

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		012	012	2024
					<b>2901</b> <b>2393</b>
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	2024-064-0006-00012-012		<b>1046</b>

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO, PAGO DE VIATICOS EN COMISION A LA PROV. LOJA DEL 11 AL 13 DE DICIEMBRE DE 2024 PARA SUPERVISION LEVANTAMIENTO INFORMACION CABSIPP, SOL 272-INEC-CZ6S-GOPZ-CABSIPP-2024, ADJ. CERT. 341, DOCS HABILITANTES, CABSIPP-KVVS

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 12/12/2024	 <small>Pirmado electrónicamente por:</small> <b>KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</b>  <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Funcionario Responsable	 <small>Pirmado electrónicamente por:</small> <b>MARIA VERONICA REYES ORMAZA</b>  <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		012	012	2024	2901	2393
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	2024-064-0006-00012-012		1046		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0	
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 12/12/2024</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA</p> <hr/> <p>Director Financiero</p>

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	011	2024	2393
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		2024-064-0006-00012-012	1046

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO, COMPROMISO DE PAGO DE VIATICOS EN COMISION A LA PROV. LOJA DEL 11 AL 13 DE DICIEMBRE DE 2024 PARA SUPERVISION LEVANTAMIENTO INFORMACION CABSIPP, SOL 272-INEC-CZ6S-GOPZ-CABSIPP-2024, ADJ. CERT. 341, DOCS HABILITANTES, CABIPP-AAMJ

**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 25/11/2024	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	341	08	07	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$720.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$720.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** SETECIENTOS VEINTE DOLARES**DESCRIPCION:**

CZ6S-INEC. CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA LAS ACTIVIDADES EL PROYECTO CAB-SIPP, PERIODO DICIEMBRE 2024 (9D. FUNCIONARIOS) CAÑAR, LOJA, EL ORO, ZAMORA CHINCHIPE Y MORONA SANTIAGO, SEGUN MEMO INEC-INEC-2024-0334-M, CAB-SIPP, MVRO

**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 08/07/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>0272-INEC-CZ6S-GOPZ-CABSIPP-2024</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd- mmm - aaaa) <b>18/11/2024</b>	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
<b>DATOS GENERALES</b>			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PUBLICO 1</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>LOJA - SARAGURO / LOJA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>11 – Diciembre – 2024</b>	<b>12:00</b>	<b>13 – Diciembre – 2024</b>	<b>16:45</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA C.I. 0104961552</b>			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE			
<p><b>OBJETIVO:</b> Realizar la supervisión al levantamiento de información a empresas del sector industrial, manufacturero y agricultura, comprendidas dentro de la investigación del proyecto CAMBIO DE AÑO BASE DEL SISTEMA DE INDICES DE PRECIOS AL PRODUCTOR DICIEMBRE.</p> <p><b>ACTIVIDADES:</b></p> <p><b>11 de diciembre de 2024</b> Se saldrá de Cuenca a las 12:00 y se movilizará Loja. Una vez ahí, se realizará las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisión y verificación de precios de la investigación realizada por el investigador en la semana del 2 al 6 de Diciembre.</li> </ul> <p>Se pernoctará en Loja.</p> <p><b>12 de diciembre de 2024</b> Se iniciará labores a las 08:00 en la ciudad de Loja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisión y verificación de precios de la investigación realizada por el investigador en la semana del 2 al 6 de Diciembre.</li> </ul> <p>Se pernoctará en Loja.</p> <p><b>13 de diciembre de 2024</b> Se iniciará labores a las 08:00 en ciudad de Loja realizando la supervisión de precios levantados, realizando las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se verificara si el investigador está llegando a los establecimientos de la ciudad de Loja y de Saraguro.</li> </ul> <p>Se retornará a Cuenca aproximadamente a las 12:00.</p>			
<b>TRANSPORTE</b>			
TIPO DE	NOMBRE DE	RUTA	SALIDA
			LLEGADA

TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	TRANSPORTE		FECHA dd- mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	CUENCA – LOJA	11 – DICIEMBRE - 2024	12:00	11 – DICIEMBRE - 2024	18:00
Terrestre	Vehículo Institucional	LOJA	12 – DICIEMBRE - 2024	08:00	12 – DICIEMBRE - 2024	18:00
Terrestre	Vehículo Institucional	LOJA – SARAGURO – CUENCA	13 – DICIEMBRE - 2024	08:00	13 – DICIEMBRE - 2024	15:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 2203923234		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Washington Landy Cabrera</b> SERVIDOR PUBLICO 1			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Econ. Israel Cáceres</b> RESPONSABLE DE GESTIÓN DEL OPERATIVO DE CAMPO ENCARGADO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>Lic. Jose Rosendo Ayala Chicaiza</b> COORDINADOR ZONAL						

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
0272-INEC-CZ6S-GOPZ-CABSIPP-2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
18/12/2024

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Washington Polivio Landy Cabrera  
C.I. 0104961552

PUESTO QUE OCUPA:  
Servidor público 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Loja / Loja

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA C.I. 0104961552

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVO:

Realizar la supervisión al levantamiento de información a empresas del sector industrial, manufacturero y agricultura, comprendidas dentro de la investigación del proyecto CAMBIO DE AÑO BASE DEL SISTEMA DE INDICES DE PRECIOS AL PRODUCTOR DEL MES DE NOVIEMBRE.

