

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	010	2023	17386 17386
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	7892

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2173 No Entrada: 13345

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 31/10/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		030	010	2023	17386
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		7892	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/10/2023	 Sylvia JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 Edison ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 071-CGTPE-DECON-2023	FECHA DE INFORME: 23-10-2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Montalván Acaro Diana Elizabeth CI: 1718535147	PUESTO QUE OCUPA: SP3 - Analista de Estadísticas Económicas 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca – Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Diana Montalván

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO: Supervisar el desarrollo de la prueba piloto de la Encuesta Estructural Empresarial 2024 (periodo de referencia 2023) en la Coordinación Zonal Sur.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. Lunes, 16 de Octubre del 2023

A las 05h21 se dio inicio al traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Cuenca. A las 7h00 se procedió a dejar las pertenencias en el hospedaje para salir al Instituto Nacional de Estadísticas y Censos de la Coordinación Zonal Sur, llegando a este a las 08h00 am.

En primer lugar, el guardia dio acompañamiento hasta la oficina de la Encuesta Estructural Empresarial; a fin de, presentarse e indicar los objetivos de la visita a la responsable de la ENESEM Lorena Quito; así mismo, se solicitó a la CZ que se explique cómo se está llevando a cabo el proceso de la prueba piloto. Lorena Quito indicó la muestra; misma que, cuenta con 23 empresas. Donde:

- 9 empresas son de servicio.
- 8 empresas de manufactura.
- 6 empresas de comercio.

Se explicó que estas empresas fueron elegidas según la apertura del informante y el número de personal ocupado que presentaban dentro del registro administrativo. Al momento; las 23 empresas se encuentran diligenciadas, donde; 1 enviará la información para ser llenada por la CZ; mientras que, la demás llenaran por si solas.

El día lunes, 16 de octubre. Julio Vergara y Mónica Andrade se dirigieron a dos de las universidades que forman parte de la muestra; sin embargo, estos no fueron recibidos debido a que no se encontraba ningún encargado dentro de las instalaciones. Pese a ello Julio comento que; las empresas del sector manufacturero se encuentran iniciando la prueba piloto; considera que se deberá ampliar la muestra del sector servicio; razón por la cual, se analizará nuevamente el directorio de empresas.

Seguido a ello, junto a Lorena Quito se realizó un análisis de los casos de las 6 empresas restantes por levantar en campo y crítica. Es así como, se contactó nuevamente con una de ellas a fin de recordarle que no ha finalizado el llenado de la encuesta; siendo así que, se proporcionó una fecha límite para realizarlo. Así mismo, se acordó contactar a otra de las empresas a fin de, brindar la ayuda de los técnicos en el llenado. Por otro lado, en la tarde del lunes; una de las empresas faltantes finalizó el llenado de la totalidad de información; por lo cual, el martes, 17 de octubre se procedería a su crítica.

Lorena Quito resaltó que, tres empresas no han dado respuesta. Dos de ellas pertenecientes a la Troncal; estas comentaron que, no darían respuesta mientras no tengan la autorización de los gerentes. Por otro lado, CHAMBA GRANDA JOBETH GANDHI acordó visitar el Instituto Nacional de Estadística y Censos pero hasta el momento no ha asistido y tampoco se ha dado inicio a la encuesta.

Finalmente, se dio acompañamiento durante la generación de los reportes de validación del directorio de empresas y de la validación general; solventando así, un problema relacionado al formato con el que se encontraban llenando una de las variables.

Día 2. Martes, 17 de Octubre del 2023

A las 8h00 se inició la jornada laboral; donde, en primer lugar Marcia Ayala indicó el reporte de validaciones enviado por Planta Central; a fin de, pedir se le solviente y explique la razón de los rechazos. Esta actividad no fue concluida debido a que, junto con Julio Vergara se planificó la salida a dos empresas (Universidad Católica y Clínica Santa Inés). Es así como, a las 09h00 se procedió a la visita de la Universidad Católica; donde, se realizó el diligenciamiento del proceso de la prueba piloto al Contador de la Institución; mismo que, aceptó colaborar en el llenado de la encuesta hasta el viernes, 20 de octubre. Una vez finalizada esta visita, se encaminó a la clínica Santa Inés; el responsable de la contabilidad comentó que, debido a la poca disponibilidad de tiempo el procederá a la socialización de la información; a fin de que, los técnicos realicen el llenado de esta. Pese a ello expresó que, recursos humanos será la encargada del llenado de las preguntas cualitativas.

Una vez se retornó a la oficina; se procedió a comentar a Lorena Quito las novedades que suscitaron durante la salida. Una vez finalizada la explicación, se procedió a reunirse con Marcia Ayala y los responsables de control de calidad; pues, estos últimos solicitaron se explique y verifique un grupo de validaciones reincidente que se encontraban actualizando.

