

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO												
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS						Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC						Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000							012	012	2024	2908	2414
Tipo Documento Respaldo				Clase Documento				No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS				SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS				2024-064-0006-00005-004		1063		
Clase de Registro:	DEVENGADO			Clase de Gasto:	OTROS GASTOS			RPA	RTO	DEV		
Banco:				Cuenta Monetaria:								
Comprobante	GASTOS			Numero Operación				0				
Beneficiario:	0104661368			NAULA PULLA JANNETH KARINA								

AFECTACION PRESUPUESTARIA										
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00
SON:		TRESCIENTOS VEINTE DOLARES								
DESCRIPCION:		NAULA PULLA JANNETH KARINA, PAGO DE VIATICOS EN COMISION A LA PROV. AZUAY, LOJA Y EL ORO DEL 02 AL 06 DE DICIEMBRE DE 2024 PARA RECOLECTAR REINSTRUIR Y CAPACITAR ESTAD EDIFICAC, SOL 268-INEC-CZ6S-GPRAZ-ESED-2024, ADJ. CERT. 226, DOCS HABILITANTES, ESED-KVVS								

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/12/2024	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012	012	2024	2908	2414
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		2024-064-0006-00005-004		1063	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:							
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0						
Beneficiario:	0104661368	NAULA PULLA JANNETH KARINA							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/12/2024	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		026	011	2024	2414 2414
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS			2024-064-0006-00005-004
						No. Expediente
						1063

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	0104661368	NAULA PULLA JANNETH KARINA						

AFECTION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:	NAULA PULLA JANNETH KARINA, COMPROMISO DE PAGO DE VIATICOS EN COMISION A LA PROV. AZUAY, LOJA Y EL ORO DEL 02 AL 06 DE DICIEMBRE DE 2024 PARA RECOLECTAR REINSTRUIR Y CAPACITAR ESTAD EDIFICAC, SOL 268-INEC-CZ6S-GPRAZ-ESED-2024, ADJ. CERT. 226, DOCS HABILITANTES, ESED-AAMJ
---------------------	---

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/11/2024	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	226	16	05	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$640.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$640.00
TOTAL										

SON: SEISCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CZ6S-INEC, CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS EN COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, MES DE DICIEMBRE 2024 (8 DÍAS,FUNCIONARIOS),MORONA SANTIAGO, ZAMORA CHINCHIPE DEL PROYECTO INNOVA PDP APROBADO MEMO NRO. INEC-INEC-2023-1049-M, Memo I ADENDUM PDP: INEC-INEC-2024-0162-M, PAP.INEC DIPLA-2024-0333-M, PLAN DE TRABAJO, INNOVA-BGAM

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/05/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
268 – INEC-CZ6S -GPRAZ– ESED - 2024

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
18 – 11 – 2024

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Naula Pulla Janneth Karina 0104661368

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

AZUAY (Nabón, Oña, Santa Isabel y Girón), LOJA (Saraguro, Loja, Gonzanamá, Quilanga, Calvas, Sozoranga, Macará, Paltas, Celica, Pindal y Puyango), EL ORO (Las Lajas, Arenillas y Machala).

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión de Procesos de Registros Administrativos Zonal

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

02-12-2024

HORA SALIDA (hh:mm)

07h00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

06-12-2024

HORA LLEGADA (hh:mm)

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**Janneth Karina Naula Pulla
Wilson Leonardo Iñiguez Mejía**

OBJETIVO: Recolectar, re instruir y capacitar sobre el correcto llenado de los formularios de la Estadística de Edificaciones (permisos de construcción) 2024 y la matriz de carga. Recolectar formularios diligenciados durante los días: del 02 al 06 de diciembre del 2024.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

02 de diciembre del 2024. Recolectación, re instrucción del llenado de los formularios de la Estadística de Edificaciones, corrección de novedades, capacitación de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Nabón, Oña, Saraguro y Loja.

Se pernoctará en Loja.

03 de diciembre del 2024 Recolectación, re instrucción del llenado de los formularios de la Estadística de Edificaciones, corrección de novedades, capacitación de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Gonzanamá, Quilanga, Calvas y Sozoranga.

Se pernoctará en Macará.

04 de diciembre del 2024 Recolectación, re instrucción del llenado de los formularios de la Estadística de Edificaciones, corrección de novedades, capacitación de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Macará, Paltas, Celica y Pindal.

Se pernoctará en Pindal.

