

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	010	2023	16876 16876
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	7491

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	312.21
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>312.21</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>312.21</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>312.21</b>

**SON:** TRESIENTOS DOCE DOLARES CON 21/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2119 No Entrada: 13174

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <small>Se crea el documento por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>Se crea el documento por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 17/10/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	010	2023	16876 16876
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		7491	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 17/10/2023</p>	 <small>El nombre completo del funcionario es:</small> <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b>	 <small>El nombre completo del funcionario es:</small> <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b>
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
188-CGTPE-DIES-GEPH-2023

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

05 de Octubre de 2023

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS -NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
LEÓN ROMERO BLADIMIR VINICIO  
Ci: 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
GUAYAQUIL / GENERAL VILLAMIL (PLAYAS) - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DICA: GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A  
HOGARES

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- ERAZO RODRÍGUEZ KAROL ANABEL
- DEFAZ SANGUCHO JUÁN ANTONIO
- AYALA SANTAMARÍA ISRAEL ALEJANDRO
- NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO
- LEÓN ROMERO BLADIMIR VINICIO
- SOSA MENCIAS CESAR RODRIGO
- CUASTUMAL PUJOTA MARIO EDUARDO
- QUINATOA PEÑA FABIAN VINICIO

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- 1. Diligenciar formularios mediante dispositivos móviles (tablets)
- 2. Medir el tiempo de diligenciamiento del formulario
- 3. Verificar el proceso de levantamiento y sincronización de información a través del Sistema Integrado de Producción Estadística

#### ACTIVIDADES:

- Lunes, 25 de Septiembre de 2023

Salimos de Quito siendo las 05:15 llegando a Guayaquil a las 14:30, procedemos a tener una reunión técnica con los equipos técnicos de todas las coordinaciones zonales que viajaron en vehículos institucionales, con los cuales se realiza la presentación respecto al estado del proyecto en compañía con la Sra. Coordinadora Zonal 8 Litoral, el Sr. Responsable CZ8L Gestión de Operaciones de Campo y la Sra. Especialista delegada por Banco Mundial para el Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador, como punto principal se presenta las actividades preliminares que han realizado para el proyecto como Institución:



Terminan las actividades cerca de las 18:00.

- **Martes, 26 de Septiembre de 2023**

Siendo las 08:00 salimos a operativo de campo acorde a la planificación establecida por el Responsable Zonal de la operación estadística en base al siguiente detalle respecto a las Unidades Primarias de Muestro (UPM) que se detallan a continuación:

N°	Nombres	UNIDAD	ROL	vehículo
1	Andrés Fonseca	DIES	COORDINACIÓN	1 Litoral
2	Joffre León	LITORAL	COORDINACIÓN	
3	Eliut Estupiñan	LITORAL	COORDINACIÓN	

Equipo 1				vehículo	UPM - SAUCES
4	Freddy Robalino	CENTRO	SUPERVISOR	2 Centro	090150438001
5	Salomé Cartagena	DIES	ENCUESTADOR		090150438002
6	Patricio Naranjo	DICA	ENCUESTADOR		090150438003

Equipo 2				vehículo	UPM - SAUCES
7	José Bastidas	DIES	SUPERVISIÓN	3 PC	090150438004
8	Cecilia Tenecela	SUR	ENCUESTADOR		090150438005
9	Danny Lucina	CENTRO	ENCUESTADOR		090150438008

Equipo 3				vehículo	UPM - SAUCES
10	Christopher Sanchez	LITORAL	SUPERVISIÓN	4 PC	090150438009
11	Karol Erazo	DIES	ENCUESTADOR		090150438010
12	Juán Defaz	DIES	ENCUESTADOR		090150438011

Equipo 4				vehículo	UPM - SAUCES
13	Jenny Borja	SUR	SUPERVISORA	5 Sur	090150442001
14	Israel Ayala	DIES	ENCUESTADOR		090150442002
15	Christian Caiza	DICA	ENCUESTADOR		090150442003

Equipo 5				vehículo	UPM - SAUCES
16	Bladimir León	DICA	SUPERVISORA	6 PC	090150442004
17	Raúl Arcos	LITORAL	ENCUESTADOR		090150442005
18	Rommy Ramos	DICA	ENCUESTADOR		090150442006

En los sectores asignados se realiza el levantamiento de información de formularios en físico, y formularios digitales en el Sistema Integrado de Producción Estadística, así como el registro de tiempos de cada sección.

