

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	015	010	2024	6268	6268
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2292	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2378 No Entrada: 14786

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 17/10/2024</p>	<div style="text-align: center;">  <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS </div> <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> <p style="text-align: center; font-size: small;">Funcionario Responsable</p>	<div style="text-align: center;">  <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE </div> <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> <p style="text-align: center; font-size: small;">Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	015	010	2024
				No. Original
				6268
				6268
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6
				No. Expediente
				2292
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 17/10/2024</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: x-small;">Funcionario Responsable</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: x-small;">Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 052-CGTPE-DECON-2024		FECHA DE INFORME: 02-10-2024	
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
			ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR León León Jorge Jefferson C.I.0929521458		PUESTO QUE OCUPA: SP5 Analista de Estadísticas Económicas 2	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil– Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas	

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Jorge León y Diana Montalván.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Controlar la cobertura de la información estadística de base de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM)
- Supervisar y evaluar los procesos de recolección y validación de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM)
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas (ENESEM)

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1: Miércoles 25 de septiembre de 2024

A las 07:00 se inició el traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guayaquil. El arribo a la ciudad de Guayaquil fue a las 07:53. Posteriormente se realizó el traslado hasta el lugar de hospedaje, para luego acudir a las oficinas de la Coordinación Zonal Litoral del INEC, a la cual se llegó a las 09:00.

En primer lugar, se mantuvo una reunión con el responsable zonal de la ENESEM y la responsable del proceso de crítica codificación de la encuesta, en la cual se revisaron las coberturas de diligenciamiento, levantamiento y crítica de la zonal Litoral, con corte al 23 de septiembre de 2024. En los datos presentados, se evidenció una sub cobertura en campo y crítica, a lo cual el Responsable zonal de la ENESEM ratificó que esto se debe a la falta de recursos en la zonal (falta de vehículos) y la desvinculación de cuatro (4) encuestadores; para mitigar el primer problema, se solicita el uso de vehículos a otros proyectos cuando existe disponibilidad, mientras que, para el segundo caso, se han contratado a dos (2) encuestadores, sin embargo, queda pendiente la contratación de dos personas más para cubrir las vacantes, proceso que se encuentra a cargo de la UAF de la zonal. Adicionalmente, se conversó sobre la afectación de los cortes de servicio eléctrico al operativo de campo, de lo cual el responsable ENESEM indicó que no han existido apagones en la sede zonal, sin embargo, sí se ha visto afectado el servicio de internet, dado que los servidores se encuentran en la anterior sede del INEC en Guayaquil; ante esto, se indicó que como medida alternativa se analiza adelantar el horario de ingreso del personal operativo, no obstante, se descarta el teletrabajo, dado que no existen garantías de que el personal operativo disponga de luz o internet en sus domicilios. En relación al personal de apoyo al módulo ambiental, designado por la Dirección de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales (DEAGA), se indicó que

solo se asignará una (1) de las (2) personas designadas para apoyo de la ENESEM; si bien se contrató a una persona en dicho perfil el 23 de septiembre de 2024, ella renunció el mismo día, por lo que, al momento, se encuentra el puesto vacante y en proceso de contratación.

Posteriormente, se realizó el acompañamiento a los encuestadores para visitar empresas consideradas como posible rechazo, no ubicadas y que se encuentran llenando la información. A continuación, se enlistan las empresas visitadas y la gestión realizada:

Nro.	Razón Social	Novedad	Observaciones
1	SANCHEZ MANTILLA OMAR EUCLIDES	Posible Rechazo	Se entregó oficio de insistencia en las oficinas administrativas. Informante contable no estuvo disponible.
2	FARMAGRO S.A.	Posible Rechazo	Se entregó oficio de insistencia. Personal contable no tenía disponibilidad de tiempo.
3	BALANCEADOS CAMPO S.A. BALCAMSA	No ubicada	Se verificó que la empresa ya no funciona en la ubicación del directorio. El lugar está cerrado con candado por fuera y se visualizó letrero de arriendo.
4	PLASTICOS INTERNACIONALES PLASINCA C.A.	Posible Rechazo	Se entregó oficio de insistencia al contador y se procedió a cargar el formulario 101 y establecimientos en los capítulos 1 y 6, respectivamente. Informante se comprometió a continuar el llenado de información.
5	PRODUCTOS CRIS C. LTDA.	Gestión normal	Se visitó a la empresa para solicitar las notas aclaratorias que permitan concluir la encuesta, sin embargo, no salió el informante e indicó que responderá por correo electrónico.
6	PANATEL DEL ECUADOR S.A.	Posible Rechazo	Se entregó oficio de insistencia, sin embargo, el informante contable se encontraba en reunión, por lo cual no se pudo iniciar el llenado.