05 de diciembre del 2024 Recolectación, re instrucción del llenado de los formularios de la Estadística de Edificaciones, corrección de novedades, capacitación de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS Puyango, Las Lajas, Arenillas y Machala.

Se pernoctará en Machala.

06 de diciembre del 2024 Recolectación, re instrucción del llenado de los formularios de la Estadística de Edificaciones, corrección de novedades, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Santa Isabel, y Girón.

Se retornará a la Sede.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Cuenca – Nabón – Oña – Saraguro - Loja.	02-12-2024	07h00	02-12-2024	18h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja –Gonzanamá – Quilanga - Calvas – Sozoranga – Macará.	03-12-2024	07h30	03-12-2024	18H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Macará – Paltas – Celica - Pindal.	04-12-2024	07h30	04-12-2024	18h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Pindal – Puyango – Las Lajas - Arenillas - Machala.	05-12-2024	07h30	05-12-2024	18H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala – Santa Isabel – Girón – Cuenca.	06-12-2024	07h30	06-12-2024	18H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa JEP Juventud Ecuatoriana Progresista.		TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros		No. DE CUENTA: 406018070800		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Janneth Karina Naula Pulla			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Tania Placencia Contreras			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lcdo. José Ayala.						

 	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 268–INEC-CZ6S-GPRAZ–ESED-2024	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 09 –DICIEMBRE – 2024
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Naula Pulla Janneth Karina	PUESTO Servidor Público 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PROVINCIA DE LOJA Y PROVINCIA DE EL ORO.	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Procesamiento de Registros Administrativos
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Janneth Karina Naula Pulla Wilson Leonardo Iñiguez Mejía	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
OBJETIVOS: Re instruir sobre el correcto llenado del Formulario de Edificaciones 2024, capacitación sobre el llenado de la Matriz de carga y la Recolección de los Formularios de Permisos de Construcción de los meses pendientes del año 2024 en los cantones visitados. ACTIVIDADES CUMPLIDAS: 02-DICIEMBRE-2024 Se visitó el Gad Municipal del cantón Nabón para realizar la recolección de formularios del mes de noviembre (3 formularios); se le re instruyó sobre el correcto llenado del formulario 2024 a la Arq. Cristina Carrión, Asistente de Control Municipal, además se le capacitó sobre el llenado de la Matriz de carga y se comprometió a enviar la matriz junto con los formularios aprobados a partir del mes de enero – 2025. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos planificados, Se visitó el Gad Municipal del cantón Oña con la novedad de que el Director se encontraba en una reunión, por lo que se conversó con Irma Quezada, Asistente de Planificación, la misma manifestó que durante el mes de noviembre no se aprobó ningún permiso y que el oficio lo iba a enviar por correo electrónico, debido a que el Arquitecto no se encontraba para poder firmar el oficio, la visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos. Se visitó el Gad Municipal del cantón Saraguro para realizar la re-instrucción al Arq. Marco Alejandro Poma Sigcho, Jefe de Regulación Urbana, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024, además se le capacitó sobre el llenado de la Matriz de Carga, y se comprometió a enviar la matriz junto con los formularios aprobados a partir del mes de enero. Se recolectó 1 formulario del mes de noviembre. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos. Se visitó el Gad Municipal del cantón Loja para realizar la re-instrucción a la Arq. Ruth del Cisne Minchala Patiño, Jefa de Regulación y Control Urbano, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024. Con respecto al llenado de la Matriz de carga la Arquitecta manifestó que desde Planta Central se han puesto en contacto mediante correo electrónico solicitando que se maneje de esta manera, sin embargo, les es imposible llenar la matriz debido a que no hay una sola persona que maneje los permisos de construcción y realizan diferentes tareas. Con respecto a los formularios aprobados en el mes de noviembre nos supo manifestar que ya fueron enviados a la oficina técnica de Loja, el día de hoy en la mañana. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos. Se pernocta en Loja.

