

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 011 2023	18594	18594	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	8235	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2230 No Entrada: 13494

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 30/11/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Reporte:	004	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdl		
U. Ejecutora:	9099	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboracion			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	011	2023	18594	18594
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6	
						No. Expediente	
						8235	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operacion:				
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/11/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
209 – CGTPE-DIES -GEPH – 2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
30/10/2023

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
TOASA SISALEMA ISRAEL RIGOBERTO  
C.I. 1804154852

PUESTO QUE OCUPA:  
Servidor Público 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

- La Joya de los Sachas, El Coca, Loreto, San José de Payamino – Orellana

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Dirección de Estadísticas Sociodemográficas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
TOASA SISALEMA ISRAEL RIGOBERTO

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Objetivo General

Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI.

#### Objetivos Específicos.

1. Realizar el seguimiento del operativo de campo.
2. Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
3. Efectuar re instrucciones constantes durante el levantamiento de información en campo.
4. Solventar inquietudes por parte del personal contratado.
5. Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.

#### Actividades a desarrollar

1. Acompañar a los equipos de trabajo durante el trabajo en campo.
2. Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
3. Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa.
4. Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.

#### Actividades cumplidas:

Lunes 23 de octubre de 2023

- Traslado desde la ciudad de Ambato al cantón La Joya de los Sachas provincia de Orellana al conglomerado 220350900101.
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores y antropometrista en varias viviendas.
- Se verifico que se dé cumplimiento de todos los procesos dentro de las secciones de antropometría a fin de garantizar la calidad de la información recolectada por parte del equipo.
- Se verifico una vivienda sin menores de 5 años debido a que el menor ya cumplió los 5 años.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo y observaciones a las novedades encontradas.
- Siendo las 20:00 se termina la jornada laboral y se pernoctó en El Coca.

#### **Martes 24 de octubre de 2023**

- Se inició la jornada de trabajo en el conglomerado 220150007901 de la parroquia El Coca del cantón Francisco de Orellana.
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores verificando la metodología para la recolección de información.
- Se revisó formularios levantados para verificar el correcto diligenciamiento de los formularios.
- Se observó que se cumpla todos los pasos en las secciones de antropometría (toma de peso y talla) y pruebas de calidad de agua donde pudo observar que se esté manejando adecuadamente los equipos.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo y observaciones a las novedades encontradas en la revisión de formularios levantados.
- Siendo las 20:00 se termina la jornada laboral y se pernoctó en El Coca.

#### **Miércoles 25 de octubre de 2023**

- Se inició la jornada de trabajo en el conglomerado 220150007901 para completar viviendas pendientes.
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores en campo en varias viviendas.
- Nos trasladamos al conglomerado 220150006601 en donde se levantó información en varias viviendas.
- Se observó el cumplimiento correcto de la metodología durante el levantamiento de la información en el aplicativo, así como la lectura completa de cada una de las preguntas en cada sección.
- Se verifico una vivienda sin menores de 5 años debido a que el menor ya cumplió los 5 años.
- Nos trasladamos al conglomerado 220150002701 para recuperar una vivienda pendiente de ese conglomerado.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo, el manejo del aplicativo y observaciones encontradas.
- Siendo las 20:30 se termina la jornada laboral y se pernoctó en El Coca.

#### **Jueves 26 de octubre de 2023**

- Se inició la jornada de trabajo con el traslado al conglomerado 220453900401 de la parroquia San José de Payamino del cantón Loreto.
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores y antropometrista en varias viviendas.
- Se verifico que el encuestador antropometrista un adecuado levantamiento de información, registro y manejo de equipos para cada una de las secciones del formulario 1.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo y observaciones encontradas.
- Siendo las 21:00 se termina la jornada laboral y se pernoctó en El Coca.

#### **Viernes 27 de octubre de 2023**

- Se inició la jornada en el conglomerado 220150007901 para recuperar una vivienda pendiente.
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores y antropometrista.
- Nos trasladamos al conglomerado 220453900401 de la parroquia San José de Payamino del cantón Loreto para completar viviendas pendientes de ese conglomerado.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo y observaciones encontradas durante la supervisión realizada y posterior recomendaciones a ser consideradas.
- Traslado de la provincia de Orellana a la ciudad de Ambato.

#### **Productos alcanzados:**

- Cobertura de supervisión en los conglomerados del periodo 2 del mes 4 año 2, asignados a la provincia de Orellana dentro de los días de comisión.
- Informe de supervisión con las novedades encontradas.
- Verificación y cumplimiento de metodologías a supervisor, encuestadores y antropometrista.

**Conclusiones:**

- La supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se socializó con el personal de campo las novedades encontradas durante la supervisión realizada en cada fase de recolección de información, así como la parte de antropometría recordándoles los procesos y pasos a seguir en cada sección.
- Considerar las novedades y observaciones encontradas en los controles realizados así como las recomendaciones emitidas con el fin de mejorar la calidad del trabajo.

