

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		018	010	2023	16942
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	7544

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2137 No Entrada: 13210

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 20/10/2023</p>	 <p>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		018	010	2023	16942
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		7544	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 20/10/2023</p>	 <p>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>_____ Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

269-CGTPE-DICA-2023

02/10/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Perez Solis Martha Silvana

CI:1804272456

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

GUARANDA, CALUMA, ECHEANDIA
SAN MIGUEL-BOLIVAR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Dirección de cartografía Estadística y Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Objetivo General

Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil.

Objetivos Específicos

- Realizar el seguimiento del operativo de campo.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Efectuar re instrucciones constantes durante el levantamiento de información en campo.
- Solventar inquietudes por parte del personal contratado.
- Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.

ACTIVIDADES:

- Acompañar a los equipos de trabajo durante el trabajo en campo.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.

Lunes 25 de septiembre de 2023

- Traslado de la ciudad de Ambato a la provincia de Bolívar al conglomerado 020650001101
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores en varias viviendas.
- Se verifico que se dé cumplimiento de todos los procesos dentro de las secciones de antropometría a fin de garantizar la calidad de la información recolectada por parte del equipo.
- Se verifico una vivienda nadie en casa, nos informa la hija de la dueña de casa que ya desocuparon hace 3 semanas.
- Se verifico una vivienda sin menores de 5 años, en la actualidad viven 2 jóvenes y nos informan que llegaron arrendar la vivienda hace 1 mes.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo y observaciones a las novedades encontradas.

Martes 26 de septiembre de 2023

- Se inició la jornada de trabajo según la programación con el traslado al cantón Echeandia en el conglomerado 020450000501
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores en campo en varias viviendas.
- Se observó el cumplimiento correcto de la metodología durante el levantamiento de la información en el aplicativo, así como la lectura completa de cada una de las preguntas en cada sección.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo, el manejo del aplicativo y observaciones encontradas.

Miércoles 27 de septiembre de 2023

- Se inició la jornada de trabajo con el traslado a la parte dispersa del cantón Guaranda en el conglomerado 020150905101.
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores verificando la metodología para la recolección de información.
- Se observó que se cumpla todos los pasos en las secciones de antropometría (toma de peso y talla) y pruebas de calidad de agua donde pudo observar que se esté manejando adecuadamente los equipos.
- Se verifico una vivienda nadie en casa, la dueña de casa informa que ya desocuparon la vivienda hace un mes, por trabajo salieron a la ciudad de Cuenca.
- Se verifico un nadie en casa el cual se visita varias veces, la madre nos informa que salió a la ciudad de Riobamba por trabajo del esposo.
- Se verifico una vivienda sin menores de 5 años, el niño no vive en el edificio seleccionado, vive en el edificio 75 del mismo sector.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo y observaciones encontradas.

Jueves 28 de septiembre de 2023

- Se inició la jornada de trabajo con el traslado a la parte amanzanada del cantón San Miguel conglomerado 020550001401
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores y antropometristas en campo en varias viviendas.
- Se observó que se cumpla todos los pasos en las secciones de antropometría (toma de peso y talla) y pruebas de calidad de agua donde pudo observar que se esté manejando adecuadamente los equipos.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo y observaciones encontradas.

Viernes 29 de septiembre de 2023

- Se inició la jornada de trabajo con el traslado a la parte dispersa del cantón Chimbo en el conglomerado 020351900601.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo y observaciones encontradas.
- A las 14:00pm salgo de la provincia de Bolívar parroquia Shell hacia la ciudad de Ambato

Resumen de Novedades de la Supervisión formularios diligenciados por el Supervisor de Campo

	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas (A)	Nro. de inconsistencias encontradas (B)	Nro. de errores de flujos encontrados (C)	Total de novedades en la revisión de formularios (A+B+C)	Total de Formularios revisados con novedades	Total de Formularios revisados sin novedades
Día 1	2	0	1	0	1	1	1

Día 2	3	0	1	0	0	1	2
Día 3	1	0	0	0	1	0	1
Día 4	1	0	0	0	0	0	1
TOTAL	7	0	1	0	1	2	5

Generales

Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador, supervisor y crítica
Bono de 1000 días es \$50.00 informante señala haber recibido \$170.00, encuestador tiene dudas por el valor alto.	Se informa a encuestador que en el bono de 1000 días que se recibe \$50.00 mensual hay 3 pagos adicionales que son al nacimiento al cumplir un año y al cumplir 2 años de edad el niño

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Cobertura de supervisión en los conglomerados del periodo 2 del mes 3 año 2 asignados a la provincia de Bolívar dentro de los días de comisión.
- Informe de supervisión con las novedades encontradas
- Verificación y cumplimiento de metodologías a supervisor, encuestadores y antropometristas.