03-diciembre-2024

Se visitó el Gad Municipal del cantón Quilanga para capacitar al Arquitecto Nixon Alfonso Cuenca Sarango, Jefe de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024, debido a que el Arquitecto es nuevo y está trabajando desde el mes de mayo. Además, se le capacitó sobre el llenado de la matriz de carga y se comprometió a enviar la matriz junto con los formularios aprobados a partir del mes de enero. El arquitecto manifiesta que durante el mes de noviembre se aprobó solamente 1 permiso de construcción, el mismo que lo va a enviar al correo electrónico debido a que el arquitecto encargado de enviar los formularios se encontraba con permiso médico. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Gonzanamá para realizar la re-instrucción a la Arq. Evelin Marcela Campoverde Torres, Técnica de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024. Además, se le capacitó sobre el llenado de la matriz de carga y se comprometió a enviar la matriz junto con los formularios aprobados a partir del mes de enero. La arquitecta manifiesta que en el mes de noviembre no se aprobó ningún permiso y que el oficio lo van a enviar al correo escaneado debido a que en el momento de la visita no tenían luz y faltaba la firma de del Alcalde. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Calvas para realizar la re-instrucción al Ing. Carlos Darwin Castillo Briceño, Director de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024, se revisó junto con el Arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado del formulario para corregir y completar información faltante y se recolectó 2 formularios aprobados en el mes de noviembre. Además, se le capacitó sobre el llenado de la matriz de carga y se comprometió a enviar la matriz junto con los formularios aprobados a partir del mes de enero. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Sozoranga para capacitar al Arq. Jonathan Asdrúbal Solano, Director de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024, debido a que el Arquitecto es nuevo y está trabajando desde el mes de mayo. Además, se le capacitó sobre el llenado de la matriz de carga y se comprometió a enviar la matriz junto con los formularios aprobados a partir del mes de enero. El arquitecto manifiesta que en el mes de noviembre no se aprobó ningún permiso, por lo que se recolectó el oficio correspondiente. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se continuó con el recorrido hacia el cantón Macará según lo planificado.

Se pernocta en Macará.

04-diciembre-2024

Se visitó el Gad Municipal del cantón Macará para realizar la re-instrucción al Arq. Francis Jack Paz Cueva, Director de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024, se recolectó 2 formularios del mes de noviembre, y se revisó junto con el Arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado del formulario para corregir y completar información faltante. Además, se le capacitó sobre el llenado de la matriz de carga a lo que el arquitecto manifestó que tenía varias actividades, pero que iba a buscar la forma de organizarse para poder enviar la matriz a partir del mes de enero. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Paltas, el Arq. David Augusto Guerrero Minga, Coordinador de Planificación Urbana y Rural, se tuvo que ir a una reunión, sin embargo, se le re instruyó a Gina Gabriela Torres Soto, Asistente Administrativo sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024, se recolectó 4 formularios del mes de noviembre y se revisó junto con Gina los formularios que presentaban observaciones en el llenado del formulario para corregir y completar la información faltante. Además, se le capacitó sobre el llenado de la matriz de carga, sin embargo, el Arquitecto solicitó que se envíe por escrito dirigido al Alcalde para dar cumplimiento con el envío de la matriz. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Celica para realizar la re-instrucción al Arq. Manolo Fernando Herrera Camacho, Director de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024, se recolectó 1 formulario del mes de noviembre. Además, se le capacitó sobre el llenado de la matriz de carga y se comprometió a enviar la matriz junto con los formularios aprobados a partir del mes de enero, siempre y cuando no exista ningún cambio con el personal que trabaja. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Pindal, se le capacitó al Arq. Elmer Santiago Vélez Socola, Director de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024, se recolectó 3 formularios del mes de

noviembre, y se revisó junto con el Arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado del formulario para corregir y completar información faltante. Además, se le capacitó sobre el llenado de la matriz de carga y se comprometió a enviar la matriz junto con los formularios aprobados a partir del mes de enero. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se pernocta en Pindal.

