

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	02 012 2024	7843	7704	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CGTPE-DICA-0692-M	3087	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3331956800			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1712422904 LEON ROMERO BLADIMIR VINICIO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	309.95
TOTAL PRESUPUESTARIO										309.95
IVA										0.00
SUB - TOTAL										309.95
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										309.95

SON: TRESCIENTOS NUEVE DOLARES CON 95/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LEON ROMERO BLADIMIR VINICIO, PAGO POR VIATICOS A SUCUMBOS, DEL 18 AL 22 DE NOV 2024, PROY ENEMDU, INFORME NRO 286- CGTPE-DICA-2024, SEGÚN MEMORANDO DE REQUERIR INEC-CGTPE-DICA-2024-0888-M Y AUT INEC -CGAF-DIFI-2024-4485-M, MPEA

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 02/12/2024</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		02	012	2024	7843	7704
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			INEC-CGTPE-DICA-0692-M	
						3087	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3331956800			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1712422904	LEON ROMERO BLADIMIR VINICIO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 02/12/2024	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

			
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 286-CGTPE-DICA-2024		FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 27/11/2024	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LEÓN ROMERO BLADIMIR VINICIO CI: 1712422904		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS 3 SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lago Agrio, Cascales, General Farfán – Sucumbíos		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: BLADMIR VINICIO LEÓN ROMERO			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, SUBEMPLEO Y DESEMPLEO			
OBJETIVOS <ul style="list-style-type: none"> • Comprobar que los sectores censales estén de acuerdo a la muestra asignada. • Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. • Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo. • Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re- entrevistas cara a cara. • Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas. 			
Se trabaja en los conglomerados que los equipos tienen programados.			
Día 1: 18-11-2024			
Salida de la ciudad de Quito a las 07:00 rumbo hacia la provincia de Sucumbíos, llegando a las 13:30 a Lago Agrio donde tomamos contacto con Álex Saraúz, supervisor del equipo.			
Se trabaja en el siguiente conglomerado: Conglomerado N.- 210150003001, en el cual se obtienen 7 viviendas efectivas y ningún reemplazo. Además se verifica la manera de entrevistar del señor Jefferson Piarpuezán, quien aborda de forma eficiente al informante y maneja eficientemente el flujo de la encuesta. En tanto que con Jéssica Tomalá se le indica la diferencia en cuanto a las alternativas de Cuenta Propia y Asalariado dentro de la categoría ocupacional. Esto debido a una confusión de registro de estas categorías en una entrevista observada.			
Día 2: 19-11-2024			

Se trabaja en el cantón Nueva Loja en el siguiente conglomerado: 210150005203, en el cual se obtiene 7 viviendas efectivas y 0 novedades. En este conglomerado se supervisa a la encuestadora Érika Nastul, a quien se le recomienda leer las preguntas tal como están en el formulario para lograr una mejor comprensión por parte del informante. Ya cuando se haya agotado esta instancia, se puede proceder a explicar la pregunta a la persona que está dando la información. Como novedad se presentó que una informante se encontraba en Cascales en casa de su madre y no iba a regresar hasta la semana entrante, por lo tanto nos trasladamos hasta ese lugar para recuperar la información de la vivienda.

Día 3: 20-11-2024

Se trabaja en Nueva Loja en el Conglomerado N.- 210150009203, logrando obtener 7 viviendas efectivas y una novedad, pues existe una vivienda en construcción. Se trabaja con la compañera Jéssica Tomalá sin reportar ninguna novedad. Pues se sigue de forma correcta la metodología usada en la encuesta.

Día 4: 21-11-2024

Se supervisa el conglomerado N.- 210153901204 ubicado en la parroquia General Farfán, en el cual se logran obtener 7 viviendas completas y ninguna novedad. Los compañeros encuestadores siguen la metodología adecuada, además no hay novedades en cuanto a su indumentaria y elementos que permitan recoger la información de una manera óptima.

Día 5 : 22-11-2024

En este día se procede a constatar las novedades presentadas y apoyo en la recuperación de información en varios conglomerados donde no se encontraban los informantes en los días anteriores. Luego de esto se mantiene una breve reunión de trabajo con el equipo indicando las novedades encontradas en la supervisión. Después se procede con el traslado hacia la ciudad de Quito.

- Reporte de sectores supervisados

PROVINCIA	CANTON	PARROQUIA	CONGLOMERADO	ZONA	SECTOR
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	210150003001	012	006
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	210150003001	012	007
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	210150005203	011	005
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	210150009203	011	003
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	210150009203	012	008
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	GENERAL FARFÁN	210153901204	999	012

- Matriz de supervisión de las novedades encontradas por conglomerado.

