

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unfd. Desc:	0000	022 04 2024	1584	1584	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	.751	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2059 No Entrada: 13819

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 25/04/2024	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	Firmado electrónicamente por: MADISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unfd. Desc:	0000	022   04   2024	1584	1584	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	751

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 25/04/2024	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0029-CGTPE-DIES-GEPH-2024	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 16-04-2024
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Tipán Espinosa Nelson Vladimir 1713401097	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 6
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Vladimir Tipán Espinosa, José Villota,

**Actividades a cumplir:**

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin.
4. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.
7. Revisar el diligenciamiento de los procesos de archivo, crítica, codificación, digitación, validación y control de calidad ENEMDU.
8. Presentación de indicadores de empleo INEC - ENEMDU, en la Universidad Estatal de Milagro.

**Sábado 06 de abril del 2024**

Este día se inició las actividades de acuerdo a lo planificado, me traslade a la ciudad de Guayaquil a las 05:30 de la mañana, llegando a la misma a las 14h00 de la tarde, nos comunicamos con los equipos de dominio pero como era último día del primer periodo el equipo de Abigail indicaron que ya tenían pendientes dos viviendas de los conglomerados 090150086101 y 090150114801 y que Fricson les había autorizado para retirarse a la casa, el segundo equipo de la supervisora Mirna mencionó que estuvieron en sectores peligrosos y que madrugaron para rescatar viviendas pendientes pero que ya les indicaron que es peligroso en esos sectores y que deben retirarse por lo que indicó que ya están dejándoles a los encuestadores en cada casa y el tercer equipo del supervisor Carlos Torres mencionó que estaba con una calamidad doméstica y que el equipo ya fueron a entregar los formularios para que los revise y también ya se retiraban cada uno a sus casas, por lo que ese día se estuvo realizando las verificaciones y coordinando para el siguiente día que iniciaba el primer día del segundo periodo.

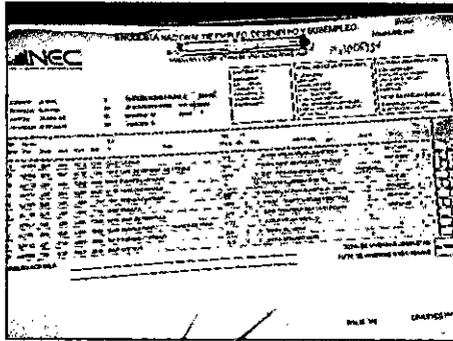
**Domingo 07 de abril del 2024**

Este día se inició las actividades a las 07:30 de la mañana, nos comunicamos con la supervisora Abigail para ir al sector y poder observar entrevistas de cada uno de los encuestadores de las viviendas pendientes del

