

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	07	08	2024
Unid. Desc:	0000	No. CUR	4474		
		No. Original	4474		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1580	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	011	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	228.25
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>228.25</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>228.25</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>228.25</b>

**SON:** DOSCIENTOS VEINTIOCHO DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2204 No Entrada: 14242

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 08/08/2024	 Firmado electrónicamente por: ESTEBAN MARCELO RAMOS ANDRADE	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		07 08 2024	4474	4474	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1580		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 08/08/2024	 Firmado electrónicamente por: ESTEBAN MARCELO RAMOS ANDRADE	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

122-CGTPE-DICA-2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa):

31-07-2024

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

RODRÍGUEZ TORRES ALISSON HAYDEE  
C.I. 1723704845

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

San Miguel – Bolívar

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Dirección de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Alisson Rodríguez

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Objetivo general:

Probar los instrumentos metodológicos y digitales con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para la tercera ronda de actualización cartográfica y enlistamiento de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI.

#### Objetivos Específicos:

- Evaluar la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.

#### Actividades realizadas:

##### Lunes 22 de julio del 2024:

- Llegada a la ciudad de San Miguel en Bolívar.
- Socialización de los cambios metodológicos y actualización del formulario de Enlistamiento
- Explicación de las herramientas a utilizarse en la recolección de información durante la ejecución de la Prueba Piloto del Enlistamiento ENDI Año 3:
  - SIPE
  - QField
  - KoboCollect (para control de calidad y medición de tiempos de recolección).
- Distribución de equipos de trabajo y del material respectivo para cada grupo.
- Respuesta a dudas generadas en la explicación o el uso de las herramientas.

##### Martes 23 de julio del 2024:

- Prueba en campo de los instrumentos digitales de recolección y cartográficos en manzanas
- Levantamiento de información en campo de las siguientes manzanas utilizando las herramientas a validarse: SIPE y proyectos de QField.



- 020550002002020
- 020550002002021
- 020550002002022
- 020550002002023
- 020550002002024
- 020550002002025
- 020550002002026

- Se realiza el seguimiento del tiempo de recolección por registro, y cualquier otra novedad pertinente, en formularios de Kobo.
- Consolidación de las novedades encontradas en campo con respecto al funcionamiento del aplicativo SIPE y QField con todos los equipos de trabajo, y trazado de posibles soluciones en el levantamiento de amanzanados.
- Se expone la necesidad de cambios en los instructivos de preparación de material y recolección de información de los sectores amanzanados.
- Planteamiento de mejoras en la funcionalidad de los aplicativos utilizados en la recolección de información y actualización cartográfica.

**Miércoles 24 de julio del 2024:**

- Prueba en campo de los instrumentos digitales de recolección y cartográficos en sectores dispersos
- Actualización de la aplicación SIPE con las novedades corregidas del amanzanado
- Levantamiento de información en campo en un sector disperso utilizando las herramientas a validarse: SIPE y proyectos de QField.
  - 020550999019
- Se realiza el seguimiento del tiempo de recolección por registro, y cualquier otra novedad pertinente, en formularios de Kobo.
- Socialización de novedades encontradas en campo con respecto al funcionamiento del aplicativo SIPE y QField con todos los equipos de trabajo, con la exposición de posibles soluciones en el levantamiento de sectores dispersos.
- Planteamiento de validaciones para número de pisos en el formulario de la aplicación móvil SIPE.
- Análisis y evaluación de la propuestas de mejora con la finalidad de establecer los tiempos y viabilidad para el desarrollo de las mismas

**Jueves 25 de julio del 2024:**

- Análisis y revisión de todas las novedades identificadas en campo tanto en amanzanado como disperso con las soluciones planteadas para cada una de ellas, así como acuerdos con respecto a cambios y actualizaciones en manuales en la aplicación móvil SIPE y los proyectos de actualización cartográfica en QField.
- Socialización de resultados en cuanto a los tiempos de recolección del formulario por registro.
- Cierre de la prueba piloto.
- Retorno a Quito.

**Productos alcanzados:**

- Informe de servicios institucionales.
- Listado de las recomendaciones, alternativas y soluciones sugeridas, para la mejora de los instrumentos metodológicos

**Conclusiones:**

- Se cumplió con el objetivo planteado evaluando los instrumentos metodológicos y digitales con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para la tercera ronda de actualización cartográfica y enlistamiento de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI
- La metodología utilizada durante la prueba piloto no presentó novedades que comprometan la correcta ejecución del Enlistamiento ENDI.
- La aplicación móvil SIPE para recolección de información de entrevistas durante el Enlistamiento funcionó con eficiencia, y muestra mejoras con respecto al año anterior en cuanto a tiempos de respuesta. Las mejoras que no pudieron ser corregidas durante la prueba piloto, se entregarán conforme a lo acordado con el equipo de desarrollo tecnológico.