CONGLOMERADO	INVESTIGADAS	EFFECTIVAS	NOVEDAD
210150003001	7	7	0
210150005203	7	7	0
210150009203	8	7	1
210153901204	7	7	0

CONGLOMERADO	TOTAL NOVEDAD	DETALLE NOVEDAD
210150009203	1	Novedad 6: 1 Vivienda En Construcción

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada y reporte de sectores supervisados.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Sería importante tener una actualización de cartografía antes de iniciar con una nueva muestra por los cambios que se dan en el tiempo y de esta manera tener una mejor cobertura.
- Es importante que al personal de campo tenga constantemente re instrucción de los errores que se detectan en el momento del levantamiento de la información así como en la revisión de formularios.
- La inseguridad provoca que los informantes tengan recelo en proporcionar la información. Es necesario concientizar sobre el trabajo institucional por parte del Gobierno Central.

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/11/2024	22/11/2024	<i>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</i>
HORA dd-mmm-aaa	07:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito – Nueva Loja	18/11/2024	07:00	18/11/2024	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nueva Loja – Nueva Loja	18/11/2024	13:00	18/11/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nueva Loja – Nueva Loja	19/11/2024	08:00	19/11/2024	18:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nueva Loja – Nueva Loja	20/11/2024	08:00	20/11/2024	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nueva Loja – General Farfán	21/11/2024	07:30	21/11/2024	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	General Farfán – General Farfán	21/11/2024	08:00	21/11/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	General Farfán – Nueva Loja	21/11/2024	18:00	21/11/2024	18:30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nueva Loja – Nueva Loja	22/11/2024	08:00	22/11/2024	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Nueva Loja – Quito	22/11/2024	13:00	22/11/2024	19:00

Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
BLADIMIR LEÓN ROMERO	BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
Eco. Damián Rivadeneira Director de Cartografía y Operaciones de Campo	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 27 de Noviembre del 2024
 NOMBRES Y APELLIDOS: Bladimir Vinicio León Romero
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 18/11/2024 HASTA: 22/11/2024
 DESTINO (CIUDAD): Nueva Loja, Cascales, General Farfán – Sucumbíos
 Nº DE SOLICITUD: 286-CGTPE-DICA-2024

Fecha	Factura/Nota de Venta No.	Descripción	Valor	Observaciones
18/11/2024	722	Alimentación	5,00	
18/11/2024	624	Alimentación	9,00	
18/11/2024	356516	Alimentación	7,45	Se entrega documento provisional, puesto que la página del SRI no permite acceder a la Facturación Electrónica y poder descargar las facturas recibidas
19/11/2024	951	Alimentación	9,00	
19/11/2024	185	Alimentación	10,50	
19/11/2024	18595	Alimentación	11,00	
20/11/2024	958	Alimentación	10,00	
20/11/2024	962	Alimentación	10,00	
20/11/2024	44	Alimentación	9,00	
21/11/2024	967	Alimentación	9,00	
21/11/2024	18610	Alimentación	9,00	
22/11/2024	2968	Hospedaje	115,00	
TOTAL			213,95	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

320
 96
 224
 213,95
 10,05
 309,95


 REVISADO POR

91



 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC	
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 286-CGTPE-DICA-2024		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 12/11/2024	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LEÓN ROMERO BLADIMIR VINICIO CI: 1712422904		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7 ANALISTA DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Nueva Loja, General Farfán, Santa Cecilia -- Sucumbíos		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 18/11/2024	HORA SALIDA (hh:mm) 07:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 22/11/2024	HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2024 Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación: <ul style="list-style-type: none"> • Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada. • Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. • Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo. • Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara. • Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas. 			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Nueva Loja	18/11/2024	07:00	18/11/2024	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja – Nueva Loja	18/11/2024	12:00	18/11/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja – Nueva Loja	19/11/2024	08:00	19/11/2024	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja – Nueva Loja	20/11/2024	08:00	20/11/2024	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja – General Farfán	21/11/2024	08:00	21/11/2024	08:40
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	General Farfán – General Farfán	21/11/2024	08:40	21/11/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	General Farfán – Nueva Loja	21/11/2024	18:00	21/11/2024	18:40
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja – Nueva Loja	22/11/2024	08:00	22/11/2024	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Nueva Loja – Quito	22/11/2024	13:00	22/11/2024	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:
PICHINCHA	AHORRO	3331956800

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---------------------------------------	---



Firmado electrónicamente por:
BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO



Firmado electrónicamente por:
BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR BLADIMIR LEÓN	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE BLADIMIR LEÓN
---	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares
--	--



Firmado electrónicamente por:
DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO DAMIÁN RIVADENEIRA Director de Cartografía y Operaciones de Campo	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <p>• Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
---	--

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1150	09	10	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:
 CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A LA CIUDAD DE SUCUMBIOS, MES DE NOVIEMBRE, ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO Y SUBEMPLO ENEMDU, SEGÚN MEMORANDO DE PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2024-0847-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DICA-2024-0692-M, WMLN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p align="center">APROBADO</p> <p>FECHA: 10/10/2024</p>	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIQUANO <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Director Financiero