periodo 1 (conglomerados 090150086101 y 090150114801), se constata que el equipo de trabajo se encuentran con la vestimenta adecuada, portando chaleco, gorra y carnet de la institución, se mantiene una charla rápida con el equipo de trabajo para conocer el recorrido y novedades encontradas en el levantamiento de información, donde mencionan que es un sector peligro y realiza el levantamiento de información mediante cuestionarios físicos, se acompaña a la encuestadora 1 Kimberly Burgos y se realiza la supervisión del conglomerado 090150130703 identificando en su recorrido que 4 viviendas no se encuentran las personas en casa por motivo de trabajo las mismas que regresan por la tarde por lo cual la encuestadora debe regresar para efectuar las entrevistas, en una vivienda se evidencia que la persona informante estaba atendiendo su negocio (ferretería) y de la misma manera atendiendo a la encuestadora, al llegar a la sección de ingresos la persona no quiere dar información e indica que nos retiremos, para ello la encuestadora le hace la entrega de la hoja de presentación y le menciona que regresará más tarde para poder conversar y continuar con la entrevista. Posteriormente se ubica en sitio al encuestador 2 Jefferson Beltrán y se realiza la supervisión del conglomerado 090150154003, donde se comprueba la utilización de cuestionarios físicos, carpetas con los insumos tales como cartografía, listados MyC. En la observación de entrevistas en una vivienda la informante indicó que ella no es la dueña de la casa pero se le explicó el objetivo y la metodología de la encuesta con el fin de que nos proporcione la información pero ya en el segundo informante ya no quiso entregar información y la Encuestadora le indicó que al siguiente día le iba a visitar a la hija para completar la información y confirmar el número de miembros del hogar puesto que no estaba segura la informante, luego nos dirigimos donde el Encuestador nuevo donde se observó una entrevista y constató que en la pregunta 24 no lee el recuadro que indica en todos sus trabajos y ya en la pregunta 50 sobre cuantos trabajos tuvo la semana pasada se detectó que tenía tres actividades y además se le recordó que tiene que regresar a la pregunta 24 para corregir el número de horas y también no sabía si eran dos o tres actividades puesto que la persona vendía miel y también perfumes por catálogo, se le consulto a la supervisora e indicó que como es venta solo son dos actividades pero se le dijo que son tres actividades porque son diferentes productos y que debe repreguntar cual sería la segunda actividad por el número de horas que le dedica y se registra con observación la tercera actividad en la pregunta 51 se registra el número de horas de las tres actividades y en ingresos se consideran lo que ganan de las tres actividades, para confirmar le llamó a Roberto Salazar y él le indicó lo mismo además de mi parte se le llamó a Alexandra Silva de nomenclaturas para ratificar lo que le dije a la supervisora y también se le explicó al encuestador como debe proceder en caso de que se le presenten nuevamente esos casos, también se le dijo a la supervisora que debe estar pendiente y que comparta con los otros compañeros los casos que pasan en campo para que tengan un solo criterio y sepan como solucionar las novedades, también el encuestador nos indicó que no sabe como describir la rama y se le explicó como debe hacer con algunos ejemplos que se le indicó y que de eso también debe estar pendiente la supervisora.

Además se le pidió formularios para realizar la revisión y solo se encontró una omisión en el valor de los ingresos que no habían registrado, también se verificó que la ubicación de las viviendas estén bien ubicadas, ya en la tarde nos comunicamos con la supervisora Abigail para devolver los mismos pero nunca respondió al igual que Anny que también es parte del equipo pero no respondieron los teléfono, luego nos comunicamos con los otros equipos pero solo respondió Carlos, al parecer por ser domingo ya no respondieron los teléfonos, por lo que se quedó en hablar al día siguiente con ellos con el fin de que siempre respondan los celulares.

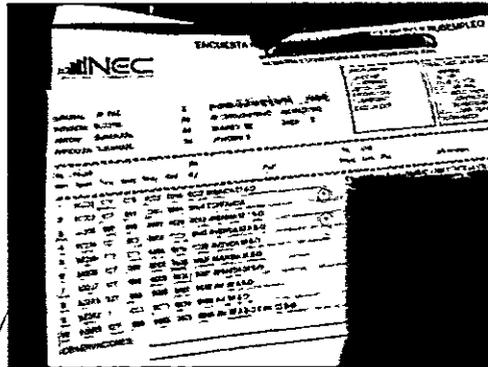
Se mantiene una reunión con la supervisora Mayra Contreras la cual indica que hay inconvenientes con los dispositivos móviles donde el aplicativo se inhabilita y no pueden ingresar y deben realizar la desinstalación de la opción Android System Web View desde la configuración de la Tablet



Lunes 08 de abril del 2024

Este día se inició las actividades a las 07:30 de la mañana, nos trasladamos al edificio de la Plata, para reunirnos con Jofre y con la Coordinadora Zonal Vanessa Zambrano, además se coordinó con Fricson para la entrega de las botas y los ponchos de agua que manifestó que la entrega fue un poco tarde puesto que ya estaba lloviendo y las temperaturas estaban muy altas, luego se quiso hablar con Vanessa pero también indicaron que ese día recién llegaba de vacaciones y que nos atendía más tarde pero como no se desocupaba rápido solo se consiguió hablar con Erika que ese día estuvo en la oficina ya que también estaba de vacaciones, con ella se habló sobre el pago de la camioneta que trabajó en el mes de diciembre y que hasta la fecha no se puede cerrar ese proceso puesto que le hicieron trabajar 14 días y que en reunión se les había indicado que suspendan las actividades; sin embargo al señor de la camioneta que se le debe le había indicado que no va a participar en el proceso de contratación de las camionetas por lo que indicó que debemos hacer lo que acordamos en la reunión anterior que era coger los 1000 dólares que tienen en PDP para levantar Galápagos puesto que pensaban que no se iba hacer pero nos comunicamos con Margoth e indicó que se habían reunido con Roberto el Director Ejecutivo y les había indicado que sí deben levantar Galápagos por lo que ya no pueden coger ese dinero para pagar la camioneta por lo que indicó que Vanessa no quiere pagar a la camioneta con el contrato de otra camioneta que eso no le parece por lo que se le dijo que al día siguiente se iba a hablar con Vanessa sobre ese tema puesto que iba a salir a campo y no podía seguirle esperando.

