COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	07	2024	3519	3519

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1186

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	80.00
IVA	0.00
SUB - TOTAL	80.00
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2143 No Entrada: 14066

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/07/2024	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		05	07	2024	3519	3519	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1186

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0						
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/07/2024	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Director Financiero

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 021-CGTPE-DECON-2024	FECHA DE INFORME: 28-06-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Ramos Matango Silvia Lorena CI: 1003705009	PUESTO QUE OCUPA: SP5 Analista de Estadísticas Económicas 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua ✓ Riobamba- Chimborazo ✓ Guano – Chimborazo ✓ Latacunga - Cotopaxi ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Edwin Guamba, Lorena Ramos y Jordan Ayala

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO: Supervisar el proceso de recolección de la información del operativo de las Estadísticas de Edificaciones (ESED) 2024 en la Coordinación Zonal Centro; y ejecución de reuniones programadas en los GAD municipales de Riobamba, Guano, Ambato y Latacunga.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. Lunes 24 de Junio de 2024 ✓

El traslado por vía terrestre dio inicio a las 05H00 desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Ambato, llegando a las 08:00 AM, hora en la cual se procede a dirigirse al hotel y posteriormente a la oficina zonal del INEC en donde se generó una reunión breve con el Sr. Coordinador y el equipo ESED de la CZ Centro.

A las 09:00 AM se inició el traslado al GAD Municipal de Riobamba, Dirección de Ordenamiento Territorial con el objetivo de determinar la matriz final de variables de licencias urbanísticas y de obras menores; y a su vez, definir el medio de transferencia de información, tal como se acordó en la última reunión virtual mantenida con fecha 05 de septiembre de 2023, con el delegado de la Dirección de Ordenamiento Territorial.

La reunión inicia con la presentación de los asistentes de ambas instituciones. Seguidamente, los delegados del INEC exponen a los delegados de la Dirección de Gestión de Ordenamiento Territorial del GAD municipal de Riobamba los antecedentes de los acercamientos realizados y los acuerdos mantenidos en la última reunión; así, se procedió a revisar de manera conjunta la matriz de variables del formulario INEC que tienen relación con las variables de los registros que dispone el municipio.

De igual manera, se expuso la matriz de carga automática de la ESED, la misma que tiene como objetivo captar ciertas variables del sistema del municipio y el traslado de información desde el formulario físico. Al respecto, los delegados de la Dirección de Gestión de Ordenamiento Territorial señalaron que no cuentan en si con el total de registros automatizados y tampoco cuentan con recursos de personal para que consolide la matriz de carga; por ende, plantean la posibilidad de integrar el desarrollo del formulario ESED dentro sistema eGOB que se encuentran desarrollando desde la Dirección de

Tecnologías del GAD municipal de Riobamba.

Finalmente se determinan acuerdos entre ambas instituciones, con el fin de encaminar el proceso de captación de manera mensual la información de registros de permisos de construcción descargada directamente del sistema eGOB.

A las 12H30 se inició con el traslado al GAD municipal de Guano, a fin de reunirnos con el Director del Ordenamiento Territorial del acuerdo al agendamiento realizado; sin embargo, la reunión no fue posible ejecutar en vista de que el Sr. Director se encontraba en otra reunión surgida a última hora, señalamiento realizado por la señorita asistente.

A las 14H00 se ejecutó la reunión con los docentes del "Observatorio de desarrollo territorial urbano de la ciudad de Riobamba", perteneciente a la carrera de arquitectura de la UNACH, a fin de socializar con el INEC los trabajos que vienen realizando a través del observatorio. Dicha invitación fue realizada mediante Oficio No. ODUR-001.2024, de fecha 06 de junio de 2024.

Durante la reunión el Director del Observatorio de desarrollo territorial, da la bienvenida a los delegados del INEC y exponen información referente a "vegetación" y "accesibilidad en aceras" en el centro urbano de la ciudad de Riobamba; y señalan el interés que tienen a fin de trabajar conjuntamente con el INEC en determinar nuevas variables de investigación mostrando el apoyo para el levantamiento de los mismos. A lo cual, los delegados del INEC mencionan que transmitirán los puntos tratados a las autoridades y recalcan el objetivo de la ESED, respecto de los permisos de construcción formales.

Finalmente se determinaron acuerdos, ante lo cual, la UNACH señala que propondrá un proyecto de seguimiento del proceso de ejecución de los permisos de construcción emitidos por el GAD municipal de Riobamba y de los proyectos informales, señalando que la información que levanten puede considerarse información relevante para el INEC y para el GAD municipal de Riobamba.