CONCLUSIONES:

- La supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se socializó con el personal de campo las novedades encontradas durante la supervisión realizada en cada fase de recolección de información, así como la parte de antropometría recordándoles los procesos y pasos a seguir en cada sección.
- Considerar las novedades, observaciones encontradas en los controles realizados y las recomendaciones emitidas con el fin de mejorar la calidad del trabajo.

RECOMENDACIONES:

- Tomar los correctivos necesarios en las novedades y observaciones que se encuentran durante los controles para que la calidad de la información levantada sea la mejor posible.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	25-09-2023	29-09-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	17H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - CALUMA	25-09-2023	06H00	25-09-2023	18H00
Terrestre	Vehículo Contratado	CALUMA - ECHEANDIA	26-09-2023	08H00	26-09-2023	19H00
Terrestre	Vehículo Contratado	ECHEANDIA - GUARANDA - SAN MIGUEL	27-09-2023	07H30	27-09-2023	17H30
Terrestre	Vehículo Contratado	SAN MIGUEL - SAN MIGUEL	28-09-2023	07H00	28-09-2023	18H00
Terrestre	Vehículo Contratado	SAN MIGUEL - AMBATO	29-09-2023	08H00	29-09-2023	17H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- Facturas

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Silvana Perez
CC: 1804272456

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Orlando Morales
RESPONSABLE ZONAL DE LA ENDI

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: **Damián Rivadeneira**
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de campo (e)

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 02/10/2023
 NOMBRES Y APELLIDOS: Martha Silvana Pérez Solís
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 25/09/2023 HASTA: 29/09/2023
 DESTINO (CIUDAD): GUARANDA - CALUMA - ECHEANDIA - SAN MIGUEL - BOLIVAR
 N° DE SOLICITUD: 269-CGTPE-DICA-2023

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/09/2023	000163	Alimentación	\$ 12.00	
25/09/2023	0001730	Alimentación	\$ 9.00	
25/09/2023	0001731	Alimentación	\$ 12.00	
26/09/2023	0001734	Alimentación	\$ 11.50	
26/09/2023	0001491	Alimentación	\$ 15.00	
26/09/2023	0001492	Alimentación	\$ 8.00	
26/09/2023	000853	Hospedaje	\$ 25.00	Hospedaje del 25/09/2023 Caluma
26/09/2023	00045	Hospedaje	\$ 25.00	Hospedaje del 26/09/2023 Echeandia
27/09/2023	00011029	Alimentación	\$ 10.00	
27/09/2023	00025	Alimentación	\$ 15.00	
28/09/2023	000691	Alimentación	\$ 15.00	
28/09/2023	00013420	Alimentación	\$ 16.00	
28/09/2023	0001162	Alimentación	\$ 10.75	
29/09/2023	0009463	Alimentación	\$ 12.00	
29/09/2023	0009511	Alimentación	\$ 12.00	
29/09/2023	000506	Hospedaje	\$ 60.00	
		TOTAL:	268.25	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

320 =
 96 =
 224 =
 268,25 = 364,25

REVISADO POR

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 269-CGTPE-DICA-2023		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 12/09/2023				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>			
		SUBSISTENCIAS				
		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Perez Solis Martha Silvana CI:1804272456		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3 - ANALISTA OPERACIÓN DE CAMPO 1 ZONAL				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUARANDA, CALUMA, ECHEANDIA SAN MIGUEL- BOLIVAR		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de cartografía Estadística y Operaciones de Campo				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
25-09-2023	06H00	29-09-2023	17H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
<ul style="list-style-type: none"> SILVANA PEREZ 						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
Objetivo General						
Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil.						
Objetivos Específicos						
<ul style="list-style-type: none"> Realizar el seguimiento del operativo de campo. Revisar el desenvolvimiento del personal contratado. Efectuar re instrucciones constantes durante el levantamiento de información en campo. Solventar inquietudes por parte del personal contratado. Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta. 						
Actividades a desarrollar						
<ul style="list-style-type: none"> Acompañar a los equipos de trabajo durante la jornada Realizar observaciones de entrevistas y efectuar instrucciones al final de cada día. Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	AMBATO - GUARANDA, CALUMA, ECHEANDIA SAN MIGUEL	25-09-2023	06H00	25-09-2023	10H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	GUARANDA, CALUMA, ECHEANDIA SAN MIGUEL - AMBATO	29-09-2023	14H00	29-09-2023	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2205887583
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Firmado digitalmente por MARTHA SILVANA PEREZ SOLIS	 Firmado digitalmente por ORLANDO WILFRIDO MORALES BARRIONUEVO	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Silvana Perez CC: 1804272456	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Orlando Morales RESPONSABLE ZONAL DE LA ENDI	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
 Firmado digitalmente por DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de campo (e)		