Luego nos trasladamos a campo y se trabajó en un sector peligroso por lo que tuvieron que utilizar el formulario físico, en la observación de la entrevista se verificó que no lee las preguntas como están en el formulario y asume las respuestas se le indicó que debe leer las preguntas tal cual están en el formulario y que no debe asumir las respuestas y registrar lo que él piensa, independiente que se este en un sector peligroso se debe respetar la metodología de la encuesta y también se le dijo que debe indicar bien los objetivos de la encuesta puesto que los informantes en la mitad de la encuesta le preguntan que para que sirve esa encuesta y se le dijo que debe explicar bien los objetivos para que no interrumpan la encuesta, además se notó el cansancio y la desconfianza de los informantes ya que no quieren entregar información por las varias visitas y por la inseguridad que está pasando el país.



Martes 09 de abril del 2024

Este día se inició las actividades a las 07:30 de la mañana, nos trasladamos al edificio de la plata para reunirnos con la Coordinadora Vanessa y se habló sobre el pago de la camioneta y en lo que se había conversado con Erika el día anterior, se le dijo que el Director Ejecutivo había indicado que sí se debe levantar la información en Galápagos por lo que mencionó que la otra solución es que se coja ese valor de Galápagos para pagar la camioneta claro solicitando a Planta Central la necesidad de contratar una camioneta con ínfima y que para levantar Galápagos se cogería del PAC institucional de la zonal del litoral y así podríamos pagar la camioneta, pero se le dijo que el Gerente de la cooperativa quiere firmar una carta de compromiso para poder firmar el acta definitiva y así cerrar el proceso que el administrativo está insistiendo se cierre ese proceso, también conversamos sobre el trabajo que va a realizar José y que se preste las facilidades para poder realizar el diagnóstico de como se está llevando en la zonal los procesos de crítica codificación y digitación, se le indicó sobre el sistema de codificación automática que se esta preparando desde Planta Central y como está planificado a lo que mencionó que la idea es muy buena pero se debe cambiar los roles y las actividades para el personal que se quedaría, luego nos fuimos a conversar con Fricson para hablar sobre la pregunta de Rama para que se les pueda reinstruir a los encuestadores sobre la misma y que desde crítica les están pidiendo que se ponga ya en la descripción de la rama si el sitio de trabajo es con instalación o sin instalación y se le dijo que quien ha dado esa directriz y que se va a conversar con la DINEM para ver si ellos dieron esa directriz, porque en la pregunta 46 de sitio de trabajo ya los encuestadores deben registrar si es o no con instalación que eso consta inclusive en el manual, ahí también mencionaron sobre la venta por internet que en el manual de crítica se contradicen porque le han incluido en las ventas por internet al WhatsApp y que eso no es venta por internet porque eso es una red social y se está perdiendo la venta por catálogo que lo hacen por esa red ya que ahí los contactos son limitados y no todos pueden tener acceso a ese catálogo y eso en rama es otro código, sin embargo se les dijo que se debe tener una reunión con la DINEM para que explique para tener un solo criterio a nivel nacional y que aún así lo dejen o no como venta por internet se debe seguir registrando en la pregunta 46 de sitio de trabajo si es o no con instalación y hasta por cruce con la sección de vivienda ya que se pregunta si tiene o no un cuarto exclusivo para negocio por lo que se tiene que seguir registrando ahí y no en la ramo como lo están haciendo, también se le preguntó a Fricson sobre los departamentos que son horizontales e indicó que si en un edificio las viviendas están unidas y tienen entrada independiente se le debe registrar como departamento y que si tienen dos pisos igual va como departamento que eso había indicado cartografía igual se le dijo que les va a consultar para tener un solo criterio, por que se les pregunto a los encuestadores y tienen diferentes criterios.