La jornada laboral finalizó a las 17H20.

Día 2. Martes 25 de junio de 2024

La jornada inicia a las 8H00 con una reunión junto al Responsable de la Gestión de Registros Administrativos de la CZ Centro a fin de revisar detalles de las variables a exponer en la reunión con el GAD municipal de Ambato y los antecedentes respecto de los acercamientos mantenidos y los acuerdos establecidos en la última reunión.

A las 9H20 inicia el traslado hacia las instalaciones del GAD municipal de Ambato.

A las 10H00, se dio inicio con la presentación por parte de los asistentes de las dos instituciones, posterior los delegados del INEC expusieron los antecedentes de los acercamientos realizados con el GAD municipal de Ambato y los acuerdos mantenidos en la última reunión ejecutada. Así, la responsable de la Estadísticas de Edificaciones presentó la matriz de correspondencia de variables del formulario ESED vs las variables de los registros de Control Municipal y de Avalúos y Catastros.

Posterior, se señala la necesidad que tiene el INEC en captar la información de aquellas variables que tiene relación con el formulario del INEC; y a su vez, pueda ser gestionada mediante la matriz de carga. Al respecto el GAD municipal de Ambato, propone otro escenario a fin de automatiza el traspaso total de la información que contiene el formulario INEC; así, queda como acuerdo que la Dirección de Tecnologías del municipio captará aquellas variables relacionadas a una base preliminar y de las variables que no tienen relación integrarán para el desarrollo del formulario dentro del sistema municipal a fin de consolidar las bases una vez emitida el permiso de construcción.

A las 13H00 se inició con el traslado al GAD municipal de Latacunga

A las 14H00, se dio inicio con la reunión de capacitación previa a la presentación con los delegados de la Dirección de Gestión Territorial del GAD municipal de Latacunga. Así, la capacitación del llenado de la matriz de carga de la ESED se efectuó por cada una de las secciones del formulario:

- Ubicación e identificación de la edificación
- Tipo de obra
- Datos del terreno y áreas a construirse

- Materiales predominantes a
- ser utilizados en la edificación
- Uso y características de la edificación
- Origen y valor del financiamiento
- Segmento del financiamiento

De manera conjunta, se fue explicando el diccionario de variables para cada sección en función del ejemplo de llenado realizado mediante un formulario físico aprobado. Adicional, la delegada de la Dirección de Gestión Territorial socializa una base de registros con ciertas variables generadas en las aprobaciones de los planos arquitectónicos de los cuales se podrá recuperar ciertas variables para el llenado de la matriz de carga.

La jornada de trabajo finalizó a las 16H00, y posteriormente se trasladó por vía terrestre a la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Reunión efectuada con el GAD municipal de Riobamba, para la captación de registros de permisos de construcción.
- Reunión efectuada con el GAD municipal de Ambato, para la captación de registros de permisos de construcción.
- Capacitación efectuada del llenado de la matriz de carga de la ESED al GAD municipal de Latacunga.
- Reunión efectuada con la UNCHA en función de la invitación realizada al INEC, a fin de socializar los proyectos ejecutados por el Observatorio de desarrollo territorial.

PROBLEMAS DETECTADOS

- Dentro de los GAD municipales visitados se identificó que persiste el llenado de la información por parte de los proyectistas en formularios ESED de periodos anteriores.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Insistir a través del equipo de las CZ la socialización del formulario del año de investigación así como el enlace correspondiente en donde se encuentra cargado el formulario ESED "Formularios en línea".

CONCLUSIONES:

- Se ejecutó las actividades en función del cronograma establecido.
- Se realizará las actividades de seguimiento a fin de dar cumplimiento a los acuerdos establecidos en las reuniones con los diferentes GAD municipales.

