

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	05 07 2024		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000			3516	3516
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1183
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2136 No Entrada: 14047

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO
FECHA: 05/07/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE ÚNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	05 07 2024			No. CUR	3516	
Unid. Desc:	0000						No. Original	3516	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		1183	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/07/2024	 Firma electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 Firma electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

017-CGTPE-DECON-2024

FECHA DE INFORME:

25-06-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Chaves Centeno Stalin Roberto

CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad

Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rita Jácome y Roberto Chaves

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO

Supervisar los procesos de recolección en el operativo de campo de la ENESEM 2024, periodo de referencia 2023.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. Miércoles 19 de junio del 2024

Traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guayaquil a las 9h24, llegando a las oficinas de la Coordinación Zonal, ubicadas en el edificio la Plata al norte de la ciudad, a las 11h00.

La jornada inició con una reunión de trabajo con el Responsable de Operativos de Campo y de la ENESEM, el Sr. Joffre León, a quién se le explicó los objetivos de la visita, a fin de conocer todo el proceso y la organización del inicio del operativo de la ENESEM.

De manera seguida, Johana Albán del equipo técnico de la ENESEM CZL, presentó la manera como se genera y se asigna las cargas de trabajo tanto en sede como fuera de sede, los criterios de asignación y la visualización de las cargas de trabajo en QGIS. Adicionalmente en este espacio, se fueron respondiendo algunas inquietudes respecto a la organización que se describen a continuación:

- Sobre el personal de campo (Encuestadores): todas las vacantes fueron cubiertas, han firmado contratos, las pólizas de seguros se asignan desde el 1 de julio de 2024 (por cambio de proveedor).
- El personal de campo, laborará de manera presencial (100%).
- Se cuenta con una computadora por encuestador. A partir del 1 de julio de 2024, se compartirá un computador por cada dos encuestadores, por el ingreso del personal de Crítica y codificación.
- Todos los equipos cuentan con acceso a Internet, pero existe restricciones de navegación, lo cual puede ser una dificultad en el proceso de recuperación de información para los caso de empresas que no hayan sido ubicadas o con error en sus correos electrónicos. El internet, presenta cierta intermitencia.
- Únicamente se cuenta con una línea telefónica fija.

Respecto a los procesos administrativos el Responsable Zonal de OC señalo que:

- La contratación de vehículos se encuentra avanzando y se tienen algunos proveedores interesados. Se espera que se cuente con este insumo para inicios del mes de julio.

- La contratación de la póliza de seguro, se encuentra en el proceso de búsqueda de ofertantes. Este servicio concluirá el 30 de junio 2024 y se espera que para el 1 de julio 2024, se cuente con el servicio para el ingreso del personal civil de la ENESEM Zonal.

Posteriormente, nos reunimos con el equipo de operativo de campo y los técnicos a cargo. Aquí se procedió a hablar sobre la importancia de realizar un buen acercamiento con las empresas y su incidencia que se puede tener al final del proceso.

La jornada se interrumpió a las 15h30, debido a un corte de energía en todo el país.

Día 2. Jueves 20 de junio del 2024

La jornada inició a las 08h00, con la reunión con el Sr. Joffre León, con quién se conversó sobre el flujo del proceso de reportería de avances del proyecto, tanto en la parte técnica como en la administrativa. Respecto a los trámites técnicos, la información se remitirá por correo electrónico al Responsable Zonal de La ENESEM, con copia a Johana Albán y Keyla Coraisaca, para que se pueda atender los requerimientos desde la ENESEM Nacional.

Para los temas Administrativos, estos llegaron por pedidos de INNOVA y con el componente 2 de la ENESEM, se lo entregará al Responsable Zonal de la ENESEM con copia a Xavier Chuez, Keyla Coraisaca y Jessica Orellana.

Posteriormente, me traslade a la Subsecretaría de Puertos, Transporte Marítimo y Fluvial (SPTMF), donde se tenía una reunión técnica con esta Institución para definir compromisos para la firma de un convenio de transferencia de información, para las Estadísticas de Transporte ESTRA.

A la reunión acudieron, la señora Directora de SPTMF, la Ab. Rafaela González, acompañada de su equipo técnico la Srtas. Natasha Muñoz y Betsy Pazmiño, por parte de INEC, acudimos Rita Jácome y Roberto Chaves. Los principales acuerdos fueron:

- Remitir por parte del INEC, el borrador del convenio entre el INEC y SPTMF. Entrega hasta el 24 de junio 2024.
- SPTMF, revisará y retroalimentará el documento borrador del convenio.
- Se definirán los puntos focales (área técnica) entre las dos Instituciones.
- Fortalecer las Estadísticas de Transporte a través del proyecto de postulación INNOVA 2026.

Finalmente, se enviará la ayuda memoria y los compromisos con sus respectivas firmas.

A la tarde, se realizó una capacitación con el personal Encuestador de la ENESEM, sobre las ventajas de conocer la información de la ENESEM y el uso del visualizador de datos. Se hizo ejemplos, para que el personal tenga la facilidad de transmitir la información a los puntos focales y señalar la importancia de la entrega de información de las empresas.

