

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	011	2023	18410 18381
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DEAGA-2023-0290-M	8183
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	12004194662		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1726641358 IPIALES HIDALGO OSCAR BENJAMIN				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** IPIALES HIDALGO OSCAR BENJAMIN, PAGO POR VIÁTICOS A MANTA- STO DOMINGO, DEL 26 AL 29 DE OCTUBRE 2023, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 039-CGTPE-DEAGA-GESAG-2023, SUPERVISAR EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN EN CAMPO, PROYECTO ESPAC, SEGÚN MEMOS INEC-CGTPE-DEAGA-2023-0313-M E INEC-CGAF-DIFI-2023-5296-M, VPLG

**DATOS APROBACIÓN**

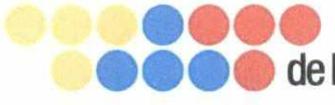
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 24/11/2023	SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	011	2023	18410 18381
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		8183	
		No.		CGTPE-DEAGA-2023-0290-M	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	12004194662		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1726641358 IPIALES HIDALGO OSCAR BENJAMIN				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 24/11/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>INEC</b> instituto nacional de estadística y censos
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b> 039-CGTPE-DEAGA-GESAG-2023	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa):</b> 05 - 11 - 2023
<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:</b> IPIALES HIDALGO OSCAR BENJAMIN CI: 1726641358	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> SERVIDOR PÚBLICO 3
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> MANTA, PAJÁN, JIPIJAPA, PORTOVIEJO, TOSAGUA, MONTECRISTI –MANABI SANTO DOMINGO DE LOS COLORADOS, VALLE HEROMOSO, LA CONCORDIA – SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:</b> DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES.
IPIALES HIDALGO OSCAR BENJAMIN (SERVIDOR PUBLICO 3)	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<p>Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en las Provincias de Manabí y Santo Domingo de Los Tsáchilas, Zonal Litoral, desde el jueves 26 de octubre de 2023 hasta el domingo 29 de octubre de 2023.</p> <p><b>OBJETIVOS</b></p> <p>Realizar la Supervisión Nacional del levantamiento de información de la Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2023, mediante el acompañamiento a los grupos de encuestadores que se encuentran recolectando información en las provincias de Manabí y Santo Domingo de Los Tsáchilas.</p> <p><b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b></p> <p><b>Jueves 26 de octubre de 2023</b></p> <p>Traslado a la localidad Paján, provincia de Manabí, donde se ubica a las digitadoras Dennise Chele y Kiara Ramírez, se realiza la revisión del material entregado por los equipos asignados (David Cuenca a Kiara, Higinio Lino a Dennise y Julio Tomalá a las dos compañeras); y se detectan los siguientes errores:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro estados primarios</li> <li>• Omisión de registro de riego y fertilizantes, y justificación de los mismos.</li> <li>• Registro de empleo en capítulos 3, 4 y 12.</li> <li>• Registro de financiamiento.</li> <li>• Errores en codificación de la ortofoto.</li> <li>• Casos de registros de centros poblados</li> </ul> <p>Además, se encuentra la novedad de falta de entrega de material por los supervisores mencionados, la misma que fue notificada al responsable zonal para su seguimiento.</p> <p>Luego se localiza al equipo del supervisor Higinio Lino, en el sector de La América segmento 23763 en el cual habían terminado su levantamiento, por tanto, se procedió a la supervisión de otro segmento, el 02596 que se encontraba en ejecución en el sector de El Anegado; se revisa el material levantado hasta el momento y se encuentran los mismos errores antes mencionados. Se envía a reinvestigar dos formularios con inconsistencias en empleo y ganado vacuno. Además, se reinstruye al equipo en los capítulos con novedades, y se hace un llamado de atención de la entrega de material a digitación.</p> <p>Posterior a esto se solicita los segmentos levantados días anteriores. Se revisan estos dos segmentos entregados; y, los lleva a Paján para su digitación. En base a las novedades encontradas se reinstruye a las digitadoras, y se les ayuda en la actualización del sistema ESPAC 2023.</p>	

**Viernes 27 de octubre de 2023**

Traslado a la localidad Cascol, Provincia de Manabí, donde se le ubica al equipo del supervisor David Cuenca; posterior nos dirigimos a campo al sector de La Quinta para el levantamiento del segmento 00322, mismo que fue asignado al encuestador Julio Gaibor. A continuación, el supervisor se dirige a Paján a dejar material para digitación, mientras tanto con el resto del equipo se dio acompañamiento en la ubicación y delimitación del segmento 25018 ubicado en el sector de La Victoria, se delimita el segmento con ayuda de un informante quien proporciona la información de sus linderos y de propiedades que ingresan en el segmento. Se reinstruye a las compañeras Angela Quiroz y Evelyn Solarte en la delimitación, ubicación y uso del aplicativo SW Maps.

