

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	012	2024	2631	2223
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		2024-064-0003-00030-016		1027

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3735376300			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1708735947	TERAN ANGULO GLORIA MERCEDES				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1801	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	110.07
TOTAL PRESUPUESTARIO										110.07
IVA										0.00
SUB - TOTAL										110.07
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										110.07

SON: CIENTO DIEZ DOLARES CON 07/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC ¿ GLORIA TERAN - PAGO 2 VIÁTICOS PARA ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN ZONAL PROYECTO ENIGHUR EN LA PROVINCIA (NAPO)DEL 03 AL 05 DE DICIEMBRE 2024, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 238-INEC-CZ3C-GPRAZ-2024
- SEGUN MEMORANDO N.- INEC-CZ3C-GAFZ-2024-0839-M (CERT. 584) LMRR



Firmado electrónicamente por:
MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO	_____ Director Financiero
FECHA: 12/12/2024	_____ Funcionario Responsable	

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	012	2024	2631 2223
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		2024-064-0003-00030-016	
					No. Expediente
					1027

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3735376300			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1708735947 TERAN ANGULO GLORIA MERCEDES					

DEDUCCIONES



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/12/2024	 Firmado electrónicamente por: LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
238-INEC-CZ3C-GPRAZ-2024

FECHA DE SOLICITUD:
29/11/2024

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		NO REQUIERE PAGO		No. PERMISO
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--	------------------	--	-------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TERÁN ANGULO GLORIA MERCEDES – 1708735947		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA - NAPO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
03/12/2024	06:00	05/12/2024	17:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
TERÁN ANGULO GLORIA MERCEDES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante Memorando INEC-CZ3C-2024-2977-M de fecha 19 de noviembre del 2024, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el GASTO, PLAN DE SUPERVISIÓN, TRASPASO Y MOVILIZACIÓN DEL VEHÍCULO INSTITUCIONAL PARA LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN ZONAL DE LA ACTIVIDAD 1 - ENIGHUR (DICIEMBRE), durante los días del 03 al 07 de diciembre del 2024 en las provincias de Bolívar, Pastaza, Orellana y Napo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO – TENA	03/12/2024	06:00	03/12/2024	09:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	TENA – AMBATO	05/12/2024	14:00	05/12/2024	17:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3735376300
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
GLORIA MERCEDES TERÁN ANGULO

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
KLEBER HUMBERTO VILLA TELLO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



Firmado electrónicamente por:
LUIS FERNANDO GOYES MORALES

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
LUIS FERNANDO GOYES MORALES
COORDINADOR ZONAL 3 CENTRO

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
238-INEC-CZ3C-GPRAZ-2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

11-12-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
TERÁN ANGULO GLORIA MERCEDES - 1708735947

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
TENA- NAPO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
GESTION DE PROCESAMIENTO DE
REGISTROS ADMINISTRATIVOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: TERÁN ANGULO GLORIA MERCEDES

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**Objetivo:**

Mediante Memorando INEC-CZ3C-2024-2977-M de fecha 19 de noviembre del 2024, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el GASTO, PLAN DE SUPERVISIÓN, TRASPASO Y MOVILIZACIÓN DEL VEHÍCULO INSTITUCIONAL PARA LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN ZONAL DE LA ACTIVIDAD 1 - ENIGHUR (DICIEMBRE), durante los días del 03 al 07 de diciembre del 2024 en las provincias de Bolívar, Pastaza, Orellana y Napo.

Mediante Memorando INEC-CZ3C-2024-3198-M, de fecha 2 de diciembre del 2024, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el Alcance al memorando INEC-CZ3C-GOPZ-2024-1669-M, SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DEL GASTO, PLAN DE SUPERVISIÓN, TRASPASO Y MOVILIZACIÓN DEL VEHÍCULO INSTITUCIONAL PARA LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN ZONAL DE LA ACTIVIDAD 1 - ENIGHUR (DICIEMBRE).

Actividades realizadas:**Martes, 3 de diciembre del 2024.**

Salida desde la ciudad de Ambato a las 05:00, se llega al Cantón Tena a las 10:00. Se mantuvo una reunión con el equipo N. 7 del supervisor Andrés Romo la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales ENIGHUR, quien me indico que ya empezaron a visitar las viviendas seleccionadas del conglomerado 150150005501 por lo que se procedió a trabajar con el encuestador Samuel Vallejo, se visitó las viviendas 5 Juan Carlos Sánchez, 6 Jaime Hernan Sánchez Chuquitarco, 8 Delia Alicia Andi Vargas y 10, en las cuales se entregó las cartas de presentación y se procedio hacer citas para la toma de información.

Debo informar que en la vivienda 10 con la informante María Belén Canas Angel se dio a conocer el objetivo de la encuesta y la importancia de la misma, a lo que a pesar de la insistencia y las debidas explicaciones la informante rechazo la encuesta, justificando que le habían robado este año por dar información a otra encuesta que le visitaron anteriormente.

Se pernocto en el Tena

Miércoles, 4 de diciembre del 2024.