La jornada concluyó a las 16:45.

Día 2: Jueves 26 de septiembre de 2024

La jornada de trabajo inició a las 08:00. En este día se continuó con la visita a las empresas con novedad de posible rechazo, no ubicadas y que se encuentran llenando la información. A continuación, se enlistan las empresas visitadas y la gestión realizada:

Nro.	Razón Social	Novedad	Observaciones
1	SER&PRO SERVICES & PRODUCTS S.A.	Posible Rechazo	Se entregó oficio de insistencia. El guardia no permitió el ingreso ni contacto con personal administrativo de la empresa, ya que, por órdenes de gerencia se dispuso que no se llenarían la encuesta. Se contactó por vía telefónica e insistieron con la misma disposición de gerencia.
2	JIMENEZ REYES DALILA MIRIANA	Gestión normal	La contadora, al ser externa, no se encontraba en el lugar, por lo que no se pudo solicitar el llenado de información.
3	DEVIES CORP S.A.	Gestión normal	El contador se encontraba ocupado, por lo cual no se pudo continuar con el llenado de información.
4	PALACIOS ZURITA GALO ENRIQUE	Posible Rechazo	Se entregó el oficio de insistencia. La gerente recibió el oficio y se comunicó con el contador para que colabore con el llenado de la encuesta. Contador al ser externo, no se encontraba en la empresa.
5	INDUSTRIA ARROCERA PORTILLA S.A. PORTIARROZ	Gestión normal	Informante se encontraba ocupado, por lo cual no accedió a recibirnos.

6	CECAO S.A. COMPAÑIA EXPORTADORA DE CACAO DE AROMA Y ORGANICO	Posible Rechazo	Se entregó el oficio de insistencia, sin embargo, en el sector se encontraban sin energía eléctrica, por lo cual el informante solicitó un mayor plazo para cumplir con el llenado de la encuesta. Informante se comprometió a entregar la información hasta el 14 de octubre de 2024.
7	TROPICAL PACKING ECUADOR S.A TROPACK	Gestión normal	No se pudo entablar reunión con el informante, quien mencionó que realizaría el llenado de información por su cuenta.
8	OCHOA DIAZ ROXANA ELIZABETH	No ubicada	Se llegó a la dirección de la empresa según directorio, sin embargo, el establecimiento está en remodelación. Se realizaron las averiguaciones y se logró encontrar otro establecimiento de la persona natural que sí está en funcionamiento. Se ubicó al administrador, quien a su vez contactó al contador para que realice el llenado de la encuesta.
9	COMERCIO Y PREDIOS COMPRED S.A.	Gestión normal	La empresa ya no opera en el lugar, por lo cual se perdió contacto con el personal que estaba llenando la encuesta. Se consiguió la dirección del hijo del propietario de la empresa, por lo cual, en días posteriores lo gestionará el encuestador designado.
10	IMPALCASA S.A.	Posible rechazo	Al llegar al lugar, el guardia indicó que todo el personal administrativo ya se había ido, por el corte de energía eléctrica. El horario de trabajo en la empresa, debido a los apagones, es de 08:00 a 15:00.
11	PANADERIA CALIFORNIA PANCALI S.A.	Posible rechazo	Se entregó oficio de insistencia. La informante cargó el formulario 101 y establecimientos, en los capítulos 1 y 6 respectivamente. Adicionalmente, se concretó una cita con el encuestador para el llenado de información.

La jornada concluyó a las 16:45.

Día 3: Viernes 27 de septiembre de 2024

La jornada de trabajo inició a las 08:00. Las actividades realizadas en este día consistieron en solventar dudas de los encuestadores y críticos-codificadores en relación al proceso de pre-crítica y crítica de encuestas, respectivamente.

Pre-crítica:

- Capítulo 4 - Activos fijos intangibles: Se indicó la relación entre la información recolectada de activos fijos intangibles respecto a la amortización registrada en el capítulo 1.

Crítica-codificación:

- Capítulo 4 – Activos fijos tangibles: Se analizaron casos particulares de empresas en los cuales la depreciación acumulada y del ejercicio económico no han podido ser desglosadas por parte del informante. Se revisó con el crítico codificador, la información disponible en registros públicos (Supercías) para verificar la justificación del informante.
- Capítulo 4 - Activos fijos intangibles: Se revisaron las justificaciones que se han encontrado en relación a las validaciones de activos intangibles-amortizaciones.

No se encontraron novedades en relación a los procesos de los encuestadores y críticos, pues se evidenció la correcta aplicación de las directrices establecidas en el Manual ENESEM.