Luego salimos a campo y trabajamos en un sector de peligrosidad media con una encuestadora a la misma que se le acompañó a verificar las viviendas ya que una sola manzana estaban las siete viviendas, se observó que la carga cumplen en medio día es decir que por formulario el tiempo es de 30 minutos en un hogar de cuatro a cinco personas y que terminan su carga y se pueden ir a su casa, en la observación de entrevistas no se presentaron novedades en cuanto a la metodología, además indicaron que esa cartografía está demasiado desactualizada y que tienen muchos problemas para ubicar a las viviendas seleccionadas y también los informantes están cansados de entregar información por lo que se les dijo que deben ayudarse indicando en cada vivienda que en los próximos meses van a visitarles otros compañeros y que les ayuden entregando la misma información claro con la debida explicación sobre el porque les preguntamos lo mismo, además se revisaron formularios sin encontrarse novedades al respecto.

Más tarde se tuvo una reunión con GIZ la misma que la Directora dispuso que nos encarguemos puesto que ella no podía estar por una reunión con el Ministerio del Interior para tratar sobre la encuesta de Victimización, en la reunión se habló prácticamente sobre la encuesta LGBTI+ sobre personal y equipo necesario para DIES.

**Miércoles 10 de abril del 2024**

Este día se inició las actividades a las 07:30 de la mañana, se les indicó a los supervisores sobre lo encontrado en campo con el objetivo de que traten de controlar más a los equipos de trabajo y que toda inquietud que tengan traten de tomar fotos y averiguar todo de la vivienda y el hogar para poder tomar buenas decisiones en planta central y en virtud a las vías cerradas el conductor indicó que debe ir despacio por lo que se cerró la comisión a las 10:00 de la mañana y se retornó a la ciudad de Quito a las 18:00 de la tarde.

#### **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Solución momentánea al pago de la camioneta de la ENDI para cerrar el proceso
- Reunión con la coordinadora zonal haciéndole conocer las novedades de campo y el trabajo de José
- Personal supervisado y re-instruido en preguntas referentes al formulario.
- Reuniones con los equipos de campo para dejar claras las directrices dadas.
- Reunión con los Supervisores para indicarles las novedades presentadas con los equipos.
- Verificación y soluciones de cartografía en campo para corregir errores.
- Formularios revisados
- Reunión con GIZ para solicitar personal y equipo para la DIES

#### **PROBLEMAS DETECTADOS**

- En el operativo en campo para el reconocimiento y ubicación de las viviendas se presenta la novedad que la cartografía se encuentra desactualizada (muestra repetitiva).
- El día domingo es muy difícil encontrar al informante, se tiene que regresar por la tarde o al siguiente día.
- En ciertos momentos el sistema de captura en el dispositivo móvil se queda inhabilitado, donde se procede a realizar la desinstalación de la opción Android System Web View desde la configuración de la tablet para que funcione el aplicativo móvil, lo que ocasiona pérdida de tiempo y molestia con el informante.
- Confusión sobre la venta por internet y redes sociales y la pregunta 46 sitio de trabajo no hay una

directriz clara.

- Al parecer existe confusión al definir el tipo de vivienda cuando las viviendas están en un mismo lote y están pegadas.
- Desactualización de la cartografía, en algunos conglomerados están utilizando la del año 2009, lo que provoca equivocaciones en la ubicación de la vivienda seleccionada y baja cobertura en viviendas efectivas.
- Molestia por parte de los informantes sobre el gobierno y las varias visitas que se les hace, indican que se utilice la misma información anterior que no ha cambiado nada y que del CPV hubo repetidas visitas.
- Algunas de las preguntas no las leen como está en el formulario sobre todo la pregunta 24 de horas de trabajo efectivas que no le indican al informante sobre todos sus trabajos.
- En el Sistema de la Tablet a algunos encuestadores mencionan tener problemas con el equipo.

