

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:

064

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

U. Ejecutora:

0005

COORDINACION ZONAL 8 - INEC

Unid. Desc:

0000

Reporte

rptComprobanteGastos.rdlc

Fecha Elaboración

023

08

2024

No. CUR

1890

No. Original

1883

Tipo Documento Respaldo

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

Clase Documento

LIQUIDACION DE GASTOS

No.

INEC-CZ8L-2024-1182-M

No. Expediente

922

Clase de Registro:

DEVENGADO

Clase de Gasto:

OTROS GASTOS

RPA

RTO

DEV

Banco:

Cuenta Monetaria:

Comprobante

GASTOS

Numero Operación

0

Beneficiario:

0920483385

ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	000	003	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											160.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											160.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											160.00
SON: CIENTO SESENTA DOLARES											
DESCRIPCION: ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE. PAGO VIATICOS EN COMISION\SERVICIOS ASISTENCIA TALLER DEL PROY. ESPAC 2024 ACTUALIZACION Y REVISION CUESTIONARIO PROVINCIA PICHINCHA CIUDAD QUITO , DEL 6 AL 8 DE AGOSTO-2024 SEGUN SOL 140-CZ8L-GOPZ-2024, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2024-1491-M, CERTF. 424, FTE 001, AVL, AD											

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/08/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO										
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC				Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000					023	08	2024	1890	1883
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			INEC-CZ8L-2024-1182-M		922		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA		RTO DEV		
Banco:			Cuenta Monetaria:							
Comprobante	GASTOS		Numero Operación					0		
Beneficiario:	0920483385		ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE							
DEDUCCIONES										

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/08/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME
140

DETALLE						
CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0920483385	ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE	6/8/2024	8/8/2024	COMISION DE SERVICIOS PARA ASISTIR A TALLER DE ACTUALIZACION DE CONOCIMIENTO Y ACTIVIDADES DEL PROYECTO ESPAC	\$ 986,00	DE GUAYAQUIL A QUITO 434 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SERVIDOR PUBLICO 3	80,00	2	160,00	112,00	48,00	-	69,99	55,95			

TOTAL A PAGAR
160,00

Elaborado por:
DANNY CARVACHE MEDINA

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 14 de agosto de 2024
NOMBRES Y APELLIDOS: Darwin Enrique Encarnación León
FECHA DE COMISION: DESDE: 06/08/2024 HASTA: 08/08/2024
DESTINO (CIUDAD): Quito - Pichincha
N° DE SOLICITUD: 140-CZ8L-GOPZ-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
06/08/2024	1103913677001	008-001-0001074	ALIMENTACION	\$10,00	NOTA DE VENTA
07/08/2024	1713378311001	001-001-000000838	ALIMENTACION	\$7,00	NOTA DE VENTA
07/08/2024	1103913677001	008-001-0001077	ALIMENTACION	\$10,00	NOTA DE VENTA
07/08/2024	1714418991001	001-002-000005884	ALIMENTACION	\$10,95	FACTURA
08/08/2024	1713378311001	001-001-000000836	ALIMENTACION	\$8,00	NOTA DE VENTA
08/08/2024	1103913677001	008-001-0001084	ALIMENTACION	\$10,00	NOTA DE VENTA
08/08/2024	0601070329001	002-100-000001457	HOSPEDAJE	\$69,99	FACTURA/2 NOCHES
TOTAL:				\$125,94	

NO PROCEDE: \$ 0.00
ALIMENTACION: \$55.95
HOSPEDAJE: \$69.99
TOTAL: \$125.94

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 0,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 0,00
GASTOS JUSTIFICADOS	\$ 125,94
VALOR A DESCONTAR	\$ 0,00

REVISADO POR

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC instituto nacional de estadística y censos								
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES									
Nro. Solicitud de Autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales	Fecha de informe (dd-mmm-aaaa)								
140-CZ8L-GOPZ-2024	14/08/2024								
DATOS GENERALES									
Apellidos - Nombres de la o el servidor	Puesto que ocupa:								
Encarnación León Darwin Enrique C.I.: 0920483385	Servidor Público 3								
Ciudad – Provincia del servicio institucional	Nombre de la Unidad a la que pertenece la o el Servidor								
Quito - Pichincha	Gestión de Operaciones de Campo								
Servidores que integran el servicio institucional:									
Darwin Encarnación León Mayra Chalén Loor									
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS									
Antecedentes: En atención al Plan de Trabajo autorizado mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-2024-1491-M, de fecha 30 de julio de 2024, procedí a salir de comisión para asistir al Taller de Actualización de Conocimiento y Actividades ESPAC 2024, desarrollado en la ciudad de Quito del 06/08/2024 al 08/08/2024. Objetivo: Asistir al Taller ESPAC, con la finalidad actualizar los conocimientos, los cambios en los instrumentos de levantamiento y revisar las actividades preparatorias de la Operación Estadística para el periodo 2024. Descripción de ruta realizada: <table border="1" data-bbox="590 1579 1045 1736"> <thead> <tr> <th>Día</th> <th>Jurisdicción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>06/08/2024</td> <td>Guayaquil - Quito</td> </tr> <tr> <td>07/08/2024</td> <td>Quito</td> </tr> <tr> <td>08/08/2024</td> <td>Quito - Guayaquil</td> </tr> </tbody> </table> Actividades realizadas: - Se revisó los cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01. - Se revisó los cambios en el manual del Encuestador. - Se revisó la presentación para aspirantes de ESPAC 2024. - Se revisó las novedades de la ESPAC 2023.		Día	Jurisdicción	06/08/2024	Guayaquil - Quito	07/08/2024	Quito	08/08/2024	Quito - Guayaquil
Día	Jurisdicción								
06/08/2024	Guayaquil - Quito								
07/08/2024	Quito								
08/08/2024	Quito - Guayaquil								

Agenda trabajada:**DÍA 1 – Martes 06 de Agosto**

HORA	ACTIVIDAD	
09:00 -09:30	Bienvenida y Disposiciones Generales	DEAGA
09:30-10:30	Directrices operativo de campo	DEAGA
10:30- 12:30	Reporte de procesos de contratación ESPAC y componente 5	ZONALES (CADA RESPONSABLE ZONAL DEBERÁ EXPONER EL ESTADO DETALLADO DE CADA PROCESO DE CONTRATACIÓN)
12:30- 13:00	Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01, parte 1	DEAGA Y ZONALES
13:00-14:00	Almuerzo	
14:00-17:00	Revisión de cambios y actualizaciones en el cuestionario ESPAC 01, parte 2	DEAGA Y ZONALES

DÍA 2 – Miércoles 07 de Agosto

HORA	ACTIVIDAD	
09:00 -10:30	Revisión marco de lista	DEAGA
10:30- 10:45	Receso	
10:45- 13:00	Evaluación operativo de campo 2023 y plan de acción 2024	ZONALES (CADA ZONAL DEBE INDICAR LA NOVEDADES PRESENTADAS Y PLAN DE ACCIÓN 2024)
13:00- 14:00	Almuerzo	
14:00-14:45	Evaluación operativo de campo 2023 y plan de acción 2024	ZONALES (CADA ZONAL DEBE INDICAR LA NOVEDADES PRESENTADAS Y PLAN DE ACCIÓN 2024)
14:45-15:00	Receso	
15:00- 17:15	Presentación proceso de generación de cargas de trabajo	ZONALES (CADA ZONAL DEBE INDICAR COMO GENERA LAS CRAGAS DE TRABAJO Y AL MENOS PRESENTAR LA CRAGA DE LA PRIMERA JORNADA)

DÍA 3 – Jueves 08 de Agosto

09:00- 09:45	Presentación proceso de generación de cargas de trabajo	ZONALES (CADA ZONAL DEBE INDICAR COMO GENERA LAS CRAGAS DE TRABAJO Y AL MENOS PRESENTAR LA CRAGA DE LA PRIMERA JORNADA)
09:45 -10:00	Receso	
10:00- 12:00	Capacitación sistema de ingreso de datos y validaciones	DEAGA
12:00- 13:00	Generación de reportes de cobertura y matrices	DEAGA Y ZONALES
13:00-14:00	Almuerzo	
14:00-15:00	Evaluación	ZONALES y CAPACITADORES DEAGA
15:00 – 15:30	Recomendaciones final y foto grupal	DEAGA

Registro fotográfico:**Conclusiones:**

El taller de actualización cumplió la agenda de trabajo propuesta y sirvió para socializar los cambios en el cuestionario ESPAC, las sugerencias para implementar al aplicativo de escritorio y las novedades en la ESPAC.

Para este presente periodo el cuestionario de la ESPAC 2024 se incluyó preguntas para capturar los aspectos económicos de cada una de las UPAs.

Novedades:

- Se revisó los principales problemas encontrados en la ESPAC 2023, problemas en digitación como omisiones, falta de validaciones incluidas en el sistema, durante levantamiento y la correspondencia de los terrenos en la base cartográfica.
- La información que se ha investigado con los productores como informante directo, alcanzó en el año 2023 el 48.80 %.
- La actualización de cuestionario para la ESPAC 2024 contempla levantamiento de información de: Ingresos de la UPA, Gastos, Inversiones-financiamiento y Mercadeo.
- Se revisó el ML para determinar las UPAs representativas de cada estrato, así mismo se eliminaron aquellas donde no se obtuvo información debido a la no existencia de actividad agropecuaria durante 3 años consecutivos.
- Se revisó el proceso de generación de cargas de trabajo, donde se socializó que se tienen presente factores como, acceso, zonas conflictivas, intersección de los marcos (MA vs ML), número de productores, uso del suelo, sedes operativas.
- Revisamos en conjunto con la responsable nacional de ESPAC los estados de los procesos de contratación, donde indicó que el personal sería contratado por el componente de Robustecimiento.
- Así mismo indicó que las zonales deben de sacar a tiempo sus procesos para la compra de equipo tecnológico para reemplazar las pc portátiles que han cumplido su vida útil.

Recomendaciones:

- Se agilicen las gestiones de actualización del aplicativo con el propósito de realizar pruebas de digitación con el personal que resulte seleccionado para este subproceso.
- Dar seguimiento a las gestiones de levantamiento del ML para seguir depurando aquellas que no cuenten con actividad Agropecuaria.
- Se recomendó a los compañeros de las Zonales buscar mecanismos para evidenciar la falta de personal para los subprocesos que existen en el operativo de campo, más aun para la incorporación de responsable de digitación y de los supervisores de calidad.

Departamento financiero:

Se adjuntan:

- Facturas de hospedaje y alimentación,
- Control de licencia o comisión de servicios.
- Pases de abordaje de Aerolínea.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	06/08/2024	08/08/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:08	17:57				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	Guayaquil - Quito	06/08/2024	06:08	06/08/2024	07:00
Aéreo	Avianca	Quito - Guayaquil	08/08/2024	17:00	08/08/2024	17:57
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES:						
Los horarios del itinerario difieren de lo indicado en la solicitud de comisión, ya que se ajustan conforme a los pases de abordaje según la adquisición del pasaje aéreo.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
Darwin Encarnación León Miembro de Equipo						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
Joffre León Veas Responsable CZ8L Gestión de Operaciones de Campo			Vanessa Zambrano Zambrano Coordinadora Zonal 8 - INEC			