

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	023 011 2024		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				7315	6710
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2024-064-9999-00145-002		2544
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1723704845 RODRIGUEZ TORRES ALISSON HAYDEE					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: RODRIGUEZ ALISSON, PAGO COMISION DE SERVICIOS A CHIMBORAZO Y AZUAY, DEL 11 AL 15 DE NOV 2024, SUPERVISAR Y VERIFICAR PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA AL PERSONAL DE CAMPO, PY ENIGHUR, SOLICITUD E INFORME 264-CGTPE-DICA-2024, MEMOS INEC-CGTPE-DICA-2024-0839-M E INEC-CGAF-DIFI-2024-4284, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 25/11/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	011	2024	7315	6710
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2024-064-9999-00145-002		2544
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1723704845	RODRIGUEZ TORRES ALISSON HAYDEE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/11/2024	 Firmado electrónicamente por: SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDRISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero



INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 264-CGTPE-DICA-2024	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 18/11/2024
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RODRIGUEZ TORRES ALISSON HAYDEE C.I. 1723704845	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Cartografía Estadística 2 Servidor Público 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba - Chimborazo y Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Alisson Rodríguez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL

Supervisar y verificar los procesos de Actualización Cartográfica al personal de campo y procesamiento en las Coordinaciones Zonales del Plan de Dirección de Proyecto Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024, Actividad 2 - Actualización Cartográfica.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar la información en campo a nivel nacional.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar) a nivel nacional.
- Observar el cumplimiento de la metodología para la actualización cartográfica.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Lunes 11 de noviembre de 2024

- Traslado Quito - Riobamba
- Verificación de la manzanas asignadas 060150008010001, 0601500080100021 en la ciudad de Riobamba.
- Traslado a los sector dispersos 060160999008 y 060160999007
- Verificación de la metodología para el levantamiento con los equipos de campo

- Revisión del uso de conceptos, manejo de la cartografía y levantamiento de la información.
- Recuperación de la información reportada como nadie en casa y rechazo
- Revisión de la cartografía utilizada para el levantamiento de información

Martes 12 de noviembre de 2024

- Verificación de la información levantada.
- Revisión de la condición de ocupación de viviendas, nombres del representante de hogar, número de habitantes y la consistencia del dibujo del mapa con los formularios anexos.
- Recuperación de la información reportada como nadie en casa y rechazo
- Se procede a realizar un levantamiento conjunto con el encuestador de las viviendas faltantes del sector 060160999007 en el cual se encontró las siguientes novedades:
 - Codificación incorrecta y registro inadecuado de UMCEs inhabilitadas o destruidas, lo que ocasiona que este tipo de UMCEs sean consideradas como elementos eliminados afectando de forma irreal al dibujo de UMCEs en el Ca-06.
 - Desconocimiento y mal uso de las acciones de unificado, dividido, existente y nuevo, no se comprende la metodología de cuando usar cada categoría y que el registro se realiza a nivel de UMCE.
 - Desconocimiento y confusión con las nuevas directrices impartidas sobre el registro de viviendas colectivas, establecimientos económicos, edificios importantes y el dibujo de pasajes privados.
 - Las rutas y áreas designadas en la programación no se están cumpliendo de acuerdo a lo planificado lo que puede afectar a los diferentes niveles de supervisión.
- Se procede a realizar un control de calidad del sector 060160999008 en el cual se encontró las siguientes novedades:
 - Codificación incorrecta y registro inadecuado de UMCEs inhabilitadas o destruidas, lo que ocasiona que este tipo de UMCEs sean consideradas como elementos eliminados afectando de forma irreal al dibujo de UMCEs en el Ca-06.



- [illegible]

- Se procede a realizar un levantamiento conjunto con el encuestador de la manzana 060150041006001 en el cual se encontró las siguientes novedades:
 - Desconocimiento de la funcionalidad en el aplicativo de la recuperación de viviendas, no se comprende cuando realizar una recuperación hacia arriba y cuando hacia abajo.
 - Ingreso incorrecto de calles principales y secundarias no se reconoce de forma correcta cual es secundaria y principal con respecto a cada UMCE, utilizado nombres de calles hasta de manzanas aledañas como transversales.
 - Fortalecer y el discurso y capacidad de explicar el propósito de la encuesta y obtener la colaboración efectiva de los informantes.
 - Confusión con pasajes privados como vías principales o secundarias
 - No se reconoce en campo ni conceptualmente la división de UMCEs por la presencia de edificios posteriores (estructura interna) y divisiones técnicas, lo que implica la omisión de UMCEs y viviendas.
 - Error en el registro del número de pisos
 - Personal sin experiencia en Actualización Cartográfica lo que ocasiona una mayor probabilidad de cometer errores al registrar la información o al interpretar las respuestas de los informantes, confusión al manejar conceptos, categorías o variables, lo que puede resultar en datos inconsistentes, problemas con el uso de aplicaciones de recolección lo que puede demorar el proceso y afectar la precisión de los datos.
- Se evaluó el impacto de los cortes de energía para la recolección de información en campo, donde se detectaron las siguientes novedades:
 - La falta de luz afecta la señal y comunicación entre los miembros del equipo y el contacto con los diferentes niveles de supervisión, impactando de forma negativa el normal desarrollo de las actividades.
 - La falta de electricidad limita la carga y el uso de los dispositivos móviles de recolección, haciendo que el equipo tenga que restringir su uso para conservar batería, lo cual afecta la recolección de información.
 - Afecta las jornadas de recuperación de información, la oscuridad incide en que los encuestadores no puedan recuperar datos en jornadas nocturnas, impactando en la visibilidad, aceptación del informante a brindar información, seguridad de los equipos de campo y reducción de los registros sin respuesta

- Impacta en los tiempos de sincronización de la información, considerando que se deben buscar zonas con una conexión estable y constante de internet para que la sincronización sea efectiva y completa.

Miércoles 13 de noviembre de 2024

- Traslado de la ciudad de Riobamba a la ciudad de Cuenca
- Revisión de la información levantada en campo de las manzanas 010150034007001, 010150054003001 y 010150099004002
- Resolución de novedades y dudas en cuanto a los conceptos cartográficos y la metodología
- Acompañamiento para la recuperación de registros con nadie en casa y rechazo

Jueves 14 de noviembre de 2024

- Revisión del llenado del formulario en manzanas
- Control de calidad de las manzanas 010150034006002, 010150099004001 y 010150099004003 donde se encontraron las siguientes novedades:
 - Desconocimiento y mal uso de las acciones de existente y nuevo, no se comprende la metodología de cuando usar cada categoría, se recuerda que únicamente se utiliza la categoría de nuevo cuando en un polígono que corresponde a un registro sin edificación comúnmente lotes vacíos, aparece una construcción de una edificación.
 - No se describe el detalle de la razón o motivo por acción de acuerdo a las directrices del manual.

Acción Dividido

Razón o motivo umce dividido

Validado

N° UMCE. 21

N° Viv.

Placa S/N

N° Hab.

2/2 →

 INSERTAR

 ELIMINAR

Acción Dividido

Razón o motivo umce dividido

Validado

N° UMCE. 21

N° Viv. 1

Placa S/N

N° Hab. 4

1/1 →

 INSERTAR

 ELIMINAR

- Las cargas de trabajo no se sincronizan en los tiempos establecidos aun cuando ya están terminadas
- El proceso de validación y control de calidad de los sectores no se realiza en todos los equipos, lo supervisores desconocen sobre su rol y las actividades que se deben cumplir, se evidencio el caso de un supervisor que no realizo control de calidad de ninguna carga

y se sincronizo la información sin su validación, lo que ocasiona la detección de omisiones y errores en la fase de procesamiento

- Desconocimiento por parte de supervisores nuevos sobre el proceso de sincronización de la información.
 - Se constato una anomalía en cuanto al aumento considerable del número de viviendas temporales y disminución de viviendas ocupadas en un sector disperso en comparación con la información precensal.
- Se procede a realizar un levantamiento conjunto con el encuestador de las viviendas faltantes del sector 060160999007 en el cual se encontró las siguientes novedades:

- La recolección de información se está realizando priorizando el uso de papel aun sin ser necesario por temas de peligrosidad o difícil acceso, teniendo un bajo porcentaje de uso de dispositivos móviles, lo que aumenta el riesgo por errores de digitación, verificación de la cedula de los representantes de hogar, ingreso de información en variables obligatorias, novedades que se reducen con el uso de tablets y su malla de validación. El uso de papel también afecta los tiempos de recolección ya que requiere de una digitación posterior de la información y aumenta los tiempos de sincronización.
- Registro erróneo del número de pisos con rangos aun cuando le corresponde un valor unitario.

6. PISO N°

1-1

7. ACCESO

☐ 1.Tradicional

- No se explica el propósito de la encuesta, lo que puede ocasionar una respuesta negativa por parte del informante para brindar información.
- El personal no reconoce y desconoce como dividir y unificar UMCEs, y la numeración que le debe asignar según el último secuencial de la manzana.
- Desconocimiento sobre el recorrido por pisos y hombre derecho
- Desconocimiento y confusión con las nuevas directrices impartidas sobre el registro de viviendas colectivas, establecimientos económicos, edificios importantes y el dibujo de pasajes privados.
- Omisión de establecimientos económicos y falta del registro de un detalle o nombre de los mismos.
- Se consulta sobre la intención de permanencia a los informantes y de acuerdo a la respuesta pueden no considerarla como vivienda ocupada. Por ejemplo, si se mudó recientemente o si el informante les responde que se mudara próximamente dudan en ponerle como ocupada, cuando la Actualización Cartográfica se realiza de lo que se

encuentra en el momento de la visita, se recuerda que únicamente se utiliza el factor o intención de permanencia en los estudiantes universitarios.

- Personal sin experiencia en Actualización Cartográfica lo que ocasiona una mayor probabilidad de cometer errores al registrar la información o al interpretar las respuestas de los informantes, confusión al manejar conceptos, categorías o variables, lo que puede resultar en datos inconsistentes.
- Revisión del funcionamiento del aplicativo móvil y web donde se detectaron las siguientes novedades
 - En los sectores dispersos el aplicativo móvil no valida como respuesta obligatoria al tipo de informante, lo que ocasiona que los actualizadores cartográficos en ciertas ocasiones omitan esta información a pesar de ser obligatoria, ocasionando que en la fase de procesamiento estos sectores no se puedan validar.
 - En la captura web al dar enter o tab para continuar con los saltos de la malla de validación en la fase de procesamiento el sistema borra los nombres de localidades y número de viviendas ocasionando errores irreversibles que deben ser ingresados nuevamente con la navegación del mouse, lo que ocasiona que no se siga la malla de validación y conlleva más tiempo de revisión.
 - Se evidencio la sincronización de un sector disperso que no se reconoce como sincronizado en el captura web, lo que puede ocasionar que se deba reversar el sector para sincronizar nuevamente.
- Evaluación parcial 2 al personal
- Verificación del uso de los productos cartográficos entregados al proyecto ENEMDU

Viernes 15 de noviembre de 2024

- Reunión con el Responsable Zonal de actualización cartográfica ENIGHUR, con la finalidad de socializar los resultados obtenidos y las novedades que se evidenciaron durante la supervisión además que se evidenciaron los impactos negativos que tienen los cortes de luz para el operativo detallados a continuación:
 - La falta de luz afecta la señal y comunicación entre los miembros del equipo, impactando de forma negativa el normal desarrollo de las actividades.
 - La falta de electricidad limita la carga y el uso de los dispositivos móviles de recolección, haciendo que el equipo tenga que restringir su uso para conservar batería, lo cual afecta la recolección de información.
 - Afecta las jornadas de recuperación de información, la oscuridad incide en que los encuestadores no puedan recuperar datos en jornadas nocturnas, impactando en la visibilidad, aceptación del informante a brindar información, seguridad de los equipos de campo y reducción de los registros sin respuesta.
 - Impacta en los tiempos de sincronización de la información, considerando que se deben buscar zonas con una conexión estable y constante de internet para que la sincronización sea efectiva y completa.
- Retorno Cuenca - Quito.

Productos alcanzados:

- Informe de servicios institucionales.
- Informe de supervisión a la recolección y/o digitalización de información levantada en campo Actualización Cartográfica.
- Listado de novedades encontradas durante la Actualización Cartográfica en campo y/o oficina.
- Matriz de cobertura de supervisión (sectores y manzanas supervisadas)
- Documento con directrices impartidas, con el fin de mejorar los procesos supervisados.

Conclusiones:

- Se identificaron novedades en la codificación y el registro de las UMCEs, así como en el manejo de categorías, lo que afecta la precisión de los datos recopilados en campo.
- El personal mostró dificultades en el uso del aplicativo y en la interpretación de conceptos clave, especialmente debido a la inexperiencia en el proceso de actualización cartográfica.
- Las interrupciones de electricidad y los problemas de señal afectan la carga de los dispositivos, recuperación de información, la sincronización de la información y limita la comunicación con los diferentes niveles de supervisión y entre miembros de equipo.
- Se identificó una preferencia por el uso de papel en lugar de dispositivos móviles en campo lo que ha incrementado el riesgo de errores en la digitación y ha extendido los tiempos de recolección y sincronización de la información.
- La falta de experiencia de algunos supervisores y encuestadores ha dificultado el control de calidad y la sincronización adecuada de la información recolectada, generando errores que afectan el procesamiento de datos.
- Planta Central revisara las novedades presentadas en los aplicativos móviles y web con el fin de solventar oportunamente el funcionamiento y observaciones evidenciadas a través de la actualización de los mismos.

Recomendaciones:

- Se recomienda realizar una reinstrucción al finalizar la jornada 1 fortaleciendo los conceptos metodológicos clave, el uso de los dispositivos móviles y la codificación de las UMCEs, en base a las novedades presentadas en el presente informe
- Se recomienda establecer estrategias para contrarrestar los efectos de los cortes de energía, como equipos de carga portátil.
- Se recomienda retroalimentar de forma continua al personal con el fin de reforzar las competencias necesarias para el trabajo en campo.
- Se recomienda como estrategia para mitigar la limitada comunicación con los equipos de campo, informar sobre cualquier alteración a la planificación, ya sea por distancias, estrategias de recolección como el barrido entre otras, al responsable Zonal, con la finalidad de cumplir de manera efectiva con las supervisiones planificadas
- Se recomienda incentivar el uso de dispositivos móviles para la recolección de datos, proporcionando capacitación adicional sobre el uso de las tablets y aplicaciones para asegurar el ingreso de la información digital y el uso de papel únicamente cuando sea necesario, además de incluir estrategias como la reducción en la entrega de material

impreso y control de que el material impreso regrese a oficina en la misma cantidad y diligenciado por los equipos de campo.

- Se recomienda fortalecer el rol de los supervisores en el control de calidad y sincronización a través de talleres prácticos sobre validación y control de cargas, asegurando que comprendan plenamente sus responsabilidades en cada fase.
- Se recomienda realizar una verificación en campo de la anomalía presentada por incremento de viviendas temporales en contraste con las ocupadas.

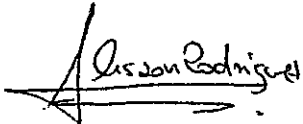
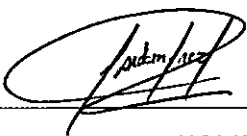
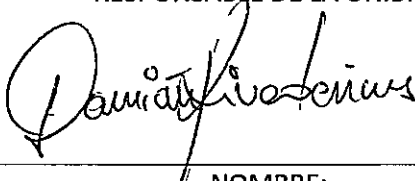
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11-11-2024	15-11-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:30	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Riobamba	11-11-2024	07:30	11-11-2024	12:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba – Riobamba	11-11-2024	12:00	11-11-2024	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba – Riobamba	12-11-2024	08:00	12-11-2024	18:30
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba – Cuenca	13-11-2024	07:30	13-11-2024	14:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Cuenca – Cuenca	13-11-2024	14:30	13-11-2024	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Cuenca – Cuenca	14-11-2024	08:00	14-11-2024	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Cuenca – Cuenca	15-11-2024	08:00	15-11-2024	10:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Cuenca – Quito	15-11-2024	10:00	15-11-2024	18:00

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Alisson Rodríguez C.I: 1723704845	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Aldana Meza RESPONSABLE DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Damián Rivadeneira DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 18 de noviembre de 2024
NOMBRES Y APELLIDOS: Alisson Haydee Rodríguez Torres
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 11/11/2024 - HASTA: 15/11/2024
DESTINO (CIUDAD): RIOBAMBA-CHIMBORAZO Y CUENCA - AZUAY
Nº DE SOLICITUD: 264-CGTPE-DICA-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/ NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
11/11/2024	001-100-000014752	Alimentación	7,00	
11/11/2024	001-001-000000222	Alimentación	2,50	
11/11/2024	001-101-000007128	Alimentación	17,00	
11/11/2024	002-003-000005255	Hospedaje	78,66	
12/11/2024	080-083-000012521	Alimentación	5,50	
13/11/2024	001-002-000020533	Alimentación	28,99	
13/11/2024	001-001-000020151	Hospedaje	80,50	
14/11/2024	006-002-000317768	Alimentación	9,50	
15/11/2024	003-002-000059312	Alimentación	10,50	
		Total	240,15	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

Alisson Rodríguez Torres

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

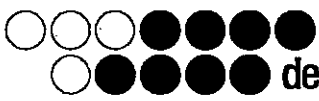
Erika Bravo
REVISADO POR ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

—
 96,00
 224,00
 240,15
 —

336,15
 \$ 320



 Ministerio de Relaciones Laborales			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 264-CGTPE-DICA-2024		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05 - 11 - 2024	
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS ☒ MOVILIZACIONES ☒ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACION ☐			
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RODRÍGUEZ TORRES ALISSON HAYDEE C.I. 1723704845		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA 2 SERVIDOR PÚBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba – Chimborazo y Cuenca – Azuay		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Cartografía Estadística	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 11-11-2024	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 15-11-2024	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 18:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Alisson Rodríguez			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: OBJETIVO GENERAL Supervisar y verificar los procesos de Actualización Cartográfica al personal de campo y procesamiento en las Coordinaciones Zonales del Plan de Dirección de Proyecto Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024, Actividad 2 – Actualización Cartográfica.			
OBJETIVOS ESPECIFICOS • Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar la información en campo a nivel nacional. • Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar) a nivel nacional. • Observar el cumplimiento de la metodología para la actualización cartográfica.			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR • Levantar la información en campo conjuntamente con los actualizadores cartográficos y supervisores de campo de actualización cartográfica. • Efectuar control de calidad en sectores y manzanas trabajadas. • Verificar el cumplimiento de la metodología de los actualizadores cartográficos y supervisores de campo de actualización cartográfica. • Revisar los formularios digitales Ca-04 y Ca06 Anexo; para el área amanzanada y dispersa, con el fin de detectar errores u omisiones y sus respectivas correcciones a los actualizadores cartográficos y supervisores de campo de actualización cartográfica. • Evaluar la aplicación de los conceptos, manejo de la cartografía y levantamiento de la información.			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito – Riobamba	11-11-2024	06:00	11-11-2024	11:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba – Riobamba	11-11-2024	11:00	11-11-2024	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba – Riobamba	12-11-2024	08:00	12-11-2024	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Riobamba – Cuenca	13-11-2024	07:00	13-11-2024	12:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Cuenca – Cuenca	13-11-2024	12:00	13-11-2024	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Cuenca – Cuenca	14-11-2024	08:00	14-11-2024	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Cuenca – Cuenca	15-11-2024	07:00	15-11-2024	10:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Cuenca – Quito	15-11-2024	10:00	15-11-2024	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2200618683	NOMBRE DEL BANCO BANCO DE PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: ALISSON HAYDEE RODRIGUEZ TORRES	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: ALDANA GEOMARA MEZA MORENO
NOMBRE: Alisson Rodríguez C.I. 1723704845	NOMBRE: Aldana Meza
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Firmado electrónicamente por: DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

NO. CERTIFICACION

1243

FECHA DE ELABORACIÓN

11 11 24

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS PROYECTO ROBUSTECIMIENTO - ENIGHUR, A CHIMBORAZO Y AZUAY, MES DE NOVIEMBRE 2024, SEGÚN AUTOR. AVAL NRO. INEC-INEC-2024-0768-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DICA-2024-0784-M, EMRA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 11/11/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