Finalmente, se procedió a realizar una nueva revisión del estado de las 6 empresas faltante en campo. Tras ello se observó que:

- La Joyería GUILLERMO VASQUEZ finalizó el llenado de la encuesta.
- INDALUM INDUSTRIAL DE ALUMINIO SA ya se encontraba llenando los capítulos restantes.
- JUAN ALVAREZ CIA LTDA por motivo de viaje; finalizará el llenado el 9 de noviembre.
- PRODUCARGO SA PRODUCTORA DE ALCOHOLES y AGROAZUCAR ECUADOR SA no responden las llamadas y mensajes; pues, no tienen autorización del generante.
- CHAMBA GRANDA JOBETH GANDHI confirmó que visitaría las oficinas de la CZ para entablar una conversación; pese a ello no ha asistido y no inicia la encuesta.

Siendo las 14h30 pm se entabló una conversación con el responsable de operativo de campo para comentar el cumplimiento de los objetivos, así como explicar cómo se desarrollaron las actividades a lo largo de los dos días.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Apoyar en la visita a las empresas; a fin de, solicitar su colaboración en la Prueba Piloto de la ENESEM 2023 de la Coordinación Zonal Sur.
- Conocer el estado de los procesos que se encuentran desarrollando en la CZ.
- Solventar las consultas presentadas por los revisores de control de calidad durante el proceso de validación general.

PROBLEMAS DETECTADOS						
<ul style="list-style-type: none"> Algunas de las dudas presentadas por los responsables de control de calidad; con relación al proceso de validación, no habían sido socializadas al equipo de Planta Central. 						
SOLUCIONES PROPUESTAS						
<ul style="list-style-type: none"> Mantener una comunicación acerca del cómo se encuentra el proceso de validación y si se han detectado novedades o dudas. 						
CONCLUSIONES:						
<ul style="list-style-type: none"> La visita a la CZ Sur permitió solventar dudas referentes a los procesos que se desarrolla actualmente; así como, apoyar en las visitas a las empresas elegidas para participar en la Prueba Piloto para la ENESEM 2024 (periodo de referencia 2023). 						
RECOMENDACIONES:						
<ul style="list-style-type: none"> Se recomienda mantener una comunicación activa con la Coordinación Zonal. Llevar un seguimiento detallado de cómo se encuentra el proceso de las empresas que participaran en la encuesta piloto. 						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	16-10-2023	17-10-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	02:30 am.	19: 15 pm.				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Aéreo	Quito – Cuenca	16-10-2023	05:21	16-10-2023	06:15
Terrestre	Transporte Aéreo	Cuenca – Quito	17-10-2023	16:56	17-10-2023	17:44
OBSERVACIONES:						
Se adjunta detalle de facturas, control de comisión de servicios y pases a bordo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <small>DIANA ELIZABETH MONTALVAN ACARO</small>			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO <small>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.10.23 09:59:14 -05'00'</small>			LIBERTAD BERIOSKA TRUJILLO SALAZAR <small>Firmado digitalmente por LIBERTAD BERIOSKA TRUJILLO SALAZAR Fecha: 2023.10.23 10:20:10 -05'00'</small>			
Roberto Chaves			Libertad Trujillo (S)			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 23 de octubre de 2023
NOMBRES Y APELLIDOS: DIANA ELIZABETH MONTALVÁN ACARO
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 16/10/2023 HASTA: 17/10/2023
DESTINO (CIUDAD): CUENCA – AZUAY
Nº DE SOLICITUD: 071-CGTPE-DECON-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/10/2023	001-100-000000234	Alimentación	4,26	
16/10/2023	001-001-0007285	Alimentación	7,00	
16/10/2023	004-005-000021196	Alimentación	9,80	
16/10/2023	001-001-000-007476	Alimentación	16,30	
17/10/2023	001-001-0001425	Alimentación	9,00	
17/10/2023	001-100-000000235	Hospedaje	35,56	
		TOTAL	81,92	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



DIANA ELIZABETH
MONTALVAN ACARO

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

80,00
24,00
56,00
81,92

103,92



REVISADO POR ERIKA BRAUJO

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

071-CGTPE-DECON-2023

28/09/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALESAPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Montalván Acaro Diana Elizabeth
CI: 1718535147PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Estadísticas Económicas 1CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Cuenca – AzuayNOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Estadísticas EconómicasFECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)
16-10-2023HORA SALIDA
(hh:mm)
06:30FECHA LLEGADA
(dd-mm-aaaa)
17-10-2023HORA LLEGADA (hh:mm)
19:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Diana Montalván

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Supervisar el desarrollo de la prueba piloto de la Encuesta Estructural Empresarial ENESEM 2024 (periodo de referencia 2023) en la Coordinación Zonal Sur.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito- Cuenca	16-10-2023	06:30	16-10-2023	07:15
Aéreo	Transporte Aéreo	Cuenca - Quito	17-10-2023	19:30	17-10-2023	20:15

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIANOMBRE DEL BANCO:
Banco PichinchaTIPO DE CUENTA:
AHORROSNo. DE CUENTA:
2205641277

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>	<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
 <p>DIANA ELIZABETH MONTALVAN ACARO</p>	<p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p> <p>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2023.09.28 16:37:11 -05'00'</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Diana Montalván</p> <p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>  <p>DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales.</p> <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Diana Barco Director de Estadísticas Económicas</p>	