

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		029 011 2024	7811	7620	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2024-064-9999-00147-006	3063		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	03521595100			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1002387486	VILLACIS ESPINOZA SANTIAGO RICARDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	313.05
TOTAL PRESUPUESTARIO										313.05
IVA										0.00
SUB - TOTAL										313.05
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										313.05

SON: TRESCIENTOS TRECE DOLARES CON 05/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VILLACIS ESPINOZA SANTIAGO RICARDO, PAGO POR VIÁTICOS A LA CIUDAD DE SUCUMBIOS, DEL 21 AL 25 NOVIEMBRE, PARA SUPERVISION DE LA ENCUESTA-ENCIET, SOLICITUD E INFORME SERV. INSIT 292-CGTPE-DICA-2024, MEMORANDO INEC-CGTPE-DICA-2024-0887-M E INEC-CGAF-DIFI-2024-4457-M, APSA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/11/2024	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	011	2024	7811 7620
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2024-064-9999-00147-006	
					No. Expediente
					3063

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	03521595100			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1002387486	VILLACIS ESPINOZA SANTIAGO RICARDO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 29/11/2024</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <hr/> <p>Director Financiero</p>

																
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES																
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 292-CGTPE-DICA-2024	FECHA DE INFORME 26/11/2024															
DATOS GENERALES																
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Villacís Espinoza Santiago Ricardo CI: 1002387486	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS SERVIDOR PÚBLICO 1															
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Lago Agrio – Sucumbíos	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO															
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <ul style="list-style-type: none"> Villacís Espinoza Santiago Ricardo 																
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS																
OBJETIVOS: <ul style="list-style-type: none"> Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada. Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo. Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re entrevistas cara a cara. Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas. Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día. Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de viviendas con novedad. Realizar el seguimiento del operativo de campo. Revisar el desenvolvimiento del personal contratado. Efectuar re instrucciones constantes durante el periodo de levantamiento de información en campo. Solventar inquietudes por parte del personal contratado. Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta. 																
ACTIVIDADES REALIZADAS:																
Día 1 jueves, 21 de noviembre de 2024: <p>Traslado hacia la provincia de Sucumbíos, cantón Lago Agrio, con el propósito de supervisar las actividades del equipo de campo el cual no cuenta con supervisor debido a la renuncia de la persona que ejercía mencionado cargo. Este desplazamiento forma parte de las labores de supervisión, seguimiento y control de calidad en la recolección de datos de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo ENCIET.</p>																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">CARGO</th> <th style="width: 50%;">NOMBRE Y APELLIDO</th> <th style="width: 25%;">Código</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ENCUESTADOR</td> <td>Chicaiza Chiza Diego Iván</td> <td>E10</td> </tr> <tr> <td>ENCUESTADOR</td> <td>Galarza Barrionuevo Alba Maricela</td> <td>E13</td> </tr> <tr> <td>ENCUESTADOR</td> <td>Navarrete Arias Romel Amílcar</td> <td>E14</td> </tr> <tr> <td>ENCUESTADOR</td> <td>KATYA REBECA CEVALLOS BEDON</td> <td>E15</td> </tr> </tbody> </table>		CARGO	NOMBRE Y APELLIDO	Código	ENCUESTADOR	Chicaiza Chiza Diego Iván	E10	ENCUESTADOR	Galarza Barrionuevo Alba Maricela	E13	ENCUESTADOR	Navarrete Arias Romel Amílcar	E14	ENCUESTADOR	KATYA REBECA CEVALLOS BEDON	E15
CARGO	NOMBRE Y APELLIDO	Código														
ENCUESTADOR	Chicaiza Chiza Diego Iván	E10														
ENCUESTADOR	Galarza Barrionuevo Alba Maricela	E13														
ENCUESTADOR	Navarrete Arias Romel Amílcar	E14														
ENCUESTADOR	KATYA REBECA CEVALLOS BEDON	E15														

Se procedió a verificar los siguientes aspectos para el adecuado desarrollo del operativo de campo:

Levantamiento de información: Se constató que el equipo cumplió con el levantamiento de datos en los conglomerados asignados para la jornada del día específico.

Uso de vestimenta institucional: Se verificó que los encuestadores utilizaran adecuadamente la vestimenta institucional, lo cual es fundamental para la identificación y seguridad en campo.

Disponibilidad de insumos: Se aseguró la disponibilidad completa de los insumos necesarios para la recolección de datos, incluyendo cartografía, tablets, formularios físicos, stickers, cartas de presentación, credenciales institucionales y manuales actualizados tanto para encuestadores como para supervisores.

Logística de transporte: Se revisó el vehículo contratado para el desplazamiento del equipo, asegurando que las condiciones del mismo y las placas estuvieran en regla.

Durante la supervisión, se acompañó al encuestador Romel Navarrete en el conglomerado 210150005601. Durante esta actividad, se supervisaron los siguientes aspectos:

Parroquia	Conglomerado	Panel	Zona	Sector
NUEVA LOJA	210150005601	E15	007	004
NUEVA LOJA	210150005601	E15	007	008

Uso de instrumentos cartográficos: Se verificó el correcto uso de los instrumentos cartográficos para la ubicación precisa de las viviendas seleccionadas.

Proceso de entrevista: Se evaluó el abordaje inicial al informante, destacando la importancia de una explicación clara sobre el objetivo de la encuesta y la relevancia de la Ley Estadística.

Registro y diligenciamiento: Se constató el correcto registro de los miembros del hogar y la diligencia en el llenado del cuestionario, tanto en preguntas abiertas como cerradas, asegurando la aplicación correcta de las metodologías de ENCIET.

Se prestó especial atención a que todos los protocolos establecidos para la recolección de datos fueran rigurosamente respetados, garantizando así la precisión y calidad de la información recopilada.

Al finalizar el día, se llevó a cabo una reunión con todo el equipo para planificar las actividades del día siguiente. Esta reunión incluyó:

Revisión de cobertura: Se analizó la cobertura alcanzada durante la jornada, identificando áreas que requieren ajustes.

Organización logística: Se discutió y planificó la logística para el uso de recursos, particularmente la coordinación de dos vehículos, con el fin de optimizar los desplazamientos y garantizar el cumplimiento de los objetivos operativos.

Este primer día de supervisión se aseguró que las operaciones de campo se desarrollen conforme a los altos estándares establecidos por la ENCIET, contribuyendo de manera directa a la generación de estadísticas confiables y de calidad para el país.

Día 2 viernes, 22 de noviembre de 2024:

En el segundo día de supervisión, se acompaña a los encuestadores Katya Cevallos y Alba Galarza en los conglomerados 210750000101 y 210750900601 ubicados en la parroquia de Tarapoa y en el conglomerado 210152900101 ubicado en la parroquia Dureno, durante esta jornada, se realizaron diversas actividades de control y verificación para asegurar el correcto desarrollo del operativo de recolección de datos de la ENCIET.

Parroquia	Conglomerado	Panel	Zona	Sector
TARAPOA	210750000101	D11	001	001
TARAPOA	210750900601	C11	999	004
TARAPOA	210750900601	C11	999	006
DURENO	210152900101	D11	999	001

Uso de herramientas cartográficas: Se comprobó la correcta utilización de los instrumentos cartográficos (PluseCode, cartografía digital y física, mapas sin conexión), esenciales para la localización precisa de las viviendas seleccionadas dentro del conglomerado.

Apertura y abordaje de entrevistas: Se evaluó el proceso de inicio de las entrevistas, prestando atención al abordaje realizado por el encuestador hacia los informantes. Se aseguró que la explicación del objetivo de la encuesta y de la Ley Estadística fuera clara y efectiva, lo que es crucial para ganar la confianza de los encuestados.

Registro de información del hogar: Se verificó el registro preciso de los datos de los miembros del hogar, confirmando que la información recogida fuera completa y coherente con los lineamientos establecidos.

Diligenciamiento del cuestionario: Se observó el diligenciamiento del cuestionario, tanto en las preguntas abiertas como en las cerradas, para asegurar que el encuestador siguiera correctamente las metodologías de ENCIET en la captura de datos.

Además de las actividades estándar de verificación, se puso especial énfasis en garantizar que los protocolos de recolección de datos se respetarán rigurosamente. Este enfoque no solo asegura la precisión y calidad de la información recopilada, sino que también mantiene la consistencia en todo el proceso de recolección de datos.

Durante la jornada, se llevó a cabo un seguimiento cercano del desempeño de Katya Cevallos y Alba Galarza. Se proporcionó retroalimentación inmediata para corregir cualquier novedad respecto a los procedimientos establecidos, fortaleciendo así la adherencia a las metodologías de la encuesta. Esta retroalimentación en tiempo real es fundamental para mantener altos estándares de calidad en la operación estadística.

Finalmente, se aprovechó la oportunidad para discurrir con los encuestadores posibles mejoras en la ejecución del trabajo de campo, buscando siempre optimizar los procesos y reforzar la capacidad técnica del equipo de campo. Este enfoque proactivo y de mejora continua es clave para el éxito del operativo ENCIET.

Día 3 sábado, 23 de noviembre de 2024:

El tercer día de supervisión, se acompaña a los encuestadores Katya Cevallos y Alba Galarza en los conglomerados 210160900101 y 210160900301 ubicados en la parroquia 10 de agosto, durante esta jornada, se realizaron diversas actividades de control y verificación para asegurar el correcto desarrollo del operativo de recolección de datos de la ENCIET.

Parroquia	Conglomerado	Panel	Zona	Sector
10 DE AGOSTO	210160900101	B11	999	001
10 DE AGOSTO	210160900301	D11	999	005

Se acompañó al equipo a la jornada de levantamiento de información en sectores dispersos, presenciando la metodología de levantamiento utilizada por cada encuestador y solventando las dudas e inquietudes que podían surgir de parte del equipo de trabajo y de la ciudadanía en general.

Día 4 domingo, 24 de noviembre de 2024:

El cuarto día de supervisión se continuaron las labores de control y apoyo al equipo de campo. Durante esta jornada, se trabajó con los encuestadores Alba Galarza y Romel Navarrete, combinando actividades de supervisión con una revisión específica de novedades y formularios físicos y digitales, garantizando así la integridad y calidad de la información recolectada.

Parroquia	Conglomerado	Panel	Zona	Sector
LAGO AGRIO	210150001301	B11	008	009
LAGO AGRIO	210150001301	B11	008	008
LAGO AGRIO	210150004201	A11	003	005
LAGO AGRIO	210150004201	A11	003	004
LAGO AGRIO	210150005601	D11	007	004
LAGO AGRIO	210150005601	D11	007	008

Se supervisó lo siguiente:

Uso de herramientas cartográficas: Se confirmó el uso correcto de los instrumentos cartográficos, lo cual es esencial para la localización precisa de las viviendas seleccionadas en el conglomerado asignado.

Proceso de entrevista y abordaje al informante: Se evaluó la apertura de las entrevistas realizadas por la encuestadora, destacando la importancia de ofrecer una explicación clara y precisa sobre el objetivo de la encuesta y la Ley Estadística, lo cual es crucial para asegurar la cooperación del informante.

Registro de miembros del hogar y diligenciamiento del cuestionario: Se verificó el registro con exactitud de la información de los miembros del hogar y cumpliera con el diligenciamiento adecuado tanto de las preguntas abiertas como cerradas del cuestionario.

Revisión de novedades y formularios físicos y digitales:

Se realizó una revisión de las novedades reportadas en el conglomerado. Esta revisión incluyó la evaluación de cualquier inconsistencia o problema identificado durante la recolección de datos, lo que permitió tomar acciones correctivas inmediatas.

Adicionalmente, se revisaron los formularios físicos utilizados por todos los encuestadores, asegurando que la información recogida estuviera completa y sin errores, preservando la integridad de los datos recopilados. Además de revisar los formularios digitales sincronizados a la Tablet del supervisor, misma que se utilizó en esta supervisión para luego sincronizar al SIPE Web.

Seguimiento y retroalimentación:

A lo largo de la jornada, se mantuvo un seguimiento detallado del trabajo, brindando retroalimentación en tiempo real para corregir cualquier desviación menor en los procedimientos. Este enfoque es fundamental para reforzar el cumplimiento de las metodologías de la ENCIET y fomentar una mejora continua en las operaciones de campo.

Se verifica que existen sectores de mediana peligrosidad en Lago Agrio que podrían poner en riesgo al personal de campo y en los que amerita una estrategia de seguridad ajustada para garantizar el éxito de la recolección de información en estos lugares

Día 5 lunes, 25 de noviembre de 2024:

El quinto día de supervisión estuvo centrado en la realización de las actividades que debía desarrollar el supervisor (revisión de formularios físicos y digitales, subir cargas al SIPE Web, registro de cobertura en KOBO), así como en la verificación de novedades reportadas en los conglomerados amanzanados de Lago Agrio, lo cual afectó la cobertura completa de entrevistas.

Parroquia	Conglomerado	Panel	Zona	Sector
LAGO AGRIO	210150007401	B11	009	008
LAGO AGRIO	210150007401	B11	011	001

Se evaluó:

Planificación y organización del equipo de campo: Se revisó la planificación diaria del equipo y la asignación de tareas, asegurando que estas estuvieran alineadas con los objetivos del operativo.

Seguimiento de cobertura y avance de entrevistas: Se evaluó el avance de las entrevistas en los conglomerados asignados, verificando que se alcanzaran las metas de cobertura previstas para la jornada.

Verificación de novedades: Se realizó una verificación detallada de las novedades reportadas en los conglomerados en donde se identificaron varios factores que impidieron la cobertura completa de las entrevistas planificadas. Estas novedades incluyeron viviendas desocupadas y temporales

Luego se realizó el traslado a la ciudad de Quito.

CONCLUSIONES:

- El operativo de levantamiento de información se desarrolló con normalidad.
- Al final de cada jornada se desarrollaron reinstrucciones con el equipo de acuerdo a las novedades encontradas en el diligenciamiento.
- El personal levanta la información de acuerdo a las directrices impartidas.
- Se comprobó la funcionalidad de herramientas de geolocalización como el PlusCode y Avenza Maps con y sin conexión a internet.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Informe de actividades realizadas por el equipo técnico, en donde se detallan las novedades encontradas durante el cumplimiento de las actividades en campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	21/11/2024	25/11/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	05:00	20:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Lago Agrio	21/11/2024	05:00	21/11/2024	11:00

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	21/11/2024	11:00	21/11/2024	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	22/11/2024	08:00	22/11/2024	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	23/11/2024	08:00	23/11/2024	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	24/11/2024	08:00	24/11/2024	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	25/11/2024	08:00	25/11/2024	14:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Quito	25/11/2024	14:00	25/11/2024	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo se realizan actividades para el desarrollo de la supervisión en el operativo de campo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por
SANTIAGO RICARDO
VILLACÍS ESPINOZA



Firmado electrónicamente por
BLADIMIR VINICIO
LEÓN ROMERO

NOMBRE DEL SERVIDOR
Santiago Ricardo Villacís Espinoza

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Bladimir Vinicio León Romero
Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización
Cartográfica a Hogares

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por
DAMIÁN ALBERTO
RIVADENEIRA CHICA

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Damían Alberto Rivadeneira Chica
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 26 de noviembre de 2024
NOMBRES Y APELLIDOS: Santiago Ricardo Villacís Espinoza
FECHA DE LA COMISIÓN: DESDE: 21/11/2024 HASTA: 25/11/2024
DESTINO (CIUDAD): Lago Agrio – Sucumbíos
Nº DE SOLICITUD: 292-CGTPE-DICA-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
21/11/2024	001-001-000005917	Alimentación	7,50	
21/11/2024	002-001-000000974	Alimentación	5,00	
21/11/2024	002-001-00000632	Alimentación	11,50	
22/11/2024	002-001-000000983	Alimentación	5,00	
22/11/2024	001-001-00000230	Alimentación	6,00	
22/11/2024	001-010-000018618	Alimentación	5,75	
22/11/2024	164-107-000379576	Alimentación	7,21	
23/11/2024	164-106-000495299	Alimentación	5,09	
24/11/2024	001-002-000007410	Alimentación	8,50	
24/11/2024	001-002-000007414	Alimentación	14,50	
24/11/2024	001-001-000007392	Alimentación	11,00	
25/11/2024	002-005-000002979	Hospedaje	115,00	
25/11/2024	001-001-000000691	Alimentación	15,00	
25/11/2024	001-100-000000247	Alimentación	15,00	La Factura está con fecha 26, pero en el detalle especifica que fue consumo del 25
TOTAL:			232,05	217,05

→ no detalla el consumo

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

\$96,00	}	\$313,05
\$224,00		
\$217,05		
-		

REVISADO POR

Andrea Santana



							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)			
292-CGTPE-DICA-2024				19/11/2024			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: VILLACÍS ESPINOZA SANTIAGO RICARDO CI: 1002387486				PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS (SERVIDOR PÚBLICO 1)			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lago Agrio – Sucumbios				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
21/11/2024		05:00		25/11/2024		20:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: - Villacís Espinoza Santiago Ricardo							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO ENCIET							
Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:							
<ul style="list-style-type: none"> • Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada. • Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. • Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo. • Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re entrevistas cara a cara. • Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas. • Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día. • Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de viviendas con novedad. • Realizar el seguimiento del operativo de campo. • Revisar el desenvolvimiento del personal contratado. • Efectuar re instrucciones constantes durante el periodo de levantamiento de información en campo. • Solventar inquietudes por parte del personal contratado. • Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta. 							

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Lago Agrio	21/11/2024	05:00	21/11/2024	11:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	21/11/2024	11:00	21/11/2024	19:00

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	22/11/2024	08:00	22/11/2024	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	23/11/2024	08:00	23/11/2024	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	24/11/2024	08:00	24/11/2024	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Lago Agrio	25/11/2024	08:00	25/11/2024	14:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Quito	25/11/2024	14:00	25/11/2024	20:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO DEL PICHINCHA		AHORROS	3521595100
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: SANTIAGO RICARDO VILLACÍS ESPINOZA</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
Santiago Ricardo Villacís Espinoza		Bladimir Vinicio León Romero Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 <p>Firmado electrónicamente por: DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p>		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p>* De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p>* El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
Damián Alberto Rivadeneira Chica Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo		* Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION 1254	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		11	11	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA LA MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL A SUCUMBIOS PARA LA NUEVA ENCUESTA FUERZA DE TRABAJO ENCIET, AUTORIZACIÓN DE AVAL NRO. INEC-INEC-2024-0781-M, SEGUN MEMORANDO DE REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DICA-2024-0795-M E INEC-CGAF-2024-1974-M, JPGP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/11/2024	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

3