La jornada concluyó a las 17h00:

Día 3. Viernes 21 de junio del 2024

La jornada inició a las 08h00, tratando algunos temas pendientes con el Responsable Zonal de la ENESEM; y seguidamente nos reunimos con la Sra. Coordinadora Zonal, Vanessa Zambrano. En esta reunión se mencionó el objeto de la visita y los principales hallazgos de la misma. Se hizo énfasis en la correcta organización de la ENESEM en la CZL, las fortalezas identificadas, así como estar atentos ante cualquier novedad que resulte del operativo de campo.

A continuación se realizó una verificación de las novedades que se han encontrado al momento, respecto al inicio del operativo de campo. Esta actividad se la ejecutó con cada uno de los encuestadores y las posibles soluciones se las entregó junto al equipo técnico.

La jornada laboral finalizó a las 12h00, y nos trasladamos al aeropuerto a la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión al proceso de inicio del operativo de campo de la Coordinación Zonal del Litoral.
- Conocer la organización y asignación de cargas de trabajo.

PROBLEMAS DETECTADOS

- Existe solo una línea telefónica para los contactos.
- No se puede acceder a páginas empresariales por internet, por la restricción de accesibilidad.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Analizar la posibilidad de realizar teletrabajo con un grupo de Encuestadores
- Solicitar al área de TIC, habilitar los sitios web empresariales.

CONCLUSIONES:

- El trabajo en la CZ Litoral está gestionado de manera correcta.
- Las cargas de trabajo, se han realizado de manera eficiente para todo el personal civil.
- El equipo operativo, esta actuado acorde a las exigencias que el proyecto lo requieren.

RECOMENDACIONES:

- Realizar revisiones constantes de la planificación elaborada, para que se ejecute acorde a lo propuesto.
- Realizar retroalimentación técnica, si el personal civil lo requiere.
- Gestionar el acompañamiento a las empresas que en años anteriores, dieron como estado el rechazo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19-06-2024	21-06-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:30 am.	17:30 pm.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito- Guayaquil	19-06-2024	09:24	19-06-2024	10:21
Aéreo	Aéreo	Guayaquil - Quito	21-06-2024	14:58	21-06-2024	15:50

OBSERVACIONES:

Se adjunta detalle de facturas, control de comisión de servicios y pases a bordo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

STALIN
ROBERTO
CHAVES
CENTENO

Firmado digitalmente por
STALIN ROBERTO
CHAVES CENTENO
Fecha: 2024.06.25
15:45:52 -05'00'

Roberto Chaves

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

STALIN
ROBERTO
CHAVES
CENTENO

Firmado digitalmente por
STALIN ROBERTO
CHAVES CENTENO
Fecha: 2024.06.25
15:46:20 -05'00'

Roberto Chaves

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Firmado digitalmente por:
DIANA CAROLINA
BARCO VELIZ

Diana Barco

			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 017-CGTPE-DECON-2024		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 12/06/2023	
VIÁTICOS ☒	MOVILIZACIONES ☐	SUBSISTENCIAS ☐	ALIMENTACIÓN ☐
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Chaves Centeno Stalin Roberto CI: 1710442334		PUESTO QUE OCUPA: SP7-Jefe de Unidad Analista de Estadísticas Económicas 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Guayaquil - Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 19-06-2024	HORA SALIDA (hh:mm) 06:15	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 21-06-2024	HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Roberto Chaves y Rita Jácome.			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Supervisar los procesos de recolección en el operativo de campo de la ENESEM 2024, periodo de referencia 2023.			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito- Guayaquil	19-06-2024	08:00	19-06-2024	09:00
Aéreo	Transporte Aéreo	Guayaquil - Quito	21-06-2024	15:00	21-06-2024	16:00
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 0034526898		

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2024.06.12 10:37:18 -05'00'	STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2024.06.12 10:37:29 -05'00'
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Roberto Chaves Centeno	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Diana Barco Director de Estadísticas Económicas	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 25 de junio del 2024
NOMBRES Y APELLIDOS: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 19/06/2024 HASTA: 21/06/2024
DESTINO (CIUDAD): GUAYAQUIL - GUAYAS
Nº DE SOLICITUD: 017-CGTPE-DECON-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR
19-Jun-24	001-001-0000541	CONSUMO ALIMENTOS	6,00
20-Jun-24	040-050-000723487	CONSUMO ALIMENTOS	5,10
20-Jun-24	002-001-000031330	CONSUMO ALIMENTOS	7,00
21-Jun-24	001-002-000036704	HOSPEDAJE	94,00
21-Jun-24	092-051-000070366	CONSUMO ALIMENTOS	6,50
TOTAL:			118,60

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

STALIN
ROBERTO
CHAVES
CENTENO
Firmado digitalmente
por STALIN ROBERTO
CHAVES CENTENO
Fecha: 2024.06.25
155246-05107

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

160 ✓
 48
 112
 118,60
 166,60

REVISADO POR **ERIKA BRAVO**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

381

FECHA DE ELABORACIÓN

09

05

24

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAS, MES DE JUNIO, PROYECTO INNOVA_ECPLANTA CENTRAL, SEGÚN AUTOR AVAL INEC-INEC-2024-0186-M, Y REQUERIMIENTO NRO.INEC-CGTPE-DECON-2024-0222-M, WMLN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO

REGISTRADO:

APROBADO:

APROBADO

FECHA:
09/05/2024Firmado electrónicamente por:
PAULINA ELIZABETH
CAJAMARCA TASIGUANO

Funcionario Responsable

Firmado electrónicamente por:
EDISON ANDRES TIPAN
GUALLE

Director Financiero