La jornada de trabajo concluyó a las 16:00 para poder retornar por vía aérea a la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Acompañamiento al personal operativo de campo para la gestión de empresas con novedad "Posible Rechazo" y "No ubicadas" con la finalidad de persuadir al informante en la entrega de información a la ENESEM 2024, periodo de referencia 2023. Adicionalmente, se realizó la visita a empresas en proceso de llenado con el objetivo de agilizar el levantamiento de dichas encuestas.
- Se solventaron dudas relacionadas con el proceso de pre-crítica y crítica, a los encuestadores y críticos-codificadores, lo cual permite reforzar el conocimiento del personal operativo para el levantamiento de datos en la ENESEM 2023.

PROBLEMAS DETECTADOS

- Debido a los apagones, las empresas han modificado sus horarios de trabajo, por lo cual, al realizar las visitas presenciales, no se encuentra a los informantes y no se puede realizar el llenado de información.
- Intermittencia del servicio de internet fijo y móvil en la sede de la Coordinación Zonal Litoral, lo cual limita la gestión del personal operativo y técnico de la ENESEM.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Contactar al informante para preguntar los horarios de cortes de energía en el sector de su empresa, con la finalidad de concertar las citas en horarios que se disponga de energía eléctrica, para que se pueda avanzar en el llenado de la información.

CONCLUSIONES

- Se supervisó el proceso de recolección en campo, pre-crítica y crítica codificación de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM) 2024, periodo de referencia 2023. Al respecto, se priorizó la visita de empresas con novedad de posible rechazo, no ubicadas y en proceso de llenado (cercanas a los sectores visitados) con la finalidad de persuadir al informante para el llenado de la encuesta.
- En relación a los procesos de pre-crítica y crítica-codificación, se evidenció que el personal operativo a cargo de dichas actividades (encuestadores y críticos) aplica correctamente las directrices establecidas en el Manual ENESEM.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda que los encuestadores, durante el seguimiento normal de sus encuestas, consulten con sus informantes la disponibilidad de energía eléctrica en las empresas, a fin de coordinar las citas en un horario que permita realizar el llenado de información. En este mismo contexto, es importante que los encuestadores conozcan los horarios de disponibilidad de energía eléctrica en los sectores donde se encuentran sus empresas, para que organicen las visitas en los horarios en los que las empresas cuenten con servicio eléctrico y de esta manera poder realizar el llenado de la encuesta in situ.

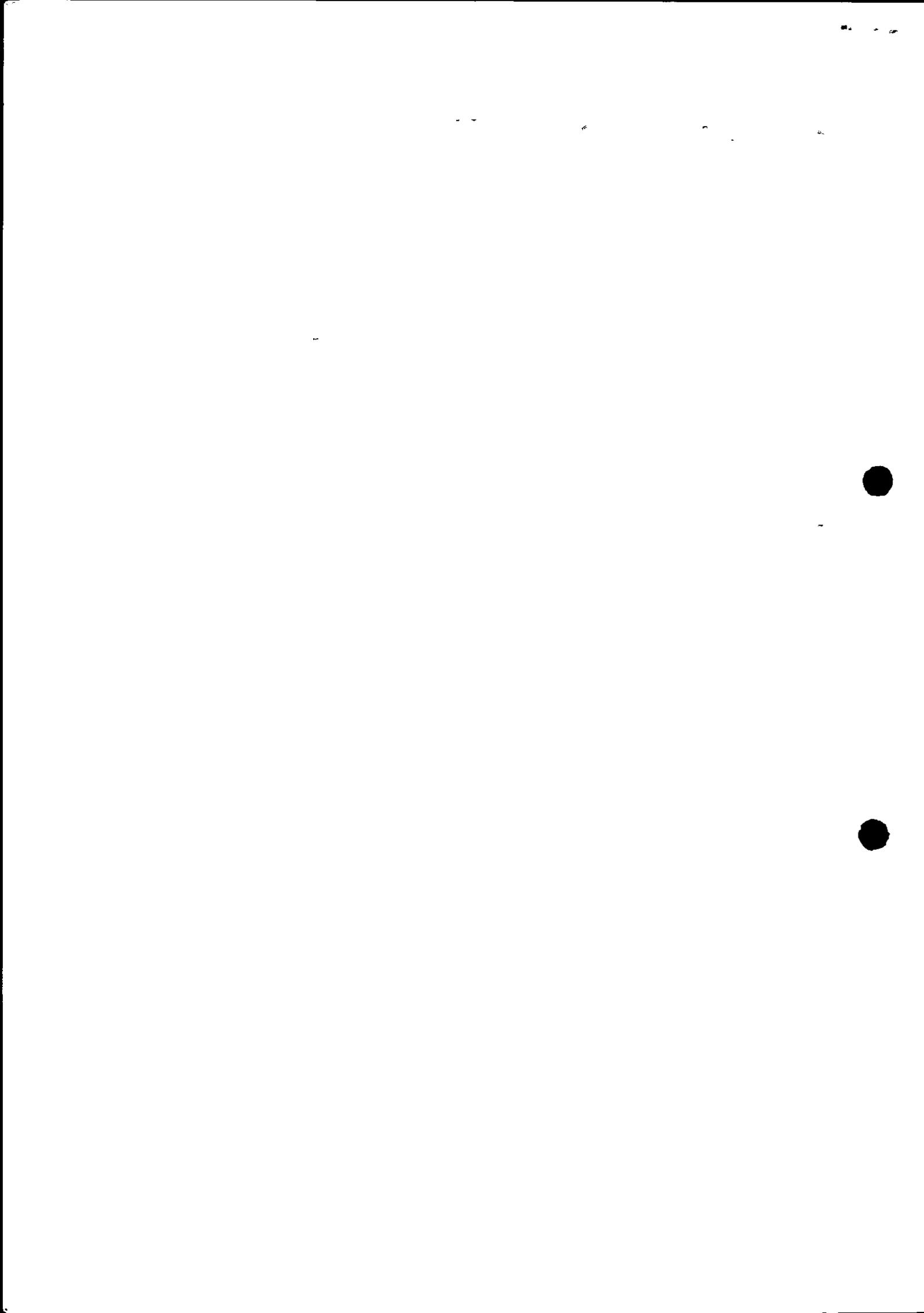
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	25-09-2024	27-09-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00 am.	20:00 pm.	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Guayaquil	25-09-2024	07:00	25-09-2024	07:53
Aéreo	Transporte Aéreo	Guayaquil - Quito	27-09-2024	17:22	27-09-2024	18:14

