

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	06	2024	863	826
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2024-064-0006-00003-005	
						No. Expediente	
						349	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO, PAGO DE VIATICOS EN COMISION A LA PROV. DE CAÑAR, EL 27 AL 28 DE MAYO DE 2024, SUPERVISION LEVANTA. INFORMACION PROYECTO CAB-SIPP, SEGUN SOL E INFO 094-INEC-CZ6S-GOPZ-CABSIPP-2024, ADJ. CERT. 208, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, CAB-SIPP- KVVVS.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERÓNICA VALLADARES SEDAMANOS	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERÓNICA REYES ORMAZA
FECHA: 14/06/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		014	06	2024	863	826
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2024-064-0006-00003-005		349		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 14/06/2024</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</p> <p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA</p> <p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	07 06 2024		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000					826 826
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2024-064-0006-00003-005		349	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO, COMPROMISO DE PAGO DE VIATICOS EN COMISION A LA PROV. DE CAÑAR, EL 27 AL 28 DE MAYO DE 2024, SUPERVISION LEVANTA. INFORMACION PROYECTO CAB-SIPP, SEGUN SOL E INFO 094-INEC-CZ6S-GOPZ-CABSIPP-2024, ADJ. CERT. 208, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, CAB-SIPP-BGAM

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 07/06/2024	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	208	09	05	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	003	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$160.00
									TOTAL	

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA LAS ACTIVIDADES EL PROYECTO CAB-SIPP, PERIODO JUNIO 2024 (2D. FUNCIONARIOS) CAÑAR, LOJA, EL ORO, ZAMORA CHINCHIPE Y MORONA SANTIAGO, SEGUN MEMO INEC-INEC-2024 -0182-M, CAB-SIPP, BGAM

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/05/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0094-INEC-CZ6S-GOPZ-CABSIPP-2024		FECHA DE SOLICITUD (dd- mmm - aaaa) 27/5/2024					
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TAMBO – TRONCAL – MOLLETURO – PROVINCIA DEL CAÑAR		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
27 - Mayo - 2024	06:00	28 - Mayo - 2024	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:	
JOHNNY PATRICIO MORQUECHO VILLALTA	C.I. 0302622360
WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA	C.I. 0104961552

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVO:

Realizar la supervisión del levantamiento y gestión de información en empresas del sector industrial, manufacturero y agricultura, comprendidas dentro de la investigación del proyecto CAMBIO DE AÑO BASE DEL SISTEMA DE INDICES DE PRECIOS AL PRODUCTOR MAYO.

ACTIVIDADES:

Lunes 27 de mayo de 2024

Se saldrá de sede a las 06:00 am hacia la provincia de Cañar, realizando actividades desde el Tambo hasta la Troncal. Se realizarán las siguientes actividades:

- Supervisión del manejo de la metodología, acercamiento, presentación y solicitud de información a los establecimientos del directorio.
- Supervisión del levantamiento de información de los productos que más comercializan a nivel de ventas del sector agropecuario y manufacturero.

Se pernoctará en la Troncal.

Martes 28 de mayo de 2024

Se iniciará las labores a las 07:30 en el cantón la Troncal y se movilizará hacia Molleturo realizando las siguientes actividades:

- Supervisión de la gestión e identificación de las empresas y agricultores programados para el levantamiento de información.
- Supervisión del levantamiento de información de los productos que más comercializan a nivel de ventas del sector agropecuario y manufacturero.

Retorno a Sede.

TRANSPORTE

TIPO DE	NOMBRE DE	ruta	SALIDA	LLEGADA
---------	-----------	------	--------	---------

TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	TRANSPORTE		FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - TAMBO – LA TRONCAL -	27/05/2024	06:00	27/05/2024	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	LA TRONCAL - MOLLETURO - CUENCA	28/05/2024	07:30	28/05/2024	17:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa Juventud Ecuatoriana Progresista		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 406015074805			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Washington Landy Cabrera SERVIDOR PUBLICO 1			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Econ. Nicolás Ordoñez RESPONSABLE DE GESTIÓN DEL OPERATIVO DE CAMPO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lic. Jose Rosendo Ayala Chicaiza COORDINADOR ZONAL 6 INEC						