Posterior trasladó a la localidad Portoviejo, Provincia de Manabí donde se ubica la digitadora Sara Castro, se solicita los segmentos entregados por equipos asignados en el cual solo se encontraba material de los encuestadores marco de lista; se revisa el material de las encuestadoras Elizabeth Pibaque y Narcisca Costavalos y se encuentra novedades de falta de observaciones en fertilizantes y plaguicidas, registro de financiamiento y capítulo 13 en las preguntas 8, 9 y 10. Se le instruye a la encuestadora Elizabeth Pibaque en las novedades encontradas. Además, se revisa el sistema de ingreso ESPAC 2023, corriendo validaciones y se verifica que este actualizado el sistema, una vez terminada esta actividad se reinstruye a la señorita digitadora en novedades encontradas.

**Sábado 28 de octubre de 2023**

Continuando con la supervisión se procedió con el traslado a la parroquia Santa Ana, Provincia de Manabí donde nos encontramos con el equipo del supervisor Jorge Monroy, revisa el material levantado en el cual se identifican las siguientes novedades:

- Capítulo 3 y 4 registro de plaguicidas y fertilizantes con sus observaciones
- Capítulo 7. Registro de Ganado vacuno y movimiento
- Capítulo 12. Correlación de los capítulos con este capítulo.
- Capítulo 13. Registro de las preguntas 8, 9 y 10.
- Errores de delimitación y codificación de la ortofotografía.

Se reinstruyó a los compañeros en los capítulos con errores presentados, para posterior acompañamiento en campo donde se procede a la supervisión del levantamiento del segmento 00229 ubicado en el sector San Antonio, se revisa encuestas levantadas por las compañeras Angela Morales y María Pico.

Luego trasladó a la localidad Ayacucho, donde la digitadora Vanessa Burgos para la revisión del Sistema ESPAC 2023, y revisión de los formularios levantados por el equipo del supervisor Byron Bravo que se encontraba entregando material. Se procede con la revisión del material, encontrando novedades en registro de empleo y financiamiento. Se procede con la reinstrucción al equipo y a la digitadora. Cabe señalar que en el momento de la supervisión también se encontraba la supervisión zonal.

**Domingo 29 de octubre de 2023**

Traslado a la localidad Tosagua, Provincia de Manabí donde se ubicó a la digitadora Mercedes Mantilla para revisión de los formularios, el supervisor Henry Almendariz se encontraba entregando material, por ello se procedió con la revisión de los segmentos entregados, encontrando novedades en el capítulo 4 en el registro de fertilizantes altas aplicaciones, registro de nitrogenados en completos, falta de observaciones, en el capítulo 7 no se registra movimiento de ganado, capítulo 13 en las preguntas 8, 9 y 10, financiamiento. Una vez revisada las novedades se reinstruye al supervisor para su replicación al equipo.

Posterior se realizó la revisión de los formularios entregados del equipo de la supervisora Karina Aspiazu en la cual se encontró novedades en omisión de información en los capítulos 3 y 4 en otros destinos y registro de tipo de plaguicidas:

The image shows an open notebook with a data table. The table has two main sections: 'OTROS DESTINOS' and 'SIEGO'. The 'OTROS DESTINOS' section has columns for 'OTRO DESTINO', 'CANTIDAD', 'UNIDAD', 'VALOR', 'FECHA', 'TIPO', 'CATEGORIA', 'SUBCATEGORIA', 'CANTIDAD', 'UNIDAD', 'VALOR', 'FECHA', 'TIPO', 'CATEGORIA', 'SUBCATEGORIA'. The 'SIEGO' section has columns for 'SIEGO', 'CANTIDAD', 'UNIDAD', 'VALOR', 'FECHA', 'TIPO', 'CATEGORIA', 'SUBCATEGORIA'. The table contains handwritten entries and numerical data.

También al revisar se encontró que no registra justificación de rendimiento, fertilizantes y plaguicidas, presento novedades en capítulos empleo, financiamiento y el capítulo 13.