OBSERVACIONES:

Se adjunta detalle de facturas, control de comisión de servicios y pases a bordo.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: JORGE JEFFERSON LEON LEON</p> <hr style="width: 20%; margin: auto;"/> <p>Jorge Jefferson León León</p> </div>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: MARIA RITA JACOME CADENA</p> </div> <p style="text-align: center;">Rita Jácome</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</p> </div> <p style="text-align: center;">Diana Barco</p>



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 02 de octubre del 2024.
NOMBRES Y APELLIDOS: Jorge Jefferson León León
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 25/09/2024 HASTA: 27/09/2024
DESTINO (CIUDAD): Guayaquil - Guayas
Nº DE SOLICITUD: 052-CGTPE-DECON-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25-09-2024	001-001-000736427	Alimentación	7,55	
25-09-2024	002-001-000035315	Alimentación	9,75	9,50 -0,22 repostero
25-09-2024	048-050-000394192	Alimentación	4,75	
26-09-2024	001-002-000047057	Alimentación	11,21	
26-09-2024	127-052-000242731	Alimentación	2,80	
26-09-2024	001-004-000061792	Alimentación	9,49	
27-09-2024	001-002-000008587	Alimentación	5,80	
27-09-2024	001-001-000002574	Hospedaje	64,70	
TOTAL:			116,05	115,80

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Jorge Jefferson León León

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	<u>160</u>
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	<u>48</u>
70% VALOR A JUSTIFICARSE	<u>112</u>
GASTOS JUSTIFICADOS	<u>115,80</u>
VALOR A DESCONTAR	<u> </u>

} 163,80

REVISADO POR



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 052-CGTPE-DECON-2024	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 27/08/2024
---	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR León León Jorge Jefferson CI: 0929521458	PUESTO QUE OCUPA: SP5 Analista de Estadísticas Económicas 2
--	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Guayaquil – Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas
--	---

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 25-09-2024	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 27-09-2024	HORA LLEGADA (hh:mm) 19:00
---	------------------------------	--	-------------------------------

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Jorge León y Diana Montalván.

Objetivo General:

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC.