Se cumple con la carga asignada para todos los equipos terminando las actividades siendo las 18:00.

- **Miércoles, 27 de Septiembre de 2023**

Siendo las 08:00 nos trasladamos hacia la parroquia Chongón que es considerada urbana según la cartografía actual CPV 2022 de la ciudad de Guayaquil, en la cual se tiene previsto realizar el levantamiento de información en modalidad barridos tomando en cuenta factores de seguridad para todos los equipos de trabajo, los equipos de trabajo se mantienen en base al siguiente detalle:

N°	Nombres	UNIDAD	ROL	vehículo
1	Andrés Fonseca	DIES	COORDINACIÓN	1 Litoral
2	Joffre León	LITORAL	COORDINACIÓN	
3	Eliut Estupiñan	LITORAL	COORDINACIÓN	

Equipo 1				vehículo	UPM-CHONGON
4	Freddy Robalino	CENTRO	SUPERVISIÓN	2 Centro	090150217002
5	Salomé Cartagena	DIES	ENCUESTADOR		090150217003
6	Patricio Naranjo	DICA	ENCUESTADOR		090150217004

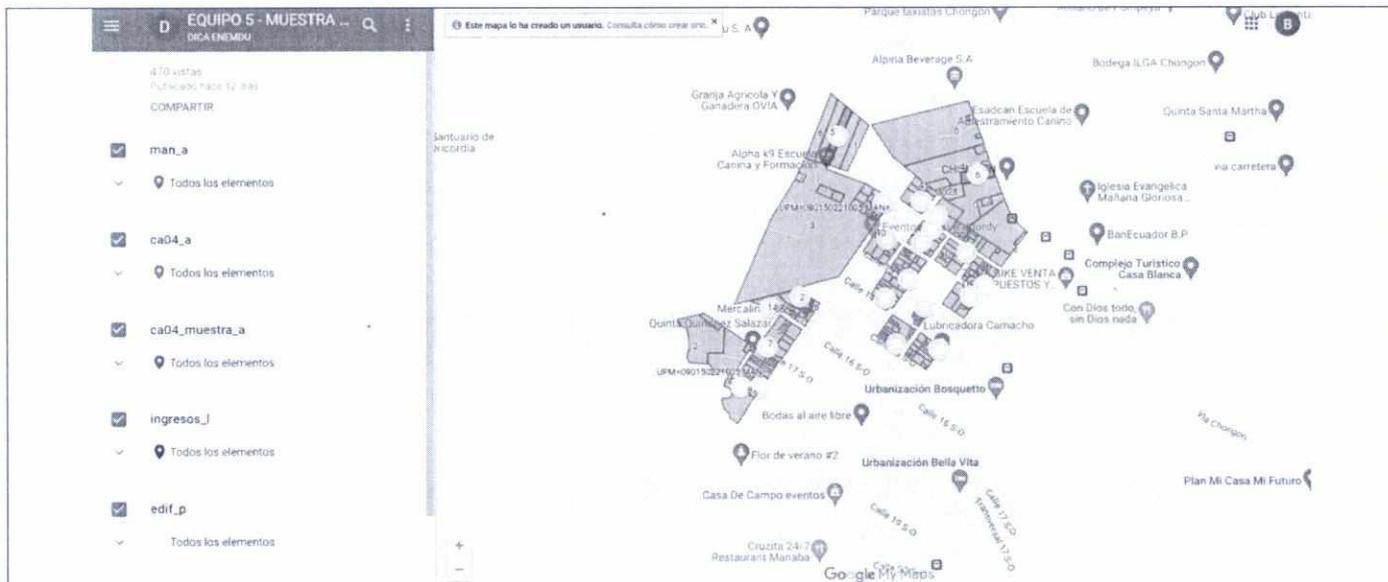
Equipo 2				vehículo	UPM-CHONGON
7	José Bastidas	DIES	SUPERVISIÓN	3 DICA	090150218001
8	Cecilia Tenecela	SUR	ENCUESTADOR		090150218002
9	Danny Lucina	CENTRO	ENCUESTADOR		090150218003