#### **SOLUCIONES EJECUTADAS**

- Reunión con la Coordinadora Zonal, con el Responsable Zonal de la Encuesta y con los Supervisores de campo para indicar lo encontrado en campo y que se tomen los correctivos de caso, además de solventar todas las inquietudes y re-instruir en el llenado del formulario y homologar las directrices con el fin de tener un solo criterio a nivel de todos los equipos, además de acompañar en la verificación de las viviendas con novedad para unificar criterios con los equipos de campo.

#### **CONCLUSIONES**

- EL personal en Guayaquil cumple con su carga máximo hasta el medio día y las viviendas que les quedan pendientes les dejan recuperar al siguiente día, lo que indican es por la peligrosidad de los sectores y lo que hacen es salir temprano para poder ubicar a los informantes, y además pasado el medio algunos de los supervisores y encuestadores no responden el celular y también algunos supervisores pasan más en oficina que en campo.
- La desactualización de la cartografía hace que los encuestadores se confundan ya que la directriz es que se ubiquen de acuerdo a la cartografía que tienen en la carpeta de trabajo que puede ser hasta la del año 2009, por lo que se tiene que realizar varias repreguntas a los informantes que tengan más años en el barrio, para poder seleccionar a la vivienda y en algunos casos mantienen el error de rondas anteriores.
- Los informantes se encuentran cansados por varias visitas ya no quieren entregar información y otros nos dicen que somos parte de este gobierno y que tanta encuesta no sirve para nada.
- Los encuestadores no leen algunas de las preguntas como esta en el formulario y aplicando la metodología, se les indicó que pongan atención al leerles todo el contenido de la pregunta 24 de horas de trabajo ya que en la 50 los informantes indican tener más de una actividad y deben regresar a la pregunta 24 para cambiar el número de horas.
- Cuando realizan actualizaciones en el sistema las Tablet se vuelven lentas e indican que para esta ronda en algunas Tablet no les permite ingresar el texto de los valores de los ingresos y en otros casos se reinician.
- Algunos encuestadores no indagan bien la primera pregunta del formulario que es de personas que

comen y duermen habitualmente en la vivienda y no realizan la repregunta para identificar el número de hogares y tampoco les indican que si todos comen de la misma olla.

**RECOMENDACIONES**

- Se debería pedir apoyo a las Fuerzas Armadas para que los encuestadores se queden un poco más en campo y realicen bien su trabajo, además se debe presionar para que los supervisores estén pendientes de sus equipos y no dejarlos solos..
- Se sugiere para los próximos levantamientos de la información incrementar un rubro para realizar una actualización cartográfica ya que hasta la cartografía del nuevo censo 2022 ya está desactualizada con 5 años, lo que permitirá reducir los errores cartográficos, además de una capacitación exhaustiva al personal de campo además de cambiar ya el marco de muestreo puesto que se sigue utilizando la cartografía 2009.
- Se recomienda realizar una difusión de la encuesta de Empleo y que se indique para que sirve la información recolectada y hacer notar que el INEC es una institución técnica y que solo levanta información y es de carácter confidencial.
- Antes de cada periodo los responsables zonales deberían re-instruir a los equipos de campo con el fin de que los mismos apliquen la metodología impartida y realicen un buen registro de los miembros del hogar y puedan identificar bien el número de hogares en las viviendas seleccionadas.
- Se sugiere realizar reuniones con la DIRAD para que expliquen por qué cuando se realiza una actualización al aplicativo las Tablet se vuelven lentas o si deben ajustar el sistema para que no pase eso en campo ya que eso hace que el informante se desespere y pueda rechazar la encuesta.
- Se debe revisar el aplicativo puesto que la primera pregunta no la realizan como cuando toman la información en papel que les indagan si todos comen de la misma olla y de cuantas personas comen y duermen habitualmente para definir el número de hogares.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	06-04-2024	10-04-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05:30 a.m.	18:00 p.m.				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	06-04-2024	05H30	06-04-2024	14H00
Terrestre	VEHICULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	10-04-2024	10H00	10-04-2024	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<p style="text-align: center;"><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <div style="text-align: center;">  <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA</p> </div> <hr style="width: 20%; margin: 10px auto;"/> <p style="text-align: center;">Vladimir Tipán</p>	<p style="text-align: center;"><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<p style="text-align: center;"><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <div style="text-align: center;">  <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p> </div> <p style="text-align: center;">Estefanía Encalada</p>	<p style="text-align: center;"><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p> <div style="text-align: center;">  <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p> </div> <p style="text-align: center;">Estefanía Encalada</p>

