

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		027	010	2023
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	7867
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	011	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	160.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2204 No Entrada: 13412

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/10/2023	<div style="text-align: center;">  <p>Sylvia Johanna MARTINEZ VARGAS</p> <p>Funcionario Responsable</p> </div>	<div style="text-align: center;">  <p>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>Director Financiero</p> </div>

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064   INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999   INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027   010   2023	17331	17331
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	7867
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001   INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 FECHA: 31/10/2023	 Funcionario Responsable SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS
		 Director Financiero EDISON ANDRES TIPAN GUALLE



## INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES  
291-CGTPE-DICA-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23/10/2023

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  Rita Alejandra Cerón Encalada C.I. 175527709	PUESTO QUE OCUPA:  Servidor Público 7
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  Gestión de Cartografía - DICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Alejandra Cerón

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Objetivo:

Supervisar y verificar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo y oficina, de las Coordinaciones Zonales del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil"-

- Levantar la información en campo conjuntamente con los encuestadores cartográficos.
- Efectuar control de calidad en sectores y manzanas trabajadas.
- Verificar el cumplimiento de la metodología de supervisores y encuestadores cartográficos sobre el Enlistamiento y la Actualización Cartográfica.
- Revisar los formularios digitales Ca-04 y Ca06 Anexo, para el área amanazanada y dispersa, con el fin de detectar errores u omisiones y sus respectivas correcciones a los encuestadores y supervisores de campo.
- Evaluar la aplicación de los conceptos, manejo de la cartografía y levantamiento de la información.
- Guiar y asistir al personal técnico encargado de la digitalización y generación de GeoPDF y proyectos Qfield.
- Revisión del uso de la matriz de seguimiento en línea y visualizador
- Mantener reuniones de trabajo con los equipos, con el fin de re-instruir al personal de campo y oficina
- Revisión de información cartográfica en el servidor de Digitalización.

#### Actividades realizadas:

##### Miércoles 18 de octubre 2023:

- Llegada a la ciudad de Cuenca
- Reunión con el Responsable de Cartografía
- Reunión con la Responsable Zonal Enlistamiento ENDI
- Revisión de información del servidor, la información se encuentra organizada por años.

- Revisión de información de los procesos de Preparación de Material – Revisión y Digitalización Cartográfica. Para la preparación de material para campo se usa solo la base de cartografia\_sur del servidor de Digitalización con las plantillas enviadas de planta central. Se verificó los GeoPDF donde se identificó que las etiquetas están grandes por lo que se sobreponen; se sugirió modificó el tamaño de las etiquetas para evitar esta sobre posición



- En el proceso de revisión una vez sincronizado la carga en campo, realizan una validación de la información levantada en campo, verifican las unificaciones o particiones que se realizaron en campo con el SIPE; adicional verifican los nombres de los ejes y validan las capas.
- En el proceso digitalización los operadores cartográficos una vez que revisión remite las cargas concluidas, inician con la digitalización de las capas de acuerdo a las modificaciones que se encuentren en las cargas de trabajo y lo realizan en la base cartografia\_sur que se encuentra en el servidor local de Digitalización.
- Para las cargas de trabajo utilizan una carpeta compartida que tiene la distribución de carpetas de acuerdo a la disposición de planta central; aquí tiene lista la información que va a ser copiada en las tabletas para el trabajo de campo

#### Jueves 19 de octubre 2023:

- Revisión de la estructura de carpetas. –
  - Se revisó que la estructura de las carpetas se encuentran acorde a las directrices enviadas por planta central, además, se verifica que se encuentran las carpetas hasta la jornada actual 11.

Red > rsnvasquez > ENDI

Nombre
BASES_PARROQUIALES
BASES_PARROQUIALES 2023
inicio_mes_10
JORNADA 1
JORNADA 2
JORNADA 3
JORNADA 4
JORNADA 5
JORNADA 6
JORNADA 7
JORNADA 8
JORNADA 9
JORNADA 10
JORNADA 11

Red > rsnvasquez > ENDI > JORNADA 9

Nombre
1. PREPARACION DE MATERIAL
2. CAMPO
3. REVISION
4. DIGITALIZACION

Red > rsnvasquez > ENDI > JORNADA 9 > 1. PREPARACION DE MATERIAL		> Red > rsnvasquez > ENDI > JORNADA 9 > 2. CAMPO	
Nombre	Nombre	Nombre	Nombre
CT-0482		CT-0482	
CT-0483		CT-0483	
CT-0484		CT-0484	
CT-0485		CT-0485	
CT-0486		CT-0486	
CT-0487		CT-0487	
CT-0489		CT-0489	
CT-0548		CT-0548	
CT-0549		CT-0549	
CT-0550		CT-0550	

- La información de ENDI año 1, se la tiene respaldada en la dirección \\rsnvasquez\Operativo\_ENDI\Año 1.

> Red > rsnvasquez > Operativo\_ENDI > Año 1

Nombre
Jornada 1
Jornada 2
Jornada 3
Jornada 4
Jornada 5
Jornada 6
Jornada 7
Jornada 8
Jornada 9
Jornada 10
Jornada 11
Jornada 12
Jornada 13
Jornada 14
Jornada 15
Jornada 16
Jornada 17
Jornada 18
Jornada 19
Jornada 20
Jornada 21
Jornada 22
Jornada 23
Jornada 24
Planos_adicionales

- La información está estructurada por años

> Red > rsnvasquez > Operativo\_ENDI

Nombre
Año 1
Año_2

- Revisión del uso de la matriz de seguimiento en línea y visualizador de la zonal.
  - Para el llenado de la matriz de seguimiento en el Visualizador de seguimiento lo hacen una vez que se han terminado todos los procesos de revisión y digitalización, adicional se maneja una matriz interna de control de cargas, fechas y de correspondencia de uniones y divisiones.
  - Comenta que en el Visualizador de Seguimiento toma mucho tiempo el llenado de la hora en los campos de fecha, para solventar esta novedad se procedió a modificar en el campo de fecha la opción de hora, se verifica que se refleje el cambio.
  - Se sugiere incluir los meses 4 y 5 en el Visualizador de Seguimiento de la zonal

- Revisión de recursos del servidor de Digitalización.-
- Revisión de los recursos del servidor con Diego Jimbo de GTICZ donde se solicitó ampliar la memoria RAM en el servidor para poder incluir nuevos digitalizadores. Teniendo una respuesta favorable, se aumentó de 8 a 16 GB.

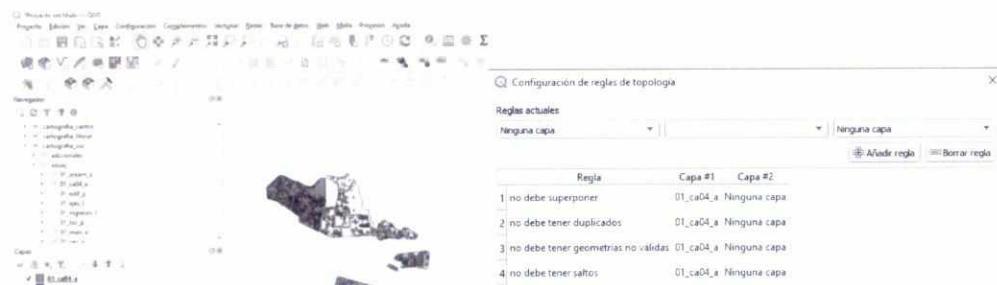
Antes	Después
MiB Mem : 7978,9 total	MiB Mem : 16042,9 total

- Revisión y comprobación de accesos al servidor para Digitalización, IP's y usuarios.-
- Se revisan las IP's de los equipos y los usuarios; se desactiva las que no se están utilizando.

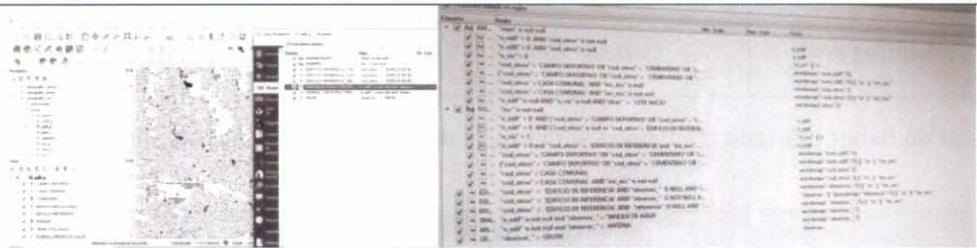
Antes	Después
<pre>192.168.50.120/32    md5 #ip_sur_laptop 192.168.50.284/32    md5 #Tamara_dig1 192.168.50.103/32    md5 #Nestor_dig2 192.168.50.101/32    md5 #Cristina_dig3 192.168.50.149/32    md5 #Nancy_dig4 192.168.50.199/32    md5 #Jenny_rev1 192.168.50.169/32    md5 #Daysi_rev2 192.168.50.195/32    md5 #Rosita_asti 192.168.50.71/32     md5 #Santiago_dica</pre>	<pre>192.168.50.204/32    md5 #Tamara_dig1 192.168.50.103/32    md5 #Nestor_dig2 192.168.50.101/32    md5 #Cristina_dig3 192.168.50.149/32    md5 #Nancy_dig4 192.168.50.199/32    md5 #Jenny_rev1 192.168.50.169/32    md5 #Daysi_rev2 192.168.50.195/32    md5 #Rosita_asti 192.168.50.71/32     md5 #Santiago_dica</pre>

**Viernes 20 de octubre 2023:**

- Revisión de información cartográfica en el servidor de Digitalización.-
- Se procedió a cargar la información desde el servidor, se seleccionó la capa ca04\_a de Azuay, se procedió a filtrar por jornada 9 y a verificar topología.



- En la capa de 01\_man\_a se procede a pasar topología donde se encuentran errores de saltos y de superposiciones, se verifica que son multipolígonos, existen ríos, lagunas o polígonos que se dividen por una pared; es por ello que se detecta como error pero, está bien, el polígono no tiene error topológico.
- Verificación de sentencias de etiquetas donde se encuentran novedades en los filtros de información de acuerdo al campo, para corregir este inconveniente se verifican los tipos de campos y se cambian las sentencias de = a like en los tipos texto, mejorando así el registro de los log.



- En la validación de topología se revisan alrededor de 30 mil elementos entre las capas ca04, edif\_p y man\_a de las cargas realizadas donde solo se encontraron valores de error de multipolígonos.
- Alrededor de 1500 geopdf revisados entre la Jornada 10 y 11, de los cuales 5 tienen sobreuestas las etiquetas, menos del 1%; se evidencia que están haciendo un buen trabajo en la creación de éstos elementos.

#### Productos alcanzados:

- Informe de servicios institucionales.
- Informe de supervisión a la recolección de información en campo de la Actualización de Crecimientos.
- Documento con directrices impartidas, con el fin de mejorar los procesos supervisados.

#### Conclusiones:

- Los operadores cartográficos cumplen con su carga de trabajo
- Para la digitalización y la preparación de material se la están realizando con la base cartografía\_sur del servidor centralizado local.
- Se ha mejorado con la digitalización en línea se puede observar las modificaciones inmediatamente.
- Se identificó que el equipo de cartografía zonal siempre está buscando automatizar o mejorar los procesos de digitalización cartográfica.
- Se incrementó la memoria RAM del servidor lo cual va a permitir incluir a más digitalizadores.

#### Recomendaciones:

- Continuar con los procesos establecidos de la misma forma pues se puede evidenciar un gran esfuerzo ya que los productos cartográficos de enlistamiento ENDI se encuentran con un porcentaje bajo en errores.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/10/2023	20/10/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6:15	21:50	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aeroregional	Quito - Cuenca	18/10/2023	06:15	18/10/2023	07:00

Aéreo	Aeroregional	Cuenca - Quito	20/10/2023	21:00	20/10/2023	21:50
-------	--------------	----------------	------------	-------	------------	-------

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Rita Alejandra Cerón Encalada C.I. 1715527709	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado</p>

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Aldana Meza RESPONSABLE NACIONAL DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA	 NOMBRE: Damian Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo (e)

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 23 de Octubre de 2023  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Rita Alejandra Cerón Encalada  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 18/10/2023 HASTA: 20/10/2023  
 DESTINO (CIUDAD): Cuenca, Azuay  
 Nº DE SOLICITUD: 291-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
18/10/2023	001-001-000109569	Alimentación	11	
19/10/2023	006-002-000189360	Alimentación	8,34	
19/10/2023	001-100-000040963	Alimentación	13,41	
20/10/2023	004-001-000023820	Alimentación	9,17	
20/10/2023	001-003-000004392	Hospedaje	90	2 noches
		TOTAL:	131,92	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



Rita Alejandra Cerón

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



Giovanni

REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

160,-  
 48,-  
 112,-  
 131,92  
 179,98

160



~~Carsten Cerny~~

1900-1901