**Recomendaciones:**

- Mantener las re-instrucciones al personal cada fin de mes de investigación a fin de mantener y homologar conceptos y socializar casos especiales que se presentan en campo.
- Tomar los correctivos necesarios en las novedades y observaciones que se encuentran durante los controles para que la calidad de la información levantada sea la mejor posible.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23/10/2023	27/10/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	18:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – La Joya de los Sachas, El Coca.	23/10/2023	04:00	23/10/2023	20:00
Terrestre	Vehículo contratado	El Coca - El Coca	24/10/2023	07:30	24/10/2023	20:00
Terrestre	Vehículo contratado	El Coca - El Coca	25/10/2023	07:30	25/10/2023	20:30
Terrestre	Vehículo contratado	El Coca - El Coca, Loreto, San José de Payamino.	26/10/2023	07:30	26/10/2023	21:00
Terrestre	Vehículo contratado	El Coca - El Coca, Loreto, San José de Payamino - Ambato	27/10/2023	07:30	27/10/2023	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

- Detalle de facturas
- La comisión se realiza en campo por lo cual no se adjunta hoja de comisión

<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>	<p><b>NOTA</b>  El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<div style="text-align: center;">  <p><small>FIRMA ELECTRONICA DEL:</small>  <b>ISRAEL RIGOBERTO TOASA SISALEMA</b></p> </div> <hr style="width: 20%; margin: auto;"/> <p style="text-align: center;">NOMBRE: Ing. Israel Toasa  C.C.: 1804154852</p>	<p style="text-align: center;"><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b></p>
<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p><small>FIRMA ELECTRONICA DEL:</small>  <b>ORLANDO WILFRIDO MORALES BARRIONUEVO</b></p> </div>	<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <div style="text-align: center;">  <p><small>FIRMA ELECTRONICA DEL:</small>  <b>ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</b></p> </div>
<p style="text-align: center;"><b>Ing. Orlando Morales</b>  RESPONSABLE ZONAL DE LA ENCUESTA NACIONAL DE DESNUTRICIÓN INFANTIL</p>	<p style="text-align: center;"><b>Estefanía Encalada</b>  Directora de Estadísticas Sociodemográficas</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 30/10/2023  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Israel Rigoberto Toasa Sisalema  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 23/10/2023 HASTA: 27/10/2023  
 DESTINO (CIUDAD): - La Joya de los Sachas, El Coca, Loreto, San José de Payamino - Orellana.  
 Nº DE SOLICITUD: 209- CGTPE-DIES -GEPH - 2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23/10/2023	0001147	Alimentación	10.00	
23/10/2023	000001383	Alimentación	15.00	
24/10/2023	0018732	Alimentación	12.00	
24/10/2023	00000103	Alimentación	3.50	
24/10/2023	0018743	Alimentación	7.00	
25/10/2023	0000731	Alimentación	6.50	
25/10/2023	00002021	Alimentación	12.00	
25/10/2023	0018750	Alimentación	7.00	
26/10/2023	00003664	Alimentación	6.00	
26/10/2023	000001015	Alimentación	16.50	
26/10/2023	00002048	Alimentación	12.00	
27/10/2023	000000244	Alimentación	5.00	
27/10/2023	000002442	Hospedaje	120.00	
27/10/2023	000001018	Alimentación	12.00	
<b>TOTAL:</b>			<b>\$ 244.50</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



ISRAEL RIGOBERTO TOASA SISALEMA

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



Geomina

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

320  
 96  
 224  
 244,50 - 340,50

REVISADO POR:

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO CERTIFICACION 1761	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		13	10	23
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$320.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** TRESIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA, PARA VIATICOS PARA SUPERVISIÓN CAMPO DE FASE ENCUESTA PROYECTO ENDI, PERIODO OCTUBRE, A LA JOYA DE LOS SACHAS, EL COCA, LORETO, SAN JOSE DE PAYAMINO - ORELLANA, SEGÚN MEMO DE AUTORIZACIÓN NRO INEC-INEC-2023-0861-M, Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2023-0856-M, E INEC-CGAF-2023-2291-M, SMSC

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 13/10/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
209- CGTPE-DIES -GEPH – 2023

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
10/10/2023

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TOASA SISALEMA ISRAEL RIGOBERTO  
C.I. 1804154852

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor público 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

- La Joya de los Sachas, El Coca, Loreto, San José de Payamino – Orellana

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Dirección de Estadísticas Sociodemográficas

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

23/10/2023

HORA SALIDA (hh:mm)

04:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

27/10/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Israel Rigoberto Toasa Sisalema

**Objetivo General**

Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI

**Objetivos Específicos.**

1. Realizar el seguimiento del operativo de campo.
2. Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
3. Efectuar re instrucciones constantes durante el levantamiento de información en campo.
4. Solventar inquietudes por parte del personal contratado.
5. Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.

**ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

1. Acompañar a los equipos de trabajo durante el trabajo en campo.
2. Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
3. Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa.
4. Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato – La Joya de los Sachas, El Coca, Loreto, San José de Payamino.	23/10/2023	04:00	23/10/2023	12:00
Terrestre	Vehículo Contratado	La Joya de los Sachas, El Coca, Loreto, San José de Payamino - Ambato	27/10/2023	10:00	27/10/2023	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 5114247100	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA

**En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>ISRAEL RIGOBERTO TOASA SISALEMA</p>	 <p>ORLANDO WILFRIDO MORALES BARRIONUEVO</p>
<p>Ing. Israel Toasa Miembro de Equipo C.C. 1804154852</p>	<p>Ing. Orlando Morales RESPONSABLE ZONAL DE LA ENCUESTA NACIONAL DE DESNUTRICIÓN INFANTIL</p>
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><b>Nota:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes.</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 <p>ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p>	
<p>Estefanía Encalada Directora de Estadísticas Sociodemográficas</p>	