

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	05 03 2024		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				453	420
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DICA-2024-0026-M		207
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	5541811700			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1715404560 CASTILLO FLORES MARLON ESTEBENS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: CASTILLO FLORES MARLON ESTEBENS, PAGO POR VIÁTICOS A ESMERALDAS, DEL 21 AL 25 DE FEBRERO 2024, MOVILIZACIÓN DE FUNCIONARIOS EN CAMPO, SEGUN SOLICITUD E INFORME 010-CGTPE-DICA-2024, SEGUN MEMO INEC-CGTPE-DICA-2024-0093-M E INEC-CGAF-DIFI-2024-0426-M, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 06/03/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO										
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL				Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000					05	03	2024	453	420
Tipo Documento Respaldo				Clase Documento		No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS				LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DICA-2024-0026-M		207		
Clase de Registro:	DEVENGADO			Clase de Gasto:	OTROS GASTOS			RPA RTO DEV		
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA			Cuenta Monetaria:	5541811700					
Comprobante	GASTOS			Numero Operación	0					
Beneficiario:	1715404560			CASTILLO FLORES MARLON ESTEBENS						
DEDUCCIONES										

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN EGUALLE
FECHA: 06/03/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 010-CGTPE-DICA-2024		FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 26-02-2024	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR CASTILLO FLORES MARLON ESTEBENS C.I. 1715404560		PUESTO Chofer	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION ESMERALDAS (ESMERALDAS)		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR GESTION DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS Y PARQUE AUTOMOTOR	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: MARLON ESTEBENS CASTILLO FLORES JULIO ALBERTO MÁRQUEZ RODRÍGEZ			
INFORME DE ACTIVIDADES			
ACTIVIDADES: Traslado de personal de la Encuesta Nacional de Empleo Desempleo y Subempleo 2024, para la respectiva supervisión Nacional en la provincia de Esmeraldas.			
ITINERARIO FECHA dd-mm-aaaa		SALIDA 21-02-2024	LLEGADA 25-02-2024
HORA hh:mm		06:00	17:00
NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA
LLEGADA			
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa
HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo INEC	Quito-Esmeraldas-Atacames	21-02-2024
Terrestre	Vehículo INEC	Atacames-Esmeraldas-Atacames	22-02-2024
Terrestre	Vehículo INEC	Atacames-Esmeraldas-Atacames	23-02-2024
Terrestre	Vehículo INEC	Atacames-Muisne-Atacames	24-02-2024
Terrestre	Vehículo INEC	Atacames-Esmeraldas-Quito	25-02-2024
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.			
OBSERVACIONES			
Adjunto: Orden de Movilización, hoja de ruta, recibos de alimentación y hospedaje, ticket de peajes y combustible para su reposición.			
FIRMA DEL A O SERVIDOR COMISIONADO		NOTA	
 MARLON ESTEBENS CASTILLO FLORES CONDUCTOR INSTITUCIONAL		El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que reconstituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.	

21
22
23
24
25

FIRMAS DE APROBACION	
FIRMA DE LA O RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Firmado electrónicamente por: DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA	 Firmado electrónicamente por: MARITZA YOLANDA JUMBO OVIEDO
NOMBRE: DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA Y OPERACIONES DE CAMPO (E)	NOMBRE: MARITZA YOLANDA JUMBO OVIEDO DIRECTORA ADMINISTRATIVO

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 26/02/2024
 NOMBRES Y APELLIDOS: MARLON ESTEBENS CASTILLO FLORES
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 21/02/2024 HASTA: 25/02/2024
 DESTINO (CIUDAD): ESMERALDAS
 Nº DE SOLICITUD: 009-CGTPE-DICA-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
21/02/2024	1294	ALIMENTACIÓN	\$15.00	
22/02/2024	242	ALIMENTACIÓN	\$15.00	
23/02/2024	243	ALIMENTACIÓN	\$15.00	
23/02/2024	1988	ALIMENTACIÓN	\$12.00	
23/02/2024	114	ALIMENTACIÓN	\$4.50	
24/02/2024	1381	ALIMENTACIÓN	\$7.50	
24/02/2024	2760	ALIMENTACIÓN	\$10.00	
24/02/2024	2927	ALIMENTACIÓN	\$30.00	
25/02/2024	1991	ALIMENTACIÓN	\$10.00	
25/02/2024	624	HOSPEDAJE	\$100.00	
21/02/2024	387339	ALIMENTACIÓN	\$14.67	
23/02/2024	85	ALIMENTACIÓN	\$10.00	
		TOTAL:	\$243.67	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

96,00

\$ 320



REVISADO POR

ERIKA BRAVO

70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

<u>224,00</u>	}	339,67
<u>243,69</u>		
<u>—</u>		

 Ministerio de Relaciones Laborales			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 010-CGTPE-DICA-2024		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 20/02/2024	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CASTILLO FLORES MARLON ESTEBENS CI: 1715404560		PUESTO QUE OCUPA: CHOFER	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Esmeraldas – Esmeraldas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DEL PARQUE AUTOMOTOR	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 21/02/2024	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 25/02/2024	HORA LLEGADA (hh:mm) 20:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MARLON ESTEBENS CASTILLO FLORES JULIO ALBERTO MÁRQUEZ RODRÍGUEZ			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2024 Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación: • Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada. • Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. • Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo. • Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re- entrevistas cara a cara. • Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito – Esmeraldas	21/02/2024	05:00	21/02/2024	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Esmeraldas – Esmeraldas	21/02/2024	10:00	21/02/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Esmeraldas – Esmeraldas	22/02/2024	06:00	22/02/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Esmeraldas – Esmeraldas	23/02/2024	06:00	23/02/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Esmeraldas – Esmeraldas	24/02/2024	06:00	24/02/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Esmeraldas – Esmeraldas	25/02/2024	06:00	25/02/2024	15:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Esmeraldas – Quito	25/02/2024	15:00	25/02/2024	20:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:
PICHINCHA	AHORRO	5541811700
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Firmado electrónicamente por: MARLON ESTEBENS CASTILLO FLORES	 Firmado electrónicamente por: DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
MARLON ESTEBENS CASTILLO FLORES	DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Director de Cartografía y Operaciones de Campo (e)	
 Firmado electrónicamente por: YOLANDA MARITZA JUMBO OVIEDO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. ☒ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes ☒ El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional - Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
YOLANDA MARITZA JUMBO OVIEDO		
Directora Administrativa		