

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	07	2024	3850 3797
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CTIMA-DEAN-2024-0035-M 1278	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1717754046	DEL POZO VILLAFUERTE DIEGO FERNANDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	75.54
TOTAL PRESUPUESTARIO										75.54
IVA										0.00
SUB - TOTAL										75.54
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										75.54

SON: SETENTA Y CINCO DOLARES CON 54/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: DEL POZO VILLAFUERTE DIEGO FERNANDO, PAGO VIATICOS A CUENCA-AZUAY DEL 13 AL 14 DE JUNIO, PARA SUPERVISAR EL PROCESO Y LEVANTAMIENTO DE LA ENCUESTA ENEMDU, SEGUN SOLICITUD E INFORME NRO 004-CTIMA-2024, SEGUN MEMO NRO INEC-CTIMA-DEAN-2024-0039-M Y MEMO INEC-CGAF-DIFI-2024-2005-M, MPEA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 16/07/2024</p>	 <small>firmado electronicamente por:</small> SYLVIA JOERANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 <small>firmado electronicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	07	2024	3850	3797
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CTIMA-DEAN-2024-0035-M		1278

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1717754046	DEL POZO VILLAFUERTE DIEGO FERNANDO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/07/2024	 Firmado electrónicamente por SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFÓRME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

004-CTIMA-2024

18-06-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
DEL POZO VILLAFUERTE DIEGO FERNANDO
Ci: 1717754046

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
CUENCA - AZUAY
QUITO – PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Estudios y Análisis de la Información.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DEL POZO VILLAFUERTE DIEGO FERNANDO.

• **Justificación:**

Con la finalidad de dar cumplimiento al Principio 14 precisión y confiabilidad del Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Ecuador, en cuyo numeral 14.4 señala "La recolección de la información se efectuará conforme a la metodología difundida", la cual consta en los manuales de campo y crítica-codificación, se requiere supervisar al personal de campo encuestadores, supervisores y oficina revisores de control de calidad; críticos, codificadores y digitadores con el propósito de supervisar el levantamiento de información conforme la metodología de recolección de información.

Es importante mencionar que la supervisión nacional de la ENEMDU, no se la puede realizar de manera telemática, debido a que se requiere la participación del personal técnico de Planta Central y equipos técnicos de las Coordinaciones Zonales, con el fin de realizar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta diligenciada en campo o territorio, presenciar las entrevistas cara a cara a los hogares seleccionados a través de la Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo en área urbana y rural.

• **Objetivos:**

- Supervisar el levantamiento y procesamiento de la Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU correspondiente al mes de junio 2024, para garantizar la calidad de la información recolectada en campo y la digitación en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Supervisar al personal sobre la correcta aplicación de la metodología de la encuesta establecida en el manual del encuestador y supervisor.
- Supervisar el levantamiento de Información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU, en las áreas urbano rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios físicos y digitales, diligenciados al hogar y la correcta aplicación impartida en los cursos de capacitación.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

13 de junio del 2024

- Capacitación al equipo ENEMDU acerca de la investigación denominada "Índice de Amenidades a nivel Subnacional".
- Revisión de los formularios de los equipos de campo, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificación del cumplimiento de la programación de campo elaborada por la Coordinación Zonal Sur.
- Verificación de encuestas con novedades de rechazo y nadie en casa.

14 de junio del 2024

- Socialización al equipo sobre el aprovechamiento de la información de la ENEMDU para el desarrollo de investigaciones.
- Revisión de formularios diligenciados por los encuestadores, a fin de verificar el correcto levantamiento de la sección de ingresos.
- Verificación del manejo adecuado de la cartografía y la identificación de viviendas seleccionadas por parte de encuestadores y supervisores.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Monitoreo del operativo de campo de la ENEMDU.
- Emisión de directrices de manera oportuna.
- Socialización del aprovechamiento de la información de la ENEMDU para el desarrollo de investigaciones.

CONCLUSIONES

- Los eventos en territorio han permitido entregar las proyecciones poblacionales nacionales y socializar los productos resultantes del censo, disponibles en la página web institucional; otorgando así, información oportuna para la toma de decisiones en el territorio.

RECOMENDACIONES

- Es necesario realizar acercamientos con los distintos actores en el territorio para ampliar la capacitación respecto a las herramientas desarrolladas por el INEC para la difusión de los resultados censales y de encuestas de hogares. Es importante que la ciudadanía en general conozca, además de la información disponible, cómo acceder a la misma para su aprovechamiento.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13/06/2024	16/06/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	09h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	QUITO-CUENCA	13/06/2024	07:36	13/06/2024	08:31
AÉREO	LATAM	CUENCA-QUITO	16/06/2024	06:50	16/06/2024	07:50

NOTA:

- * En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.
- * El vuelo de retorno se llevó a cabo el 16 de junio de 2024 debido a que no existió oportunamente la reserva por parte de la operadora de vuelo. No obstante, la comisión se cumplió la planificación de la comisión hasta el 14 de junio de 2024.