Una vez terminada esta actividad se procedió con la revisión del sistema ESPAC 2023, en la máquina de la digitadora Mercedes Mantilla, donde se corrió validación y explicando a la digitadora cuales son errores ok. Se reinstruyó a la compañera en las novedades encontrada. De regreso a Manta se encuentra en Rocafuerte al responsable zonal donde se le notificó las novedades encontradas para su seguimiento.

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Identificación, re-instrucción y fortalecimiento de levantamiento de información a encuestadores y supervisores.
- Seguimiento de entrevistas, con su debida revisión, y utilización de las herramientas de investigación.
- Ingreso de encuestas al sistema con los digitadores, para observar las validaciones de formularios recogidos de campo, en casos exclusivos devolver los mismos a su completa recolección.
- Validación de la información ingresada en el sistema experto.

**NOVEDADES**

- Las personas informantes en los segmentos en la provincia del Manabí, se ha evidenciado que existe un cierto rechazo en preguntas personales de los capítulos 1 y 16, que no brinda esa información por seguridad.
- Existe inexperiencia con los Supervisores y Digitadores nuevos, que se intenta subsanar con re instrucciones.
- El retraso de la digitación de las áreas de supervisión se ha visto afectadas por la falta de compromiso de entrega de material por parte de los supervisores.

**CONCLUSIONES**

- El análisis del levantamiento realizado en conjunto al personal de campo y de digitación nos ayudó a conocer y verificar las novedades encontradas en el levantamiento en campo.

**RECOMENDACIONES**

- Se recomienda que los responsables zonales y los supervisores de campo intensifiquen su supervisión y control sobre el personal, dado que, hasta la fecha, continúan manifestándose novedades en la recopilación de datos. Esta acción es fundamental para mantener la calidad de los datos, cumplimiento con los plazos establecidos al operativo de campo, identificación de problemas y soluciones.

ITINRARIO	SALIDA	LLEGADA	Nota
FECHA dd-mm-aaaa	26/10/2023	29/10/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	4:30	23:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	Quito – Manta	26/10/2023	06:27	26/10/2023	07:17

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Manta- Paján	26/10/2023	07:20	26/10/2023	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Paján – La América	26/10/2023	12:50	26/10/2023	13:20
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	La América – El Anegado	26/10/2023	14:00	26/10/2023	14:15
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	El Anegado – Paján	26/10/2023	16:00	26/10/2023	19:40
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Paján-Cascol (La Quinta)	27/10/2023	07:15	27/10/2023	9:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cascol (La Quinta)- La Victoria	27/10/2023	11:00	27/10/2023	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	La Victoria - Portoviejo	27/10/2023	14:50	27/10/2023	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Portoviejo - Portoviejo	27/10/2023	19:30	27/10/2023	20:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Portoviejo – Santa Ana (San Antonio)	28/10/2023	07:00	28/10/2023	09:20
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Santa Ana (San Antonio) - Ayacucho	28/10/2023	12:00	28/10/2023	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ayacucho – Manta	28/10/2023	16:30	28/10/2023	18:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Manta – Rocafuerte	29/10/2023	07:00	29/10/2023	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Rocafuerte - Tosagua	29/10/2023	09:30	29/10/2023	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tosagua -Manta	29/10/2023	15:00	29/10/2023	17:00
AÉREO	AÉREO	Manta-Quito	29/10/2023	21:02	29/10/2023	21:50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

La supervisión se realizó en la provincia de Manabí en áreas rurales, es por ello que no se representa hoja de control de comisión.

Adjunto: 14 facturas

Copias: Unidad de Estadísticas Agropecuarias

**SOLICITUD DE PAGO**

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Oscar Ipiates Hidalgo

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación de demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Armando Salazar

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Armando Salazar

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 30 de octubre de 2023  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Oscar Benjamin IpiALES Hidalgo  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 26/10/2023 HASTA: 29/10/2023  
**DESTINO (CIUDAD):** MANTA, PAJÁN, JIPIAPA, PORTOVIEJO, TOSAGUA, MONTECRISTI – MANABI  
 SANTO DOMINGO DE LOS COLORADOS, VALLE HEROMOSO, LA CONCORDIA – SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS  
**N.º DE SOLICITUD:** 039-CGTPE-DEAGA-GESAG-2023