Se inicia las labores a las 7h00, se acompañó al encuestador Samuel Vallejo a la vivienda 6 de Jaime Hernan Sánchez Chuquitarco y se observó la toma de información.

Posteriormente se acompañó a la encuestadora Daniela López y se visitó las viviendas 3, 4, 7 y 11.

Las viviendas 3 y 11 fueron efectivas obteniendo la información de la primera parte de la encuesta (formulario 1) y se

pedio una cita para el siguiente día para continuar con la toma de información.

La vivienda 7 es temporal

La vivienda 4 quedo pendiente ya que el informante Angel Arboleda no quiso colaborar y quedo pendiente ya que no fue rechazo total.

Se pernocto en el Tena

Jueves, 5 de diciembre del 2024.

Se inicia las labores 07h00 se acompañó a la encuestadora Maira Nataly Yanchaliquin, se trabajó la viviendas 1, 2, 9 y 12 Vivienda 1 fue efectiva y se observó la toma de información de formulario 2 Vivienda 2 responsable es Rosa Elvira Espinoza Suquilanda, nos rechazó parcialmente, para lo cual se conversó con Ing Orlando Morales e indico que va seguir insistiendo para obtener una encuesta efectiva. Vivienda 9 es efectiva se realizó la primera parte de la encuesta (formulario 1)

Vivienda 12 responsable José Saenz, la encuesta quedo pendiente ya que el informante no quiso continuar colaborando, para lo cual el encuestador va seguir visitando para completar la misma.

Se retorna a Ambato a las 14h00 llegando a las 17h00

CONCLUSIONES:

- Se trabajó con los equipos, visitando todas la viviendas asignadas y se observó el cumplimiento de la metodología y la toma de información en las viviendas investigadas

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda crear viviendas de reemplazo ya que existe mucho rechazo por lo extenso de la encuesta y el descontento de la población por la situación económica.
- Se recomienda que se llene en formulario físico hasta que el encuestador tenga experticia en el llenado del mismo.

Nota: Se adjunta las facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
03/12/2024	006-100-000002193	CEVICHE DE CAMARÓN	8.00	
03/12/2024	001-001-000000826	ALMUERZO	4.00	
04/12/2024	111-006-001288133	AGUA DASANI 1.2 L + TE NEGRO MAS AHORRO 600 ML DUR + GALLETAS DULCES CHIPS AHOY! 22	4.07	
05/12/2024	001-001-000000017	CEVICHE MIXTO	8.00	
05/12/2024	001-001-000000018	SOPA MARINERA	8.00	
05/12/2024	001-010-000001057	HOSPEDAJE	30.00	Del 3/12/2024 al 4/12/2024
		TOTAL:	62.07	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	03/12/2024	05/12/2024	
HORA hh:mm	05:00	17:00	
Hora inicio de Labores el día de retorno	07:00		

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato -Tena	03/12/2024	05h00	03/12/2024	10h00
Terrestre	Vehículo contratado	Tena - Ambato	05/12/2024	14h00	05/12/2024	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<hr/> GLORIA MERCEDES TERAN ANGULO ANALISTA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
NOMBRE: Ing. Kleber Villa RESPONSABLE DE LA GESTION DE PROCESAMIENTO DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS	 Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES
NOMBRE: Ing. Fernando Goyes Coordinador Zonal 3 Centro	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, 11/12/2024

NOMBRES Y APELLIDOS: GLORIA MERCEDES TERAN ANGULO

FECHA DE COMISION: 3 al 5 de Diciembre del 2024

DESTINO (CIUDAD): TENA – NAPO

ORDEN DE MOVILIZACION: 238

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
03/12/2024	006-100-000002193	<i>Ceviche de camarón</i>	8.00	
03/12/2024	001-001-000000826	<i>Almuerzo</i>	4.00	
04/12/2024	111-006-001288133	AGUA DASANI 1.2 L + TE NEGRO MAS AHORRO 600 ML DUR + GALLETAS DULCES CHIPS AHOY! 22	4.07	
05/12/2024	001-001-000000017	CEVICHE MIXTO	8.00	
05/12/2024	001-001-000000018	SOPA MARINERA	8.00	
05/12/2024	001-010-000001057	<i>HOSPEDAJE</i>	30.00	Del 03/12/2024 al 04/12/2024
		TOTAL:	62.07	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.

FIRMA DE RESPONSABILIDAD
 (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	-
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	48.00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	112.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	62.07
	VALOR POR DESCONTAR	-
	VALOR A PAGAR	110.07

Liquidado por:	
----------------	--

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

<p>Revisado y autorizado: "Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme el Artículo 3 de la Resolución No. 040-DIREJ-DJU-NI-2022 que establece lo siguiente: "Ordenador de pago: El/la Directora/a Financiero/a en Planta Central y los Responsables Administrativos Financieros en las Coordinaciones Zonales, sobre la base de la solicitud y documentación de respaldo recibida de los ordenadores de gasto, autorizará y ejecutará el pago conforme las normas legales vigentes"</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA</p>
--	--