Público 5**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Guayaquil – Guayas** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17/05/2023	05H00	18/05/2023	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Guallasamin Constante Wendy Karina**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Capacitar al personal aspirante a encuestador y revisor de calidad sobre el llenado y manejo del formulario del módulo de información económico ambiental; así como instruir respecto a la conceptualización de términos ambientales presentes en el formulario.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito - Guayaquil	17-05-2023	07H00	17-05-2023	08H00
Aéreo	Aéreo	Guayaquil - Quito	18-05-2023	17H00	18-05-2023	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Pichincha** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **4982552500**

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificar durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 WENDY KARINA GUALLASAMIN CONSTANTE	 CARLOS PATRICIO PILATAXI GUAIRACAJA
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Karina Guallasamin Miembro de Equipo	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Carlos Pilataxi Jefe de Unidad
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Armando Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales	