

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	011	2024	2967	2949
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ8L-2024-2253-M			1405	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0921901641	CHALEN LOOR MAYRA FERNANDA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	560.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										560.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										560.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										560.00

SON: QUINIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CHALEN LOOR MAYRA FERNANDA, PAGOVIATICOS COMISION DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACT. DE SUPERVISION DE CAMPO PROYECTO ESPAC EN PROV. MANABI Y SANTO DOMINGO DEL 10 A 17 DE OCTUBRE 2024 SEGUN INF 230-CZ8L-GOPZ-2024, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2024-2253-M, CERT. 794, FTE 001, ADJ DOC EN EL PRES CUR MVQ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/11/2024	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	011	2024	2967
						2949
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ8L-2024-2253-M		1405	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0921901641	CHALEN LOOR MAYRA FERNANDA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/11/2024	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

230

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0921901641	CHALEN LOOR MAYRA FERNANDA	10/10/2024	17/10/2024	COMISION DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUPERVISION DE CAMPO DEL PROYECTO ESPAC	\$ 817,00	DE GUAYAQUIL A MANABÍ Y SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS 413 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VIARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SERVIDOR PUBLICO 1	80,00	7	560,00	392,00	168,00	-	210,01	231,76			

TOTAL A PAGAR

560,00

Elaborado por:

DANNY CARVACHE MEDINA

LUGAR Y FECHA: Guayaquil 23 de Octubre del 2024

NOMBRES Y APELLIDOS: Mayra Fernanda Chalén Loor

FECHA DE COMISION: DESDE: 10/10/2024 HASTA: 17/10/2024

DESTINO (CIUDAD): Provincia De Manabí (Paján, 24 de Mayo, Portoviejo) ; Santo Domingo (Santo Domingo, La Concordia)

N° DE SOLICITUD: 230-CZ8L-GOPZ-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
10/10/2024	1708414998001	001-001-000075942	ALIMENTACION	\$ 10.00	NOTA DE VENTA
11/10/2024	1722152012001	001-002-000000292	ALIMENTACION	\$ 15.00	FACTURA
11/10/2024	1719178152001	002-002-300825042	ALIMENTACION	\$ 3.45	FACTURA
11/10/2024	1719178152001	002-002-300825041	ALIMENTACION	\$ 4.95	FACTURA
12/10/2024	1311950883001	002-010-000012512	ALIMENTACION	\$ 3.75	FACTURA
12/10/2024	1722152012001	001-002-000000294	ALIMENTACION	\$ 18.00	FACTURA
12/10/2024	1311950883001	002-010-000012511	ALIMENTACION	\$ 8.75	FACTURA
13/10/2024	1722152012001	001-002-000000295	ALIMENTACION	\$ 18.00	FACTURA
13/10/2024	2390634709001	001-020-000003222	ALIMENTACION	\$ 15.00	FACTURA NO PROCEDE
14/10/2024	1714791439001	002-020-000013384	HOSPEDAJE	\$ 140.00	FACTURA 4 NOCHES
14/10/2024	1305689919001	001-001-000011049	ALIMENTACION	\$ 15.00	NOTA DE VENTA
14/10/2024	1303115842001	002-001-000004582	HOSPEDAJE	\$ 25.00	N. DE VENTA 1 NOCHE
15/10/2024	1310465933001	002-001-000001318	ALIMENTACION	\$ 15.00	NOTA DE VENTA
15/10/2024	1790016919001	196-101-000260635	ALIMENTACION	\$ 3.42	FACTURA
15/10/2024	1302803844001	001-002-000002364	ALIMENTACION	\$ 10.00	FACTURA
15/10/2024	0990017514001	226-003-000339853	ALIMENTACION	\$ 17.94	FACTURA
16/10/2024	1302135882001	001-001-000011793	ALIMENTACION	\$ 7.00	NOTA DE VENTA
16/10/2024	1310465933001	003-001-000001390	ALIMENTACION	\$ 15.00	NOTA DE VENTA
16/10/2024	1302135882001	001-001-000011794	ALIMENTACION	\$ 7.00	NOTA DE VENTA
17/10/2024	1310465933001	003-001-000001501	ALIMENTACION	\$ 7.00	NOTA DE VENTA
17/10/2024	1314734672001	002-001-000013900	ALIMENTACION	\$ 12.50	NOTA DE VENTA
17/10/2024	1308364502001	001-002-000000553	HOSPEDAJE	\$ 70.01	FACTURA 2 NOCHES
TOTAL:				\$ 441.77	



firmado electrónicamente por:
**MAYRA FERNANDA
CHALEN LOOR**

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

NO PROCEDE: \$0,00
HOSPEDAJE: \$210,01
ALIMENTACIÓN: \$231,76
TOTAL: \$441,77

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO	
	COMO ANTICIPO	
30%	VALOR A NO JUSTIFICARS	0.00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	0.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	441.77
	VALOR A DESCONTAR	

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

230-CZ8L-GOPZ-2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

22-10-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**CHALÉN LOOR MAYRA FERNANDA
C.I. 092190164-1**

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Manabí (Paján, 24 de Mayo, Portoviejo); Santo Domingo
(Santo Domingo, La Concordia)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CHALÉN LOOR MAYRA FERNANDA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Antecedentes:

Mediante Memorando No. INEC-CZ8L-2024-2253-M, de fecha 09 de octubre de 2024, se autoriza proceder de acuerdo a la ley y normativa vigente.

La Coordinación Zonal 8– INEC, de acuerdo al Plan de Trabajo, autoriza la salida en comisión de servicios del Proyecto ESPAC a la Provincia Manabí (Paján, 24 de Mayo, Portoviejo); Santo Domingo (Santo Domingo, La Concordia) en el periodo del 10 al 17 de Octubre del 2024.

Objetivos:

Realizar Supervisión Zonal de operativo de campo “Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2024” en el mes de octubre correspondiente a la segunda jornada.

Verificar la utilización de insumos para el levantamiento de información y sistema de digitación del operativo “Superficie y Producción Agropecuaria Continua ESPAC 2024”.

Actividades Realizadas:

Durante la comisión realizada en el periodo del 10 al 17 de octubre se realizó las siguientes actividades:

Supervisión a equipos de Marco de Área

Jurisdicción	Nombre de Supervisor de Campo	Cantidad de Segmentos o UPA's Supervisadas	Cantidad de Formularios Revisados	Cantidad de Defectos encontrados	Novedad o Defecto
Santo Domingo	Pilar Carrasco	2	3	2	Falta de Observación, inconsistencia en valor de costos registrados de insecticidas
Santo Domingo	Carlos Villalva	0	5	2	Falta de Observación, inconsistencia en cantidad y costos de insecticidas utilizado en terreno 4
Santo Domingo	Lucas Díaz	1	2	2	Falta de Observación, inconsistencia en suma de

					superficie total de terrenos del segmento
Santo Domingo	María Almeida	3	2	2	Falta de Observación, inconsistencia en cantidad y costos de insecticidas utilizado en terreno 3
Santo Domingo	Jorge Cortez	2	4	2	omisión de grafico de terrenos, No firma de responsabilidad en formulario por parte del encuestador
Santo Domingo	Edison González	1	3	2	Inconsistencia en cantidad y costo de fertilizante de cultivo
Santo Domingo	Henry Almendariz	0	4	1	Inconsistencia en valor de electricidad en capítulo 15
Rocafuerte	Jessenia Robles	0	6	5	omisión de gráfico de terrenos, No firma de responsabilidad en formulario por parte del encuestador
Paján	Cinthy Litardo	2	4	2	Falta de Observación
Paján	Julio Navarro	1	1	5	Omisión en registro de capítulo 6 floricultura pregunta 1 y pregunta 5, falta de observación, no registra valor de electricidad y vivienda se encuentra dentro del segmento, no firma de responsabilidad en formulario
TOTAL		12	34	25	

Supervisión en Sede de Digitación

Jurisdicción	Nombre de Digitador	Cantidad de Formularios Revisados	Cantidad de Defectos encontrados en formulario	Novedad o Defecto
Santo Domingo	Kiara Ramirez	4	0	Se gestionó para que equipos de campo entreguen material diligenciado
Santo Domingo	Sandy Matamoros	4	2	No digita observación que se encuentra en formulario físico
Santo Domingo	Alexis Rizzo	4	0	Se gestionó para que equipos de campo entreguen material diligenciado
Santo Domingo	Luis Villacis	4	4	Registro errado de coordenadas, falta de digitación de observaciones que se encontraba en el formulario físico pero no en el formulario digitado, se gestionó para que los equipos asignados de campo entreguen material diligenciado. Se realizó movimiento de sede de La Concordia a la ciudad de Santo Domingo.

Portoviejo	María Marín	5	2	Registro errado de coordenadas, falta de digitación de observaciones que se encontraba en el formulario físico pero no en el formulario digitado, se gestionó para que los equipos asignados de campo entreguen material diligenciado
Santa Ana	Joselyn Burgos	4	2	error en digitación de coordenada, Se gestionó para que equipos de campo entreguen material diligenciado
Paján	Denisse Chele	6	2	No digita observación que se encuentra en formulario físico
TOTAL		31	12	

Resumen de novedades encontradas durante la revisión de información son las siguientes:

- Inconsistencia en gráficos de terrenos.
- Inconsistencia en registro de cantidades y costo de plaguicidas.
- Omisión en registro de capítulo 6.
- Falta de registro de observaciones para aclarar registro realizado por parte de campo y no digitación de observación por parte de revisores-digitadores.
- Error en digitación de coordenadas x, y.

Día 1, se inició comisión a las 11:30 hasta la provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas. Se realiza entrega de material de contingencia (formularios y deli)

Día 2, se realiza acompañamiento a segmentos 4006 y 3839 del equipo de la supervisora Pilar Carrasco, se presenció levantamiento de 3 formularios, se acude a sede de digitación de la Concordia, donde se evidenció la necesidad de mover a la sede de digitación a la ciudad de Santo Domingo, se realizó acompañamiento a segmento 4556 y 4572 al equipo de Jorge Cortez donde se gestionó ingreso a los mismos por las instalaciones del fuerte militar debido a que era lo más accesible a los segmentos.

Día 3, se realiza acompañamiento en el segmento 8988 del cantón Santo Domingo con la utilización de guía del sector se nos permitió el levantamiento de información en esa superficie. Posterior a ello se acudió a sede de digitación donde se revisó material diligenciado por el supervisor Henry Almendariz y se convocó a reunión a las 8pm a equipos que brindarían apoyo en levantamiento de segmentos pendientes en la provincia de Manabí los cuales estaban situados en los cantones Portoviejo, Bolívar, Rocafuerte y Montecristi, a los supervisores que se convocó fueron M. Almeida, P. Carrasco, J. Cortez, Edison González. Adicional a las 6pm se acude a distrito oeste de la Policía Nacional donde se nos asignó 2 agentes para acompañamiento durante los días 13 y 14 en los sectores de San Jacinto del Bua, San Pablo de Chila y Puerto Limón.

Día 4, Se realiza ingreso a sectores priorizados de San Pablo de Chila sectores donde la ciudadanía se encontraba reacia y con el apoyo interinstitucional se logró realizar el levantamiento en 3 segmentos de ese sector, donde al final del día la novedad fue un rechazo parcial debido a que recientemente el productor fue víctima de extorsión y sufrió la pérdida de 2 familiares a consecuencia de ello.

Día 5, se realiza supervisión en el segmento 8660 del equipo de Lucas Díaz, debido a situación en el sector se autorizó trabajar en barrido del mismo y se logró obtener la cobertura del segmento, luego de esto me desplace junto a los equipos de apoyo para operativo de levantamiento en segmentos pendientes, se realiza supervisión a sede de digitación de María Marín.

Día 6, se realiza supervisión a sede de digitación de Joselin Burgos, donde se revisó material de los equipos de Cristian Sellan y Jordy Peña, luego de esto se ingresó a segmento 21831 estrato 2 donde en tentativa marcaba 14 productores, pero en la actualidad hay 1 sólo dueño, en este segmento surgió la novedad que el equipo de trabajo y la suscrita ingresamos a las instalaciones del nuevo dueño en el sector unión de Santa Ana, la encuestadora Karla Castello se encontraba realizando el levantamiento de información cuando de pronto nos sorprendieron gritándonos y sonando machetes en el suelo que saliéramos de la propiedad aduciendo que ese era terreno de una organización y que sólo nos dejaron pasar para conocer si no éramos encubiertos,

luego de tomar fotos a nuestras credenciales nos sacaron indicando que si denunciábamos nos iban a localizar. Luego de esto se autorizó que equipo retorne a sede para descansar y por lo atemorizados que se encontraban 2 de ellos se los persuadió para que no desistan de continuar en el proceso.

Día 7, se realiza supervisión en segmento 25704 y 25858 junto a encuestador Cristhian Garcia y Julio Gaibor del equipo de la supervisora Cinthya Litardo, se presencié el levantamiento de 6 productores, luego de levantamiento se realizó retroalimentación de novedades encontradas.

Día 8, supervisión en el segmento 25018 del equipo Julio Navarro, el mismo que se lo intervino en barrido, se ingresó al mismo con la utilización de guía del sector por permiso de ingreso, al cerrar el segmento nos dirigimos a la sede de digitación de Denisse Chele y posterior a ello inicié retorno a la ciudad de Guayaquil.

Registro Fotográficos:



Conclusiones:

Se concluye que a pesar de lo difícil del terreno (terreno montañoso), los equipos lograron acceder a los segmentos ya sea con la utilización del vehículo contratado, alquiler de acémilas o a pie se encuentran cumpliendo hasta el momento con el levantamiento de información con cada productor de los segmentos asignados.

Los cortes “programados o controlados” de energía eléctrica han dificultado indiscutiblemente el procesamiento diario del material recolectado, lo que atrasa los envíos de bases a Planta Central.

Las actualizaciones del Sistema por parte de Planta Central en el desarrollo del operativo generan atraso en la actividad de digitación, detallo las actualizaciones recibidas hasta el momento que duró la comisión.

ACTUALIZACIONES DEL SISTEMA	
Fecha	Motivo
07/10/2024	Actualización
10/10/2024	Se actualizo el sistema ESPAC2024 con respecto a semilla en el capítulo de transitorios, pregunta 1.1 del capítulo ambiental, el salto de plaguicidas en cultivos transitorios y el incremento de cultivos de menos de 1 año que tienen producción (480 frutilla, 490 arándano)
17/10/2024	Actualización del sistema en base a la novedad reportada por AC Campo del error (R0006).

Debido a la situación de inseguridad del país el agro en general está siendo afectado, los productores temen que por tener cierta cantidad de tierra son presas fáciles para personas que se dedican a la extorsión, esta situación afecta al operativo ya que las personas se encuentran muy desconfiadas por las novedades de cada jurisdicción y no permiten el ingreso a nuestros encuestadores.

Recomendaciones:

Considerar para PDP 2025 el valor por día de las camionetas ya que este no es representativo para el desgaste que sufren las unidades, horarios de trabajo y terreno donde se desarrolla el levantamiento de información que es 100% área dispersa y en ocasiones de difícil acceso, el valor actual de \$85,00 no es atractivo por lo cual los proveedores no ofertan en los procesos de contratación ESPAC y ello ocasiona retrasos en el normal desarrollo del operativo.

Los sistemas a utilizar deben de haber pasado ambiente de prueba y evitar así las actualizaciones en el desarrollo del operativo, que trae consigo más atraso en el desarrollo de actividades del personal revisor-digitador.

Considerar que el asistente técnico o auxiliar del operativo tenga un contrato ocasional ya que adicional de poderlo emplear en las capacitaciones, supervisiones, también ayude en la responsabilidad de actividades administrativas del proyecto.

Considerar creación de material audiovisual para compartir en las juntas parroquiales, GAD's, chat comunitarios, etc. de las jurisdicciones donde se va a intervenir ya que no se dispone de una campaña de socialización de la encuesta en medios de comunicación.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaaa		10-10-2024	17-10-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		11:00	18:00			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	Guayaquil – Manabí (Paján, 24 de Mayo, Portoviejo); Santo Domingo (Santo Domingo, La Concordia) – Guayaquil	10-10-2024	11:00	17-10-2024	18:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
<p style="text-align: center;">_____ MAYRA FERNANDA CHALÉN LOOR Asistente de Operaciones de Campo CZ8L</p>			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
<p style="text-align: center;">ERICKA OCHOA MUÑIZ Responsable CZ8L Gestión de Operaciones de Campo (E)</p>			<p style="text-align: center;">MARÍA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO Coordinadora Zonal 8 INEC</p>			