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
0094-INEC-CZ6S-GOPZ-CABSIPP-2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
30/5/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Washington Polivio Landy Cabrera
C.I. 0104961552

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor público 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
TAMBO – TRONCAL – MOLLETURO – PROVINCIA DEL CAÑAR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

JOHNNY PATRICIO MORQUECHO VILLALTA C.I. 0302622360
WASHINGTON POLIVIO LANDY CABRERA C.I. 0104961552

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Realizar la supervisión del levantamiento y gestión de información en empresas del sector industrial, manufacturero y agricultura, comprendidas dentro de la investigación del proyecto CAMBIO DE AÑO BASE DEL SISTEMA DE INDICES DE PRECIOS AL PRODUCTOR MAYO.

ACTIVIDADES:

27 de mayo de 2024

Se salió de sede a las 6:00 am en el camino se preguntó al investigador Johnny Morquecho cómo tenía planificado el levantamiento de los establecimientos el primer día donde indicó que se tiene dos tomas en el Tambo que se pasaría visitando y luego los establecimientos del centro de la Troncal y en la tarde ir a investigar los establecimientos que están vía a Pancho Negro de los artículos de cacao y arroz:

Establecimiento	Numero de Tomas	Observación
60126	5	El informante indica que los precios se mantienen
60192	2	El informante indica que los precios se mantienen, se espera al informante 30 minutos
60191	1	El precio no ha tenido variación se mantiene
60189	4	Los precios se han mantenido, no han tenido variación con respecto al mes anterior
60190	2	Un artículo sube de precio debido al incremento en el costo de producción. El otro artículo el precio se mantiene

60343	1	El informante no se encuentra en el establecimiento, se llama vía telefónica y se investiga, esto debido a que esta fuera de la troncal y no va a volver este día.
60150	3	Dos artículos suben de precio por el incremento de los costos de producción y uno se mantiene.

Se realiza tres visitas a dos establecimientos productores de cacao y de arroz, pero no se encuentran por lo que se da la indicación que al siguiente día se realice otra visita antes de trasladarse a Molleturo.

Se pernocto en La Troncal

28 de mayo de 2024

Se realiza la investigación de los dos establecimientos pendientes y luego se traslada a Molleturo y el cajas para la investigación respectiva donde se presenta:

Establecimiento	Numero de Tomas	Observación
60321	3	Los tres precios se mantienen
60193	1	Se registra precio cero debido a que no han cosechado, producto de temporada
60194	1	Se registra precio cero debido a que no han cosechado, producto de temporada
60175	1	No se ha presentado variación en el precio
60138	1	No se ha presentado variación en el precio
60355	1	No se ha presentado variación en el precio
60356	1	No se ha presentado variación en el precio

Conclusión

- La investigación se ha visitado los establecimientos de acuerdo a la planificación establecida.
- De algunos establecimientos al momento de la visita los informantes no se encuentran por lo que hay que hacer varias visitas.
- La supervisión del levantamiento de información de precios de la canasta del CAB-SIPP es importante para poder ver cómo está realizando el levantamiento, uso de metodología y forma de llegar a los informantes por parte del investigador.
- El investigador realiza la visita de manera más técnica, indicando de qué institución le visita, proyecto, nombre del producto, descripción y que se espere una respuesta del informante sin inducir a que responda que se mantuvieron, subieron o bajaron el precio.

Recomendación

- Se recomienda asignar los recursos necesarios (viáticos) para una investigación presencial fuera de sede ya que se puede mejorar la calidad del dato investigado.

- Que al momento de solicitar el precio se diga el nombre del producto investigado así como su descripción.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27 de MAYO DE 2024	28 de MAYO DE 2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA – EL TAMBO - LA TRONCAL	27/05/2024	06:00	27/05/2024	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	LA TRONCAL - MOLLETURO – CUENCA	28/05/2024	07:30	28/05/2024	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<p>_____</p> <p>NOMBRE: Washington Landy Cabrera</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
<p>NOMBRE: Washington Landy</p>	<p>NOMBRE: Econ. Nicolás Ordoñez</p>

Adjunto: Hoja de Ruta, facturas resumen de gastos