RECOMENDACIONES:

- Gestionar la captura de los registros administrativos o mediante matrices de carga la información de los GAD municipales de la jurisdicción de cada CZ.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24-06-2024	25-06-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	5:00 am.	19:00 pm.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Institucional	Quito – Ambato	24-06-2024	05:00	24-06-2024	08:00
Terrestre	Transporte Institucional	Ambato – Ambato	24-06-2024	08:00	24-06-2024	09:00
Terrestre	Transporte Institucional	Ambato – Riobamba	24-06-2024	09:00	24-06-2024	10:15
Terrestre	Transporte Institucional	Riobamba- Riobamba	24-06-2024	10:15	24-06-2024	12:30
Terrestre	Transporte Institucional	Riobamba – Guano	24-06-2024	12:30	24-06-2024	13:00

Terrestre	Transporte Institucional	Guano -Guano	24-06-2024	13:00	24-06-2024	17:20
Terrestre	Transporte Institucional	Guano – Ambato	24-06-2024	17:20	24-06-2024	18:50
Terrestre	Transporte Institucional	Ambato – Ambato	25-06-2024	08:00	25-06-2024	13:00
Terrestre	Transporte Institucional	Ambato – Latacunga	25-06-2024	13:00	25-06-2024	14:00
Terrestre	Transporte Institucional	Latacunga - Latacunga	25-06-2024	14:00	25-06-2024	16:00
Terrestre	Transporte Institucional	Latacunga - Quito	25-06-2024	16:00	25-06-2024	19:00

OBSERVACIONES:

Se adjunta detalle de facturas y control de comisión de servicios.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
SILVIA LORENA RAMOS MATANGO Lorena Ramos	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2024.06.28 14:35:50 -05'00'	DIANA CAROLINA BARCO VELIZ
Roberto Chaves	Diana Barco

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
021-CGTPE-DECON-2024	14/06/2023

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	**PUESTO QUE OCUPA:**
Ramos Matango Silvia Lorena CI: 1003705009	SP5 – Responsable de la ESED Analista de Estadísticas Económicas 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ambato - Tungurahua Latacunga - Cotopaxi Riobamba- Chimborazo Guano - Chimborazo	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR** Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	**HORA SALIDA (hh:mm)**	**FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)**	**HORA LLEGADA (hh:mm)**
24-06-2024	5:00	25-06-2024	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Edwin Guamba, Lorena Ramos y Jordan Ayala

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	**NOMBRE DE TRANSPORTE**	**RUTA**	**SALIDA**		**LLEGADA**	
			FECHA dd-mmm- aaaa	**HORA hh:mm**	**FECHA dd-mmm-aaaa**	**HORA hh:mm**
Terrestre	Transporte Institucional	Quito - Ambato	24-06-2024	05:00	24-06-2024	07:00
Terrestre	Transporte Institucional	Ambato - Riobamba	24-06-2024	09:00	24-06-2024	09:45
Terrestre	Transporte Institucional	Riobamba - Guano	24-06-2024	12:00	24-06-2024	12:30
Terrestre	Transporte Institucional	Guano - Ambato	24-06-2024	15:30	24-06-2024	17:00
Terrestre	Transporte Institucional	Ambato - Latacunga	25-06-2024	12:00	25-06-2024	12:45
Terrestre	Transporte Institucional	Latacunga - Quito	25-06-2024	16:00	25-06-2024	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: **AHORROS**	No. DE CUENTA: 5018123800

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**
SILVIA LORENA RAMOS MATANGO	STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2024.06.14 12:50:48 -05'00'
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Lorena Ramos **FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO** DIANA CAROLINA BARCO VELIZ	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de Estadísticas Estructurales. **NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas	

INEC
Instituto Nacional de Estadística y Censos

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 28 de Junio 2024.
NOMBRES Y APELLIDOS: Silvia Lorena Ramos Matango
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 24/06/2024 HASTA: 25/06/2024
DESTINO (CIUDAD): Ambato - Tungurahua
Nº DE SOLICITUD: 021-CGTPE-DECON-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
24/06/2024	001-001-000229274	Alimentación	20.70	$ 19,04
24/06/2024	003-002-000001028	Hospedaje	40.00	
24/06/2024	002-001-000-001-000828	Alimentación	5.00	
TOTAL:			**$ 65.70**	64,70

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

SILVIA LORENA RAMOS MATANGO

Silvia Lorena Ramos Matango

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	80,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	24,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	56,00
GASTOS JUSTIFICADOS	64,70
VALOR A DESCONTAR	—

88,04

REVISADO POR ERIKA BRAVO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	541	14 / 06 / 24
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	$80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**$80.00**
									TOTAL	

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A LA CIUDAD DE TUNGURAHUA, COTOPAXI,CHIMBORAZO MES DE JUNIO, PROYECTO INNOVA_EC, SEGÚN AUTOR AVAL INEC-INEC-2024-0275-M, Y REQUERIMIENTO NRO.INEC-CGTPE-DECON-2024-0299-M, WMLÑ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/06/2024	PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Funcionario Responsable	ANGELITA DEL PILAR SUASNAVAS FLORES Director Financiero