

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|----------------|--|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | 07 08 2024 | 4471 | 4471 | |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6 | 1578 | |

| | | | | | | |
|--------------------|--|-------------------|--|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS | | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 55 | 00 | 000 | 011 | 530303 | 1701 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 240.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 240.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 240.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 240.00 |

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2202 No Entrada: 14240

DATOS APROBACION

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|--|--|
| APROBADO |  ESTEBAN MARCELO RAMOS ANDRADE |  PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO |
| FECHA: 08/08/2024 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|----------------|--|
| Institucion: | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | 07 08 2024 | 4471 | 4471 | |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS | 6 | 1578 | |

| | | | | | | |
|--------------------|--|-------------------|--|-----|-----|-----|
| Clase de Reglstro: | REGULARIZACIÓN | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | 1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS | | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACION | | |
|---|---|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 08/08/2024 |  Firmado electrónicamente por: ESTEBAN MARCELO RAMOS ANDRADE |  Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIQUANO |
| | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |



INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|--|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 119-CGTPE-DICA-2024 | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 31-07-2024 |
| DATOS GENERALES | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MEZA MORENO ALDANA GEOMARA C.I. 1709100000 | PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7 |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL San Miguel – Bolívar | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Aldana Meza | |

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General:

Probar los instrumentos metodológicos y digitales con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para la tercera ronda de actualización cartográfica y enlistamiento de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI

Objetivos Específicos:

- Evaluar la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.

Actividades a realizar:

- Verificar la consistencia y fluidez del formulario de recolección de información en dispositivos móviles para la fase de Enlistamiento del operativo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil-ENDI
- Evaluar los cambios metodológicos al proceso de levantamiento de campo de la actualización cartográfica tanto en áreas amanzanadas y dispersas de fase de Enlistamiento del operativo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil-ENDI.
- Revisión de novedades presentadas durante la recolección de información en campo.
- Evaluación General del funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora

Actividades realizadas:

Lunes 22 de julio 2024:

- Traslado de la ciudad de Quito a la ciudad de San Miguel
- Capacitación de las herramientas a utilizarse en la recolección de información durante la ejecución de la Prueba Piloto del Enlistamiento ENDI Año 3:
 - SIPE
 - QField
 - KoboCollect (para control de calidad y medición de tiempos de recolección).
- Distribución de equipos de trabajo y del material respectivo para cada grupo.
- Preguntas y respuesta sobre dudas generadas sobre las herramientas que se van utilizar en el prueba piloto

Martes 23 de julio 2024:

- Levantamiento de información de sectores amanzanados utilizando SIPE y proyectos de QField, de las siguientes manzanas:
 - 020556001001020
 - 020556001001021
 - 020556001001019
 - 020556001001022
- Se registra el tiempo por registro, y cualquier otra novedad pertinente, en formularios de Kobo.
- Socialización de novedades encontradas en campo con respecto al funcionamiento del aplicativo SIPE y QField y planteamiento de posibles soluciones a las observaciones.

Miércoles 24 de julio 2024:

- Levantamiento de información en un sector disperso utilizando las herramientas a validarse: SIPE y proyectos de QField.
 - 020550999007
- Se registra el tiempo por registro, y cualquier otra novedad pertinente, en formularios de Kobo.
- Socialización de novedades encontradas en campo con respecto al funcionamiento del aplicativo SIPE y QField y planteamiento de posibles soluciones a las observaciones.

Jueves 25 de julio 2024:

- Revisión de todas las novedades identificadas en campo, las soluciones planteadas para cada una de ellas, así como acuerdos con respecto a cambios y actualizaciones en manuales. Esto considerando tanto el uso de la aplicación móvil SIPE y los proyectos de actualización cartográfica en QField.
- Cierre de la prueba piloto.
- Traslado de la ciudad de San Miguel a Quito

Productos alcanzados:

- Informe de servicios institucionales.
- Listado de las recomendaciones, alternativas y soluciones sugeridas, para la mejora de los instrumentos metodológicos

Conclusiones y Recomendaciones:

- La prueba piloto se realizó de acuerdo a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- El aplicativo móvil SIPE se pudo probar para la recolección de información tanto amanzanado como disperso y no presento problemas, se pudo evidenciar que las mejoras solicitadas están funcionando bien.
- Con respecto al aplicativo de QField no tuvo observaciones, está funcionando correctamente.
- Se recomienda que se considere el levantamiento de información en papel para tomar tiempos de recolección al ingresar la información en el aplicativo ya que este caso se presenta en sectores peligrosos.

| INTINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|----------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaaa | 22-07-2024 | 25-07-2024 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 06:00 ✓ | 17:00 ✓ | |

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | Vehículo Contratado | Quito – San Miguel | 22-07-2024 | 6:00 | 22-07-2024 | 12:00 |
| Terrestre | Vehículo Contratado | San Miguel - San Miguel | 23-07-2024 | 8:00 | 23-07-2024 | 17:00 |
| Terrestre | Vehículo Contratado | San Miguel - San Miguel | 24-07-2024 | 8:00 | 24-07-2024 | 17:00 |
| Terrestre | Vehículo Contratado | San Miguel – Quito | 25-07-2024 | 10:30 | 25-07-2024 | 17:00 |

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA


 NOMBRE: Aldana Meza Moreno
 CC: 1709100000

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD





NOMBRE: Damián Rivadeneira
Director DICA

NOMBRE: Damián Rivadeneira
Director DICA



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 31 de julio de 2024
NOMBRES Y APELLIDOS: MEZA MORENO ALDANA GEOMARA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22-07-2024 HASTA: 25-07-2024
DESTINO (CIUDAD): San Miguel – Bolívar

Nº DE SOLICITUD: 119-CGTPE-DICA-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

| FECHA | FACTURA/NOTA DE VENTA Nº | DESCRIPCION | VALOR | OBSERVACIONES |
|-----------|-----------------------------|---------------|------------------|---------------|
| 22/7/2024 | 001-100-000009799 | Alimentación | \$ 6,75 | |
| 22/7/2024 | 003-222-000022711 | Alimentación | \$ 4,75 | |
| 22/7/2024 | 001-001-000000326 | Alimentación | 8 | |
| 23/7/2024 | 001-001-000000919 | Alimentación | 5,75 | |
| 23/7/2024 | 002-001-000000429 | Alimentación | 12 | |
| 24/7/2024 | 003-222-000022826 | Alimentación | 4 | |
| 24/7/2024 | 002-001-000000441 | Alimentación | 12 | |
| 25/7/2024 | 001-100-000004800 | Alimentación | 13 | |
| 25/7/2024 | 002-001-000000454 | Hospedaje | 105 | |
| | | TOTAL: | \$ 171,25 | |

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firma electrónica por:
ALDANA GEOMARA MEZA
MORENO

FIRMA DEL SERVIDOR

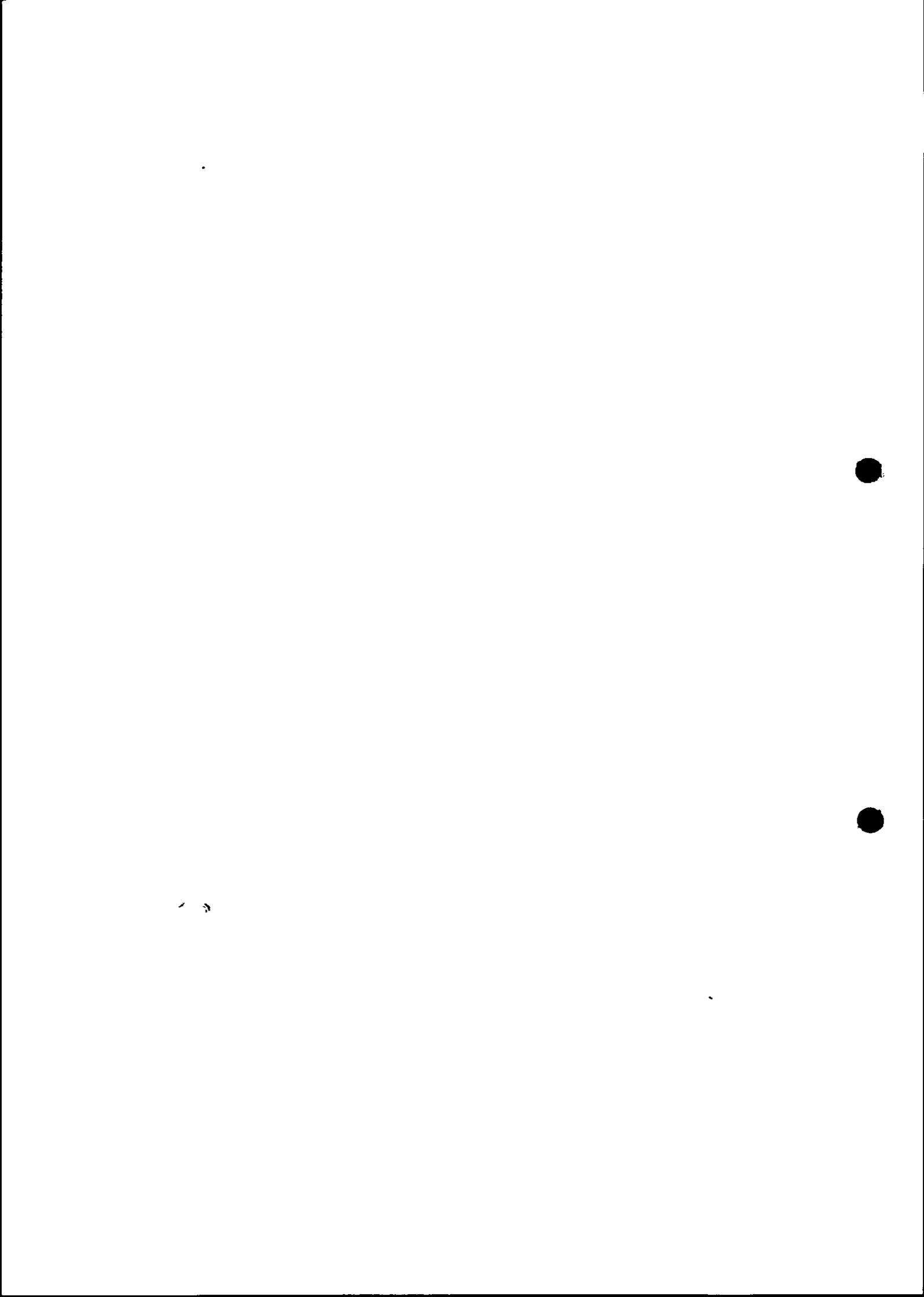
PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240,=
 72,=
 168,=
 171,25/
 ← 243,25



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
119-CGTPE-DICA-2024

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

12 - 07 - 2024

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MEZA MORENO ALDANA GEOMARA
Ci:1709100000

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
San Miguel – Bolívar

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
22-07-2024

HORA SALIDA (hh:mm)
05:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
25-07-2024

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Aldana Meza

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Objetivo General: Probar los instrumentos metodológicos y digitales con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para la tercera ronda de actualización cartográfica y enlistamiento de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI

Objetivos Específicos:

- Evaluar la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.

Actividades a realizar:

- Verificar la consistencia y fluidez del formulario de recolección de información en dispositivos móviles para la fase de Enlistamiento del operativo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil-ENDI
- Evaluar los cambios metodológicos al proceso de levantamiento de campo de la actualización cartográfica tanto en áreas amanzanadas y dispersas de fase de Enlistamiento del operativo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil-ENDI.
- Revisión de novedades presentadas durante la recolección de información en campo.
- Evaluación General del funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|-----------------------|--------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | Vehículo Contratado | Quito – San Miguel | 22-07-2024 | 05:00 | 22-07-2024 | 11:00 |
| Terrestre | Vehículo Contratado | San Miguel – Quito | 25-07-2024 | 12:00 | 25-07-2024 | 18:00 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|---------------------------|-----------------------------|--|
| TIPO DE CUENTA AHORROS | NO. DE CUENTA 2210050464 | NOMBRE DEL BANCO BANCO DE PICHINCHA |
|---------------------------|-----------------------------|--|

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

| | |
|--|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: ALDANA GROMARA MEZA MORENO | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA |
| NOMBRE: Aldana Meza C.I. 1709100000 | NOMBRE: Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Firmado electrónicamente por: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA | <p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p> |
| NOMBRE: Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo | |

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | | | |
|------------------|--|--------------------------|----------------------|----|----|
| Institucion: | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | NO. CERTIFICACION 749 | FECHA DE ELABORACION | | |
| Unid. Ejecutora: | INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL | | 15 | 07 | 24 |
| Unid. Desc: | | | | | |

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

CLASE DE REGISTRO **COM**

CLASE DE GASTO **ÓGA**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|-----------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-----------------|
| 55 | 00 | 000 | 011 | 530303 | 1701 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$240.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | \$240.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS A LA CIUDAD DE SAN MIGUEL-BOLÍVAR. PERIODO: JULIO. PROYECTO: ENDI-MODULO. SEGÚN MEMO: INEC-CGTPE-DICA-2024-0410-M E INEC-DIPLA-2024-0509-M. ADM. CENTRAL. CSJT.

DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|---|---|
| APROBADO |  Firmado electrónicamente por: JUAN CARLOS CUMBICOS CORONEL |  Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE |
| FECHA: 15/07/2024 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |

...