#### ACTIVIDADES:

##### 11 de diciembre de 2024

Se salió de sede a las 15:00 pm para trasladarme a la ciudad de Loja

Se Pernocto en Loja.

##### 12 de diciembre de 2024

Se comienza a supervisar los establecimientos visitados por el investigador en la semana del 2 al 6 de diciembre de la ciudad de Loja, se realiza la supervisión que el investigador haya llegado a los establecimientos y que los precios hayan sido investigados con los informantes; en los siguientes establecimientos:

Establecimiento	Numero de Tomas	Observación
60203	3	No se pudo realizar la supervisión por cambio de informante, además indican que el banco está en cierre de año fiscal por lo que no tienen tiempo.
60452	3	Indica el informante que el investigador ha llegado el martes y ha realizado las preguntas de precios de tres artículos que ellos producen y que los precios no han variado desde el último día que ha estado el investigador en el establecimiento.

60454	4	Empresa de producción de Té, indica que el investigador ha llegado el martes a consultar los precios se re-investiga los precios y al comparar con el sistema con los precios ingresados por el investigador son los correctos, no teniendo variación.
60471	7	Mercado de productores, en este establecimiento no se puede verificar los precios registrado por el investigador ya que su variación es por los productores que se encuentran en el mercado, este establecimiento en su apertura se investigó que su funcionamiento es los miércoles y viernes de cada semana, han indicado que el mercado también funciona los lunes por lo que en noviembre y diciembre se ha investigado los lunes pero no se ha encontrado muchos productores, se ha conversado con el administrador del mercado quien ha indicado que en realidad el mercado funciona de lunes a viernes pero los días que llegan los productores y es representativo es los miércoles y viernes.

Se pernoctó en Loja

### 13 de diciembre de 2024

Se comienza visitando la oficina técnica de Loja donde se conversa y se da indicaciones al equipo de CAB-SIPCE, se revisa la matriz se da observaciones sobre el artículo entrega de comida a domicilio y se consulta a Planta Central ya que dicho artículo en la ciudad de Loja tienen los propios establecimientos de uso exclusivo de ellos que pagan como un sueldo y que solo hay un establecimiento que no tiene lugar físico pero que ellos si realizan la entrega de comida a domicilio de varios establecimientos, después de la consulta se indica a la supervisora que se levante del establecimiento y que se tendría una sola toma del articulo y que estas novedades sean registradas en el informe de supervisión que se entrega de la ciudad.

Se visita las empresas 60120 y 60122 donde el informante indica que el investigador ha realizado la investigación de forma telemática, se realiza la re investigación siendo los precios ingresados los mismos que indican los informantes.

Retorno a Sede.

### Conclusión

- Se realizó la supervisión del levantamiento de precios en los establecimientos correspondientes a la Ciudad de Loja provincia de Loja, se realiza la supervisión post investigación de acuerdo a la visita del investigador en la semana del 2 al 6 de diciembre.
- En la ciudad de Loja los establecimientos visitados indican que se han visto afectados en su producción por los cortes de energía eléctrica; por lo que están inconformes los informantes y muestran inconformidad con el gobierno lo que afecta a la investigación ya que nos vinculan con el gobierno de turno.
- La supervisión post levantamiento de información de precios de la canasta del CAB-SIPP permite verificar que los investigadores lleguen a los establecimientos, apliquen la metodología y directrices para la toma de precios de los artículos empadronados.
- El investigador en los establecimientos supervisados ha llegado a cada uno de ellos y ha realizado la investigación de acuerdo a las directrices del proyecto.

### Productos Alcanzados

- Verificación del cumplimiento de la metodología y directrices en la toma de precios de la canasta de bienes y servicios del CAB-SIPP por parte del Investigador asignada la carga de la ciudad de Loja.
- Re investigación de precios de los establecimientos de la ciudad de Loja.

**Recomendación**

- Establecer un protocolo para que el investigador pueda explicar a los informantes que el INEC y las investigaciones que realiza no están atadas a decisiones políticas ni que son del gobierno de turno, sino que son para el Estado para la elaboración de los indicadores estadísticos del país.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11 de diciembre 2024	13 de diciembre 2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	15:00	17:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	CUENCA - LOJA	11 - DICIEMBRE 2024	15:00	11 - DICIEMBRE 2024	20:00
Terrestre	Vehículo institucional	LOJA	12 - DICIEMBRE 2024	08:00	12 - DICIEMBRE 2024	19:30
Terrestre	Vehículo institucional	LOJA - CUENCA	13 - DICIEMBRE 2024	07:30	13 - DICIEMBRE 2024	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<p>_____</p> <p>NOMBRE: Washington Landy Cabrera</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
<p>NOMBRE: Washington Landy</p> <p><b>Responsable del proyecto</b></p>	<p>NOMBRE: Econ. Econ. Nicolás Ordoñez</p> <p><b>Responsable Operativo de Campo</b></p>

Adjunto: Hoja de Ruta, Facturas, Resumen de gastos