Equipo 3				vehículo	UPM-CHONGON
10	Christopher Sanchez	LITORAL	SUPERVISIÓN	4 DICA	090150218007
11	Karol Erazo	DIES	ENCUESTADOR		090150218008
12	Juán Defaz	DIES	ENCUESTADOR		090150220002

Equipo 4				vehículo	UPM-CHONGON
13	Jenny Borja	SUR	SUPERVISIÓN	5 Sur	090150220003
14	Israel Ayala	DIES	ENCUESTADOR		090150220004
15	Christian Caiza	DICA	ENCUESTADOR		090150220006

Equipo 5				vehículo	UPM-CHONGON
16	Bladimir León	DICA	SUPERVISIÓN	6 DICA	090150221003
17	Raúl Arcos	LITORAL	ENCUESTADOR		090150221004
18	Rommy Ramos	DICA	ENCUESTADOR		090150221005

Se realiza el levantamiento de información en formularios físicos y mediante dispositivos móviles, así como la verificación de cartografía georreferenciada emitida por la Coordinación Zonal Litoral y la propuesta de la Dirección de Cartografía Estadística de Planta central:



Siendo las 15:00 partimos con dirección a General Villamil (Playas) llegando a las 16:00, se procede a revisar el material y sincronizar la información levantada en campo a través del SIPE.

Terminan las actividades siendo las 18:00.

- **Jueves, 28 de Septiembre de 2023**

Siendo las 08:00 nos trasladamos hacia el sector conocido como el "El Morro" parte de Villamil (Playas) en la cual se tiene planificado el levantamiento de información en campo y la aplicación de pruebas cognitivas con el objetivo de afinar el instrumento de recolección con todas las formas de trabajo existentes en el país y la realidad de cada una de la Coordinaciones Zonales, se detalla a continuación el formulario semis estructurado aplicado para pruebas cognitivas según recomendación de la Organización Internacional del Trabajo (OIT):

**ROBUSTECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA DEL ECUADOR**

**INEC**  
Instituto Nacional de Estadística y Censos

**NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO - ENCIET**

**PRUEBA COGNITIVA-CZ8L**

<b>SECCIÓN 1</b>	<b>PREGUNTA 7</b>	<b>¿Asiste ( ) actualmente a la educación regular o formal?</b>	
		1 <input type="checkbox"/> Sí	2 <input type="checkbox"/> No
		<b>SONDEOS PRINCIPALES</b>	
<b>TODOS:</b>		Esta pregunta a (...), le pareció fácil o difícil de responder? ¿Para usted es lo mismo Educación regular o Educación formal?	Si responde difícil, ¿Por qué le pareció difícil? ¿Cuáles son las diferencias?
<b>SECCIÓN 4</b>	<b>PREGUNTA 32</b>	<b>Habitualmente, ¿trabaja ( ) más, o menos horas de las que trabajó la semana pasada o la última semana que trabajó?</b>	
		1 <input type="checkbox"/> Más	2 <input type="checkbox"/> Menos
		3 <input type="checkbox"/> Igual	
<b>TODOS:</b>		En esta pregunta (...), ¿qué entendió por la palabra <b>HABITUALMENTE</b> ?	
<b>SECCIÓN 5</b>	<b>PREGUNTA 41</b>	<b>Este trabajo o negocio ( ) lo realiza principalmente utilizando una aplicación móvil o plataforma web? (tiktok, instagram, facebook, youtube, página web, telegram, uber, etc)</b>	
		1 <input type="checkbox"/> Sí	2 <input type="checkbox"/> No
		<b>SONDEOS PRINCIPALES</b>	
<b>TODOS:</b>		Esta pregunta a (...), le pareció clara o confusa? En esta pregunta (...), ¿qué entendió por aplicación móvil? En esta pregunta (...), ¿qué entendió por plataforma web?	Si es confusa, ¿por qué le pareció confusa? ¿Qué consideró al darme su respuesta? Me podría dar algunos ejemplos? Me podría dar algunos ejemplos?

