

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		029	010	2024	1996	1992
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CZ6S-GOPZ-2024-0883-M		837		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0	
Beneficiario:	0105543300	CACERES BUSTOS JOSE ISRAEL					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 29/10/2024</p>	 <p> <small>firmado electrónicamente por:</small> KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS </p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p> <small>firmado electrónicamente por:</small> MARIA VERONICA REYES ORMAZA </p> <hr/> <p>Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	010	2024	1992	1992
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CZ6S-GOPZ-2024-0883-M		837	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	0105543300	CACERES BUSTOS JOSE ISRAEL						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: CACERES BUSTOS JOSE ISRAEL, COMPROMISO DE PAGO DE VIATICOS EN COMISION A LA PROV. CAÑAR, DEL 13 AL 16 DE OCTUBRE DE 2024 PARA SUPERVISION ZONAL DEL PROYECTO ESPAC, SOL E INFO 236-INEC-CZ6S-GOPZ-ESPAC-2024, ADJ. CERT. 361, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ESPAC-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/10/2024	<hr/> Funcionario Responsable	<hr/> Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	361	02	08	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	003	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$2,000.00
TOTAL										

SON: DOS MIL DOLARES

DESCRIPCION:
 CZ6S-INEC.CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS EN COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PER. AGO-DIC 2024 (25 DÍAS,FUNCIONARIO),AZUAY, CAÑAR,EL ORO,LOJA,MORONA SANTIAGO,ZAMORA CHINCHIPE DEL PROYECTO ESPAC PDP APROBADO MEMO NRO. INEC-INEC-2023-1051-M, MEMO PAP.INEC-DIPLA-2024-0556-M, SEGUN MEMO INEC-CZ6S-GOPZ-2024-0883-M,PLAN DE TRABAJO, ESPAC-BGAM

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 05/08/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 236-INEC-CZ6S-GOPZ-ESPAC-2024		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 09-OCTUBRE-2024	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CACERES BUSTOS JOSE ISRAEL C.I.: 0105543300		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ALAUSI-CHIMBORAZO; CAÑAR; EL TAMBO, SUSCAL-CAÑAR		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIÓN DE CAMPO-ESPAC	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13-OCTUBRE- 2024	07:00	16-OCTUBRE- 2024	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ISRAEL CACERES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVO:

Supervisar el levantamiento de información de la ESPAC.

ACTIVIDADES:

13 de octubre de 2024

Se saldrá de la ciudad de Cuenca a las 07H00 hacia Juval, zona de estudio en Alausí y se supervisará el levantamiento de información del equipo 13. Se movilizará a Chunchi. Se pernochará en Chunchi.

14 de octubre de 2024

Se movilizará a Cañar y El Tambo, y se supervisará a los equipos 10 y 11. Se movilizará a Suscal. Se pernochará en Suscal.

15 de octubre de 2024

Se supervisará a los equipos 12 y 14. Se pernochará en Suscal.

16 de octubre de 2024

Se supervisará el levantamiento de información del encuestador de marco de lista. Se movilizará a Azogues y se supervisará al equipo 9. Se retornará a la ciudad de Cuenca a las 17:00

La movilización se realizará en vehículo institucional asignado al servidor.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CUENCA-JUVAL-CHUNCHI	13-OCTUBRE-2024	07:00	13-OCTUBRE-2024	20:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CHUNCHI-CAÑAR-EL TAMBO-SUSCAL	14-OCTUBRE-2024	07:00	14-OCTUBRE-2024	19:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SUSCAL-SUSCAL	15-OCTUBRE-2024	07:00	15-OCTUBRE-2024	19:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SUSCAL-AZOGUES-CUENCA	16-OCTUBRE-2024	07:00	16-OCTUBRE-2024	17:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA JARDIN AZUAYO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 2220710		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ECON. JOSE CACERES			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECON. JOSE CACERES RESPONSABLE GESTIÓN OPERACIÓN DE CAMPO (E.)			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LIC. JOSE AYALA COORDINADOR ZONAL 6						