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
26/10/2023	003-001-000002744	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
26/10/2023	001-001-000001712	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
26/10/2023	001-001-000000015	CONSUMO ALIMENTOS	5,00	
27/10/2023	001-002-000000179	HOSPEDAJE	39,20	
27/10/2023	001-001-000001587	CONSUMO ALIMENTOS	7,00	
27/10/2023	001-001-000002613	CONSUMO ALIMENTOS	9,50	
27/10/2023	035-052-000032944	CONSUMO ALIMENTOS	9,00	
28/10/2023	001-010-000001396	HOSPEDAJE	28,00	
28/10/2023	001-003-000016154	CONSUMO ALIMENTOS	5,50	x 3,50
28/10/2023	001-001-000000625	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
28/10/2023	002-002-000002075	CONSUMO ALIMENTOS	14,00	
29/10/2023	001-010-000001316	HOSPEDAJE	40,00	
29/10/2023	003-001-000000417	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
29/10/2023	002-001-000000002	CONSUMO ALIMENTOS	15,00	
<b>TOTAL:</b>			<b>212,20</b>	<b>210,20</b>

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015



OSCAR BENJAMIN IPIALES HIDALGO

FIRMA DEL SERVIDOR

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

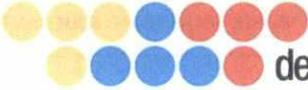
VALOR A DESCONTAR

240  
 72,00 72  
 168,00 168  
 240,00 210,20 } 282,20

Revisado por [Signature]

REVISADO POR



 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b> 039-CGTPE-DEAGA-GESAG-2023		<b>FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)</b> 24 - 10 - 2023				
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x			
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
<b>DATOS GENERALES</b>						
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:</b> IPIALES HIDALGO OSCAR BENJAMIN CI: 1726641358		<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> SERVIDOR PÚBLICO 3				
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> MANTA, PAJÁN, JIPIJAPA, PORTOVIEJO, TOSAGUA, MONTECRISTI – MANABI SANTO DOMINGO DE LOS COLORADOS, VALLE HEROMOSO, LA CONCORDIA – SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:</b> DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES.				
<b>FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)</b>	<b>HORA SALIDA (hh:mm)</b>	<b>FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)</b>	<b>HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)</b>			
26/10/2023	04H30	29/10/2023	19H30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: IPIALES HIDALGO OSCAR BENJAMIN(SERVIDOR PUBLICO 3)						
<b>Actividades a realizar:</b>						
Supervisar y re instruir a los encuestadores, digitadores y supervisores de campo del proyecto Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua -ESPAC 2023 en las provincias de Manabi y Santo Domingo de Los Tsáchilas.						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito- Manta	26/10/2023	06H00	26/10/2023	07H00
Aéreo	Aéreo	Manta- Quito	29/10/2023	17H00	29/10/2023	18H00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
<b>TIPO DE CUENTA:</b> AHORRO		<b>No. DE CUENTA:</b> 12004194662		<b>NOMBRE DEL BANCO:</b> BANCO PRODUBANCO		
<b>EN EL CASO DE NO UTILIZAR EL BOLETO EMITIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN Y NO JUSTIFICARLO DURANTE LOS 8 DÍAS SIGUIENTES A SU EMISIÓN, AUTORIZO AL INEC PARA QUE PROCEDA CON EL DESCUENTO DEL VALOR RESPECTIVO.</b>						

<p align="center"><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b></p>	<p align="center"><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p>
 <p>OSCAR BENJAMIN IPIALES HIDALGO</p>	 <p>ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>
<p align="center"><b>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR:</b> IPIALES HIDALGO OSCAR BENJAMIN</p>	<p align="center"><b>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:</b> DAVID SALAZAR</p>
<p align="center"><b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b></p>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p>	
<p><b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO:</b> DAVID SALAZAR DIRECTOR DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES</p>	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1777	19	10	23
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$240.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA, PARA VIATICOS MES OCTUBRE, A MANABÍ-SANTO DOMINGO-GUAYAS-CHIMBORAZO-ESMERALDAS-TUNGURAHUA-AZUAY-PICHINCHA-PUERTO QUITO- PEDRO VICENTE MALDONADO, SEGUN PLAN TRABAJO PARA EJECUTAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA CAPACITACIÓN TEÓRICA-PRÁCTICO, SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL AVANCE DE COBERTURA Y DIGITACIÓN-ENCUESTA ESPAC, SEGÚN MEMORANDO DE PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2023-0959-M, Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DEAGA-2023-0290-M, WSLI

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b></p>
FECHA: 20/10/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero