

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027	010	2023	17292 17292
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	7847

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2168 No Entrada: 13331

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 27/10/2023	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		027	010	2023	17292
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		7847	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 27/10/2023</p>	 <p>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>_____ Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

066-CGTPE-DECON-2023

FECHA DE INFORME:

19-10-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Chaves Centeno Stalin Roberto
CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad
Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Guayaquil – Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Roberto Chaves

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO

Supervisar el proceso de levantamiento de campo ENESEM y ESED. Visita a la Subsecretaría de Puertos marítimos y fluviales para la entrega de información para ESTRA.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. Miércoles 11 de octubre del 2023

Traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guayaquil, llegando a las oficinas de la Coordinación Zonal, ubicadas en el edificio la Plata al norte de la ciudad, a las 08h30.

La primera actividad del día se realizó una reunión con la Sra. Coordinadora Zonal, en la cual se presentó los objetivos de nuestra visita, y que fueron:

- La supervisión a la Encuesta Estructural Empresarial ENESEM que se encuentra en el último mes de operativo de campo, y el acompañamiento a empresas que se han negado a dar la información "rechazos", como aquellas que se encuentran en un estatus de "no ubicadas", adicionalmente verificar el cumplimiento de los procesos para la crítica codificación y validación de las empresas en estado "efectivas". Para la ejecución de estas actividades, también se cuenta con la presencia del Responsable de la ENESEM (e) el Sr. Brayan Rodríguez y un miembro del equipo nacional la Srta. Josseline Gaviláñez.
- Supervisión del levantamiento y digitación de las Estadísticas de Edificaciones ESED, así como verificar el cumplimiento de los procesos de validación de la información y seguimiento de los GADs municipales pertenecientes a la CZ8 Litoral y la visita al GAD municipal de Daule para finiquitar el proceso de entrega de información de RRAA. Para estas actividades, se contó con el apoyo de la Srta. Valery Paz y Miño delegada por la ESED Nacional.
- Finalmente, se ejecutó reuniones de trabajo de forma presencial, con el equipo técnico de la Subsecretaría de Puertos Marítimos y Fluviales, esto por las Estadísticas de Transportes ESTRA, cuya finalidad es construir registros administrativos en base a la información que generan las Capitanías de Puertos y Superintendencias de Puertos Petroleros; para este trabajo se contó con el apoyo de la Responsable de ESTRA la Srta. Gabriela Hidalgo, quién se unió al equipo en el segundo día de actividades.

Posteriormente se realizó una reunión con la Responsable de Registros Administrativos de la CZ8, la Sra. Alexandra Enriquez, con quién se conversó de la ESED, sobre sus coberturas y el avance en la ejecución de un formulario electrónico para una captación ágil y eliminación paulatina del papel en el levantamiento de los permisos de construcción. Adicionalmente se mencionó que se está buscando un financiamiento por medio de una adenda para cubrir el los 15 días adicionales del mes de diciembre del digitador, en vista de que su contrato se encuentra financiado únicamente hasta el 15 de diciembre de 2023. Finalmente se solicitó el acompañamiento a la reunión presencial con los técnicos de área de desarrollo urbanístico del GAD de Daule, con quienes se revisaran las variables a transferir en la información de los RRAA.

Finalmente, en mi condición de Responsable de la Gestión de Indicadores Económicos (e), realicé una reunión con el responsable del CAB – SIPP, con quién se revisó la disponibilidad de personal con el que cuenta esta OE, con el fin de entender sus coberturas; así mismo se verificó la disponibilidad de vehículos, determinándose que actualmente cuentan con 4 personas para el levantamiento de la prueba piloto y con el responsable. La planificación se estaba ejecutando en las zonas rurales, para el levantamiento de tomas agropecuarias.

La jornada concluyó a las 16h45.

Día 2. Jueves 12 de octubre del 2023

La jornada inició a las 8h00, se realizó una breve reunión con el Responsable de Operativos de Campo el Sr. Joffre León, aquí se le informó el objetivo de la visita para ENESEM y se procedió a la salida de la reunión de trabajo con la SPMYF a ejecutarse en su sede norte, sin embargo esta fue pospuesta para el día siguiente, en vista de que, existió una declaración de emergencia de seguridad sobre los puertos de Guayaquil, a la cuál debía trasladarse el Directo de SPMYF.

Se retomó la reunión y se explicó las visitas ejecutadas por la ENESEM el día anterior y los principales hallazgos. Posteriormente, se realizó el traslado al GAD de Daule para la reunión con los técnicos de este municipio, con el cual el INEC cuenta con un convenio y se está afinando el traspaso de información por medio de los RRAA de permisos de construcción.

La reunión da inició con la presentación de los asistentes de ambas instituciones y se continua con el agradecimiento al GAD por parte de los delegados del INEC, por su apoyo a la generación de RRAA para uso estadístico. En este espacio se verificó los objetivos conjuntos y el análisis de variables de información, que requieren aclaraciones por parte del GAD para mejor entendimiento en el traspaso de información, de la misma manera, la técnico de la subdirección de Ordenamiento territorial del GAD municipal, mostró interés en la inclusión de variables en el reporte "Costo liquidación" y "Tipo de Obra (categoría de ampliación vertical)", que ellos generan.

La jornada laboral del segundo día de supervisión finalizó a las 16h30.

Día 3. Viernes 13 de octubre del 2023

La jornada inició a las 08h00, y posterior traslado a la SPMYF. La reunión con el personal de la Subsecretaría de Puertos se ejecutó a las 09h00 en las instalaciones de esa institución y asistieron el Director de Puertos Sr. Rodrigo Viteri, Las Técnicos de Control de Gestión Portuaria y Matriculación y Control de Transporte Marítimo las Sra. Betsy Pazmiño y la Sra. Marysol Yopez respectivamente, por el INEC acudieron el Sr. José Chungata de RRAA de la CZ8, la Srta. Gabriela Hidalgo Responsable Nacional de ESTRA y mi persona como Responsable de GESE.

La reunión se enfatizó el compromiso de las dos instituciones para la generación de RRA con fines estadísticos para la SPMYF, INEC y la CAN, así como para reportes de la MTOP a la cual pertenece esta Subsecretaria; Aquí se determinó los problemas de no contar con sistemas homologados de captación de información, por lo que, cada puerto tiene su propia metodología de recolección de datos, inclusive de forma manual, lo que conlleva a que se susciten errores de digitación, entre otros problemas; además, son muy antiguos y no satisfacen la necesidad de información. Adicionalmente se plantean caminos para la construcción del sistema de captación de información de forma periódica. Actualmente la SPMYF cuenta con el servicio de servidores en la nube, lo cual facilita el almacenamiento de datos.

Así se definió los siguientes acuerdos:

- Trabajar en un sistema de recolección que permita recoger los datos, a fin de que estos sean validados de forma oportuna para que sean utilizados en los diferentes fines que tienen las instituciones que utilizan su información: CAN, SPTMF e INEC.
- Completitud de variables entre las dos Instituciones para determinar el primer registro de información, la cual abarque la satisfacción de atender necesidades de organismos internacionales y de la SPMYF e INEC.

Para finalizar, se pasó revista a las actividades ejecutadas con el Sr. Joffre León y la Sra. Alexandra Enriquez, y se procede al traslado hacia Quito.

La jornada concluyó a las 15h00, para posteriormente trasladarme al aeropuerto.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión y seguimiento de los proyectos ENESEM y ESED
- Acuerdos de traspaso de información con el GAD de Daule para ESED
- Generar variables transversales para la creación de RRAA de información de estadísticas marítimas para el INEC y la SPMYF.

PROBLEMAS DETECTADOS

ENESEM:

- Existe un número importante de empresas rechazos y no ubicadas
- Carga de trabajo adicional en la crítica, en vista de lotes de encuestas rechazadas por novedades.
- No se disponía de máquinas para el personal aspirante.

ESED

- Cambio de autoridades en los GAD municipales.
- No contar con presupuesto para un digitador para el final del período de diciembre 2023.

ESTRA

- No contar con un sistema de captación homologado en puertos.
- Cambio de autoridades nacionales por cambio de Gobierno, que causaría un posible represamiento en los acuerdos entre las dos instituciones

SOLUCIONES PROPUESTAS

ENESEM:

- Revisión del directorio de empresas
- Ejecutar planes comunicaciones por parte de la institución, a fin de que los informantes tenga la certeza sobre el periodo en que el personal operativo realizará el levantamiento de información.

ESED

- Buscar otros medios de transferencia de información de los GADs, como encomienda, correo electrónico, entre otros.
- Apoyarse en otras operaciones estadísticas para la recolección de formularios.
- Buscar financiamiento para el 2024 para este perfil.

ESTRA

- Crear el sistema de captación de información por parte del INEC y que la SPMYF pueda utilizarlo para la alimentación de información con cada uno de sus puertos.

CONCLUSIONES:

- Se puede depurar de mejor manera la muestra de la Litoral en la ENESEM.
- Apoyo constante de DIJU para empresas que rechazan dar la información en la ENESEM
- El trabajo directo con GAD se afianza con el apoyo de las Ordinaciones Zonales en ESED
- El trabajo en conjunto con la SPMYF marcha por ben camino, gracias a los acuerdos mantenidos con la CAN, en ESTRA

RECOMENDACIONES:

- Destinar presupuesto para ESED para digitadores en el PDP 2024
- Firma de convenio con la SPMYF
- Crear el formulario electrónico con ESED y DIRAD

ITINERARIO		LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11-10-2023	13-10-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	4:30 am.	19:30 pm.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aerolínea Avianca	Quito – Guayaquil	11-10-2023	6:46	11-10-2023	7:43
Aéreo	Aerolínea Avianca	Guayaquil - Quito	13-10-2023	16:51	13-10-2023	17:43

OBSERVACIONES:

Se adjunta detalle de facturas, control de comisión de servicios y pases a bordo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


Roberto Chaves

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Roberto Chaves

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Henry Valdiviezo

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 19 de octubre 2023.
NOMBRES Y APELLIDOS: Roberto Chaves Centeno.
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 11/10/2023 HASTA: 13/10/2023
DESTINO (CIUDAD): Guayas- Guayaquil
Nº DE SOLICITUD: 066-CGTPE-DECON-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
11/10/2023	001-001-000021677	Alimentación	\$3,50	
11/10/2023	001-001-0000490	Alimentación	\$28,60	
11/10/2023	001-001-000666906	Alimentación	\$12,05	
12/10/2023	001-100-000000555	Alimentación	\$18,50	
13/10/2023	092-050-000089406	Alimentación	\$12,99	
13/10/2023	001-001-000001278	Hospedaje	\$63,01	
TOTAL:			\$138,65	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.10.19 14:32:07 -05:00

Roberto Chaves Centeno.

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

160,00
 48,00
 112,00
 138,65
 186,65

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

066-CGTPE-DECON-2023

28/09/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Stalin Roberto Chaves Centeno

CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad

Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)

11-10-2023

HORA SALIDA

(hh:mm)

07:30

FECHA LLEGADA
(dd-mm-aaaa)

13-10-2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Roberto Chaves

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Supervisar el proceso de levantamiento de campo ENESEM y ESED. Visita a la Subsecretaría de Puertos marítimos y fluviales para la entrega de información para ESTRA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito- Guayaquil	11-10-2023	07:30	11-10-2023	08:30
Aéreo	Transporte Aéreo	Guayaquil - Quito	13-10-2023	16:00	13-10-2023	17:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIANOMBRE DEL BANCO:
PRODUBANCOTIPO DE CUENTA:
AHORROSNo. DE CUENTA:
06092282019

<p align="center">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>	<p align="center">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
<p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p> <p>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.09.28 16:04:59 -05'00'</p>	<p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p> <p>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.09.28 16:05:23 -05'00'</p>
<p align="center">NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Roberto Chaves Centeno</p> <p align="center">FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>  <p>DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</p>	<p align="center">NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales.</p> <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p align="center">NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Diana Barco Director de Estadísticas Económicas</p>	