		
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		
No. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 236-INEC-CZ6S-GOPZ-ESPAC-2024	FECHA DE INFORME (de-mmm-aaaa) 23-OCTUBRE-2024	
DATOS GENERALES		
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR CÁCERES BUSTOS JOSÉ ISRAEL	PUESTO SERVIDOR PUBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION TAMBO, CAÑAR, SUSCAL, LA TRONCAL-CAÑAR	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR GESTION DE OPERACIÓN Y CAMPO-ESPAC	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION		
ISRAEL CACERES	SERVIDOR PUBLICO 1	0105543300
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS		
OBJETIVO:		
Realizar la supervisión zonal y seguimiento a equipos del proyecto ESPAC.		
ACTIVIDADES:		
13 de octubre de 2024		
<p>Se salió desde la ciudad de Cuenca a las 09:00, en razón que desde Planta central se solicitó información que debió ser completada antes de salir de oficina. Se movilizó hasta Cañar, y se procede a revisar en campo el trabajo del equipo 9. Notando que se encontraban realizando un barrido en el SM, pero que el mismo no estaba siendo manejado con buen control desde el supervisor, ya que se observó que dos encuestadores solicitaron información a la PP, y al esposo de la PP, se reúne al equipo y se brindan directrices para organizar adecuadamente el trabajo en el SM. Hay que recalcar, que debido a que en la zona la feria se realiza el día de investigación, no se encontraban a los informantes directos, debiendo reprogramar el trabajo para horas de la tarde noche. A continuación, se movilizó a la parroquia General Morales, sin encontrar a personal en la sede, se moviliza a los SM informados en el ESPAC 05, y se encuentra a todo el equipo en un SM, se revisa el trabajo del día, encontrando novedades en la delimitación de los terrenos. Se dan recomendaciones a la supervisora para mejorar la planificación de las cargas diarias y sobre todo en la revisión diaria antes de pasar los cuestionarios a digitación. Se moviliza a La Troncal. Se pernocta en La Troncal.</p>		
14 de octubre de 2024		
<p>Se moviliza a El Tambo, y se supervisa al equipo 12, igualmente se nota que existe una planificación no adecuada del trabajo diaria, ya que no se están considerando las distancias y los accesos a los SM. No fue posible encontrar al equipo en campo, por lo que se recorre los SM planificados notando que no existe mayor actividad agropecuaria, los usos de suelo predominante son Montes y Bosques naturales, recursos hídricos y otros usos, peñascos. Se acude a la sede del equipo y se realiza la revisión de los cuestionarios levantados hasta el momento, notando que existe una tendencia a asumir información de producción y precios, relacionándolo con la superficie de los terrenos y datos de otras PP del sector. Ante ello, se decide tomar como acción la revisión en campo de 3 SM, observando que en el primer SM se ha omitido la información de dos barbechos, en el segundo no existe novedad, y en el tercero existen novedades en las superficies de una cantidad mínima de terrenos y omisión de ganado ovino. Se retorna a la sede del equipo, a la llegada del equipo, se mantuvo una reunión con base a las novedades encontradas, se decide el retorno a campo en los SM con error y se dispone la recolección de datos con las unidades de medida que señalen las PP y no todas transformarlas a QQ. Se moviliza a La Troncal. Se pernocta en La Troncal.</p>		
15 de octubre de 2024		

Se moviliza a Ducur, y se supervisa al equipo 13. Se encuentra con la novedad de que existen SM de difícil accesibilidad a los que según los deli, se debieron recorrer a pie 7 horas de ida y 7 de regreso, siendo la decepción del equipo no encontrar producción en el SM. Así también, se procede a realizar la supervisión en campo, notando un buen manejo del formulario, pero evidenciando lo difícil de encontrar a las PP, ante lo cual se procede a revisar la base del 2023, y se brindan los contactos de las PP registradas en ese año. Se revisa la base digitada, encontrando omisión de registro de algunas observaciones relevantes, ante lo cual la digitadora indica que no se registran por la falta de espacio o caracteres disponibles en el sistema, se recomienda abreviar palabras y ser puntual en las observaciones. Se moviliza a la Troncal, y se supervisa el trabajo de Marco de Lista. Lo relevante de la supervisión es notar que los productores indican que tienen temor a entregar información debido a la extorsión de las que son víctimas. así también, se evidencia que 4 UPAS han cerrado. En cuanto a la revisión de los formularios no existen novedades, pero se recomienda mejorar observación de rechazo y de baja producción en algunos casos. Se pernocta en La Troncal.

16 de octubre de 2024

Con el encuestador de marco de lista, se acude a ingenio de la Troncal, intento que fue en vano ya que no se permitió acceder a las oficinas, indicando que se encuentran en problemas de litigio y de auditoría, que la información será entregada mediante correo electrónico, mismo que ya ha sido gestionado desde el mes de agosto. Luego, con el equipo 13, se acude a dos SM ubicados en la zona de Zhucay, notando que el uso de suelo predominante es cacao, se supervisa el registro de tres encuestas, siendo la novedad que la edad de las PP dificulta hacer de forma ágil el registro. Se movilizó a Biblian, a razón de que en la zona existían los equipos 5 y 6 realizando apoyo al equipo 9. Se procede a revisar en campo el trabajo, sin novedades en el equipo 6, pero en el equipo 5 se identificó a una encuestadora que había inventado la información de todo el cuestionario, por lo que se acude a la PP y se levanta la información real. Se toma acción de separar a la encuestadora del proyecto.

Se retorna a la ciudad de Cuenca a las 17H30

La movilización se realizará en vehículo contratado.

CONCLUSIONES:

- Existe dificultad en el llenado de las secciones económicas debido a que son pocas las PP que llevan un registro, indican que la producción en su mayoría es destinada al autoconsumo.
- La superficie específica de cada terreno no es manejada por las PP, se requiere de un buen trabajo en campo para determinar con exactitud las medidas de cada terreno.
- Es importante la supervisión en campo para evitar la omisión de terrenos y encontrar errores en el manejo de la metodología.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Notas internas sobre los errores comunes en el levantamiento de información.
- •Notas internas sobre la planificación de trabajo de los equipos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	13-10-2024	16-10-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	9:00	17:30				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	CUENCA-CAÑAR- LA TRONCAL	13-OCTUBRE-2024	09:00	13-OCTUBRE-2024	21:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	LA TRONCAL-EL TAMBO-SUSCAL-LA TRONCAL	14-OCTUBRE-2024	07:00	14-OCTUBRE-2024	22:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	LA TROCAL-SUSCAL-LA TRONCAL	15-OCTUBRE-2024	07:00	15-OCTUBRE-2024	19:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	LA TRONCAL-BIBLIAN-CUENCA	16-OCTUBRE-2024	07:00	16-OCTUBRE-2024	17:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<p>_____</p> <p>NOMBRE: ISRAEL CÁCERES B.</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
<p>NOMBRE: ISRAEL CACERES. Responsable ESPAC/ROBUSTECIMIENTO C5</p>	<p>NOMBRE: ISRAEL CACERES RESPONSABLE GOPZ (E.)</p>

SE ADJUNTA: Facturas, Hoja de comisión, Resumen de gastos.