- La aplicación móvil QField para recolección de actualizaciones cartográficas durante el Enlistamiento funcionó con normalidad. Las mejoras se corregirán conforme a lo acordado.
- Se socializaron los instrumentos digitales para la recolección de información y actualización cartográfica en campo previo al inicio del operativo.
- Se concluye la prueba piloto con una percepción satisfactoria del funcionamiento y mejoras a realizarse al aplicativo de recolección por Parte de las Coordinaciones Zonales

**Recomendaciones:**

- Se recomienda realizar próximas pruebas piloto conjuntas en campo que permitan mejorar los procesos de recolección de la información de forma integral, además de incluir pruebas con formularios en papel.
- Se recomienda analizar posteriormente una variable o mecanismo que permita validar el ingreso de los pisos en las edificaciones.
- Se recomienda actualizar los instructivos y manuales de acuerdo a los resultados de la Prueba Piloto.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-07-2024 ✓	25-07-2024 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 ✓	17:00 ✓	

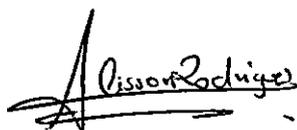
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – San Miguel	22-07-2024 ✓	06:00 ✓	22-07-2024 ✓	12:00 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel – San Miguel	23-07-2024 ✓	08:00 ✓	23-07-2024 ✓	17:00 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel – San Miguel	24-07-2024 ✓	08:00 ✓	24-07-2024 ✓	17:00 ✓
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel – Quito	25-07-2024 ✓	10:30 ✓	25-07-2024 ✓	17:00 ✓

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: Alisson Haydee Rodríguez Torres  
C.I. 1723704845

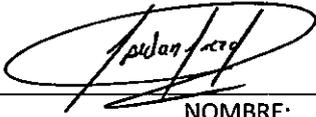
**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**



FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  
COMISIONADO



NOMBRE:

Aldana Meza

RESPONSABLE DE GESTIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:

Damián Rivadeneira

DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y  
OPERACIONES DE CAMPO





RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 31 de julio de 2024

NOMBRES Y APELLIDOS: ALISSON HAYDEE RODRIGUEZ TORRES  
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22/07/2024 HASTA: 25/07/2024  
DESTINO (CIUDAD): San Miguel – Bolívar  
Nº DE SOLICITUD: 122-CGTPE-DICA-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22/07/2024	001-100-000009798	Alimentación	\$7,00	
22/07/2024	003-222-000022710	Alimentación	\$4,75	
22/07/2024	001-001-00000324	Alimentación	\$8,00	
23/07/2024	002-001-000000421	Alimentación	\$7,00	
23/07/2024	003-222-000022777	Alimentación	\$6,50	
24/07/2024	002-001-000000445	Alimentación	\$9,00	
25/07/2024	002-001-000000457	Hospedaje	\$105,00	
25/07/2024	001-100-000004799	Alimentación	\$9,00	
TOTAL:			\$156,25	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:  
ALISSON HAYDEE  
RODRIGUEZ TORRES

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

Geovanna

REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
70% VALOR A JUSTIFICARSE  
GASTOS JUSTIFICADOS  
VALOR A DESCANTAR

240,= /  
72,= /  
168,= / 228,25  
156,25 /  
- 11,75 /



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
122-CGTPE-DICA-2024

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
12 - 07 - 2024

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
RODRÍGUEZ TORRES ALISSON HAYDEE  
C.I. 1723704845

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
San Miguel – Bolívar

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  
22-07-2024

HORA SALIDA (hh:mm)  
05:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)  
25-07-2024

HORA LLEGADA (hh:mm)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)  
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Alisson Rodríguez

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**Objetivo General:** Probar los instrumentos metodológicos y digitales con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para la tercera ronda de actualización cartográfica y enlistamiento de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI

**Objetivos Específicos:**

- Evaluar la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.

**Actividades a realizar:**

- Verificar la consistencia y fluidez del formulario de recolección de información en dispositivos móviles para la fase de Enlistamiento del operativo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil-ENDI
- Evaluar los cambios metodológicos al proceso de levantamiento de campo de la actualización cartográfica tanto en áreas amanzanadas y dispersas de fase de Enlistamiento del operativo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil-ENDI.
- Revisión de novedades presentadas durante la recolección de información en campo.
- Evaluación General del funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – San Miguel	22-07-2024	05:00	22-07-2024	11:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel – Quito	25-07-2024	12:00	25-07-2024	18:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2200618683	NOMBRE DEL BANCO BANCO DE PICHINCHA
---------------------------	-----------------------------	--

**En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE   Firmado electrónicamente por: <b>ALISSON HAYDEE RODRIGUEZ TORRES</b>	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE   Firmado electrónicamente por: <b>ALDANA GEOMARA MEZA MORENO</b>
<b>NOMBRE: Alisson Rodríguez</b> <b>C.I. 1723704845</b>	<b>NOMBRE: Aldana Meza</b>
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>   Firmado electrónicamente por: <b>DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</b>	<b>Nota:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>NOMBRE: Damián Rivadeneira</b> <b>Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</b>	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	751	15   07   24
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	011	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$240.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A LA CIUDAD DE SAN MIGUEL-BOLIVAR. PERIODO: JULIO. PROYECTO: ENDI-MODULO. SEGUN MEMO: INEC-CGTPE-DICA-2024-0410-M E INEC-DIPLA-2024-0509-M. ADM. CENTRAL. CSJT.

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electronicamente por: JUAN CARLOS CUMBICOS CORONEL	 Firmado electronicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 15/07/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