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 16 de abril de 2024  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Nelson Vladimir Tipán Espinosa  
**FECHA DE LA COMISIÓN:** DESDE: 06-04-2024 HASTA: 10-04-2024  
**DESTINO (CIUDAD):** Guayaquil – Guayas  
**Nº DE SOLICITUD:** 0029-CGTPE-DIES-GEPH-2024

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
06-abril-2024	001268906	Agua mineral s/gas splendor 5 y 1, yogurt chiveria 185 g mora, yogurt bonyurt 165 g arequipa	\$4,46	
06-abril-2024	000198779	Combo empanadas yogurt pequeno	\$3,99	
06-abril-2024	000007209	Consumo alimentos	\$3,00	
06-abril-2024	000073856	Pollo ahumado con arroz y men, vaso de jugo de maracuyá 16 onz	\$8,19	
07-abril-2024	001035862	Waffer amor 100 g chocolate	\$1,98	
07-abril-2024	000568258	Huevo frito suave, bebida de avena 500ml, bolon chicharron maduro	\$5,88	
07-abril-2024	000001888	Encbollado, porcion de chifle, Inca 400 ml	\$7,01	
07-abril-2024	000198810	Combo empanadas yogurt pequeno	\$3,99	
08-abril-2024	000014917	JGuanabana, Tostada de queso	\$4,70	
08-abril-2024	000000758	Consumo alimentos	\$20,00	
09-abril-2024	000000762	Consumo alimentos	\$20,00	
09-abril-2024	000198988	Combo empanadas yogurt pequeño, extra queso mozzarella laminado	\$4,99	
10-abril-2024	000000013	Consumo alimentos	\$8,00	
10-abril-2024	000000994	Hospedaje	\$160,00	
		<b>TOTAL:</b>	<b>\$256,19</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



**FIRMA DEL SERVIDOR**

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

  
REVISADO POR

ERIK BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
70% VALOR A JUSTIFICARSE  
GASTOS JUSTIFICADOS  
VALOR A DESCONTAR

<u>320,00</u>	) 352,19
<u>96,00</u>	
<u>224,00</u>	
<u>256,19</u>	

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
029-CGPE-DIES -GEPH - 2024	01-04-2024

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TIPÁN ESPINOSA NELSON VLADIMIR Ci: 1713401097		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 6	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06-04-2024	05h30	10-04-2024	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- TIPÁN ESPINOSA NELSON VLADIMIR
- VILLOTA FREIRE JOSE ANTONIO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin.
4. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.
7. Revisar el diligenciamiento de los procesos de archivo, crítica, codificación, digitación, validación y control de calidad ENEMDU.
8. Presentación de indicadores de empleo INEC - ENEMDU, en la Universidad Estatal de Milagro.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	QUITO - GUAYAQUIL	06-04-2024	05H30	06-04-2024	13H00
Terrestre	Vehículo Institucional	GUAYAQUIL - QUITO	10-04-2024	10H00	10-04-2024	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 9197197
-----------------------------	-------------------------	------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR VLADIMIR TIPAN	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ESTEFANIA ENCALADA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ESTEFANIA ENCALADA	



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	242	04	04	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM** CLASE DE GASTO **OGA**

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$320.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA, PARA VIATICOS AL INTERIOR, A GUAYAS-GUAYAQUIL, MES ABRIL, SEGUN PLAN TRABAJO, PARA SUPERVISAR EL LEVANTAMIENTO Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION DE LA ENCUESTA ENENDU, SEGUN MEMO DE PROGRAMACION NRO. INEC-DIPLA-2024-0251-M, Y REQUERIMIENTO. INEC-CGTPE-DIES-2024-0186-M. WSLI

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIQUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 04/04/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