05-diciembre-2024

Se visitó el Gad Municipal del cantón Puyango, pero no se encontró a la arquitecta Inés Ayala Mendoza, Directora de Planificación debido a que había salido a una inspección, sin embargo, se pudo conversar con la Ing. Hypathia Thalia Encalada Eras, Técnica de Proyectos y Cooperación, a quien se le pudo re instruir sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024 y además también se le capacitó sobre el llenado de la matriz de carga. La Ing. se comprometió en comunicarle a la arquitecta Inés Ayala sobre esta novedad y si no había ningún inconveniente nos enviaban la matriz a partir del mes de enero.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Las Lajas para realizar la re-instrucción al Ing. Darwin Miguel Apolo Bustamante sin embargo el Arquitecto no nos pudo atender porque se encontraba en una reunión, por lo que le delegó a la Lcda. Nancy Elizalde Jaramillo, Asistente de Planeamiento Territorial y Desarrollo para re instruirle sobre el correcto llenado de la matriz de carga y sobre el formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024, se revisó junto con la Lcda. los formularios que presentaban observaciones en el llenado del formulario para corregir y completar información faltante. Se recolectó 2 formularios aprobados en el mes de noviembre. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Arenillas, se le capacitó al Ing. Sebastián Chávez Barriga, Director de Planeamiento y Urbanismo Municipal, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024, el arquitecto manifiesta que durante el mes de noviembre no se aprobó ningún permiso de construcción por lo que se recolectó el oficio verificable. Además, se le capacitó sobre el llenado de la matriz de carga y se comprometió a enviar la matriz junto con los formularios aprobados a partir del mes de enero. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Machala, se conversó con la Ingeniera Judith Aracely Correa Chávez, Subdirectora de la Dirección de Urbanismo sobre las novedades encontradas en los formularios de los permisos de construcción (Legalizaciones, Formularios en blanco, omisión de información) y se llegó a un acuerdo para que conjuntamente con la Lcda. Nora Armijos no se acepte los formularios mal llenados y se envíe a corregir a los proyectistas que llenan los formularios. Además, se le reinstruyó sobre el llenado de la matriz de carga a la Lcda. Nora Armijos, Secretaria del departamento de Urbanismo. No se pudo recolectar ningún permiso debido a que la semana anterior envió los formularios que tenía aprobados hasta la fecha.

06-diciembre-2024

Se visitó nuevamente el Gad Municipal del cantón Machala, con el fin de conversar con la Arquitecta Lina León, Responsable de aprobar los permisos de construcción, se le re instruyó sobre el correcto llenado del formulario 2024, igualmente se conversó con la Arquitecta sobre las novedades encontradas en los formularios, recalando sobre la importancia de la Estadística de Edificaciones, la arquitecta se comprometió a revisar bien los formularios antes de enviarlos para que no exista omisión de información y peor que se envíen formularios en blanco.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Santa Isabel, se le reinstruyó al Arquitecto Edwin Omar de la Guerra, Jefe Planificación Urbano y Rural, se recolectó 6 formularios del mes de noviembre, se revisó junto con el Arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado del formulario para corregir y completar la información faltante. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Girón, se le reinstruyó al Arquitecto Aurelio Fernando Zhunio Cruz, Jefe de Control Urbano, se recolectó 9 formularios correspondientes a los meses de noviembre (3) y diciembre (1). Se revisó junto con el Arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado del formulario para corregir y completar la información faltante. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos.

Se prosiguió con el recorrido y se llegó a la Ciudad de Cuenca según lo planificado.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se realizó la visita a todos los Gads Municipales planificados.
- La re instrucción del llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2024 y la capacitación de la Matriz de carga en la provincia de Loja se realizó sin contratiempos en los Gads Municipales visitados.
- Todos los cantones de Loja visitados aceptaron llenar y enviar la matriz de carga a partir de enero – 2025 con los formularios aprobados del mes de diciembre, a excepción del cantón Paltas, quien solicitó que se enviara un comunicado dirigido al Alcalde para su posterior envío de la matriz de carga.
- Se pudo conversar con la Ingeniera Civil Judith Aracely Correa Chávez, Subdirectora del Departamento de Urbanismo y la Arquitecta Lina Isabel León Balcázar, Especialista de uso y gestión de suelo del Departamento de Urbanismo, con el fin de comunicar todas las novedades encontradas en los formularios, llegando al compromiso por parte del Gad de que se van a revisar todas estas novedades antes de enviar los formularios.

			NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	
FECHA dd-mm-aaa	02-12-2024	06-12-2024	
HORA hh:mm	07:00	15:50	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Cuenca – Nabón – Oña – Saraguro - Loja	02-12-2024	07h00	02-12-2024	18h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja – Quilanga - Gonzanama - Calvas – Sozoranga – Macará.	03-12-2024	08h00	03-12-2024	18h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Macará – Paltas – Celica - Pindal	04-12-2024	08h00	04-12-2024	18h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Pindal- Puyango – Las Lajas – Arenillas - Machala	05-12-2024	08h00	05-12-2024	18h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala - Santa Isabel – Girón – Cuenca.	06-12-2024	08h00	06-12-2024	15h50

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: _____ Janneth Karina Naula Pulla	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Tania Placencia Contreras	NOMBRE: Tania Placencia Contreras