Objetivos Específicos:

- Controlar la cobertura de la información estadística de base de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM)
- Supervisar y evaluar los procesos de recolección y validación de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM)
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas (ENESEM)

TRANSPORTE

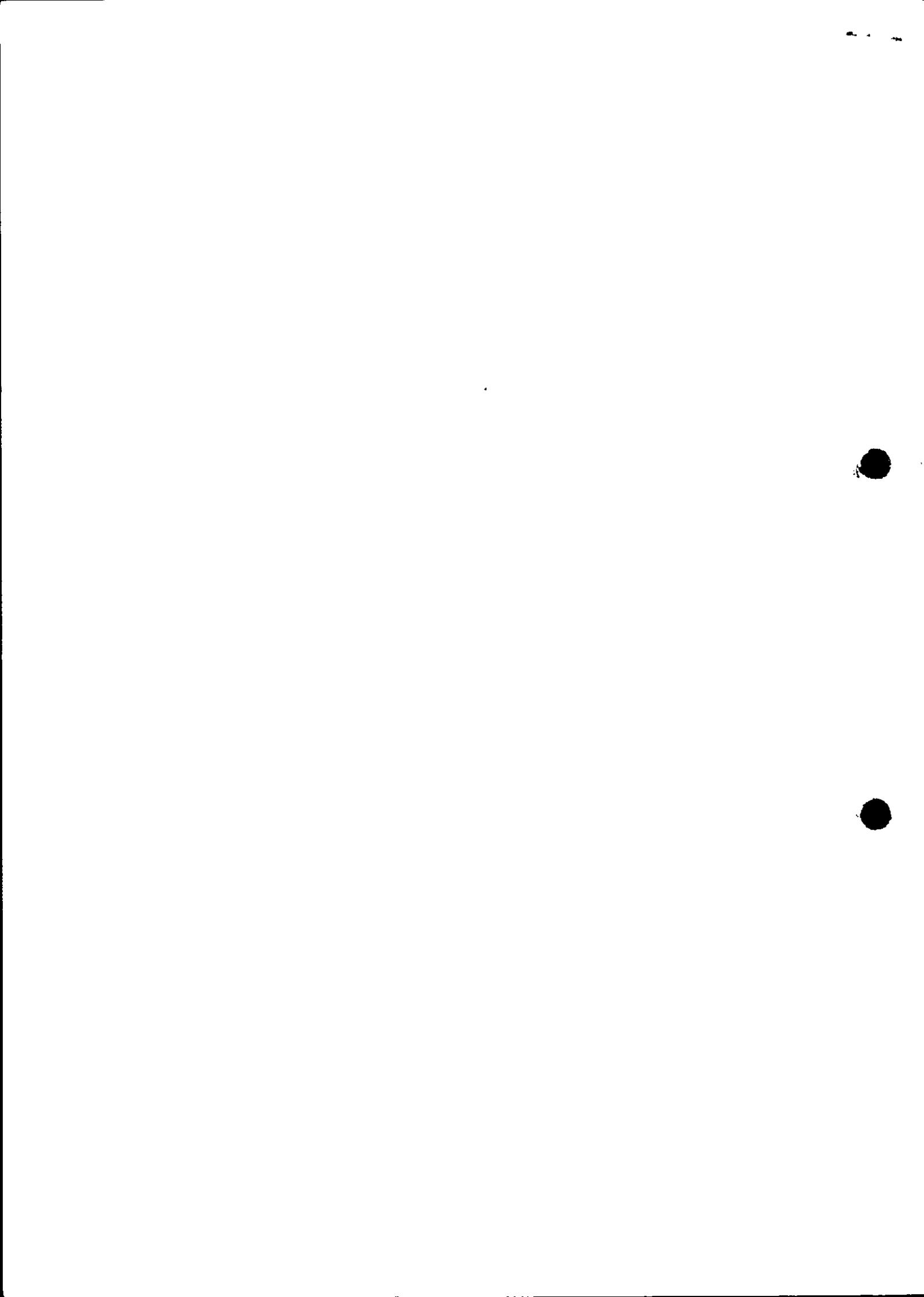
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito- Guayaquil	25-09-2024	07:00	25-09-2024	08:00
Aéreo	Transporte Aéreo	Guayaquil - Quito	27-09-2024	17:00	27-09-2024	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA



NOMBRE DEL BANCO: BANECUADOR	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4013024938
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>JORGE JEFFERSON LEON LEON</p>		STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO <p>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2024.08.27 15:46:33 -05'00'</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Jorge León</p> <p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>  <p>DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</p>		<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable de Gestión de estadísticas Estructurales.</p> <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Diana Barco Director de Estadísticas Económicas</p>		



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

394

FECHA DE ELABORACION

09 05 24

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAS, MES DE SEPTIEMBRE, PROYECTO INNOVA_ECPLANTA CENTRAL, SEGÚN AUTOR AVAL INEC-INEC-2024-0186-M, Y REQUERIMIENTO NRO.INEC-CGTPE-DECON-2024-0222-M, WMLN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 09/05/2024</p>	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