Las pruebas cognitivas fueron aplicadas por los supervisores de los equipos, con registro de voz grabado previo consentimiento de los informantes en base al siguiente detalle y UPMs de trabajo

N°	Nombres	UNIDAD	ROL	vehiculo
1	Andrés Fonseca	DIES	COORDINACIÓN	1 Litoral
2	Joffre León	LITORAL	COORDINACIÓN	
3	Eliut Estupiñan	LITORAL	COORDINACIÓN	

Equipo 1				vehiculo	UPM-PLAYAS
4	Freddy Robalino	CENTRO	SUPERVISIÓN	2 Centro	
5	Salomé Cartagena	DIES	ENCUESTADOR		090153001001
6	Patricio Naranjo	DICA	ENCUESTADOR		090153001002

Equipo 2				vehiculo	UPM-PLAYAS
7	José Bastidas	DIES	SUPERVISIÓN	3 DICA	
8	Cecilia Tenecela	SUR	ENCUESTADOR		090153001003
9	Danny Lucina	CENTRO	ENCUESTADOR		090153001004

Equipo 3				vehiculo	UPM-PLAYAS
10	Christopher Sanchez	LITORAL	SUPERVISIÓN	4 DICA	
11	Karol Erazo	DIES	ENCUESTADOR		090153908001
12	Juán Defaz	DIES	ENCUESTADOR		090153911001

Equipo 4				vehiculo	UPM-PLAYAS
13	Jenny Borja	SUR	SUPERVISIÓN	5 Sur	
14	Israel Ayala	DIES	ENCUESTADOR		090153913001
15	Christian Caiza	DICA	ENCUESTADOR		090153913002

Equipo 5				vehiculo	UPM-PLAYAS
16	Bladimir León	DICA	SUPERVISIÓN	6 DICA	
17	Raúl Arcos	LITORAL	ENCUESTADOR		090153913003
18	Rommy Ramos	DICA	ENCUESTADOR		090153913004

Las actividades en terreno concluyen siendo las 16:00, para posteriormente realizar la revisión, validación y sincronización de la información levantada en campo, así como la preparación de insumos para el Focus Group planificador para el siguiente día.

Terminan las actividades siendo las 18:00.

- **Viernes, 29 de Septiembre de 2023**

En base a las recomendaciones internacionales de aplicación de pruebas piloto y pruebas cognitivas, siendo las 08:00 se lleva a cabo el FOCUS GROUP, en el cual se analizan los resultados por cada equipo, recomendaciones para el operativo de campo, sistema, pruebas cognitivas y aplicación de instrumentos con la intervención de todo el equipo técnico de manera individual.

Siendo las 12:00 salimos en vehículo institucional rumbo a Quito llegando a mi domicilio a las 21:30.

#### HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

- La peligrosidad en levantamientos de información en campo es considerable y tiene una tendencia de incremento.
- La aplicación de cartografía georreferenciada beneficia la llegada al sector de investigación, sin embargo para sectores dispersos se tiene inconvenientes ya que se necesita de internet para su correcto uso.

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Aplicación adecuada de pruebas cognitivas en ambientes controlados y mediante dispositivos móviles.
- Revisión de la funcionalidad del Sistema Integrado de Producción Estadística – SIPE.
- Construcción de matriz de tiempos de formularios diligenciados en formularios físicos y mediante dispositivos móviles.

**CONCLUSIONES**

- Se cumplió con los objetivos del plan de trabajo con todos los equipos de las Coordinaciones Zonales.
- Se evidencia que el formulario tiene ciertas preguntas con dificultad en el entendimiento, al ser preguntas muy técnicas para cierto grupo de la población.

**RECOMENDACIONES**

- Se recomienda utilizar el programa QFIELD para la georreferencia de viviendas para sectores dispersos, al ser un programa propio de la institución y que no necesita conexión a internet para su utilización.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	25-09-2023	29-09-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:15	21:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito – Guayaquil	25-09-2023	05:15	25-09-2023	14:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Guayaquil - Guayaquil	25-09-2023	14:30	25-09-2023	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Guayaquil - Guayaquil	26-09-2023	08:00	26-09-2023	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Guayaquil - Guayaquil	27-09-2023	08:00	27-09-2023	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Guayaquil – General Villamil (Playas)	27-09-2023	15:00	27-09-2023	16:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	General Villamil (Playas) - General Villamil (Playas)	28-09-2023	08:00	28-09-2023	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	General Villamil (Playas) - Guayaquil	29-09-2023	10:00	29-09-2023	12:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Guayaquil - Quito	29-09-2023	12:00	29-09-2023	21:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**Observaciones:**

- Se adjunta copia de hoja de ruta de conductor
- El trabajo realizado fue netamente en campo, no se dispone de hoja de control de comisión ya que no se realizó labores en oficina zonal de Guayaquil.
- Las horas de salida y llegada corresponden a las horas de salida y llegada a mi domicilio.

<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <p>Firma electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>   <p>Firma electrónicamente por: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p>
<b>NOMBRE: Bladimir León Romero</b>	<b>NOMBRE: Damián Rivadeneira</b>
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <p>Firma electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p>	<b>NOTA</b> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<b>NOMBRE: Bladimir León Romero</b>	

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 05 de Octubre de 2023  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Bladimir Vinicio León Romero  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 25/09/2023 HASTA: 29/09/2023  
 DESTINO (CIUDAD): Guayaquil, Chongón, Playas General Villamil – Guayas  
 N° DE SOLICITUD: 188-CGTPE-DIES-GEPH-2023

Fecha	Factura/Nota de Venta No.	Descripción	Valor	Observaciones
25/09/2023	4247	Alimentación	10,00	
25/09/2023	86741	Alimentación	14,00	
26/09/2023	51852	Alimentación	21,39	
27/09/2023	6107	Hospedaje	50,00	48 2 Noches
27/09/2023	6248	Alimentación	15,00	
28/09/2023	16568	Alimentación	15,00	
29/09/2023	3347	Alimentación	8,00	
29/09/2023	108	Alimentación	4,82	
29/09/2023	440	Hospedaje	80,00	2 Noches
<b>TOTAL</b>			<b>218,21</b>	<b>216,21</b>

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	320,00	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	96,00	
70% VALOR A JUSTIFICARSE	224,00	} 312,21
GASTOS JUSTIFICADOS	216,21	
VALOR A DESCONTAR	7,79	

*Gabriela Tayupanta*  
 REVISADO POR

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 188 -CGTPE-DIES -GEPH - 2023				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 18/09/2023		
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LEÓN ROMERO BLADIMIR VINICIO CI: 1712422904				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GENERAL VILLAMIL (PLAYAS) - GUAYAS				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DICA: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
25/09/2023	05H00		29/09/2023	17H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ERAZO RODRÍGUEZ KAROL ANABEL</li> <li>• DEFAZ SANGUCHO JUÁN ANTONIO</li> <li>• AYALA SANTAMARÍA ISRAEL ALEJANDRO</li> <li>• NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO</li> <li>• LEÓN ROMERO BLADIMIR VINICIO</li> <li>• SOSA MENCÍAS CESAR RODRIGO</li> <li>• CUASTUMAL PUJOTA MARIO EDUARDO</li> <li>• QUINATOYA PEÑA FABIAN VINICIO</li> </ul>						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
1. Diligenciar formularios mediante dispositivos móviles (tablets) 2. Medir el tiempo de diligenciamiento del formulario 3. Verificar el proceso de levantamiento y sincronización de información a través del Sistema Integrado de Producción Estadística						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	25/09/2023	05H00	25/09/2023	12H00
TERRESTRE	INTITUCIONAL	GUAYAQUIL - GENERAL VILLAMIL (PLAYAS)	27/09/2023	17H00	27/09/2023	18H30
TERRESTRE	INTITUCIONAL	GENERAL VILLAMIL (PLAYAS)-QUITO	29/09/2023	10H00	29/09/2023	17H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 3331956800		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
 Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO				 Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Bladimir León				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Bladimir León		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.		
 Firmado electrónicamente por: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Damián Rivadeneira						

4  
x 80  
320