OBSERVACIONES

Se procede a indicar que todas las actividades realizadas en la presente comisión fueron netamente en territorio.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Diego del Pozo
Responsable de la Gestión de Desarrollo Estudios y Metodologías Estructurales

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Carmen Granda
Directora de Estudios y Análisis de la Información.

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Carmen Granda
Directora de Estudios y Análisis de la Información.

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-CTIMA-2024	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 07/06/2024
---	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DEL POZO VILLAFUERTE DIEGO FERNANDO CI: 1717754046	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7
--	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DEAN: GESTION DE DESARROLLO ESTUDIOS Y METODOLOGIAS ESTRUCTURALES
---	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 13/06/2024	HORA SALIDA (hh:mm) 08h00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 14/06/2024	HORA LLEGADA (hh:mm) 19H00
--	------------------------------	---	-------------------------------

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Diego Fernando Del Pozo Villafuerte

JUSTIFICACIÓN

Con la finalidad de dar cumplimiento al Principio 14 precisión y confiabilidad del Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Ecuador, en cuyo numeral 14.4 señala "La recolección de la información se efectuará conforme a la metodología difundida", la cual consta en los manuales de campo y crítica-codificación, se requiere supervisar al personal de campo encuestadores, supervisores y oficina revisores de control de calidad; críticos, codificadores y digitadores con el propósito de supervisar el levantamiento de información conforme la metodología de recolección de información.

Es importante mencionar que la supervisión nacional de la ENEMDU, no se puede realizar de manera telemática, debido a que se requiere la participación del personal técnico de Planta Central y equipos técnicos de las Coordinaciones Zonales, con el fin de realizar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta diligenciada en campo o territorio, presenciar las entrevistas cara a cara a los hogares seleccionados a través de la Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo en área urbana y rural.

Objetivos

Objetivo General

Supervisar el levantamiento y procesamiento de la información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU correspondiente al mes de junio 2024, para garantizar la calidad de la información recolectada en campo y la digitación en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

Objetivos específicos

- Supervisar al personal sobre la correcta aplicación de la metodología de la encuesta establecida en el manual del encuestador y supervisor.
- Supervisar el levantamiento de información de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU, en las áreas urbano rural, para controlar la calidad de la información recolectada en los formularios físicos y digitales, diligenciados al hogar y la correcta aplicación impartida en los cursos de capacitación.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin.
- Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
- Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.
- Capacitación en nuevas metodologías de análisis de información del mercado laboral alineadas a encuestas.
- Presentación de investigaciones y avances metodológicos en temáticas alineadas a mercado laboral a equipos técnicos

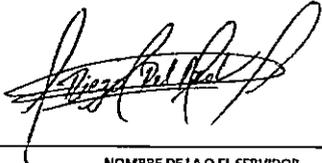
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	QUITO – CUENCA	13/06/2024	08H00	13/06/2024	9H00
Aéreo	Aéreo	CUENCA – QUITO	14/06/2024	18H00	14/06/2024	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5689337000
-----------------------------------	-------------------------	---------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DIEGO DEL POZO	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE CARMEN GRANDA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insuficientes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO CARMEN GRANDA	



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 17 de junio del 2024
 NOMBRES Y APELLIDOS: Diego Fernando del Pozo Villafuerte
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 13-06-2024 HASTA: 14-06-2024
 DESTINO (CIUDAD): Cuenca - Azuay
 Quito - Pichincha
 Nº DE SOLICITUD: 004-CTIMA-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
13-06-2024	016-001-000128868	Alimentación	\$15,40	14,17
13-06-2024	002-005-000055654	Alimentación	\$49,92	22,97
14-06-2024	001-001-000010344	Alimentación	\$31,20	14,40
TOTAL:			\$96,52	51,54

51,54

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

13/1 - 80 - 70% 56,00
 14 - 30% 24,00



Firmado electrónicamente por: DIEGO FERNANDO DEL POZO VILLAFUERTE

Diego del Pozo
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

80
 24,00
 56
 51,54
 75,54

REVISADO POR



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION 511	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		10	06	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$80.00
TOTAL										

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR A LA CIUDAD DE CUENCA-AZUAY PARA SUPERVISAR EL LEVANTAMIENTO Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LA ENCUESTA ENEMDU, CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO 2024, SEGUN MEMORANDO DE REQUERIMIENTO No. INEC-CTIMA-DEAN-2024-0035-M Y MEMO DE PROGRAMACION No. INEC-DIPLA-2024-0430-M. WSLI

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/06/2024	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CALAMARCA TASIQUANO _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: SANGELITA DEL PILAR SUASNAVAS FLORES _____ Director Financiero

7



2